VISTA college

Jaarverslag

2023

VISTA college

Lijst van afkortingen

BBL	BeroepsBegeleidende Leerweg
BLV	(onderwijscluster) Business, logistiek en veiligheid
BOL	BeroepsOpleidende Leerweg
BOT	Begeleide OnderwijsTijd
BPV	BeroepsPraktijkVorming
BVC	(onderwijscluster) Beleving, vitaliteit en creativiteit
BVE	Beroeps- en VolwassenenEducatie
CAO MBO	Collectieve arbeidsovereenkomst voor Middelbaar Beroepsonderwijs en volwasseneducatie
CBL	Challenge Based Learning
CHILL	Chemelot Innovation and Learning Labs
CIOS	Centraal Instituut Opleiding Sportleiders
CIV	Centrum voor Innovatief Vakmanschap
CoP	Community of Practice
CSR	Centrale StudentenRaad
cvb	College van Bestuur
DIOZ	Doorlopende Indicatie Onderwijs en Zorg
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs
ELO	Elektronische LeerOmgeving
FTE	Fulltime-equivalent
GKDI	Gelijke Kansen, Diversiteit en Inclusie
GvG	Gaan voor Groei, de VISTA onderwijsvisie
Havo	Hoger Algemeen Vormend Onderwijs
HBO	Hoger BeroepsOnderwijs
HCC	(arbodienst) HumanCapitalCare
HO	Hoger Onderwijs
HR	Human Resources
HTV	Handhaving, Toezicht en Veiligheid
ICT	Informatie en Communicatie Technologie
IMMI	(stafdienst) InformatieManagement en ManagementInformatie
IT	Informatietechnologie
JOB	JongerenOrganisatie Beroepsonderwijs
LLO	Leven Lang Ontwikkelen
LOB	Loopbaanoriëntatie en -begeleiding
LVO	Stichting Limburgs Voortgezet Onderwijs
LWV	Limburgse WerkgeversVereniging
Mbo	Middelbaar BeroepsOnderwijs
MKB	Midden en Klein Bedrijf
MTO	MedewerkersTevredenheidOnderzoek
NF	Numerus fixus
NPO	Nationaal Programma Onderwijs

Npuls	Nederland Digitaliseringsimpuls; Nationaal Groeifondsprogramma
NT1	Nederlands als moedertaal
NT2	Nederlands als Tweede Taal
NVP	Nederlandse Vereniging voor Personeelsmanagement en Organisatieontwikkeling
OBP	Ondersteunend en Beheers Personeel
OCW	(Ministerie van) Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
OER	Onderwijs- en Examenregeling
OKL-er	OnderwijsKundigLeider
OOK	OnderwijsOvereenKomst
OP	Onderwijzend Personeel
OR	Ondernemingsraad
P&O	(stafdienst) Personeel en Organisatie
PDCA	Plan-Do-Check-Act
PDG	Pedagogisch-Didactisch Getuigschrift
PEG	ProcesEigenaarGroep
PIL	Personeel In Loondienst
PLG	Professionele LeerGemeenschap
PNIL	Personeel Niet In Loondienst
PPS	Publiek Private Samenwerking
PRO	PraktijkOnderwijs
RIF	Regionaal InvesteringsFonds mbo
ROC	Regionaal OpleidingenCentrum
rvt	Raad van Toezicht
SBB	Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven
SDG	Sustainable Development Goal
SER	Sociaal- Economische Raad
SJ	Studiejaar
SMTP	Strategisch Meerjaren Teamplan
SVOPL	Stichting Voortgezet Onderwijs Parkstad Limburg
Vavo	Voortgezet Algemeen Volwassenen Onderwijs
VFF	VISTA Future Fit
Vmbo	Voorbereidend Middelbaar BeroepsOnderwijs
VO	Voortgezet Onderwijs
VSO	Voortgezet Speciaal Onderwijs
vsv	Voortijdige SchoolVerlaters
Vwo	Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs
WEB	Wet Educatie en Beroepsonderwijs
WO	Wetenschappelijk Onderwijs
Z&W	(onderwijscluster) Zorg en Welzijn

Samen volle kracht vooruit

‘Wij zijn trots op VISTA college en wij kijken vol trots terug op het jaar 2023!’

Van een organisatie die volop in ontwikkeling was de afgelopen jaren, zien we dat we steeds meer verbonden zijn met onze omgeving. Het jaar 2023 heeft daaraan een belangrijke bijdrage geleverd. Wij hebben nog meer dan voorheen verbinding gemaakt met onze studenten. Dat is essentieel, want onze studenten zijn in veel opzichten het kloppende hart van VISTA college. De visie op studentparticipatie is vastgesteld en de teams zijn daar actief mee aan de slag gegaan. Er is een studentambassadeur benoemd om studentparticipatie te stimuleren, er zijn studentenraden ingesteld bij verschillende onderwijsteams en er is een zeer actieve Centrale Studentenraad. De studentparticipatie heeft daarmee in 2023 een enorme *boost* gekregen.

Dat past perfect bij ons motto ‘Wij zien jou!’, waarmee we streven naar kwalitatief goed, flexibel, passend en eigentijds onderwijs voor zowel jongeren als volwassenen. En wij zien niet alleen onze studenten. Wij zien ook onze regio. Wij doen de dingen steeds meer samen. En dat moet ook. De uitdagingen die op ons pad liggen vragen namelijk om intensieve samenwerking. Onze studenten stromen sneller uit naar de arbeidsmarkt, waar een grote vraag naar arbeidskrachten bestaat. VISTA college heeft daardoor te maken met minder doorstroom, gecombineerd met een daling van het aantal BOL-studenten. Ook in onze samenwerking met private- en publieke partners groeit de vraag uit de markt naar scholing aanhoudend en we zien een sterke groei in het aantal inburgerings- en taaltrajecten. Het resultaat hiervan is een stijging van het aantal BBL-studenten, bedrijfsopleidingen en LLO-onderwijsvormen.

De afname van het aantal BOL-studenten leidt echter tot een daling van de rijksbijdrage. Ons programma VISTA Future Fit, dat in 2023 van start is gegaan, speelt in op deze ontwikkeling en maakt VISTA college klaar voor de toekomst. Het programma beoogt dat VISTA college financieel gezond blijft en wendbaar en flexibel is, met een opleidingsportfolio dat past bij onze studenten en de behoeften van het werkveld, met enthousiaste en professionele medewerkers die zorgen voor toekomstbestendig onderwijs.

Onze onderwijsvisie Gaan voor Groei is in 2023 verder geïmplementeerd. Gaan voor Groei richt zich specifiek op curriculumontwikkeling, geworteld in een stevig pedagogisch-didactisch fundament met passende onderwijslogistiek. Dit heeft als effect dat voor studenten, werkend-lerenden en andere samenwerkingspartners flexibele routes ontstaan. Dit wordt ervaren als een solide basis voor persoonlijke ontwikkeling, burgerschap en een succesvolle overgang naar werk of vervolgonderwijs.

In 2023 is ook een nieuwe Kwaliteitsagenda vastgesteld met

College van Bestuur VISTA college, (v.l.n.r.) Menno Pistorius, Jeanette Oostijen & Jordi Aelmans

drie belangrijke prioriteiten: het bevorderen van kansengelijkheid, het bijdragen aan een soepele aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt en het verder bouwen aan onderwijs voor de toekomst (kwaliteit, onderzoek en innovatie). Dat doen we uiteraard in een aangename, sociaal en fysiek veilige werk- en leeromgeving, met aandacht voor medewerkers en studenten.

Ondanks de uitdagingen op ons pad, kijken we met vertrouwen vooruit en werken we verder aan de VISTA ambities. Kortom: wij gaan voor het bestendigen van de goede resultaten die in de afgelopen jaren zijn bereikt en we streven naar een duurzame ontwikkeling van ons onderwijsaanbod. Onze interne focus daarbij is een wendbare, flexibele en efficiënte dienstverlening die past binnen de toekomstige financiële kaders.

Daarbij hoort ook een herijking van onze strategische koers 2025-2030, waarvoor we in 2023 input hebben opgehaald bij medewerkers, externe stakeholders, studenten, ondernemingsraad, studentenraad en raad van toezicht. De concrete uitwerking en vaststelling van de strategische koers vindt plaats in 2024. Wij doen dat onder de noemer ‘goudkijken’. Vanuit stevige en heldere missie, visie en ambities kijken we positief naar de verbindingen die we kunnen leggen in de regio. Goudkijken geeft concreet invulling aan waar wij voor staan: aandacht voor persoonlijke ontwikkeling, burgerschap en vakmanschap van onze studenten en voor aandacht voor onze medewerkers en de regio. Een missie en visie die ruimte geven aan onze drie ambities: klaar zijn voor de wereld van morgen, het geven van toponderwijs en samen werken, leren en innoveren. Zo pakken we als VISTA college de uitdagingen aan, zodat we studenten blijven inspireren en helpen met een stevige basis om een blijvende, betekenisvolle bijdrage te kunnen leveren aan onze samenleving.

Dat doen we uiteraard ook in 2024 weer graag samen met u!

Inhoudsopgave

Lijst van afkortingen 2

Voorwoord 4

▶ VISTA in het nieuws

16 ▷ 17 ▷ 18 ▷ 21 ▷ 22 ▷ 24 ▷ 25 ▷ 27 ▷ 28 ▷ 30 ▷ 43 ▷ 50 ▷ 59 ▷ 66 ▷ 77 ▷ 92 ▷ 95 ▷ 109 ▷ 110

1 Belangrijke ontwikkelingen in 2023 9

1.1 Inleiding 10
1.2 Onderwijsvisie Gaan voor Groei 12
1.3 VISTA Future Fit 13
1.4 Studentdaling en VSV-stijging 14
1.5 Ontwikkelingen binnen de onderwijsclusters 15
1.6 Kwaliteitsagenda en Stagepact 32
1.7 Sociale en fysieke veiligheid 33

2 Strategie 35

2.1 Strategie, missie en visie 36
2.2 Focuspunt 1: Studentperspectief 37
2.3 Focuspunt 2: Onderwijsperspectief 40
2.4 Focuspunt 3: Medewerkersperspectief 41
2.5 Focuspunt 4: Maatschappelijk perspectief 42
2.6 Focuspunt 5: Intern perspectief 42

3 Student en onderwijs 45

3.1 Studentenaantallen 46
3.2 Jaarresultaat, diplomaresultaat en startersresultaat 47
3.3 Voortijdig schoolverlaten 48
3.4 Toelatingsbeleid en bindend studieadvies 49
3.5 Studentbegeleiding: de student centraal 49
3.6 Loopbaanontwikkeling en -begeleiding en burgerschap 52
3.7 Taalbeleid 53
3.8 Stimuleren van internationalisering 53
3.9 Studenttevredenheid 55
3.10 Voortgezet algemeen volwassenonderwijs (vavo) 55
3.11 TAAL+ 57
3.12 Mbo-studentenfonds 60

4 Kwaliteit en kwaliteitsborging 63

4.1 Visie op onderwijs: Gaan voor Groei 64
4.2 Kernwaarden kwaliteitscultuur 67
4.3 Kwaliteitsmonitor MBO 67
4.4 Kwaliteitsborging examinering 68
4.5 Klachtenafhandeling 70
4.6 Wet verbetering rechtspositie mbo studenten 72
4.7 Vertrouwenspersonen personeel 72
4.8 Vertrouwenspersoon studenten 73
4.9 Klokkenluidersregeling 74
4.10 Sustainable Development Goals 74
4.11 Gelijke Kansen, Diversiteit en Inclusie (GKDI) 75

5	**Medewerkers**	**79**
5.1	Formatieomvang	80
5.2	Strategisch personeelsbeleid en meerjarenteamplannen	81
5.3	Mobiliteits- en thuiswerkbeleid	81
5.4	Professionalisering	82
5.5	Werkplezier, duurzame inzetbaarheid en gezond presteren	83
5.6	Ziekteverzuim	83
5.7	Sociale inclusie en loonsgelijkheid mannen en vrouwen	84
5.8	Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E)	84
6	**VISTA college in de regio**	**87**
6.1	Samenwerking in de onderwijskolom	88
6.2	Samenwerking in de regio met andere partijen	90
6.3	Landelijke samenwerking	94
7	**Bedrijfsvoering**	**97**
7.1	Huisvesting/vastgoed	98
7.2	Informatiemanagement en Managementinformatie (IMMI)	99
7.3	Onderwijsadministratie	100
7.4	Projectportfolio	101
8	**Governance**	**103**
8.1	Raad van Toezicht	104
8.2	College van Bestuur	106
8.3	Medezeggenschap	107
8.4	Interne audits	111
8.5	Auditresultaten examinering	111
8.6	Onderzoek Inspectie van het Onderwijs	111
9	**Financieel verslag**	**113**
10	**Continuïteitsparagraaf**	**125**
	Bijlagen	**141**
1	Hoofdstuk 3: Studenten	142
2	Hoofdstuk 5: Medewerkers	143
3	Hoofdstuk 6: VISTA in de regio	147
4	Hoofdstuk 8: Governance	150
5	Jaarrekening 2023	154
6	Notitie 'Helderheid in de bekostiging' 2023	230
7	Nevenfuncties CvB en RvT 2023	239
8	RIF CoP	244
9	RIF DigiWise	246
10	RIF Vitaliteit en Leefstijl	249
11	RIF WerkPlekLeren	252
12	RIF Veiligheid	254
13	Melding afwijking onderwijstijd	257
14	Verantwoording keuzedelen	258
15	Informatie over schorsing en verwijdering	259
16	Organogram	260
17	Coronaparagraaf Nationaal Programma Onderwijs	261
18	Verantwoording Tussenjaar Kwaliteitsagenda 2023	264

VISTA
college

1

Belangrijke ontwikkelingen in 2023

1.1 Inleiding

Wij zijn VISTA college, dé opleider van het Zuiden met meer dan 13.000 studenten en 3.000 cursisten. Ons motto is 'Wij zien jou': we hebben oog en aandacht voor de student, de medewerker en de regio om ons heen.

We zijn trots op de kwaliteit van VISTA college: we staan in de top-10 van de benchmark 2023 en scoren op bijna alle punten hoger dan het landelijk gemiddelde.

Tegelijkertijd bevinden we ons in een dynamische periode, met een wereld om ons heen die snel verandert en die steeds weer nieuwe uitdagingen met zich meebrengt. VISTA college ziet de toekomst echter vol vertrouwen tegemoet met de programma's Gaan voor Groei (GvG) en VISTA Future Fit (VFF). GvG richt zich specifiek op curriculumontwikkeling en wordt toegelicht in paragraaf 1.2. VFF is onze concrete aanpak om VISTA klaar te maken voor de toekomst en bestaat uit drie subprogramma's.

▶ *Zie paragraaf 1.3 voor meer informatie.*

Om gedurende de looptijd van GvG en VFF te kunnen inspelen op de inhoudelijke vraagstukken is de strategische visie herijkt. De concrete uitwerking en vaststelling van de strategische koers vindt plaats in 2024.

Een nadere toelichting op alle belangrijke ontwikkelingen in 2023 is opgenomen in dit hoofdstuk.

‘We bouwen met vertrouwen verder aan de VISTA ambities.’

1.2 Onderwijsvisie Gaan voor Groei

Het jaar 2023 stond voor alle onderwijsteams, staven en serviceteams in het teken van de onderwijsvisie Gaan voor Groei.

Gaan voor Groei

Gaan voor Groei is de pedagogisch-didactische ambitie van VISTA college. Deze ambitie is gericht op het zo goed mogelijk (blijven) bijdragen aan de ontwikkeling van iedereen die wij opleiden en op het versterken van de kwaliteit van onderwijs en de impact van ons handelen op onze studenten en onze omgeving. De vier onderscheiden elementen: gepersonaliseerd leren, ontwikkelingsgericht begeleiden, activerende didactiek en contextrijk opleiden, geven richting aan waar we in ons onderwijs voor staan. De vier pedagogisch-didactische elementen zijn richtinggevend voor heel VISTA college.

‘Binnen VISTA college zijn al mooie voorbeelden in de praktijk, die passen bij de onderwijsvisie en de ontwerpkaders.’

Gaan voor Groei is onder andere geconcretiseerd in zogenaamde guiding principles. Dit zijn richtinggevende uitspraken over wat we onze studenten willen beloven.

Guiding principles

- Alle keuzes die wij maken komen de ontwikkeling van onze studenten ten goede (‘student centraal’).
- We willen studenten de mogelijkheid bieden om te versnellen, te vertragen, te verbreden, te verdiepen en daar zelf keuzes in te (leren) maken: gepersonaliseerd leren als norm.
- We willen studenten de mogelijkheid bieden om probleemloos tussentijds te switchen naar of in te stromen in een andere opleiding.
- Een student (initieel en LLO) moet de inhoud van zijn onderwijs beter kunnen afstemmen op zijn/haar behoeftes en context.
- Al ons onderwijs is blended. Dit betekent dat ons onderwijs een keuze is van online en fysieke leeractiviteiten die het beste passen bij de leeruitkomsten die centraal staan.
- Studenten leren regie te nemen over hun eigen ontwikkeling: van begeleiding en sturing naar meer zelfregie.
- Het VISTA-aanbod moet voor zowel initieel als LLO studenten toegankelijk zijn.
- Studeer je bij VISTA college, dan studeer je altijd in of maak je gebruik van een realistische (beroeps)context.

Deze guiding principles doen recht aan de elementen van Gaan voor Groei en passen bij huidige ontwikkelingen op de arbeidsmarkt en in de maatschappij. Veranderende doelgroepen, met uiteenlopende behoeften en veranderende vragen vanuit het werkveld maken dat de behoefte aan flexibeler onderwijs groter wordt. We kiezen daarbij voor modulair onderwijs als middel om te kunnen flexibiliseren.

Binnen VISTA college zijn al mooie voorbeelden in de praktijk, die passen bij de onderwijsvisie en de ontwerpkaders.

Bijvoorbeeld Challenge Based Learning bij de ICT-opleidingen. Daarin wordt onder meer gewerkt met challenges met bedrijven, met een variatie aan online en offline activiteiten, waarbij studenten ontwikkelingsgerichte persoonlijke begeleiding krijgen.

Of bij Maatschappelijke Zorg in Heerlen, waar een modulair BBL-traject ontwikkeld is met certificeerbare eenheden en een digitaal portfolio. Deze en andere voorbeelden bieden waardevolle inzichten voor het vervolg van de implementatie van het onderwijs.

1.3 VISTA Future Fit

In VFF werken we aan drie toekomstbestendige thema's (projecten):

① Onderwijsportfolio Future Fit

② Groeiambitie LLO

③ Dienstverlening Future Fit

Onderwijsportfolio Future Fit (toekomstbestendig) heeft als doel ons onderwijsaanbod nog beter af te stemmen op de behoeften van studenten en het werkveld. We nemen ons opleidingsportfolio onder de loep om in de toekomst een passend en dekkend aanbod van mbo opleidingen aan te kunnen blijven bieden in Zuid Limburg. Wij werken hier samen met de Limburgse ROC's Gilde en Yuverta aan.

Groeiambitie LLO stelt ons in staat flexibel, snel en adequaat in te spelen op de (arbeidsmarkt)ontwikkelingen in de regio. We bevorderen LLO binnen VISTA college door het implementeren van een effectieve strategie die onderwijsteams in staat stelt de vraag van het individu (vakmensen), passend LLO-aanbod in relatie tot de vraag vanuit de arbeidsmarkt-sector of branche, te realiseren.

Dienstverlening Future Fit is gericht op het creëren van een wendbare, flexibele en toekomstbestendige organisatie. De interne dienstverlening wordt flexibel en efficiënt georganiseerd om te kunnen inspelen op de huidige en toekomstige veranderingen in het onderwijs.

Na afstemming met diverse geledingen (o.a. de raad van toezicht, ondernemingsraad en centrale studentenraad) heeft het college van bestuur een plan van aanpak VFF vastgesteld, voor de jaren 2024 en verder.

Het programma VISTA Future Fit kent naast drie projecten ook supportprojecten vanuit de lijn. Ook voor deze projecten volgen projectplannen. De vaststelling hiervan en de verdere uitvoering vindt plaats in 2024.

1.4 Studentdaling en VSV-stijging

VISTA college zag in 2023 voor het tweede jaar op rij een daling van het aantal studenten in de BOL-opleidingen. De gewogen krimp bedroeg in 2023 3,6%, tegen 8,2% in 2022.

De daling van het totaal aantal studenten wordt maar beperkt veroorzaakt door een lagere instroom. De krappere arbeidsmarkt leidt ertoe dat studenten eerder uitstromen omdat zij ervoor kiezen om aan het werk te gaan, in plaats van door te stromen naar een opleiding op een hoger niveau.
De roep van de arbeidsmarkt leidt er ook toe dat studenten hun opleiding ongediplomeerd verlaten of overstappen op de BBL-variant van een opleiding. Deze combinatie van leren en werken blijkt voor jonge studenten vaak te zwaar waardoor de uitval onder deze groep hoog is.
Het aantal studenten dat VISTA college zonder startkwalificatie verlaat blijft hoog, hoger dan het landelijk gemiddelde (zie paragraaf 3.3), ondanks de extra inzet hierop. De laatste jaren is de stijging ook landelijk te zien. Naast bovengenoemde redenen wordt het effect van covid als belangrijke reden genoemd. Geestelijke - en gezondheidsproblemen bij jongeren zijn in omvang en complexiteit toegenomen.

Omdat de regio Zuid-Limburg een gemiddeld lage sociaal economische status heeft ten opzichte van andere regio's spant VISTA college zich extra in om op het landelijk vsv-gemiddelde te komen.

Omdat VISTA college blijft kampen met een hoge ongediplomeerde uitval is er afgelopen jaren gewerkt aan het inzichtelijk krijgen van het effect van maatregelen op het voortijdig schoolverlaten. De vsv cijfers in de regio Zuid-Limburg zijn hoog en zitten boven het landelijke gemiddelde. Dit is met name zichtbaar bij VISTA college, omdat de doelgroep met een hoog risico op vsv binnen de mbo's te vinden is.
Het onderzoek naar effecten heeft belangrijke inzichten gebracht.
Een van de conclusies luidt dat maatregelen die zich richten op een te grote groep, onvoldoende effectief zijn. Maatregelen die zich daarentegen richten op intensieve aandacht voor een optimaal geselecteerde groep bijna-uitvallers zijn het meest effectief.

Daarom zijn de maatregelen die zich richten op een te grote groep (risico) jongeren[1] afgebouwd zodat er meer ruimte komt voor de maatregelen die zich richten op de bijna uitvaller. Dit moet ervoor zorgen dat de hulp en middelen dáár worden ingezet waar ze het hardst nodig zijn.

'Omdat VISTA college blijft kampen met een hoge ongediplomeerde uitval is er afgelopen jaren gewerkt aan het inzichtelijk krijgen van het effect van maatregelen op het voortijdig schoolverlaten.'

[1] *Denk bij risicogroepen aan: Jongeren die verzuimen, jongeren die switchen, de kwetsbare studenten in mbo 1 en 2, de anderstalige studenten etc.*

1.5 Ontwikkelingen binnen de onderwijsclusters

VISTA college kent vijf onderwijsclusters, waarin de verschillende opleidingen hun krachten bundelen en streven naar een goede aansluiting tussen onderwijs en werkpraktijk. Daarbij gaat het niet alleen om initiële opleidingen. Alle clusters ontwikkelen samen met bedrijven een LLO-aanbod om mensen snel te kunnen bij- en omscholen.

Business, Logistiek en Veiligheid

VISTA college wil het onderwijsaanbod zoveel mogelijk laten aansluiten op de vraag uit de markt, de maatschappij en de student. Het cluster Business, Logistiek en Veiligheid heeft daar in 2023 ruime aandacht voor gehad en de samenwerking opgezocht. Samen met Gilde Opleidingen zijn twee RIF-projecten aangevraagd en toegekend voor de sectoren Retail en Veiligheid. Van dit laatste RIF is VISTA college penvoerder (zie bijlage 12). Ter verhoging van de efficiency en de kwaliteit zijn de opleidingen Financiële Beroepen (niveau 4) en MBO recht (niveau 4) gecentraliseerd in Heerlen en zijn de BBL- opleidingen van Beveiliging gecentraliseerd in Sittard.

Logistiek en Transport heeft de samenwerking met Arriva Limburg verlengd én vernieuwd, waardoor jong talent en zij-instromers de kans krijgen om zich te ontwikkelen tot professionele buschauffeurs. Vanuit het succesvolle Beyond, een samenwerking tussen de overheid, Medtronic en VISTA college, is weer volop ingezet op het diplomeren van nieuwkomers.

Retail en Commercie heeft een groot aantal commerciële opleidingen BBL in de markt gezet o.a. junior accountmanager en commercieel medewerker en de opleiding E-commerce specialist is gestart in zowel de BOL- als BBL- variant. Daarnaast zijn diverse trajecten voor mbo certificaten ontwikkeld, zoals klantcontact professional, retailtransformatie en begeleider praktijkleren.

Binnen het kwalificatiedossier *Business Services* is de internationale samenwerking met buitenlandse bedrijven en scholen dusdanig doorontwikkeld dat er een start is gemaakt met de aanvraag van een Erasmus beurs.

De cross-over kwalificatie Geo Data en Design is in samenwerking met het Zone college, ROC Amsterdam en Lentiz doorontwikkeld tot een kwalificatiedossier, dat is goedgekeurd door de minister.

Betere handhaving: mbo-opleidingen krijgen 1,7 miljoen

www.l1nieuws.nl 7 juni 2023

Het VISTA College en Gilde Opleidingen ontvangen ruim 1,7 miljoen euro subsidie uit Regionaal Investeringsfonds MBO. Het geld wordt onder andere geïnvesteerd in opleidingen op het gebied van veiligheid.

Dat maken de twee onderwijsinstellingen woensdag bekend. "Deze investeringen zullen een significante impact hebben op de vaardigheden en expertise van mbo-studenten, zodat zij beter uitgerust zijn om aan de eisen van de arbeidsmarkt te voldoen."

Criminaliteit

Van de subsidie gaat 1,1 miljoen euro naar de opleidingen omtrent veiligheid. Dat is belangrijk volgens het VISTA College en Gilde Opleidingen, want Limburg is extra kwetsbaar voor ondermijnende criminaliteit, drugsproductie, illegale huisvesting van arbeidsmigranten en afvaldumpingen. Zo'n 1100 studenten zullen in de komende jaren worden opgeleid in het vernieuwde Centrum voor Innovatief Vakmanschap, waarbij gebruik wordt gemaakt van nieuwe technologieën als virtual en augmented reality.

Retail

De overige 660.000 euro zal in retailopleidingen gestoken worden. "Door de ligging van Limburg tussen België en Duitsland zijn veranderingen in de sector in onze provincie groter dan in de rest van Nederland", zo stellen de opleidingen. In hybride leeromgevingen zullen studenten leren en werken in de praktijk, waarbij gecoacht wordt door docenten en experts. Extra aandacht zal er zijn voor duurzaamheid, digitalisering en logistiek.

Arriva traject leverde 22 nieuwe chauffeurs

mijnVISTA 24 februari 2023

Arriva en VISTA College verlengen hun succesvolle samenwerking op het gebied van het bbl-traject (werken-leren) voor buschauffeurs. Sinds 2020 werken beide organisaties nauw samen om deelnemers de kans te bieden niet alleen hun rijbewijs D, maar ook hun mbo niveau 2-diploma chauffeur personenvervoer te behalen.

Het harde werk en de toewijding van de deelnemers werden duidelijk beloond in 2022, toen maar liefst 22 bbl-ers met trots hun diploma in ontvangst mochten nemen.

Uniek in zijn soort

Het bbl-traject buschauffeur van Arriva en VISTA College is uniek in zijn soort. Jaarlijks krijgen 15/25 aspirant chauffeurs de kans om deel te nemen aan dit traject, waarbij ze worden begeleid door ervaren professionals uit de branche. Het biedt deelnemers niet alleen de vaardigheden en kennis die nodig zijn om achter het stuur te zitten, maar ook de mogelijkheid om hun mbo-diploma te behalen. Dit stelt hen in staat om beter uitgerust de arbeidsmarkt te betreden en een succesvolle carrière op te bouwen. Zelfs als ze ervoor kiezen om niet bij Arriva te gaan werken.

Draagt bij aan persoonlijke groei en arbeidsmarkttekorten

Met een hernieuwde overeenkomst bekrachtigen Arriva en VISTA College hun langdurige samenwerking. Deze nieuwe overeenkomst is gebaseerd op wederzijdse ervaringen en aangepast aan de behoeften van de huidige arbeidsmarkt en toekomstige ontwikkelingen. Met een gezamenlijk doel voor ogen blijven beide partijen zich inzetten om jaarlijks minimaal 15 ambitieuze individuen op te leiden tot bekwame buschauffeurs. Deze samenwerking creëert niet alleen gekwalificeerde professionals, maar draagt ook actief bij aan de persoonlijke groei en toekomstige kansen van de deelnemers.

Nieuwe opleiding: “De geosector heeft nu al 300 mbo’ers per jaar nodig”

www.geoinformatienederland.nl 2 februari 2023

De geosector in Nederland zit te springen om vakmensen op alle niveaus. Daarom is de nieuwe mbo-opleiding Geo, Data en Design van start gegaan in vier opleidingscentra, verspreid over het land.

Brein achter de nieuwe opleiding is projectleider en zelfstandig adviseur Theo Koolen. Enkele jaren geleden zag hij al de opkomst van geodata in de landbouwmechanisatie (bijvoorbeeld voor smart farming-toepassingen) en andere werkvelden. Parallel daaraan ontstond een grote behoefte aan geodata-specialisten en 3D modelleurs en -tekenaars. Een passende opleiding op mbo-niveau voor deze functies ontbrak.

Koolen besloot zich te verdiepen in de boeiende wereld van de geobusiness, benaderde de directeuren van vier mbo-scholen en maakte een marktverkenning. Daarvoor interviewde hij professionals van zo’n 40 organisaties die geodata toepassen: van ingenieursadviesbureaus tot waterschappen, provincies, gemeentes, veiligheidsregio’s en water- en energiebedrijven. De conclusie is voorspelbaar: “Er is een markt is voor een driejarige opleiding op mbo niveau 4, gericht op Geo, Data en Design.”

De cijfers spreken boekdelen. In Nederland zijn al gauw 15.000 mensen op de een of andere manier bezig met geodata, waarvan rond 3.000 op mbo-niveau, zo bleek uit het onderzoek. “Als ze gemiddeld tien jaar in een functie blijven, heb je 300 instromers per jaar nodig, op dit moment. En in de toekomst een veelvoud daarvan, want de sector ontwikkelt zich snel. Tien jaar geleden was geodata nog voornamelijk beperkt tot de bouw-, de infra- en de waterwereld. Inmiddels is het gemeengoed in bijna alle beroepssectoren en komen we mensen te kort om al het werk uit te voeren.”

Bescheiden start

In contrast met die voorspelde behoefte is de start van de opleiding bescheiden. In september 2020 is begonnen met het ontwikkelen van het onderwijsprogramma en in januari 2021 met het werven van leerlingen, het verkrijgen van de officiële kwalificaties en het uitwerken van het lesmateriaal. Dat gebeurde samen met acht docenten van de betrokken opleidingen en twee afstudeerders van de hbo-opleiding Applied Geo-Information Science van de HAS green academy in ‘s-Hertogenbosch.

In het schooljaar 2021/22 startten de eerste opleidingen bij het Vista College in Sittard en het Zone College in Zwolle. Samen hebben ze nu ongeveer 50 studenten verdeeld over twee leerjaren. Het AOC Lentiz Life College in Schiedam kwam er vorig jaar bij met 4 studenten. In het MBO College Zuidoost van ROC van Amsterdam-Flevoland volgen momenteel 15 studenten Geo, Data en Design in de vorm van een keuzeprogramma binnen de ICT-opleiding.

Met dergelijke aantallen is de oorlog niet te winnen, maar volgens Koolen is dat geen verrassing. “Het duurt vijf of zes jaar voor een nieuwe opleiding zijn volledige omvang heeft bereikt. Bovendien moet deze opleiding nog goed worden gepositioneerd,

zo ongeveer op het snijvlak van de ICT, kennis van de groene leefomgeving, bouw en infra, geodesie en de vaardigheden om data te visualiseren in kaarten, infographics en story maps. Die veelzijdigheid maakt de geosector ongelofelijk boeiend, maar brengt wel met zich mee dat we studenten steeds weer opnieuw moeten uitleggen wat we hier precies doen. Dat de opleiding zowel ICT-technische kennis vergt als creatieve vaardigheden. Dat spreekt veel mensen aan. Ik ben er dan ook van overtuigd dat de studentenaantallen steeds sneller gaan groeien."

Invoeren, beheren en visualiseren

Hoe verhoudt Geo, Data en Design zich tot andere opleidingen in de geosector, zoals Landmeetkunde van het Soma College en Applied Geo-Information Science / Geo Media en Design van de HAS en Aeres hogescholen? "Wij zitten er precies tussenin. We concentreren ons op het invoeren, verwerken, muteren, beheren en visualiseren van data. We leiden geen landmeters of maatvoerders op. Wel besteden we aandacht aan de basis van het landmeten, omdat dat nu eenmaal deel uitmaakt van de geo-keten. Het dieper analyseren van de data, meer ingewikkelde visualisaties, informatietechnologie en software-ontwikkeling is weer een stap verder en hoort bij de hogescholen en het wo thuis."

Gemeenten en aanverwante organisaties hebben een grote behoefte aan mensen voor de uitvoerende functies, volgens Koolen. Het zou gaan om tachtig procent van alle medewerkers in de geogerelateerde functies. "Die leveren voor een hbo'er waarschijnlijk niet genoeg uitdaging op. Mbo en hbo vullen elkaar uitstekend aan. Ik ben er dan ook van overtuigd dat we over een paar jaar een pracht van een opleiding hebben staan, waar iedereen jaloers op is!"

Zorg en Welzijn

Het cluster Zorg & Welzijn heeft in 2023 sterk ingezet op maatwerktrajecten binnen LLO. Om aan de vraag vanuit de arbeidsmarkt te kunnen voldoen biedt VISTA college naast de reguliere BOL- en BBL-opleidingen ook flexibele, modulaire en zij-instroom opleidingen aan onder de naam VISTA FLEX+. FLEX+ biedt studenten de mogelijkheid om een individueel samengesteld onderwijsprogramma te volgen, waarbij zij in eigen tempo een diplomatraject doorlopen.

Daarnaast is het mogelijk om door het behalen van (branche)certificaten snel inzetbaar te zijn, vaak al binnen een half jaar. Alle trajecten worden vormgegeven in samenwerking met (zorg)instellingen en praktijken zodat ze goed aansluiten bij de behoefte. We zien dan ook, met name bij de opleidingen Helpende Zorg & Welzijn en Maatschappelijke Zorg Heerlen, dat de vraag naar LLO producten toeneemt.

Verder zijn er ook uitdagingen. Er melden zich commerciële partijen bij instellingen en praktijken waar de nood hoog is. Zo hebben bijvoorbeeld de drie huisartsenkoepels van Limburg zich verenigd, waardoor er voldoende schaal is ontstaan om in zee te gaan met een particuliere partij die versneld een doktersassistentenopleiding aanbiedt, hetgeen ten koste gaat van potentiële studenten voor VISTA college.

Teruglopende studentaantallen, vooral in de BOL-varianten, is voor de meeste opleidingen een punt van zorg omdat de financiering er rechtstreeks mee samenhangt. In 2023 hebben we als cluster in gezamenlijkheid de inkrimping van personeel als gevolg daarvan opgepakt. Dit getuigt van de solidariteit die het cluster kenmerkt.

Alle onderwijsteams van het cluster zijn in 2023 gestart met de implementatie van DIOZ, een instrument waarmee de zorg- en begeleidingszwaarte van studenten in kaart wordt gebracht. Naast de individuele begeleiding door mentoren helpt dit om studenten de ondersteuning te bieden die ze nodig hebben.

Een 8-tal deelnemers sluit een bijzonder en leerzaam maatwerktraject af

mijnVISTA 6 juli 2023

Een 8-tal deelnemers sluit een bijzonder en leerzaam traject af: maatwerktraject Individuele Zorgverlener. Zij ontvangen hiervoor één of meerdere mbo-certificaten. We zijn in gesprek met Ellen Henczyk, opleidingscoördinator van Zuyderland Thuiszorg en een vers gecertificeerde deelnemer.

Ellen: “Je kunt deze opleiding starten zonder vooropleiding in de zorg. Dit is voornamelijk interessant voor mensen met een stukje levenservaring en voor zij-instromers die op zoek zijn naar een andere baan en dan kiezen voor de zorg. Een mooie opstap in de zorg met ook nog eens volop mogelijkheden om verder te studeren en veel te betekenen voor je cliënten.”

In het verleden had dit traject een andere naam: verzorgende C, een branche-erkende opleiding specifiek voor de thuiszorg. VISTA, Zuyderland én diverse zorgcentra zijn een nieuw gezamenlijk traject opgestart om mensen op te blijven leiden en te voorzien van twee deelcertificaten voor de VZIG-opleiding.

Deelnemer: “Hoe ik de opleiding ervaren heb? Ik denk dat ik namens alle deelnemers spreek als ik zeg dat er moeilijke maar ook makkelijkere onderdelen in zaten. Maar wij hebben één groot voordeel gehad; de fantastische docente Ilona Hoevenaars. Enorm gemotiveerd en gepassioneerd heeft ze ons door dit traject geleid.” “Daarnaast ook speciale dank voor Debbie en Maud van Zuyderland voor hun betrokkenheid bij het opzetten van dit traject” aldus Ellen.

De kandidaten hebben geëxamineerd op VZIG-niveau, dus de lat ligt hoog. Waarom de deelnemers juist voor deze opleiding hebben gekozen? Ellen: “Omdat deze toch best specifiek is. Voor werk in de thuiszorg is veel praktische kennis een must. Maar daar krijg je veel voor terug. Wat we vaak terug horen is de grote mate van dankbaarheid van cliënten én de grote mate van voldoening bij onze studenten die aan het werk zijn. Mensen zijn heel dankbaar voor de hulp en ondersteuning die ze krijgen.” Het gezegde "het zijn de kleine dingen die het doen" kun je in de praktijk echt betekenis geven. Deelnemer: “De positieve impact van een klein beetje extra aandacht, een glimlach, een praatje of een hand om de schouder is enorm.”

Door de certificering gaat het werk van deze groep deelnemers er iets anders uitzien. De steun en begeleiding van de werkbegeleiders die er één dag per week was, is nu weg gevallen. Voor alle deelnemers ligt een prachtig beroep met veel voldoening te wachten. Toch heeft iedereen een andere motivatie om voor een beroep in de zorg te kiezen. Deelnemer: “Wanneer je iets voor een ander wil betekenen is een leertraject zoals Zuyderland dit samen met VISTA heeft opgezet een mooie en goede manier om dit te gaan verwezenlijken!”

Uiteraard feliciteren wij alle geslaagde deelnemers en wensen wij hen veel succes met het uitoefenen van hun gekozen beroep!

Vista-studente verpleegkunde viert Nederlandse titel

www.l1nieuws.nl 3 april 2023

Met groot applaus werd Dominique Schiffelers maandagochtend onthaald in haar klas in het Heerlense Vista College. In Amsterdam werd Dominique Nederlands kampioen in vaardigheden voor verpleegkundigen.

In de vakwedstrijden voor het MBO gaan leerlingen en studenten uit heel Nederland de strijd met elkaar aan.

Extra training

Na kwalificaties in Heerlen overleefde Dominique de halve finales in Zwolle, voordat ze in de Rai in Amsterdam aantrad in de finale. "We hebben haar extra training gegeven. Ons hele team heeft Dominique twee tot vier uur per week extra ondersteund", zo vertelt Melanie Dewitte, docent en mentor van het Vista College.

Opdrachten

Tijdens de finale in Amsterdam moest Dominique met verschillende opdrachten aan de slag, zoals een intramusculaire injectie. "Bij die spuit in een spier heeft Dominique bij elke stap hardop gezegd wat ze deed. Zo wist de jury ook waar ze mee bezig was, dat heeft een gouden medaille opgeleverd."

Ervaring

Dominique volgt de MBO-opleiding Verpleegkundige Top van Zuyderland. "De opleiding is volledig gericht op het ziekenhuis, dus al haar praktijkervaringen vindt hier in Zuyderland plaats", zo vertelt opleidingscoördinator Serena Nieman. Haar begeleiders hopen dat de gouden medaille van Dominique andere jongeren inspireert om te kiezen voor de zorg. "Als je ziet wat je met dit beroep kunt bereiken is het super dat we zo'n topper op onze afdeling hebben rondlopen", aldus teamleider Dominique Cortenraad.

Beleving, Vitaliteit en Creativiteit

Het Cluster BVC en het project #kiesjekeuzedeel hebben het aanbod verbreed door de introductie van VISTA brede keuzedelen voor alle studenten. Het aanbod bestaat uit een achttal opties, en maar liefst 150 studenten hebben een keuzedeel gevolgd. De keuzedelen dragen bij aan de verrijking, verbreding of verdieping van een kwalificatie en bevorderen de persoonlijke ontwikkeling van de studenten, waardoor hun arbeidsmarktpositie wordt versterkt.

In navolging op het Sportakkoord II, neemt CIOS deel aan een landelijk expertisecentrum (practoraat) en ontwikkelt via praktijkonderzoek een LLO opleidingsprogramma, gericht op het bedienen van sport- en beweegaanbieders in de regio. Dit sluit naadloos aan bij de doelstellingen vanuit het RIF Vitaliteit. Zie hiervoor bijlage 10.

De onderwijsteams Toerisme & Recreatie en Food & Hospitality Services zijn in september samengevoegd tot één onderwijsafdeling Horeca en Toerisme, met een duidelijk doel - wendbaarheid. Wendbaarheid die ten goede komt aan de toekomstige studenten, werkgevers en de Limburgse horeca, gastvrijheid en onze lokale cultuur. Met de samenvoeging bundelt VISTA college diverse expertisegebieden, waardoor het beste uit studenten en werkgevers naar voren komt.

Een voorbeeld van het bundelen van expertisegebieden is terug te vinden in 'Hospitality labs'; een samenwerking met bedrijven om het lesprogramma mee af te stemmen en soms ook mee uit te voeren. Enkele voorbeelden zijn Abdij Rolduc, Thermae 2000 en Buitenplaats Vaeshartelt. Deze samenwerking zie je onder andere terug in de nieuwe opleiding Allround Hospitality Professional.

Het cluster heeft ook ingezet op het versterken van de onderlinge samenwerking en trekt binnen een aantal thema's gezamenlijk op. Middels een strategisch meerjarenplan zullen thema's als bijvoorbeeld LLO en de invulling van de AVO vakken uitgewerkt worden.

Mini is groots cadeau voor leerlingen Signmaking op Vista College Sittard

www.limburger.nl 18 september 2023

Een groep tweedejaars Sign-studenten van het Vista College aan de Arendstraat in Sittard staat en loopt om de blinkende Mini Cooper S heen. De populaire stadsauto is nieuw enkele tienduizenden euro's waard. Hier staat-ie als lesmateriaal – compleet, maar ontdaan van vloeistoffen – tussen de printers, zaag- en schuurmachines en lasers, in een praktijkruimte van de mbo-school. Cadeautje van VDL Nedcar. De jongens en meiden mogen nu voor het eerst met de Mini werken en hem beplakken.

Car wrapping

De studenten Signmaking worden op diverse niveaus opgeleid in de visuele communicatie en maken straks bijvoorbeeld reclameborden, visitekaartjes of gevelreclame. Een specifiek onderdeel van hun curriculum is car wrapping. Over een paar weken zullen ze zelf panelen hebben ontworpen en de auto volledig hebben ingepakt met folie. Het is een secuur werkje. Maud Strijkers (16) uit Sittard knikt. „Ja, je moet altijd je hoofd erbij houden hier." Zoë Rose (18) uit Ransdaal vult aan: „En meten is weten!" De meiden kunnen haarfijn uitleggen hoe car wrapping in zijn werk gaat, vanaf het eerste gesprek met een klant en het ontwerpvoorbeeld (de mock-up) tot het plotten (snijden) en plakken. „Het is flexibele folie die de kans op luchtbellen klein maakt en je kunt de folie warm föhnen om die de vormen van de auto beter aan te laten nemen. Als het niet goed genoeg is, moet je het proces helemaal opnieuw beginnen."

Verrassing

Docent Glenn Gleixner (32) uit Brunssum staat er glunderend naar te kijken. Voorheen stond hier slechts een kale carrosserie. „Dat gaf niet echt het autogevoel. Dankzij een contact bij VDL Nedcar, waarna Jan Tulkens (operationeel directeur) eens op school langskwam, kregen we daar een rondleiding. En in een loods stond deze, met ballonnen. Verrassing!" Gleixner wijst erop dat het de sportiefste uitvoering is – ook wat bumperwerk betreft – en met de vormen zoals die nu in auto-ontwerpen voorkomen. „Nu zijn we bij de tijd en kunnen we ook ramen blinderen, chromen lijsten bijvoorbeeld zwart maken, koplampen tinten, dingen die in de praktijk gevraagd worden. En de studenten zijn natuurlijk extra gemotiveerd om hiermee te werken."

De opleiding heeft een recordaantal eerstejaars: ruim vijftig. Zij vallen straks dus met de neus in de boter. Die arme leerlingen van vorig jaar... De docent is er nuchter over. „Zo gaat dat. Er zijn altijd weer ontwikkelingen."

VISTA College start lesprogramma met bedrijven in horeca- en toerismebranche

www.limburger.nl 11 september 2023

Het VISTA College start een lesprogramma met Abdij Hotel Rolduc, Thermae 2000 en Kasteel Vaeshartelt. De drie Limburgse bedrijven zijn actief in de horeca- en toerismebranche en bieden studenten een praktijkgerichte opleiding.

Om het programma van de grond te krijgen zullen bij het VISTA College de opleiding horeca- en toerisme worden samengevoegd.

„De drie bedrijven hebben een veelzijdig lesprogramma ontwikkeld, dat tot stand is gekomen door samenwerking tussen het bedrijfsleven en het onderwijs", zegt opleidingsmanager Gert-Jan van Druten van het VISTA College. „Wanneer je denkt aan Limburg, denk je meteen aan 'Limburgse gastvrijheid'. Het is het kloppende hart van de Euregio, iets waar bezoekers keer op keer voor terugkomen. En dat is precies wat centraal staat in deze nieuwe afdeling."

Directeur Bastiaan Klomp van Thermae 2000 benadrukt het belang van wendbaarheid: „Gastvrijheid en communicatievaardigheden zijn in veel sectoren cruciaal. Dit vakmanschap mag niet verloren gaan in de vrijetijdssector en Thermae 2000 zal zich inzetten als leerbedrijf om dit te herstellen." Nikie Houben, general manager bij Abdij Hotel Rolduc in Kerkrade, vult aan: „VISTA en Rolduc versterken elkaar enorm, want het bedrijfsleven heeft expertise die het onderwijs kan aanvullen. Zo kunnen we niet alleen VISTA studenten, maar ons hele team nieuwe vaardigheden en inzichten bijbrengen."

Technologie

In 2023 is het onderwijsportfolio van het cluster Technologie herzien, na een analyse waarin macrodoelmatigheid, efficiëntie, toekomstige beroepen en haalbaarheid van het onderwijs zijn meegenomen. Daarnaast is in alle opleidingen het onderwijs doorontwikkeld.

Bij *Onderzoek en Industrie* is het BBL-onderwijs van Smart Maintenance & Processing volledig gemodulariseerd waardoor een continue instroom mogelijk is. De samenwerking tussen Fijnmechanische en Industriële Techniek met het voortgezet onderwijs resulteerde in een gestroomlijnde overgang naar de nieuwe metaalopleiding op niveau 2 en een gezamenlijk basisjaar voor beide opleidingen. De opleiding Laboratoriumtechniek werkte nauw samen met het landelijk consortium voor onderwijsontwikkeling om effectiever onderwijs te bieden. Daarnaast werd DIOZ (een instrument waarmee de zorg- en begeleidingszwaarte van studenten in kaart wordt gebracht) in gebruik genomen voor maatwerkondersteuning van studenten.

In de *ICT-opleidingen* is Challenge Based Learning (CBL) verder doorontwikkeld en de portfolio-examinering is aanzienlijk versterkt. Bij Mechatronica en Luchtvaarttechniek zijn de opleidingen Mechatronica en Autotechniek samengebracht in Heerlen. Er is modulair onderwijs geïntroduceerd, passend bij de actuele vraag van de arbeidsmarkt (BBL). Door het team Luchtvaarttechniek is het VISTA-brede keuzedeel ‘Het onderhouden en besturen van drones’ ontwikkeld en gestart.

Bij *Gebouwde omgeving* is een nieuw onderwijsportfolio vastgesteld. Om de efficiency en herkenbaarheid te vergroten worden in 2024 enkele opleidingen verplaatst naar de locatie Sittard.

Op de locatie Maastricht wordt een moderne omgeving gecreëerd voor gezamenlijk praktijkonderwijs van onderwijsinstellingen en bedrijven. Innovatieve technologieën, zoals praktijkopdrachten met de Hololens en gebouwinspecties met drones, worden geïmplementeerd om het onderwijs verder te verbeteren. Om aspirant-studenten kennis te laten maken met de verschillende *werelden* van techniek zijn er veel voorlichtingsbijeenkomsten, meeloopdagen en oriëntatiedagen georganiseerd.

Gezamenlijke open dag moet meer techniekleerlingen werven

www.l1nieuws.nl 25 maart 2023

De techniekopleidingen van het Vista College hielden zaterdag een gezamenlijke open dag. Daarmee kunnen bezoekers in één oogopslag zien wat je er aan techniek kunt leren op MBO-niveau.

Waar geïnteresseerden voorheen langs vijf losse locaties moesten hoppen in Zuid-Limburg, is er nu één grote open dag bij de opleidingslocatie voor luchtvaarttechniek, direct naast Maastricht Aachen Airport.

Boeing

Het doel: zoveel mogelijk mensen overtuigen om de techniek in te gaan. Het tekort aan technisch geschoold personeel wordt al jaren van de daken geroepen door de sector. En wie begint aan een technische opleiding is vrijwel zeker van een baan. Toch blijkt het in de praktijk nog altijd lastig om jongeren te werven voor techniekopleidingen.

Opleidingsmanager luchtvaarttechniek Giel Delbressine denkt dat het deels gaat om onwetendheid en een verkeerd beeld van wat een techniekopleiding precies inhoudt. Door alle technische opleidingen van Vista samen te presenteren op één locatie hoopt de school ook voor het komende jaar op volle klaslokalen. "Iedere leerling die we door een dag als vandaag extra trekken is winst."

Indrukwekkende locatie

Het voordeel van de gekozen locatie is de uitstraling. Je komt hier binnen in een ruimte waar grote vliegtuigen en delen daarvan staan, inclusief een volledige Boeing. "Dat maakt wel indruk, ja", lacht onderwijsleider Ivo Brocken. "Bovendien is het makkelijker om dingen voor autotechniek, installatietechniek of werktuigbouwkunde hierheen te halen dan dat wij met een vliegtuig ergens anders heen moeten."

Glinstering

Een jongen die in de cockpit van de Boeing achter het stuur zit lijkt al overtuigd. Zijn ogen glinsteren. "Dit is gewoon heel leuk." Ook bezoeker Cedric Debougnoux maakt met zijn ouders een rondje en is enthousiast. "Ik weet wel dat ik iets met techniek wil gaan doen, maar ik twijfel nog over de richting."

Minder enthousiast is een andere aanwezige, Kai Ummels: "Ik moest mee van mijn moeder. Ik wil eigenlijk de militaire opleiding Veva gaan doen en de marine in, maar ik heb ook een plan B nodig. Maar het meeste hier trekt me niet echt", zegt hij. Dat hij in het leger wellicht ook de technische kant op kan, vindt hij dan wel weer leuk.

Een jaar na aankoop Vista-vliegtuig zijn docenten en studenten enthousiast: 'Maar nog niet alle ambities gerealiseerd'

www.limburger.nl 5 februari 2024

Een jaar geleden kocht het Vista College een Boeing 737-500 voor de opleidingshangar op Maastricht Aachen Airport. Het doel? Een levensechte lesomgeving voor verschillende opleidingen. Is dat gelukt?

Derdejaars studenten luchtvaarttechniek Cyriel Beckers (22) en Okan Yigit (20) zijn net een paar weken terug van stage en weten het zeker: werken aan de gepensioneerde Boeing 737-500 komt het dichtst in de buurt van het sleutelen aan een operationeel toestel. „Puur omdat deze 737 zo goed als compleet is. Alleen de vleugels en motoren zitten er niet aan", legt Beckers uit.

Ruim een jaar geleden arriveerde de Boeing, na een bijzonder nachtelijk transport van Hoofddorp naar Limburg, in het Aviation Competence Centre van Vista op Maastricht Aachen Airport. De aankoop van het toestel had als doel een levensechte lesomgeving te creëren voor zowel de monteurs van de opleiding luchtvaarttechniek als de stewards en stewardessen van de opleiding luchtvaartdienstverlening. Maar nog niet alle ambities zijn gerealiseerd, vertellen opleidingsmanagers Giel Delbressine en Bas Frijns eerlijk.

Heel complex

Zo blijft een nagebootste, minivertrekhal – zodat studenten het inchecken van passagiers kunnen oefenen – vooralsnog bij een idee. „De aankoop van het vliegtuig is een stevige uitgave geweest", aldus Delbressine. „Nee, ik zeg niet hoeveel. Maar dat betekent dat we nog niet alles hebben kunnen doen wat we willen. We zijn vooral bezig geweest met het veilig maken en het opknappen van het toestel. Zodat we er iedere dag in kunnen werken."

Al het opknapwerk wordt gedaan door studenten, legt Bas Frijns uit: „Niet alleen doen ze standaardopdrachten in het kader van lessen; ze zijn ook bezig met het aanleggen van bijvoorbeeld het licht, het repareren van het ventilatiekanaal en het werkend maken van alle elektronica." Student Okan Yigit vindt dat uitdagend: „Dit is een wat ouder toestel, dus is de techniek heel complex."

Geen karaoke

Ook de stewards en stewardessen in spé zijn enthousiast. „Het oefenen van de veiligheidsinstructie voor passagiers, is het leukst", zegt Fee Palmen (21), tweedejaars student. „In deze 737 kunnen we met een hele crew door de cabine verdeeld staan en synchroon de oefening doen. Eerst kon dat nooit, omdat we geen compleet toestel hadden." Fees jaargenote Serena Amato (19) vindt het openen en sluiten van de deur heel leerzaam: „Dat is een zorgvuldige procedure die wel even duurt. In dit vliegtuig gaat het precies zoals in het echt.

De aanschaf van de Boeing is een grote stap vooruit, stelt Jerome van Kuijk, docent aan de opleiding luchtvaartdienstverlener: „Alle facetten van een vliegtuig die belangrijk zijn voor onze studenten zijn in deze kist aanwezig. Dus als we een opdracht bedenken, proberen we deze zo veel mogelijk ín het toestel te doen. Maar, af en toe moet ik de studenten ook een beetje afremmen." Hij schiet in de lach: „Zo'n omroepinstallatie is leuk, maar niet bedoeld voor karaoke, natuurlijk. Dus soms moet ik ze bij de les houden."

Mens en Maatschappij

De samenwerking van de afdeling TAAL+ met de gemeentes en andere partners in Zuid-Limburg heeft geleid tot een forse stijging van de studentenaantallen. Ook het onderwijsteam is uitgebreid. Een apart verslag over de ontwikkelingen bij TAAL+ staat in hoofdstuk 3.11.

Binnen het cluster Mens en Maatschappij hebben diverse initiatieven uit 2022 geleid tot een samenwerking tussen TAAL+ en de opleidingen Entree en Mbo 2 breed. Onder de werktitel Startcollege ontwikkelen zij gezamenlijk een doorlopende leerroute van waaruit studenten kunnen doorstromen naar werk of naar een opleiding waar ze een startkwalificatie kunnen behalen. In september is de startnotitie voor dit project vastgesteld.

De opleidingen Pedagogisch Werk (PW) en Onderwijsassistent (OA) en 15 partners uit het werkveld werken samen in het RIF Werkplekleren. Dit is opgezet om multi-inzetbaar personeel op te leiden en om een impuls te geven aan de kwaliteit van de Zuid-Limburgse kinderopvang, basisonderwijs én het mbo. Intern moet deze samenwerking leiden tot één afdeling met één werkwijze. Een apart verslag van het RIF Werkplekleren staat in bijlage 11.

De opleidingen PW en OA ziet een toenemende vraag naar BBL-opleidingen en LLO -maatwerk. Samen met de afdeling Business Development wordt onderzocht hoe aantrekkelijke en rendabele maatwerktrajecten aangeboden kunnen worden.

▶ *Voor de ontwikkelingen bij vavo, zie hoofdstuk 3.10.*

Samenwerking Mbo-breed en Retail & Commercie

mijnVISTA 31 maart 2023

In de week van het geld vond een mooie samenwerking plaats tussen de opleidingen niveau 2 MBO Breed en niveau 3 / 4 Retail en Commercie: Retail Safari Maastricht.

Interactieve route
Leerlingen van het Novo College en VMBO Maastricht konden door een interactieve route vanuit VISTA college kennismaken met de wereld van Handel! Tijdens de route zijn leerlingen actief aan de slag gegaan met onderhandelen met VISTA geld bij Albert, Kruidvat, ICI PARIS XL, de Bijenkorf, HEMA, Sostrene Grene en Jumbo Supermarkten om uiteindelijk een drankje en door alle winkels gesponsorde goodiebag te ontvangen in Loods 5. Alle leerlingen hebben een bewijs van deelname ontvangen voor hun LOB Portfolio.

Een mooie samenwerking tussen middelbaar onderwijs, bedrijfsleven en VISTA.

1.6 Kwaliteitsagenda en Stagepact

De Commissie Kwaliteitsafspraken mbo heeft de eindresultaten van de uitvoering van de Kwaliteitsagenda 2019-2022 van VISTA college positief beoordeeld. VISTA college is trots op dit resultaat.

De minister heeft voor het kalenderjaar 2023 een aanvulling op de bekostiging verstrekt. Het VISTA college heeft deze ingezet voor de afronding van de afspraken uit de Kwaliteitsagenda 2019-2022. In bijlage 18 is meer informatie hierover opgenomen.

Voor de periode 2024-2027 is een nieuwe kwaliteitsagenda opgesteld op basis van de Werkagenda mbo 2024-2027. De nieuwe kwaliteitsagenda van het VISTA college is in 2023 vastgesteld door de OR, CSR en het cvb. De minister besluit uiterlijk op 30 april 2024 of de kwaliteitsagenda voldoende of onvoldoende is.

De kwaliteitsagenda 2024-2027 presenteert de ambities en maatregelen van VISTA college, waarbij we inspelen op de volgende drie prioriteiten: (1) het bevorderen van kansengelijkheid, (2) het bijdragen aan een soepele aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt, en (3) het verder bouwen aan een toekomstbestendig mbo.

Bij de totstandkoming van de kwaliteitsagenda zijn interne en externe stakeholders geraadpleegd, zowel concreet en doelgericht als vanuit een 'helikopterview'. Dit heeft gezorgd voor een kwaliteitsagenda met draagvlak. Onze nieuwe onderwijsvisie vormt hierbij uiteraard een relevant fundament.

Stagepact

Het Stagepact is onderdeel van de Werkagenda MBO 2024-2027, net als de nieuwe Kwaliteitsagenda. Voor de thema's 'Verbeteren stagebegeleiding' en 'Uitbannen van stagediscriminatie' heeft VISTA college in december 2023 een eigen plan van aanpak vastgesteld. Er is een quickscan uitgevoerd bij alle onderwijsteams om zicht te krijgen op het verschil tussen de huidige en de gewenste situatie. Ook is onderzocht in welke mate onderwijsteams stagediscriminatie ervaren; studenten hebben in schooljaar 2022-2023 ruim 30 keer een signaal van stagediscriminatie afgegeven (gemeten bij de bpv-coördinatoren).

Conform het verzoek van de MBO-raad is er een Koplopersgroep geformeerd van 3 opleidingsteams die de zogenaamde "objectieve BPV-matching en plaatsing" beproeven. Hiermee wordt beoogd stagediscriminatie tegen te gaan.

'Bij de totstandkoming van de kwaliteitsagenda zijn interne en externe stakeholders geraadpleegd, zowel concreet en doelgericht als vanuit een *helikopterview*. Dit heeft gezorgd voor een kwaliteitsagenda met draagvlak.'

1.7 Sociale en fysieke veiligheid

VISTA college hecht aan het waarborgen van een veilige omgeving. Zo is in 2022, na diverse meldingen rondom sociale veiligheid en grensoverschrijdend gedrag, een commissie Sociale Veiligheid ingesteld.

Het college van bestuur heeft besloten dat de commissie sociale veiligheid een vaste pijler binnen VISTA blijft en daarmee onderstrepen we ons voortdurende streven naar een welzijnsgerichte benadering en een sociaal veilige leer- en werkomgeving voor al onze studenten en medewerkers. Zie ook hoofdstuk 4.5.

De in september 2022 geïntroduceerde Gedragscode Sociale Veiligheid is in 2023 geactualiseerd en vastgesteld.

De Gedragscode verschaft duidelijkheid en houvast voor het naleven van afspraken rond sociaal veilig gedrag en bij het creëren van een aanspreekcultuur. In alle teams zijn speciale sessies gehouden om het bewustzijn over sociale veiligheid te vergroten en het gesprek hierover op gang te brengen.

Naast sociale veiligheid is fysieke veiligheid van studenten en medewerkers een belangrijk thema. VISTA college streeft naar een veilig schoolklimaat en neemt zorgen daarover uiterst serieus.

In 2023 is voor het eerst een Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E) gedaan voor het gehele VISTA college (zie voor meer informatie paragraaf 5.8) en hebben er op de verschillende locaties, in samenwerking met de politie, drugscontroles plaatsgevonden.

Om een objectieve beoordeling van onze huidige veiligheidsmaatregelen te verkrijgen, schakelen we een bureau in voor een grondige risicoanalyse en met als doel om concrete stappen te kunnen zetten voor verbeteringen. De risicoanalyse start begin 2024.

Bij eventuele veiligheidsincidenten is er actieve ondersteuning door het crisismanagementteam. Een veilige school is en blijft prioriteit voor VISTA.

2

Strategie

2.1 Strategie, missie en visie

De strategie van VISTA college is in 2020 vastgelegd in VIZIER '20-'25. Hierin zijn de missie, visie, kernwaarden en ambities opgenomen. Bij het uitvoeren van de missie en het uitwerken van de visie werken wij vanuit onze kernwaarden aan onze ambities. Onze kernwaarden zijn: respectvol, samen, nieuwsgierig en ondernemend. De kernwaarden bieden houvast voor student, medewerker, management en bestuur.

Missie[2]

De missie van VISTA college is om studenten een solide en duurzame basis te bieden voor persoonlijke ontwikkeling, burgerschap en werk (of doorstroom naar vervolgonderwijs), zodat zij succesvol zijn en zullen blijven.

Visie[2]

VISTA college biedt in samenwerking met bedrijven, maatschappelijke organisaties en gemeenten een regionaal dekkend maatwerkaanbod van kwalitatief hoogwaardig middelbaar beroepsonderwijs, cursussen en educatie dat past bij iedere student, bij ieder bedrijf en aansluit bij de ontwikkeling van de (eu)regio.

Onze missie, visie en kernwaarden laten zien waar wij als organisatie naar streven. De onderwijsvisie Gaan voor Groei is de pedagogisch-didactische kapstok die we gebruiken om goed onderwijs te realiseren voor al onze studenten. Alle teams hebben in 2023 concreet gewerkt aan het afstemmen van het onderwijs en ondersteuning op de onderwijsvisie. VISTA college onderscheidt vijf perspectieven die van belang zijn voor het laten slagen van de onderwijsvisie en het bereiken van de doelen die voor 2023 zijn gesteld. Aan de perspectieven zijn de specifieke focuspunten gekoppeld die in 2023 golden op strategisch gebied:

① **Studentenperspectief**
versterken studentparticipatie

② **Onderwijsperspectief**
onderwijs in lijn brengen met onderwijsvisie

③ **Medewerkersperspectief**
onderwijsvisie vertalen naar personeelsbeleid

④ **Maatschappelijk perspectief**
herijken van onze maatschappelijke opdracht

⑤ **Intern perspectief**
herijken kwaliteit dienstverlening en samenwerking

Hierbij wordt steeds de studentervaring expliciet gemaakt en gemonitord.

[2] *Om te kunnen inspelen op de inhoudelijke vraagstukken gedurende de looptijd van Gaan voor Groei en VFF is de strategische visie herijkt (zie hoofdstuk 1). In navolging hierop volgt in 2024 een aanscherping van onze missie en visie.*

2.2 Focuspunt 1: Studentperspectief
Versterken studentparticipatie

Studentparticipatie heeft als doel om studenten te betrekken bij het onderwijs en de kwaliteit daarvan. Volgens de Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs (JOB) is 'nieuwsgierig zijn naar de ervaring van verschillende studenten' de sleutel voor een goede studentparticipatie.

VISTA college streeft naar het aanbieden van uitdagend en vernieuwend onderwijs, waarbij de leer- en ontwikkelvraag van studenten een centrale plek inneemt. Studentenparticipatie is een van de manieren waarop VISTA college de studentbetrokkenheid wil verhogen, om de student nog meer 'in de lead' te krijgen. Dat gebeurt door het actief inzetten van studenten bij alle aspecten van het onderwijs, binnen de school zelf (het curriculum, de gang van zaken in de klas), maar waar relevant ook buiten de muren van VISTA college. Studentenparticipatie levert een wezenlijke bijdrage aan het realiseren van de pedagogisch-didactische ambitie van VISTA college, Gaan voor Groei. Ook sluit het aan op de VISTA-slogan 'Wij zien jou' en op de kernwaarden 'samen', 'nieuwsgierig', 'ondernemend' en 'respectvol'. En als lerende organisatie hanteert VISTA college een continu proces waarin medewerkers leren door met elkaar -en in dialoog met studenten- te reflecteren op het eigen handelen.

De VISTA visie op student-participatie is in 2023 definitief vastgesteld en is onder meer gebaseerd op het beleidsplan studentenfeedback (2022) en de resultaten van de Instellings-dialoog studentenparticipatie (Kwaliteitsnetwerk mbo, 2022). De visie sluit aan op alle onderwijsvormen en houdt rekening met de diversiteit binnen de onderwijsniveaus. Er ligt nu een herkenbare werkwijze voor elk onderwijsteam (een 'participatiepalet', zie de afbeelding hieronder) waarmee studenten regelmatig en op georganiseerde wijze betrokken worden bij het onderwijs en organisatieontwikkelingen. Teams kunnen verschillende vormen van participatie 'mixen en matchen'. Studentenfeedback (als onderdeel van studentenparticipatie) vormt daarbij de minimale basis. De 'student als partner' is hierbij steeds het uitgangspunt.

Verder is er in 2023 is een studentambassadeur studentenparticipatie aangesteld om de studentparticipatie te stimuleren. Het voornemen is om de tevredenheid over de mate van studentenparticipatie via de JOB-Monitor 2024 te meten.

'VISTA college streeft naar het aanbieden van uitdagend en vernieuwend onderwijs, waarbij de leer- en ontwikkelvraag van studenten een centrale plek inneemt.'

Visie studentenparticipatie

Erkenning voor wat we al doen, geïnspireerd door wat er nog meer kan!

MIX EN MATCH!
De teams worden gestimuleerd om zo veel mogelijk vormen uit het participatiepalet in te zetten.

1

Inclusief
Studentenparticipatie gaat over alle studenten van het ROC. Kansengelijkheid en diversiteit krijgen een nog belangrijkere rol in de inzet van studentenparticipatie.

2

Passend bij de eigen ambitie
Onderwijsteams schatten zelf in hoe ze invulling willen geven aan studentenparticipatie. Door teams wordt een mix aan vormen van participatie ingezet die passen bij de eigen ambitie en taakvolwassenheid.

3

Participatiepalet
Het participatiepalet bestaat uit de verschillende vormen van participatie die onderwijsteams kunnen 'mixen en matchen'. Een vorm van studentenfeedback (informeren & raadplegen en adviseren) is een minimale vereiste bij het inzetten van studentenparticipatie.

VISTA college

Figuur 1: Infographic (student)participatiepalet

▼ Interview

De kracht van een goed gesprek

Stichting Kwaliteitsnetwerk mbo 2023

Sinds enkele jaren houden de bij de Stichting Kwaliteitsnetwerk mbo aangesloten onderwijsinstellingen een instellingsdialoog. Dat gebeurt, net als voorheen bij de instellingsaudit, om de drie jaar. VISTA college hield haar eerste instellingsdialoog in 2022. De gesprekken brachten een sneeuwbaleffect teweeg, vertelt Dien Wouda-Mueters, beleidsadviseur bij de afdeling Strategie & Onderwijsbeleid.

Gericht schieten levert vaak meer op dan een schot hagel. Een gegeven dat VISTA college omarmde bij de instellingsdialoog die de school in 2022 hield: de gesprekken kregen een duidelijk thema mee: studen- tenparticipatie. 'We hebben vooraf goed nagedacht wat de onderzoeksvraag zou moeten worden en hoe we de instellingsdialoog wilden laten plaatsvinden, vertelt Dien. Door studentenparticipatie centraal te stellen, kozen we voor een thema waar (nog) meer aandacht voor nodig was. De instellingsdialoog vormde de perfecte aanpak om studentenpartici- patie vanuit meerdere perspectieven met elkaar te bespreken en te verdiepen. Hierdoor vergrootten we de kans dat er daadwerkelijk iets met de resultaten ging gebeuren. Ik mag nu gerust stellen dat we flink hebben doorgepakt!"

Niet in ladderhoogtes denken

Uiteraard behandel je het thema studentenpartici- patie niet zonder de studenten zelf hierbij te betrek- ken. Dien: 'We wilden naast de studentenraad ook studenten aan tafel die doorgaans niet meedoen als het om medezeggenschap gaat. De studenten zijn onder meer via docenten actief benaderd om deel te nemen. De instellingsdialoog leverde veel mooie, ver- frissende gesprekken op, vooral omdat we met zo'n beetje alle lagen van onze organisatie aan tafel zaten Dat maakte het echt dynamisch. We zijn ook verrast over de mate waarin studenten over strategische onderwerpen kunnen meepraten. Dat overtrof onze verwachtingen.

De inzichten en conclusies die uit de instellingsdialoog naar voren kwamen en in het afsluitende onder- zoeksrapport belandden, heeft VISTA vervolgens in een heldere visie op studentenparticipatie gegoten. 'Sommige zaken die we voorheen altijd gebruikten alls we het over studentenparticipatie hadden, hebben we nu overboord gegooid, zegt Dien. Zo bleek de inspraakladder die vaak bij studentenparticipatie wordt gebruikt - hoe meer een onderwijsteam de student betrekt bij het onderwijs, hoe hoger het team op de ladder staat - niet te passen bij hoe de VISTA- studenten participatie zien. Het maakt de studenten niet uit op welke trede een team staat. Het gaat erom dat ze zich simpelweg gezien en gehoord voelen en de kans krijgen mee te lezen, mee te denken en mee te praten. We moeten dus niet in hoogtes denken. Het is veel vlakker. Dat was echt een eyeopener.

Sneeuwbaleffect

Zowel de ervaring met de instellingsdialoog als de rol van de studenten hierin, is erg goed bevallen. 'We zijn van plan om de studenten nog meer te betrekken, bijvoorbeeld bij de strategische visie voor de komende jaren die we nu aan het ontwikkelen zijn. Naast de formele studentenparticipatie - het schakelen met de studentenraad. het oprichten van een werkgroep voor studentenparticipatie - willen we voortaan ook op informele manier studenten betrekken bij het onderwijs. We gaan op zoek naar een passende vorm hiervoor. En zo heeft de instellingsdialoog zelfs een jaar na data nog steeds volop impact. Onze visie is niet voor niets: erkenning voor wat we al doen, geïnspi- reerd door wat er nog meer kan! Het is alsof er een sneeuwbal door onze organisatie rolt die steeds meer aan kracht wint en de ene na de andere verbetering brengt.

2.3 Focuspunt 2: Onderwijsperspectief
Onderwijs in lijn brengen met onderwijsvisie

Zoals aangegeven in het eerste hoofdstuk (Belangrijkste ontwikkelingen in 2023), werkt VISTA college aan de opgave om het onderwijs in lijn te brengen met de onderwijsvisie Gaan voor Groei. De implementatie van de onderwijsvisie levert een bijdrage aan de oplossingen voor de uitdagingen waar VISTA college voor staat en draagt bij aan kwalitatief goed en flexibel onderwijs.

Belangrijke aandachtspunten bij het onderwijsperspectief in 2023 waren:

- Het creëren van een gemeenschappelijke taal, met de onderwijsvisie als uitgangspunt.
- Het bepalen van de kaders waarbinnen onderwijsteams vorm kunnen geven aan flexibilisering en modularisering van het onderwijs.
- Het formuleren van een VISTA-brede digitaliseringsstrategie.
- Het definiëren van te bereiken mijlpalen.

VISTA college streeft naar persoonlijke groei van haar studenten aan de hand van een sterke pedagogisch-didactische onderwijsvisie en door effectieve en efficiënte inrichting van het onderwijs. Door slimme, doordachte (digitaliserings)keuzes en door te werken met VISTA-brede kaders kan de slagkracht en de samenwerking tussen de verschillende opleidingen en onze dienstverlening vergroot worden. De focus op flexibilisering en modularisering van ons onderwijs maakt het mogelijk om meer maatwerk te bieden, in termen van bijvoorbeeld cluster- of opleidingsoverstijgende keuzedelen, tussentijds switchen, of maatwerktrajecten voor specifieke doelgroepen (initieel en post-initieel).

In 2023 is de implementatie verder geconcretiseerd, waarbij is toegewerkt naar ontwerpkaders, op basis van voorbeelden van elders en expertise en ervaring binnen onze eigen organisatie. Onderwijskundig leiders en de be-geleiding door de practoren spelen hierin een belangrijke rol. De ontwerpkaders (zie kader) vormen het fundament voor onderwijs en ondersteuning om in de volgende fase van de implementatie van de onderwijsvisie aan de slag te gaan met vraagstukken rondom curriculumherontwerp, impact, scenario's en benodigde (rand)voorwaarden. Het programmaplan voor het vervolg van de implementatie van de onderwijsvisie is inmiddels gereed en geeft richting aan de stappen die gezet gaan worden.

In 2023 is er een digitaliserings-strategie opgesteld om de samenhang tussen verschillende digitaliserings-projecten te versterken en te komen tot een gezamenlijke digitaliseringsagenda. Ook zijn er tools ontwikkeld om teams te ondersteunen.

'VISTA college streeft naar persoonlijke groei van haar studenten aan de hand van een sterke pedagogisch-didactische onderwijsvisie en door effectieve en efficiënte inrichting van het onderwijs.'

Ontwerpkaders

- In het curriculum besteden we aandacht aan de ontwikkeling van zelfregulerende vaardigheden van studenten.
- Iedere opleiding biedt één of meerdere leerroutes aan met betekenisvolle keuzemogelijkheden en begeleidt en betrekt de student bij keuzes maken in het wat, hoe, met wie, waar en/of wanneer hij leert.
- Formatief handelen is een integraal onderdeel van het curriculum.
- Het optimaal ondersteunen van de ontwikkeling en begeleiding van het leerproces van de student is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van docenten, het werkveld en studenten.
- We richten de begeleiding van de studieroute in volgens de mentoraatsvisie.
- Elke module bestaat uit een afgewogen mix van leeractiviteiten. Op deze manier variëren en differentiëren we binnen een module.
- In het ontwerpen van ons onderwijs passen we samenwerkend leren toe.
- We maken vroegtijdig en doorlopend gebruik van authentieke leeractiviteiten, waarin de (beroeps) context zichtbaar is.
- We werken met vier periodes per schooljaar met een nominale studiebelasting van 400 SBU per periode (voor contractonderwijs/ derde leerwegtrajecten geldt de procedure FIM)
- We standaardiseren het ontwerp van modules, onder andere op het gebied van het kwantificeren van de omvang in studiebelastingsuren, en de minimale omvang van modules.
- We hanteren een VISTA-breed portfolio- en feedbacksysteem.

2.4 Focuspunt 3: Medewerkersperspectief
Onderwijsvisie vertalen naar personeelsbeleid

Het speerpunt van het vertalen van de onderwijsvisie naar het personeelsbeleid is de 'lerende organisatie'. Ook op dit gebied krijgt de implementatie van de onderwijsvisie steeds beter vorm, samen met de teams. Zo is het scholingsaanbod van de VISTA Academie aangevuld met het aanbod voor medewerkers *Klaar voor Groei* en is het beleid rondom leren, ontwikkelen en leiderschapsontwikkeling vastgesteld.

De medewerkers worden zich hierdoor meer bewust van hun kerncompetenties, die ook worden besproken tijdens de voortgangs-gesprekken. Daarbij is steeds aandacht voor de gewenste ontwikkeling van de medewerker, onder andere op het gebied van verdere professionalisering en leiderschapsontwikkeling.

Leidinggevenden hebben bovendien aparte leiderschapsbijeenkomsten, waarbij leren steeds een belangrijk aspect vormt. VISTA college heeft via de VISTA Academie een ruim scholingsaanbod dat is afgestemd op de onderwijsvisie. Daarnaast is er ook ruim aanbod gericht op duurzame inzetbaarheid van medewerkers en werkplezier en het verminderen van de werkdruk.

Alle onderwijsteams zijn in 2023 of eerder gestart met het opstellen van strategische meerjarenteamplannen (SMTP). Eind 2023 hebben alle teams (versneld) hun plannen ingeleverd. De SMTP van de teams vormen onder meer input voor het voortschrijdend meerjarenformatieplan van VISTA college. Daarnaast worden ze gebruikt bij VISTA Future Fit, bijvoorbeeld in het onderdeel onderwijsportfolio.

▶ *Zie hoofdstuk 5: Medewerkers voor meer informatie.*

2.5 Focuspunt 4: Maatschappelijk perspectief
Herijken van onze maatschappelijke opdracht

VISTA college wil het onderwijsaanbod zoveel mogelijk laten aansluiten op de vraag die bestaat in de markt en maatschappij. Studenten moeten dus kunnen kiezen uit een passend toekomstbestendig aanbod. Het onderwijs op het gebied van leven lang ontwikkelen neemt hierbij een belangrijke plek in.

Alle onderwijsclusters hebben in 2023 hun doelgroepen gedefinieerd en per doelgroep bepaald welke onderwijsproducten het beste passen (de product-marktcombinaties). De afdeling Business Development heeft acht domeinen vastgesteld waarin de arbeidsmarktrelevantie nu en in de toekomst waarschijnlijk het grootst is en waarop het onderwijsaanbod vooral zal worden afgestemd. De definiëring van de doelgroepen en domeinen heeft geleid tot een eerste algemeen marktbewerkingsgplan dat verder wordt uitgewerkt. Dat heeft mogelijk ook gevolgen voor de inrichting van het opleidingsportfolio.

‘Studenten moeten kunnen kiezen uit een passend toekomstbestendig aanbod. Het onderwijs op het gebied van leven lang ontwikkelen neemt hierbij een belangrijke plek in.’

2.6 Focuspunt 5: Intern perspectief
Herijken kwaliteit dienstverlening en samenwerking

In het kader van het VISTA Future Fit-programma is ook een herijking van de dienstverlening aan de orde. Een externe partij begeleidt het project waarbij een eerste stap is gezet door de visie op dienstverlening samen met medewerkers te ontwerpen. In 2024 wordt een aanpak geformuleerd die ertoe moet leiden dat de dienstverlening vanaf 2027 past binnen het budget, blijft voldoen aan de kwaliteit en met een optimale samenwerking met het onderwijs.

‘...een eerste stap is gezet door de visie op dienstverlening samen met medewerkers te ontwerpen.’

Inspirerend diner: Gouverneur Roemer op bezoek bij VISTA College

mijnVISTA november 2023

Afgelopen donderdag 9 november bracht gouverneur Emiel Roemer een bezoek aan Heerlen. Gedurende de dag bezocht hij verschillende projecten in de stad en sloot de dag af bij het VISTA college, vergezeld door Burgemeester Roel Wever en onze collega's.

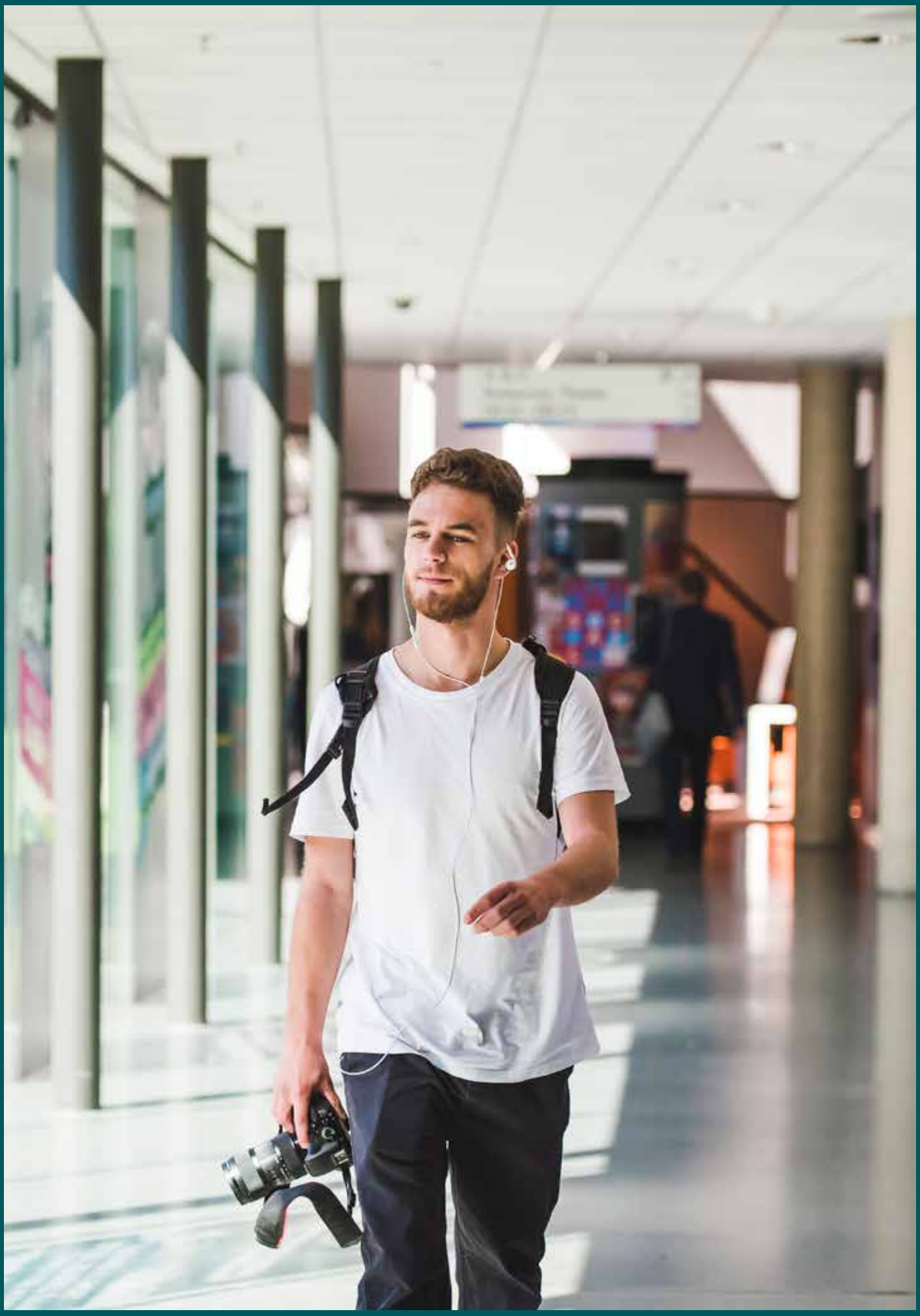
Dit samenzijn werd bekroond met een heerlijk diner in het leerrestaurant van onze horeca-opleiding, waar studenten van de koks- en gastheer/vrouwopleiding op prachtige wijze hun vaardigheden en kennis konden tonen.

Waardevolle gesprekken

Tijdens het diner werden er tussen de gangen door pitches gehouden over onderwerpen die op dit moment van essentieel belang zijn voor ons als VISTA College. Naast gasten van de gemeente Heerlen, waren ook leden van de studentenraad aanwezig, die waardevolle bijdragen hebben geleverd aan de gesprekken aan de diverse tafels. De avond werd gepresenteerd door ons CvB-lid Jeanette Oostijen, met als co-host onze nieuwe aanwinst Elise Habets, de studentenambassadeur voor het VISTA college. Zoals Jeanette en Elise hieronder aanhalen, was het een avond van grote waarde en betekenis.

Jeanette: "Wat een bijzondere avond! Prachtige en waardevolle gesprekken met een geweldig gezelschap over thema's die van belang zijn in onze regio; studentenparticipatie, studentenwelzijn, sociale veiligheid, vitaliteit én genieten van het goede leven in het VISTA restaurant!"

Elise: "Het was een eer om deel te mogen uitmaken van het diner als studentenambassadeur voor studentenparticipatie. Een avond die uitstekend georganiseerd was door onze horeca-opleidingen, met een bijzonder waardevol gezelschap. Kortom, een geslaagde avond!"



3

Student en onderwijs

3.1 Studentenaantallen

In 2022 kende VISTA college een (gewogen) daling van 9% van de studentenaantallen. De krimp zette in 2023 door maar was beperkter: minder dan 4%. In onderstaande tabel is ook te zien dat het aantal BOL-studenten daalt en het aantal BBL-studenten licht stijgt.

Tabel 1. Bekostigde BOL- en BBL-studenten in de afgelopen 3 jaar

	BOL		BBL	
2021	10.155	79,2%	2.669	20,8%
2022	9.064	75,1%	3.004	24,9%
2023	8.698	74%	3.064	26%

Bron: DUO d.d. 12 maart 2024

In de periode oktober 2023-januari 2024 is het studentenaantal gedaald met 180 (380 uitstromers waarvan 180 met diploma en 200 zonder diploma. Er zijn 200 nieuwe studenten ingeschreven). De primaire uitvalredenen zijn: persoonlijke omstandigheden, de arbeidsmarkt die trekt en een verkeerde opleidings- of beroepskeuze. Ook in de voorgaande jaren waren dit de voornaamste redenen om te stoppen met een opleiding.

Onderstaande tabel is een overzicht van het aantal bekostigde studenten per niveau. We zien voor 2023 een stijging in het studentenaantal van 6,9% op niveau 1, een stijging van 0,5% op niveau 2, een daling van 2,7% bij niveau 3 en een daling van 1,3% bij niveau 4. Bij niveau 3 en 4 is de trek van de arbeidsmarkt duidelijk zichtbaar.

Tabel 2. Bekostigde studenten per niveau

	Niveau 1		Niveau 2		Niveau 3		Niveau 4		
2021	444	3,5%	2.139	16,7%	2.747	21,4%	7.494	58,4%	
2022	420	3,5%	2.113	17,4%	2.449	20,2%	7.151	58,9%	
2023	440	3,8%	2.023	17,3%	2.215	19%	6.985	59,9%	[3]
2023	449	3,7%	2.123	17,7%	2.382	19,8%	7.058	58,8%	[4]

Bron: DUO en VISTA cockpit

Cijfers inclusief data uit VISTA cockpit ▲

[3] *Door een aanpassing in de DUO-bestanden, worden de opleidingen met < 5 niet meer meegenomen in de tellingen. Daarom vanaf dit jaar de cijfers uit de VISTA cockpit ook toegevoegd.*

[4] *VISTA cockpit studentenpopulatie (actueel en historisch), peildatum: 1 oktober 2023, stand op 4 maart 2024.*

3.2 Jaarresultaat, diplomaresultaat en startersresultaat[5]

Tot en met 2021 was voor VISTA college een stijgende lijn zichtbaar op de indicatoren jaarresultaat, diplomaresultaat en startersresultaat. Vanaf de periode 2019-2022 is echter een dalende trend aanwezig. Deze daling kan voor een deel worden verklaard door de aantrekkingskracht van de arbeidsmarkt, in combinatie met de verhoogde uitval. Tussentijdse uitstroom en minder doorstroom zorgen voor een daling van de resultaten. VISTA college scoort in de benchmark studiesucces 2021 en 2022 nog steeds boven de landelijke gemiddelde cijfers op de indicatoren.

Tabel 3. Jaarresultaat, diplomaresultaat en startersresultaat 2017 - 2020 t/m 2020 - 2023

	Jaarresultaat	Diplomaresultaat	Startersresultaat
2017 — 2020	73,5%	74,1%	85,9%
2018 — 2021	74,3%	75,2%	87,1%
2019 — 2022	72,7%	72,1%	86,9%
2020 — 2023	71,6%	73,3%	86,2%

Bron: Eduarte Qlikview App / Onderwijsresultaten (peildatum: 11 december 2023)

‘VISTA scoort in de benchmark studiesucces 2021 en 2022 nog steeds boven de landelijke gemiddelde cijfers.’

5

Jaarresultaat
Het aantal gediplomeerden in het jaar, als percentage van het aantal gediplomeerden plus de ongediplomeerde instellingsverlaters in dat jaar.

Diplomaresultaat
Het aantal gediplomeerde instellingsverlaters als percentage van alle instellingsverlaters van dat jaar.

Startersresultaat
Het aandeel nieuwe starters dat in een instelling blijft of uitstroomt met een diploma van deze instelling. De uitstroom zonder diploma telt hierin niet mee. Het gaat telkens om het gemiddelde over drie jaren.

3.3 Voortijdig schoolverlaten

In tabel 4 staat een overzicht van de VISTA vsv-percentages per niveau over de afgelopen 3 schooljaren, afgezet tegen de landelijke vsv-cijfers van 2022-2023.

VISTA college streeft ernaar om aan te sluiten bij de landelijke gemiddelden. Zowel het landelijke vsv-percentage als dat van VISTA college stijgt. Mogelijke verklaringen hiervoor zijn de gevolgen van corona (meer en zwaardere geestelijke, en sociale gezondheidsproblematiek bij studenten) en de aanzuigende werking van de krappere arbeidsmarkt, die studenten ongediplomeerd de arbeidsmarkt optrekt.

Tabel 4. Vsv-cijfers VISTA college en landelijk gemiddelde

Kengetal	Landelijke vsv 2022/2023	Voorlopig SJ 2022/2023	Definitief SJ 2021/2022	Definitief SJ 2020/2021
N1	22,60%	30,56%	30,19%	32,7%
N2	9,58%	14,12%	13,13%	10,1%
N3	3,89%	6,45%	6,68%	4,5%
N4	3,25%	3,88%	5,00%	3,1%
Vavo	11,26%	21,28%		
VISTA totaal	**6,03%**	**7,55%**	**7,79%**	**5,67%**

Bron: Vsv-dashboard DUO (studiejaar 2022-2023)

In de regio Zuid-Limburg zijn de vsv-percentages sinds het begin van de metingen hoger dan in andere regio's, zowel in het voortgezet onderwijs als in bijna alle niveaus van het middelbaar beroepsonderwijs. Dit probleem doet zich met name voor in Parkstad. De inwoners van deze regio hebben gemiddeld een lagere economische status en worden vaker geconfronteerd met werkloosheid, armoede, onveiligheid en een ongezonde leefstijl.

Wanneer we de vsv-cijfers afzetten tegen de regionale achterstanden, is het logisch dat VISTA college hogere vsv-percentages kent dan de landelijke gemiddelden. Dit geldt voor alle niveaus, met uitzondering van niveau 4 op jaarbasis.

Om het landelijke gemiddelde te benaderen, zal VISTA college dus sterker moeten inzetten op vsv en daarom heeft VISTA college vsv tot speerpunt benoemd. VISTA werkt de komende tijd o.a. aan:

1. Effectieve en intensieve verzuimaanpak binnen opleidingen met een hoog vsv.
2. Extra interne begeleiding van studenten in kleine/maatwerkklassen en door studentbegeleiding, zorgmentoren, mbo- coaches, NT2 coaches en toeleidings-functionarissen.
3. De realisering van meer externe expertise binnen het MBO-knooppunt.
4. Het zorgvuldig begeleiden van leerlingen die de overstap maken vanuit het V(S)O.
5. Het realiseren van een flexibele doorstroom en instroom.
6. Het opzetten van een 'startcollege' (werktitel) waarbij toegewerkt wordt naar een inclusief advies en er meerdere leerroutes worden aangeboden zodat een kandidaat voor de opleiding op een passende plek wordt geplaatst. Dit kan ook werk zijn.

Het ‘startcollege’ beoogt voornamelijk de hoge uitval bij Entree en (voor een deel) bij niveau 2 opleidingen terug te dringen. Het begeleiding naar duurzaam werk wordt naast het begeleiden naar een diploma een belangrijke route. Ook het vaker aanbieden van BBL is een belangrijke ontwikkeling.

▶ *Zie bijlage 1, tabel 15 voor de VISTA vsv-cijfers per niveau over 3 schooljaren, afgezet tegen het landelijk gemiddelde.*

3.4 Toelatingsbeleid en bindend studieadvies

VISTA college volgt de landelijke richtlijnen voor het toelatingsbeleid. In sommige gevallen wordt voor een opleiding een numerus fixus (NF) ingesteld.

Dat kan verschillende oorzaken hebben: een verplichting vanuit de Commissie Macrodoelmatigheid mbo en/of afspraken vanuit de Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven, de beschikbaarheid van het aantal stageplaatsen (in overleg met partijen uit de regionale arbeidsmarkt) of afspraken met Defensie of Politie. In het kader van de macrodoelmatigheid werken wij samen met Yuverta en Gilde Opleidingen.

In schooljaar 2022-2023 telde VISTA college 26 opleidingen met een numerus fixus, waarvan er 11 aanvullende eisen kenden. Er was één opleiding met alleen aanvullende eisen. In studiejaar 2023-2024 waren er 27 opleidingen met een numerus fixus, waarvan er 12 ook aanvullende eisen kenden, en één opleiding met alleen aanvullende eisen.

Begin 2023 heeft het college van bestuur laten onderzoeken of het bindend studieadvies past binnen de nieuwe onderwijsvisie van VISTA college. De conclusie was dat het geven van studieadviezen, met de optie tot bindende negatieve adviezen, niet indruist tegen de uitgangspunten van ‘Gaan voor Groei’. Studieadviezen die uitgaan van een positieve en ontwikkelingsgerichte begeleiding ondersteunen immers de uitgangspunten van ‘Gaan voor Groei’. Het beleid op het gebied van het bindend studieadvies, vastgesteld in 2020, blijft dus gelden.

3.5 Studentbegeleiding: de student centraal

Het team Studentbegeleiding adviseert en ondersteunt de mentoren en onderwijsteams bij de begeleiding van de studenten.

Het team verzorgde in 2023 naast studentgerichte begeleiding een systeemgericht aanbod voor heel VISTA college, zoals het ondersteunen van onderwijsteams in begeleidings(tools). De expertise van de loopbaanconsulenten wordt zo steeds meer preventief ingezet. Dat is nodig, want de psychische problemen, geldzorgen en multi-problematieken bij studenten zijn in 2023 toegenomen.

De loopbaanconsulenten hebben een groot aantal teams ondersteund bij de implementatie van DIOZ (Doorlopende Indicatie Onderwijs en Zorg), een hulpmiddel voor vroegtijdige signalering van zorg- en opleidingsbehoefte. De MBO-knooppunten (die extra hulp bieden aan studenten bij niet-school-gerelateerde problemen) beschikken nu op alle drie de hoofdlocaties over een centraal gelegen ruimte. In 2023 is VISTA go! gepositioneerd bij Studentbegeleiding, een programma dat gediplomeerde schoolverlaters van VISTA college die een grote kans lopen om werkeloos te worden, ondersteunt en begeleidt bij het zoeken van een vervolgstudie, werk of een geschikte werk-leerplek.

VISTA go! maakt het verschil met net dat extra steuntje

www.levenlangontwikkelen.nl juli 2023

Het Vista College is een regionaal opleidingencentrum voor middelbaar beroepsonderwijs in Zuid-Limburg en Venlo. Angelique Manders is projectleider van het project VISTA go!, waarin oud-studenten van niveau 2 tot en met 4 net dat extra stukje steun en begeleiding krijgen, waardoor de toekomst er rooskleuriger uitziet.

Bij projectleider Angelique Manders en consulent Bart Keulen gaat het om veel meer dan alumni richting de arbeidsmarkt te begeleiden en om ze ambassadeur van de opleiding te maken. “We helpen onze studenten een zinvol bestaan op te bouwen en we ondersteunen ze in goed burgerschap.” Dat klinkt wellicht hoogdravend, maar het kwartje valt al snel als Angelique en Bart uitleg geven over VISTA go!.

Het succesverhaal van het Vista College begon ruim drie jaar terug met het verwerven van een subsidie voor nazorg voor studenten van niveau 2. “Nadat we hadden uitgezocht wat wel en niet mocht in het kader van de privacywetgeving zijn we gaan bellen met 554 oud-studenten. Daarvan hebben er uiteindelijk 25 aangegeven dat ze gebruik wilden maken van onze hulp”, aldus Angelique Manders.

Problemen oplossen

Het begin was niet eenvoudig. “De nazorg gaat veel verder dan het begeleiden naar een nieuwe baan of vervolgopleiding. Het gaat ook om aanvragen van zaken bij de gemeente of bijvoorbeeld bij DUO.” Bart Keulen vult aan. “Deze groep leeft vaak in het hier en nu. Pas als het diploma binnen is, kijken ze verder. Soms ben je dan al te laat om je aan te melden voor een vervolgstudie. Met ons brede netwerk bij de instanties en het bedrijfsleven slagen we er dan toch vaak in deze problemen op te lossen.”

Tijdens het eerste jaar van VISTA go! werden tal van positieve resultaten geboekt. Het tweede jaar verdubbelde het aantal studenten dat zich bij VISTA go! aanmeldde. Het afgelopen jaar verdubbelde het aantal studenten opnieuw. “Je ziet aan alle kanten dat er veel behoefte is aan nazorg. Studenten van niveau 2 vormen een kwetsbare groep. Ze vallen soms onnodig buiten de boot. Dat kan verschillende oorzaken hebben. Belangrijke redenen zijn dat ze niet de juiste weg weten

binnen instanties of het lastig vinden te solliciteren, de taal niet goed beheersen of problemen thuis hebben."

VISTA go! bewijst keer op keer zijn waarde. "Het project vergt een investering. Dat betaalt zich al snel uit, omdat we studenten kunnen helpen een bestaan op te bouwen met zingeving, waar ze hun werk met plezier kunnen doen en een positieve bijdrage leveren aan onze maatschappij."

De nazorg en het bijbehorende alumnibeleid hebben ook een grote meerwaarde voor het MBO zelf. Angelique Manders: "Door het persoonlijke contact met oud-studenten hoor je waar aanpassingen nodig zijn om het onderwijs beter te laten aansluiten bij de nieuwe generaties en het huidige werkveld. Dankzij deze input leren wij als MBO waar het goed gaat en waar we nog winst kunnen behalen. Dat levert uiteindelijk een betere kwaliteit onderwijs op."

Vertrouwen is cruciaal

Alles in dit hele proces draait om vertrouwen tussen de consulenten en de studenten. Bart Keulen: "Nu weten de studenten ons tijdens de opleiding al te vinden. We laten ons regelmatig in de klas zien en we werken veel samen met de mentoren. Hierdoor weten we wat er speelt en waar studenten tegenaan lopen. Vertrouwen bouwen we op door direct zaken op te pakken. Doen wat je zegt en liefst ook gelijk vandaag."

Het team van VISTA go! bestaat uit consulenten met verschillende netwerken. Angelique Manders: "De een heeft een breed netwerk in de techniek en de ander weet blindelings de weg in de hospitality-branche of binnen de zorg. Dat geeft een goede aansluiting bij werkgevers in de regio. Door die intensieve relaties kunnen we studenten beter helpen. Bedrijven kennen inmiddels onze werkwijze en willen graag ook investeren in studenten met een randje of een taalachterstand. Ook is er ruimte voor bedrijven en vervolgopleidingen om zich in de klas te presenteren. Die relaties blijken keer op keer zeer waardevol."

Dankzij het samenspel tussen de school, de mentoren, instanties als gemeente en UWV, vervolgopleidingen en bedrijven in de regio krijgen studenten vaak net even dat kleine beetje hulp dat ze op koers houdt voor de toekomst. Als ze dingen zelf moeten uitzoeken, lukt het ze niet of ze komen er niet uit. Ze belanden dan in een baan, die ze eigenlijk niet willen of in een uitkeringssituatie zonder perspectief. "Het is echt niet zo, dat we alleen maar successen boeken. Soms lukt het niet. Maar vaak wel! En de voldoening die daaruit voortvloeit is onbetaalbaar", aldus Angelique Manders.

Verbinding

Wat kunnen collega's elders in het land leren van het VISTA go!-project? "Dat begint met het vertrouwen van je studenten. Investeer al veel tijdens de opleiding in die relatie en vertel over de mogelijkheden en begeleiden na de schoolperiode. En doe altijd wat je zegt."

Verbinding met de stakeholders is ook essentieel. "Dan gaat het vooral om het bedrijfsleven in de regio, maar bijvoorbeeld ook om instanties, zoals SBB, WSP en de gemeente. Heb ook contact met andere scholen die nazorg bieden. Je leert telkens weer wat nieuws van elkaar en doet nieuwe inzichten op."

"Hou na school contact en maak van je oud-studenten ambassadeurs. Als zij hun ervaringen kunnen meegeven aan nieuwe studenten is dat zeer waardevol. En hou de lijntjes kort. Als het over teveel schijven gaat of het duurt te lang, dan verlies je het contact en dat is wel het laatste dat je wil."

3.6 Loopbaanontwikkeling en -begeleiding en burgerschap

Het middelbaar beroepsonderwijs bereidt (jonge) mensen voor op arbeidsmarkt, vervolgonderwijs en deelname aan de maatschappij. Daarvoor biedt VISTA college loopbaanontwikkeling en -begeleiding (LOB) en burgerschapsonderwijs aan.

Om deze onderdelen te versterken en te komen tot meer eenheid en herkenbaarheid heeft VISTA college in 2023 een Visie op LOB en een Visie op burgerschapsonderwijs vastgesteld. Er wordt gewerkt aan de implementatieplannen die aansluiten op de implementatie van de onderwijsvisie 'Gaan voor Groei'. Als eerste is het scholingsaanbod gereed gemaakt.

Met ingang van 2023 zijn voor een periode van vijf jaar extra OCW-gelden beschikbaar om een impuls te geven aan loopbaanontwikkeling en -begeleiding, ten behoeve van het verbeteren van de aansluiting van het beroepsonderwijs op de arbeidsmarkt.

De implementatie van de VISTA-visie op burgerschap richt zich op het versterken van de kwaliteit van het burgerschapsonderwijs, met als aandachtspunten: het creëren van meer eenduidigheid en helderheid over burgerschap, docentprofessionalisering en de maatschappelijke regionale opdracht van VISTA college.

VISTA-visie op burgerschap

Burgerschapsonderwijs draagt bij aan de voorbereiding van de student op een zo volwaardig mogelijk functioneren in, en deelname aan de maatschappij. Door burgerschapsonderwijs leert de student bewustere afwegingen en keuzes te maken en om te gaan met belangrijke levensvragen. In onze samenleving betekent dat: samenleven met respect voor elkaar, voor de democratie en de rechtsstaat en voor de vrijheden die iedereen heeft.

3.7 Taalbeleid

Uit internationale onderzoeken en uit De Staat van het Onderwijs van de Onderwijsinspectie blijkt dat de taalprestaties van Nederlandse jongeren dalen. Ook VISTA college constateert dat het taalniveau van de mbo-student bij instroom steeds lager is. Dit is een zorgelijke ontwikkeling want een goede taalbeheersing is belangrijk voor verdere kansen op school, het (toekomstige) beroep en voor het goed functioneren in de maatschappij.

VISTA college heeft in 2023 een *Visie op taal* ontwikkeld, die aansluit op de onderwijsvisie Gaan voor Groei. *Visie op taal* vormt het uitgangspunt voor de inrichting van het taalonderwijs. We werken aan de verdere implementatie van Drieslag Taal (ITTA, UVA) en richten ons op de integratie van taalvaardigheden in alle onderdelen van het onderwijs vanaf schooljaar 2024-2025. Studenten met een anderstalige achtergrond (NT2), studenten uit een taalarme omgeving (NT1) en studenten met een specifieke ondersteuningsvraag op het gebied van taal worden zo beter in staat gesteld de opleiding succesvol te doorlopen en deel te nemen aan de arbeidsmarkt en samenleving. Een doelgroep die extra aandacht vraagt zijn de (jonge) vluchtelingen. Velen van hen stromen succesvol door in het voortgezet onderwijs of mbo. Een deel van hen beheerst echter ook na het verlaten van het ISK (internationale schakelklas) de Nederlandse taal onvoldoende om succesvol door te stromen naar vervolgonderwijs. Dit zien we met name bij de 16-18 jarigen uit Oekraïne. Hierdoor dreigt deze groep tussen wal en schip te vallen. De voorzieningen van TAAL+ zijn bedoeld voor volwassenen vanaf 18 jaar. Het probleem is inmiddels voorgelegd aan gemeenten en onderwijspartners om samen tot een oplossing te komen.

‘VISTA college heeft in 2023 een *Visie op taal* ontwikkeld, die aansluit op de onderwijsvisie Gaan voor Groei.’

3.8 Stimuleren van internationalisering

VISTA college biedt iedere student en medewerker de mogelijkheid om internationale ervaring op te doen en zo de interculturele competenties te verbeteren. In 2023 is significante vooruitgang geboekt op het gebied van internationalisering.

Het implementeren van de Robin-app voor Erasmus+ zal de digitalisering van processen versnellen. De app geeft toegang tot informatie en diensten die studenten nodig hebben tijdens hun internationale ervaring Naar verwachting vindt de lancering van de app in 2024 plaats. Het budget vanuit Erasmus+ kent een stijgende lijn, dankzij de excellente scores en uitputting van de budgetten door de teams. De Erasmus+ accreditatie voor 2021-2027 belooft een positief vooruitzicht.

Er zijn nieuwe samenwerkingen opgezet, onder andere met de scholen MCAST & ITS in Malta en Berufskolleg Nord in Herzogenrath. Naast het mogelijk maken van dergelijke samenwerking, biedt het in 2022 verkregen Euregiolabel ook nieuwe mogelijkheden voor subsidiëring. De internationale samenwerking is verder verbeterd door de deelname aan het Network of Networks. Verder is er een Samenwerkingsovereenkomst met het VSB fonds. Dit biedt (subsidie) mogelijkheden voor studenten die een buitenlandse ervaring willen opdoen met Maatschappelijke impact.

De verbeteringen in professionalisering van medewerkers blijken o.a. uit de VISTA-studiereizen, waaraan 55 medewerkers

deelnamen. Het ging onder meer om:

- Een VISTA-brede studiereis Inclusie en diversiteit naar Berlijn met organisatie Clash!
- Een VISTA Inspired-studiereis rondom Skills-Euroskills naar Gdansk, samen met andere ROC's en georganiseerd vanuit het netwerk The Dutch Alliance.
- Een studiereis van docenten Engels van verschillende afdelingen naar Harrogate georganiseerd door de PLG Engels i.s.m. het Bureau Internationalisering.

In 2023 hebben veel minder studenten en medewerkers een internationale stage gedaan dan in 2022 (zie tabel 5 en 6). Enerzijds is dit te verklaren doordat een aantal groepsstages niet kon doorgaan. Anderzijds hebben de onderwijsteams in 2023 de nadruk moeten leggen op andere onderwijsontwikkelingen, waardoor internationalisering niet altijd prioriteit kreeg. De teams hebben 2023 wel gebruikt om activiteiten voor 2024 voor te bereiden, waarbij er meer ingezet wordt op langdurige samenwerkingen en activiteiten. We zien een stijging in de samenwerking met scholen in de Euregio, o.a. gericht op korte uitwisselingen waarbij studenten een kijkje nemen in de keuken van het werkveld nét over de grens. Dit spreekt veel studenten aan, zodat een meer gevarieerde doelgroep (waaronder studenten van niveau 2) deelneemt aan de activiteiten en internationale ervaring opdoet. We verwachten voor 2024 weer een stijging van het aantal internationale stages.

Communicatie over de internationale mogelijkheden voor studenten (en medewerkers) blijft een aandachtspunt. Daarvoor zal meer nadruk worden gelegd op de ingebruikname van de Robin-app, betere communicatie via mijnVISTA, studentenparticipatie en een focus op groei van de studentenmobiliteit.

'We zien een stijging in de samenwerking met scholen in de Euregio, o.a. gericht op korte uitwisselingen.'

Tabel 5. Overzicht internationale stages van studenten en medewerkers

	Studenten	Medewerkers	Totaal
2021	29	26	55
2022	144	96	240
2023	77	55	132

Bron: VISTA Bureau Internationalisering, *Beneficiary Module*.

Tabel 6. Aantallen korte en lange stages van studenten in 2023

	Aantal studenten
Kort (minimaal 10 dagen)	29
Lang (tussen 9 - 12 maanden)	48

Bron: VISTA Bureau Internationalisering, *Beneficiary Module*.

3.9 Studenttevredenheid

VISTA college beoordeelt de studenttevredenheid onder andere op basis van de JOB-monitor. De JOB-monitor is een onafhankelijke peiling die een keer per twee jaar wordt uitgevoerd. In 2023 vond geen nieuwe meting plaats. De meest recente cijfers dateren uit 2022.

Wij scoorden in 2022 als opleiding een rapportcijfer 6,8 (gelijk aan het landelijk gemiddelde). De school als geheel kreeg een 6,5 (het landelijk gemiddelde was een 6,6). De resultaten liggen dus in lijn met het landelijk gemiddelde (2022) en met de vorige meting (JOB- monitor 2020). Onze studenten waren het meest tevreden over de veiligheid op school en het leren op de werkplek/ stage. Het minst tevreden waren de studenten over het volgen van de online lessen door corona. Het versterken van de studentparticipatie was een van de focuspunten van 2023. Hierover is geschreven in hoofdstuk 2.2 Strategie, Focuspunt 1.

3.10 Voortgezet algemeen volwassenenonderwijs (vavo)

In 2023 zijn de vavo-teams van Heerlen en Maastricht samengevoegd tot één opleiding. Het jaar stond in het teken van de doorontwikkeling van het 'nieuwe vavo team', waarbij het cultuuraspect en een eenduidige werkwijze voorop stonden. Aan het einde van 2023 zijn er belangrijke stappen gezet: er is een nieuwe vavo-missie en -visie beschreven en de jaarplanning en lesroosters zijn gelijkgetrokken waardoor docenten makkelijker op beide locaties kunnen worden ingezet.

De verwachte groei qua leerlingenaantal viel lager uit dan verwacht; uiteindelijk kwam deze, in combinatie met late instromers, op zo'n 5% uit. Zie tabel 7 voor de ontwikkeling van de studentenaantallen vavo in de laatste 5 jaar. In tabel 8 staat het aantal uitgereikte diploma's en certificaten aan het eind van schooljaar 2022-2023.

Een aandachtspunt voor de komende jaren zullen de zogenaamde Rutte-leerlingen zijn (leerlingen die door een VO-school aan het vavo worden uitbesteed), omdat met name in de regio Maastricht/Heuvelland sprake was van een terugloop van deze leerlingenaantallen. Dit in tegenstelling tot de regio Parkstad waar een toename van het aantal Rutte-leerlingen te zien was.

Vanaf het schooljaar 2023-2024 hebben vavo-leerlingen voor het eerst de mogelijkheid om een tegemoetkoming voor hun reiskosten te ontvangen. Dit betreft een landelijke aanpassing van beleid. Tot aan genoemd moment moesten vavo-leerlingen reizen op eigen kosten. De kosten voor deze vergoeding zijn opgenomen in de jaarlijks toegekende lumpsum-financiering van het vavo.

Het vavo signaleert een toenemende problematiek onder haar leerlingpopulatie. Hierdoor wordt goede en vaak intensieve begeleiding steeds belangrijker. Afstemming met het mbo-knooppunt en andere externe (zorg- en hulpverlenings-)partners is hierbij essentieel. Het vavo onderzoekt ook hoe mbo-studenten die er tijdens hun opleiding achter komen dat ze een verkeerde opleidingsrichting hebben gekozen, naadloos kunnen instromen bij het vavo of extra vakken kunnen volgen voor een vervolgopleiding.

Tabel 7. Aantal studenten vavo naar vo-soort over een periode van 5 jaar

	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Havo leerjaar 5	275	171	233	213	208
Havo voorbereidend leerjaar 4	64	59	73	77	68
Vmbo theoretische leerweg	114	49	56	54	59
Vwo leerjaar 6	149	77	105	118	130
Totaal	**602**	**356**	**467**	**462**	**465**

Bron: Studenten Informatiesysteem VISTA college

Tabel 8. Aantal vavo-diploma's en losse certificaten uitgereikt in juni 2023, aan studenten van schooljaar 2022-2023

	Volledig diploma	Losse certificaten
Havo	73	67
Vmbo-tl	17	9
Vwo	43	41

Bron: Jaarverslag Examencommissie vavo

'Het vavo onderzoekt hoe mbo-studenten die er tijdens hun opleiding achter komen dat ze een verkeerde opleidingsrichting hebben gekozen, naadloos kunnen instromen bij het vavo of extra vakken kunnen volgen voor een vervolgopleiding.'

3.11 TAAL+

TAAL+ verzorgt volwassenenonderwijs Nederlands (als eerste en tweede taal) voor: (1) anderstaligen die al langer in Nederland zijn (de 'oudkomers'); (2) inburgeraars volgens de Wet Inburgering 2013 en de Wet inburgering 2021 (de 'nieuwkomers'); en (3) voor Nederlanders met een taalachterstand.

De 16 gemeenten in Zuid-Limburg en TAAL+ hebben vanaf september 2023 intensief samen onderzocht of er een andere samenwerkingsvorm mogelijk is voor de Wet Educatie en Beroepsonderwijs. Dat heeft er toe geleid dat partijen in december 2023 een unieke publiek-private samenwerkingsovereenkomst hebben gesloten. Deze overeenkomst heeft een looptijd van vier jaar en kan bij tevredenheid van de betrokken partijen steeds met vier jaar verlengd worden.

Het aantal studenten van TAAL+ is in 2023 flink gegroeid. Om te voorzien in voldoende gekwalificeerde docenten zijn er in 2022-'23 en in 2023- '24 twee incompany-trainingen georganiseerd. Aan de tweede heeft ook een aantal docenten deelgenomen uit de mbo-opleidingen van VISTA college, zodat de expertise NT2 kan integreren in de betreffende mbo-opleidingen.

Voor studenten (NT1 en NT2) die doorstromen naar een vervolgopleiding, zowel intern als extern (bijvoorbeeld het hbo), is het beschikken over het juiste taalniveau een voorwaarde om te kunnen starten aan een vervolgopleiding en om deze opleiding succesvol te kunnen doorlopen. Ook voor de doelgroep nieuwkomers is taalverwering een voorwaarde om te komen tot een succesvolle deelname aan onze maatschappij.

VISTA college heeft daarom een werkgroep "Visie op taal" gestart om mbo-teams te helpen met taalgericht vakonderwijs. De vaststelling van de visie en verdere implementatie staat gepland voor 2024.

▶ *Zie ook par. 3.7 Taalbeleid.*

Tabel 9. Slagingspercentages TAAL+ in 2023

	VISTA college 2023	Landelijk gemiddelde 2023
Alfabetisering NT2	63,4%	62%
NT2 laagopgeleiden	40,5%	64%
NT2 middenopgeleiden	57,4%	75%
NT2 hoogopgeleiden	80,7%	78%

Bron: Blik op werk en DUO

De slagingspercentages van de laag- en middenopgeleiden (zie tabel 9) zijn t.o.v. 2022 flink gedaald. Bij de groep hoogopgeleidenden daalde het slagingspercentage licht en bij alfabetisering bleef het ongeveer gelijk. Meerdere ROC's in Nederland zien deze ontwikkeling. Er zijn verschillende verklaringen voor. Het aantal inburgeraars met géén of een lage vooropleiding is sinds 2020 verdubbeld. Na 600 klokuren les en 4 keer examen doen volgt voor hen vrijstelling voor inburgering. Het slagingspercentage van de instellingen daalt daardoor sterk. Daarnaast starten veel inburgeraars laat met hun inburgeringstraject. Om de vastgestelde inburgeringstermijn te halen, doen zij dan examen op een moment dat ze nog onvoldoende

voorbereid zijn. Ook dat leidt tot lagere slagingspercentages. Sinds de nieuwe Wet Inburgering (2021) wordt dit door een inburgeringsregisseur beter gemonitord.

Daarnaast speelt ook het gebrek aan bevoegde docenten een rol. VISTA college leidt veel docenten op (zie hierboven), maar een docent heeft daarnaast ook tijd nodig om de fijne kneepjes van het vak en de examentraining te leren.

De deelnemerstevredenheid wordt jaarlijks gemeten door onafhankelijk onderzoeksbureau Panteia in opdracht van *Blik op werk*, het instituut dat het keurmerk Inburgeren verleent. Panteia bevraagt hiervoor de inburgeraars die gedurende het kalenderjaar hun traject beëindigd hebben. Over 2023 kreeg TAAL+ het rapportcijfer 8,1 (landelijk gemiddelde 8,4). In 2022 scoorde TAAL+ 8,0 (landelijk gemiddelde 8,3).

Een greep uit de activiteiten van TAAL+

- NT2 op de werkvloer met Medtronic. Dit programma bestaat uit twee onderdelen: een duaal traject inburgering in combinatie met een Entreeopleiding logistiek, en een training voor werkplekbegeleiders van Medtronic.
- NT2 teamcoaches ondersteunen steeds meer (vak)docenten van mbo-teams bij het leren omgaan met anderstalige deelnemers en het invlechten van het vak Nederlands in de (vak)lessen.
- TAAL+ heeft in 2023 van de 16 gemeenten in Zuid-Limburg de opdracht gekregen om een “Communicatieplan Nederlands als eerste Taal (NT1)” te maken, samen met de samenwerkingspartners die betrokken zijn bij het bereiken van de doelgroep NT1. Doel van het plan is om meer aandacht te geven aan het belang van basisvaardigheden in het dagelijks leven en om meer deelnemers toe te leiden naar trajecten NT1, waarbij geldt: vindplaats is lesplaats. Dat betekent dat de deelnemers leren op de plek waar ze de basisvaardigheden nodig hebben, bijvoorbeeld op het werk, in de buurt of bij een vereniging.

Volwassenenonderwijs: Publiek-private samenwerking VISTA college en 16 Limburgse gemeenten

mijnVISTA 14 december 2023

Met enthousiasme delen we het nieuws dat VISTA college en gemeente Heerlen de handen ineen slaan voor een langdurige samenwerking in het formele volwassenenonderwijs!

Naar aanleiding van het naderende einde van het huidige contract voor volwassenenonderwijs op 1 januari 2024, heeft Gemeente Heerlen opnieuw de organisatie ervan bekeken. Na zorgvuldige overweging heeft de gemeente besloten om de succesvolle samenwerking met VISTA college voort te zetten. Het draagvlak voor deze samenwerking is breed in de regio. Alle regiogemeenten hebben ingestemd met de horizontale publiek-publieke samenwerking.

De keuze om VISTA college te behouden als partner is volgens de gemeente is gebaseerd op onze uitstekende prestaties, naleving van kwaliteitseisen en proactieve rol binnen de Bondgenootschappen Geletterdheid in de regio. Bovendien vindt Heerlen VISTA college een gewenste partner bij het oprichten van een toekomstig Leven Lang Ontwikkelen-collectief voor laagopgeleiden en laaggeletterden (LLO-collectief).

“We geloven dat deze langjarige samenwerking meer mensen met Nederlands als eerste taal zal aantrekken tot het volwassenenonderwijs, waardoor zij zichzelf kunnen ontwikkelen en beter kunnen functioneren in de samenleving. Dat is waar we het voor doen." aldus Jordy Clemens, wethouder Onderwijs.

3.12 Mbo-studentenfonds

De regeling Mbo-studentenfonds wil helpen voorkomen dat studenten om financiële redenen afzien van het (ver)volgen van beroepsonderwijs. Het Mbo-studentenfonds is in 2023 nog beter verankerd in de organisatie omdat het ondergebracht is bij Studentbegeleiding.

De samenwerking met de Mbo-budgetcoaches en externe partners heeft ook voor meer ondersteuning van onze studenten gezorgd. Zo hebben we van de Stichting Boschuysen 250 gratis laptops ter beschikking gekregen die we in het cohort 2024-2025 kunnen inzetten. We blijven in gesprek met andere fondsen om te onderzoeken of er mogelijkheden zijn voor extra ondersteuning.

De vergoeding aan de *studenten van Centrale studentenraad* (doelgroep 1) is gecontinueerd volgens de eerder gemaakte afspraken. Er zijn 131 aanvragen gedaan die alle zijn gehonoreerd.

Vanuit doelgroep 2 (*studenten die aan onderwijs gerelateerde maatschappelijke activiteiten uitvoeren*) en doelgroep 4 (*studenten die ongewild studievertraging oplopen en niet meer in aanmerking komen voor studiefinanciering*) zijn geen aanvragen gedaan. Door doelgroep 3 (*studenten jonger dan 18 jaar die nog geen recht hebben op een studiebeurs, met ouders die onder de inkomensgrens vallen*) zijn 442 aanvragen gedaan waarvan er 349 zijn toegekend.

VISTA college heeft een eigen schoolfonds 18+, voor de financiële ondersteuning van studenten die ouder zijn dan 18 jaar. Bij dit fonds zijn 16 van de 113 aanvragen toegekend.

In 2024 willen we de zichtbaarheid van het Mbo-studentenfonds verder vergroten. We focussen op het vinden van verborgen armoede van studenten in het mbo- onderwijs. Hiervoor gaan we de samenwerking met externe partners zoals gemeentes, Stichtingen Leergeld en kredietbank Limburg versterken. Verder streven we ernaar om de schoolkosten voor alle studenten zo laag mogelijk te houden. Dit is een belangrijk intern aandachtspunt.

▶ *Voor het totaaloverzicht met aanvragen, toekenningen en bedragen mbo-studentenfonds, zie bijlage 1, tabel 16.*

‘Het Mbo-studentenfonds is in 2023 nog beter verankerd in de organisatie.’

VISTA
college

4

Kwaliteit en kwaliteitsborging

4.1 Visie op onderwijs: Gaan voor Groei

De onderwijsvisie Gaan voor groei is vanaf 2022 leidend voor het onderwijs en het beleid van VISTA college. In de expertiselijn[6] *Implementatie onderwijsvisie* werkt VISTA aan de concretisering en implementatie van de onderwijsvisie en de noodzakelijke flexibilisering, modularisering en digitalisering.

Alle relevante partners binnen de organisatie worden betrokken en waar nodig wordt een beroep gedaan op externe deskundigheid. Ook de twee andere expertiselijnen, de beide practoraten, spelen een belangrijke rol (zie hieronder).

Het ontwikkelde implementatieplan is in 2023 goedgekeurd door het bestuur. Hierin komt, naast de pedagogisch-didactische ambities, uitdrukkelijk ook de mogelijke impact aan bod van de keuzes op de vereiste competenties van docenten, de systemen, de processen en de inrichting van de huisvesting. Monitoring van stand van zaken, voortgang en (leer) opbrengsten is ook onderdeel van het implementatieplan en de vervolgactiviteiten.

Practoraten

VISTA college heeft twee practoraten, waarbinnen practoren en onderwijskundig leiders samenwerken aan praktijkgericht onderzoek, gerelateerd aan pedagogisch-didactische innovaties in ons onderwijs. Hiermee versterken zij het *evidence informed* werken aan onderwijsinnovaties. De thema's en activiteiten van de beide practoraten zijn nauw verbonden met de elementen van de onderwijsvisie Gaan voor Groei.

Het practoraat **Gepersonaliseerd Leren** richt zich op de vraag of en hoe gepersonaliseerd leren bijdraagt aan studentsucces. In 2023 zijn de inspanningen met name gericht op het thema zelfregulerende vaardigheden van studenten, met aandacht voor vaardigheden en rollen van docenten (de docent als coach) en tools of randvoorwaarden die behulpzaam zijn bij de ontwikkeling van zelfregulerende vaardigheden. Het practoraat is ook een programmalijn gestart om beter zicht te krijgen op hoe succesvol kan worden toegewerkt naar onderwijsontwikkeling of onderwijsinnovatie op het gebied van (aspecten van) gepersonaliseerd leren.

Het practoraat **Digitale Pedagogiek en Didactiek** heeft in 2023 ontwerpgerichte onderzoeken verricht naar de effectieve inzet van XR, learning glass en technologie die benut kan worden om stagebegeleiding te verbeteren. Daarnaast is een eerste aanzet gemaakt van een beschrijvend onderzoek naar hoe binnen VISTA college de elementen van de onderwijsvisie in de praktijk al ingezet worden, ondersteund door middel van technologie.

De practoraten werken niet alleen actief aan product- en instrumentontwikkeling en kennisdeling binnen VISTA college, maar zijn ook onderdeel van landelijke en regionale (kennis)netwerken op het gebied van pedagogisch-didactische vraagstukken en de versterking van onderzoek en innovatie in het mbo.

[6] *Een samenwerkingsverband van onderwijskundig leiders en eventueel andere collega's, gericht op vraagstukken op het gebied van (de implementatie van) de onderwijsvisie.*

Robbert Dijkgraaf zet onze beweging verder in versnelling

www.practoraten.nl 15 december 2023

Afgelopen woensdag 13 december 2023 vond de Landelijke Practoratendag 2023. Dit jaar bij het prachtige en gastvrije ROC van Twente in Hengelo. Robbert Dijkgraaf kon helaas niet in persoon aanwezig zijn, maar sprak alle genodigden toe. Zijn woorden brengen onze beweging nog verder in versnelling.

Robbert Dijkgraaf:
"Elke dag ervaart u de grote kracht van het onderwijs en dat is het verandervermogen om telkens weer met de tijd mee te gaan. U ervaart die kracht van Innovatie maar u bent die kracht ook zelf. Dank u wel voor uw enorme inzet voor de practoraten op het MBO. Elk jaar zien we groei. Groei als netwerk, groei in kennis en ervaring maar ook groei in het aantal practoraten. Ik geloof er vurig in dat het MBO een fantastische toekomst heeft. Zeker als het zich steeds weer weet te vernieuwen. Het praktijkgerichte onderzoek vervult daarin een sleutelpositie in de werkplaats op het bedrijf. Aan het bed staan studenten en docenten er met hun neus bovenop hoe dit dingen steeds weer anders en beter gaan. Daar komen ze de problemen tegen die een direct beroep doen op hun creativiteit, op hun oplossingsgerichtheid, op hun inzicht en op hun ondernemerschap. Al die praktijkervaringen kan het MBO dan weer heel mooi terugvertalen naar het onderwijs zelf. Dat maakt het MBO onderzoek zo uniek en complementair aan het onderzoek dat wordt gedaan aan hogescholen en universiteiten.

Daarom moeten we niet alleen het vervolgonderwijs als een waaier zien, maar ook het onderzoek zelf van praktisch tot fundamenteel. Ik vraag u om na te denken over die unieke plek van het MBO in de onderzoekswaaier. Wat is de eigen kracht van het MBO onderzoek, van het MBO innovatie en welke extra stappen zijn nodig om deze verder te ontwikkelen?

Het practoraat is vaak nog onontgonnen terrein. U doet pionierswerk. U staat aan de grens van de verandering en dat is natuurlijk ook hoe onderzoek werkt. Je weet niet van tevoren waar je uitkomt. Als je dat wel wist, dan was het geen onderzoek.

Laten we daarom allemaal op zoek gaan naar interessant uniek en noodzakelijk MBO onderzoek. Onderzoek met een eigen karakter dat ons nog trotser maakt op het prachtige MBO."

4.2 Kernwaarden kwaliteitscultuur

De kernwaarden van VISTA college zijn: samen, nieuwsgierig, ondernemend en respectvol. De kernwaarden worden zichtbaar gekoppeld aan belangrijke VISTA-brede thema's als sociale veiligheid, inclusie en diversiteit. Ook spelen ze altijd een rol tijdens leiderschapsdagen, in de arbeidsmarktcommunicatie en bij de onboarding van nieuwe medewerkers.

4.3 Kwaliteitsmonitor MBO

De kwaliteitsmonitor MBO is een externe gestandaardiseerde kwaliteitsmonitor die VISTA college gebruikt om de kwaliteit van het onderwijs en de voortgang van doelen te volgen. In 2023 zijn geen nieuwe ontwikkelwensen doorgevoerd, maar is de tool verder geoptimaliseerd. De monitor is ook ingezet bij de managementgesprekken.

Kwaliteitsmonitor MBO

De Kwaliteitsmonitor MBO helpt teams om inzicht te krijgen in hun prestaties via verschillende indicatoren en hoe die zich verhouden tot gestelde doelen en landelijk vastgestelde normen. Naast kwantitatieve maatstaven (zoals aanwezigheid studenten, studiesucces en medewerkersverzuim) bevat de monitor ook zachte indicatoren (zoals veiligheid, onderwijsinnovatie en professionalisering). De tool is geen verantwoordingsinstrument, maar een middel om de dialoog aan te gaan over kwaliteit. De resultaten uit de monitor zijn voor ieder (ander) team ook in te zien zodat de teams en teamleden met elkaar in gesprek kunnen raken en van elkaar kunnen leren.

4.4 Kwaliteitsborging examinering

In 2023 bouwde VISTA college verder op de eerder gelegde fundamenten van het proces van examinering en diplomering. Het jaar 2023 was vooral een periode van visievorming, digitale transformatie en pedagogisch-didactische innovatie, gedreven door de voortdurende verantwoordelijkheid om de civiele waarde van onze diploma's te waarborgen.

VISTA college heeft een duidelijk beleid over hoe examinering en kwalificatie wordt uitgevoerd, in overeenstemming met de landelijke kwalificatie-eisen. Dit beleid en de procesafspraken zijn in de OER, examenplannen en het handboek examinering vastgelegd. Door de kaders, procedures en instrumenten toe te passen ontstaat er eenduidigheid, transparantie en efficiëntie in de werkwijze van iedereen die te maken heeft met examinering. Deze eenduidigheid en transparantie draagt bij aan het borgen van de kwaliteit van examinering. De examencommissies borgen de kwaliteit van het examinerings- en diplomeringsproces. Examengegevens, resultaten en bewijsstukken worden zorgvuldig geregistreerd en gearchiveerd, zodat deze informatie toegankelijk is voor evaluatie en controle. Er is een voor studenten toegankelijke faciliteit voor het indienen beroepen met betrekking tot de examinering.

Examencommissies

Bij de standaard Borging (BA1) ligt de nadruk op het functioneren van de examencommissie en het cyclisch werken aan de eigen kwaliteit. Jaarlijks rapporteren de vijf examencommissies mbo en de examencommissie vavo in hun jaarverslag over de activiteiten met betrekking tot het borgen van de kwaliteit van de examinering en hun reflectie hierop. De examencommissies hebben in 2023 gewerkt met de nieuwe formats voor het jaarverslag en het plan van kwaliteitsborging. Naar aanleiding van de adviezen van Audit & Control (de stafdienst die een rode draad van deze jaarverslagen opstelt) hebben de voorzitters en secretarissen van de examencommissies de formats geëvalueerd en bijgesteld, en gekalibreerd met betrekking tot zowel het proces als de rapportage. Dit draagt bij aan een meer uniforme interpretatie van terminologie en het vaststellen van gezamenlijke afspraken. Deze inspanningen dragen bij aan een verdere verbetering van de samenwerking tussen de verschillende examencommissies, hetgeen leidt tot een gestroomlijnde werkwijze en een consistente kwaliteit van examinering, zonder daarbij de onafhankelijkheid van een examencommissie aan te tasten.

Gedurende de tweede helft van 2023 heeft een verdere verkenning van scenario's voor een herinrichting plaatsgevonden om te bepalen welke aanpassingen noodzakelijk zijn voor een volgende verbeterslag in kwaliteit, harmonisatie en efficiëntie. Op basis van de gevoerde gesprekken zal in januari 2024 een advies voor een nieuwe inrichting van de examencommissies worden gepresenteerd.

Exameninstrumenten

VISTA college volgt in beginsel het standpunt van de MBO- Raad om examens (bij voorkeur) in te kopen (valideringsroute 1). Ook in 2023 is binnen de clusters gewerkt met ingekochte examens. In de gevallen waar dat niet gebeurde, was de reden daarvoor meestal dat geen geschikte examens beschikbaar waren. In dat geval zijn examens zelf geconstrueerd en gevalideerd via route 2.

De examens worden door de vaststellingsadviescommissie van ieder cluster vastgesteld op basis van de landelijke vaststellingslijst. De beoordeling wordt bekrachtigd door de examencommissies. Daar in alle gevallen validatie via route 2 heeft kunnen plaatsvinden is route 3 -waarbij een zelf geconstrueerd exameninstrument extern bij een certificerende autoriteit wordt gevalideerd- niet ingezet. In elk team werken geschoolde examenconstructeurs en examenvaststellers. Doel voor 2024 is om in samenhang met de implementatie van de onderwijsvisie ook de mogelijkheden en implicaties van lerend kwalificeren te verkennen, waarbij het blijvende uitgangspunt het borgen van de civiele waarde van onze diploma's is.

Communicatie en professionalisering
De communicatie over, bijvoorbeeld, wijzigingen in wet- en regelgeving of beleidsaanpassingen rondom examineren gebeurt via online 'kennisshots', nieuwsbrieven en publicaties van servicedocumenten, formulieren en processen op mijnVISTA. Vanuit de interne VISTA Academie zijn diverse scholingstrajecten en kalibratiesessies georganiseerd, die bijdragen aan kwalitatief hoogstaande en gelijkwaardige examinering. Tevens worden kennisdeling en gezamenlijke onderwijsontwikkeling gefaciliteerd en gestimuleerd op basis van de visie op eigentijds beoordelen en beslissen in de gelijknamige professionele leergemeenschap. In 2024 zal deze aanpak worden voortgezet.

Visievorming en -implementatie
Voor de onderwijsteams is de standaard Afsluiting (BA2) (van het onderzoekskader van de onderwijsinspectie) van belang en is het opstellen van een visie op onderwijs en examinering essentieel. In 2023 is de VISTA-brede visie op eigentijds beoordelen en beslissen verder ontwikkeld en daarna vastgesteld, in samenwerking met de portefeuille examinering, expertiselijn en onderwijskundig leiders. Deze visie beoogt een sterkere verbinding tussen onderwijs en examinering, omdat toetsing als een integraal onderdeel van het leerproces wordt gezien. Deze visie wordt geïmplementeerd in lijn met de onderwijsvisie 'Gaan voor Groei'. De focus ligt in 2024 op het verder integreren van de visie op eigentijds beoordelen en beslissen in de onderwijspraktijk, met voortdurende samenwerking tussen de onderwijsteams en expertiselijnen.

Digitalisering
Begin 2023 zijn de vier examinerings- en diplomeringsprocessen (onderdeel van Eduarte fase II), in gebruik genomen. Als antwoord op de hedendaagse onderwijsbehoeften versterkt deze digitale transformatie de efficiëntie en transparantie in onze examinering. Parallel hieraan is het project 'Zaakgericht Werken' geïnitieerd, met als onderdeel het inrichten van digitale examendossiers. Dat is de volgende stap in digitalisering van de examinering. Dit project wordt in 2024 vervolgd.

Artifical Intelligence (AI) biedt veel kansen en mogelijkheden voor het onderwijs en de bijbehorende examinering. Het is essentieel om in het kader van de kwaliteitsborging van examinering de inhoud, vorm en examencondities van examens kritisch te beschouwen om te blijven zorgen voor een valide, betrouwbare en transparante examinering. De toenemende bewustwording over de potentiële invloed van AI op de examinering heeft geleid tot een handreiking voor onderwijsteams en examencommissies. Op basis van deze handreiking kunnen examencommissies de invloed van AI op examinering in de kwaliteitsborging en de dialoog met de onderwijsteams meenemen.

De toenemende digitalisering op het gebied van examinering heeft geleid tot het aanpassen van diverse processen en systemen. Dit gebeurt in samenwerking met de portefeuille Examinering en PEG examinering. Deze aanpassingen zijn niet alleen gericht op het verbeteren van de kwaliteit van de examinering, maar ook op het waarborgen van gelijke kansen en toegankelijkheid voor alle studenten. Het proces voor het toekennen van voorzieningen voor aangepaste examinering is zodanig opgezet dat de examencommissie de kwaliteit kan waarborgen.

'De toenemende digitalisering op het gebied van examinering heeft geleid tot het aanpassen van diverse processen en systemen.'

4.5 Klachtenafhandeling

VISTA college heeft reglementen op het gebied van klachten, bezwaren, beroepen en geschillen. Die reglementen zijn vastgesteld volgens de Wet educatie en beroepsonderwijs en de Cao mbo.

Daarnaast is met invoering van de Wet versterking rechtspositie studenten een laagdrempelige faciliteit ingericht waar studenten op eenvoudige wijze klachten of incidenten kunnen melden.

De ombudsman is de centrale functionaris voor alle klachtmeldingen binnen VISTA college, met uitzondering van kwesties over ongewenst gedrag. Hiervoor wordt doorverwezen naar een vertrouwenspersoon. De klachtmeldingen worden geregistreerd in een onafhankelijk systeem voor klachtenregistratie. Daarnaast is een commissie Sociale Veiligheid ingesteld.

Voor beroepszaken vanuit examinering en het bindend studieadvies hebben wij de wettelijke Commissie van Beroep voor Examens. Voor geschillen met betrekking tot de toepassing van de cao kunnen medewerkers terecht bij de interne of externe geschillencommissie. VISTA college is aangesloten bij de Stichting Onderwijsgeschillen in Utrecht.

Ombudsman
In 2022 zijn 77 nieuwe dossiers/meldingen aangemaakt waarbinnen 79 problematieken zijn behandeld. In 2023 zijn er 59 nieuwe dossiers/meldingen aangemaakt waarbinnen 77 problematieken zijn behandeld. De klachtmeldingen worden ingedeeld in 10 problematieken (zie tabel 10). De meeste klachtmeldingen (23) zijn opleidingsgerelateerd en richten zich vooral op de begeleiding tijdens de opleiding, gevolgd door 19 meldingen over facturen die zijn afgehandeld.

Tabel 10. Geregistreerde klachtmeldingen ombudsman (2023)

	2022	2023
Nieuwe melders	77	59
Problematiek binnen melding ▼		
Opleiding	29	23
Financiën	12	19
Examinering	8	9
Inschrijving/organisatie	13	6
Facilitaire zaken	3	1
Arbo-zaken	0	0
Personele zaken	6	5
Onderling gedrag	6	8
Integriteitszaken	2	4
Overige zaken	0	2
Totaal aantal problematieken	**79**	**77**

Bron: Registratiesysteem ombudsman VISTA college

Commissie Sociale Veiligheid
De samenstelling van de commissie is opnieuw ingericht en bemenst met VISTA medewerkers zodat maximaal wordt bijgedragen aan het verder indalen van kennis rondom dit onderwerp in de organisatie. De commissie heeft in 2023 13 meldingen ontvangen. De meldingen zijn onderzocht door de commissie. In sommige gevallen heeft dit geresulteerd in een advies aan het cvb en in andere gevallen werden ze in de lijn verder opgepakt en afgehandeld. Een overzicht van de aard van de meldingen staat in onderstaande tabel (tabel 11).

Tabel 11. Geregistreerde meldingen Commissie Sociale Veiligheid 2022 en 2023

Aard van de melding	2023	2022[7]
Seksueel grensoverschrijdend gedrag	3	14
Discriminatie (racisme)	1	2
Intimidatie, stalking en angstcultuur	3	2
Pesten	1	2
Agressie/bedreiging	2	5
Overig	3	7
Totaal	**13**	**30**

Bron: Registratiesysteem commissie Sociale Veiligheid

Naast het behandelen van meldingen heeft de commissie sociale veiligheid zich gericht op het verder realiseren van duurzame verbeteringen zodat VISTA een sociaal veilige omgeving is waar geen ruimte is voor grensoverschrijdend gedrag. Hiertoe:

- is een bewustwordingscampagne uitgezet gericht op studenten, onder andere via een theatershow en in de mentor- en burgerschapslessen wordt aandacht besteed aan sociale veiligheid;
- is een handreiking sociale veiligheid voor leidinggevenden geïntroduceerd om een professionele en eenduidige aanpak te waarborgen indien de sociale veiligheid in het geding is;
- hebben alle teams deelgenomen aan de workshop om de gedragscode en sociale veiligheid bespreekbaar te maken.

Interne Geschillen Advies- en Klachtencommissie
In 2023 zijn vier klachten bij de klachtencommissie binnengekomen, waarvan één klacht gecombineerd is behandeld door de Geschillen Adviescommissie omdat deze verband had met een zwaarder wegend belang. De overige klachten hebben niet tot een zitting van de commissie geleid.
Bij de Geschillen Adviescommissie zijn vijf bezwaren ingediend waarvan één bezwaar, met een eerder ingediende klacht (zie hierboven) is behandeld door de commissie. De klacht is ongegrond verklaard en het geschil deels gegrond en deels ongegrond. Het betrof een

[7] *Door een andere wijze van categoriseren wijkt dit overzicht af van het overzicht in het jaarverslag 2022.*

bezwaar tegen de beëindiging van de onderwijsovereenkomst en het college van bestuur heeft het advies van de commissie overgenomen. Eén bezwaar heeft niet geleid tot een zitting en drie bezwaren zijn ingetrokken.

In 2023 zijn drie bezwaren bij de Commissie van beroep voor de examens ingediend. Een bezwaar is ingetrokken en twee bezwaren zijn behandeld door de commissie. In deze gevallen betrof het een bezwaar tegen een negatief bindend studieadvies en een bezwaar tegen een besluit van de examencommissie. Het college van bestuur heeft in alle zaken het bijbehorende advies van de commissie overgenomen.
Het college van bestuur heeft tevens de door de commissies voorgestelde verbeteringen in procedures overgenomen.

4.6 Wet verbetering rechtspositie mbo studenten

De Wet verbetering rechtsbescherming mbo-studenten heeft als doel om de rechtspositie van studenten in het mbo te versterken.

Voor de uitvoering van de wet is binnen VISTA college een werkgroep opgericht en er is inmiddels aan de volgende wettelijke eisen invulling gegeven:

Het inrichten van een toegankelijke faciliteit voor klachten
Er is een toegankelijk loket (en een backoffice) ingericht voor het indienen van klachten dat op de VISTA-website gemakkelijk te vinden is.

Het maken en vastleggen van afspraken voor extra ondersteuning met betrekking tot passend onderwijs
Het intakeproces bevat standaard een onderdeel om met de student ondersteuningsafspraken te maken over extra voorzieningen in het kader van passend onderwijs.
De inrichting van dit proces zal verder worden verbeterd. De ondersteuningsbehoefte heeft vaak betrekking op examinering. Daarom is het bestaande aanvraagproces daarvoor met prioriteit herzien en opnieuw ingericht.

Het informeren van studenten en ouders van minderjarige studenten over de studievoortgang
Ouders worden vooralsnog geïnformeerd via periodieke voortgangsrapportages. Momenteel wordt een digitaal ouderportaal voorbereid waarin ouders de vorderingen van studenten te allen tijde zelf kunnen bekijken.

Omdat in het kader van bovengenoemde wet in 2023 de Onderwijsovereenkomst (OOK) is afgeschaft, zijn de rechten en plichten nu duidelijk beschreven in het studentenstatuut. Ook is informatie opgenomen over de nieuwe klachtenprocedure.

4.7 Vertrouwenspersonen personeel

VISTA college heeft twee onafhankelijke (externe) vertrouwenspersonen voor het personeel. De vertrouwens-personen helpen medewerkers die te maken hebben met ongewenst gedrag.

In 2023 meldden 31 medewerkers zich bij de vertrouwenspersonen (in 2022 waren dat er 26). De casussen hadden met name betrekking op intimidatie, pesten en discriminatie. Er is geen trend geconstateerd in de meldingen.

In 2023 zijn via de vertrouwenspersonen geen formele klachten ingediend.

4.8 Vertrouwenspersoon studenten

Studenten met problemen of klachten over ongewenst gedrag kunnen terecht bij een van de vertrouwenspersonen die op alle locaties aanwezig zijn.

In 2023 zijn 132 meldingen gedaan bij de vertrouwens-personen (zie tabel 12). Dat is een stijging ten opzichte van het aantal meldingen in 2021 en 2022. Met deze stijging komt het aantal meldingen terug op het niveau van vóór de COVID-19 pandemie. Deze opwaartse trend kan mogelijk worden toegeschreven aan de algemene uitdagingen waar jongeren mee te maken hebben en de aanvullende voorlichtingsinspanningen gericht op eerstejaarsstudenten hebben wellicht bijgedragen aan een grotere bewustwording en bereidheid om melding te maken van problemen.

Het aantal meldingen van agressie/geweld en bedreigingen is gedaald, pesten toont daarentegen een significante stijging. Opvallend is dat in 2023 geen meldingen zijn ontvangen over seksueel misbruik en loverboy activiteiten.

Het aantal meldingen van stalken is afgenomen, alsook de meldingen van Klachtenverheldering bij spanningen op school. De meldingen van ongewenste intimiteiten (fysiek en verbaal) zijn stabiel gebleven, terwijl het aantal meldingen van een luisterend oor ('Hart luchten') opvallend is toegenomen van 14 naar 61. Deze categorie wordt verder uitgebreid met een onderverdeling om meer inzicht te bieden.

Het team van vertrouwenspersonen heeft in 2023 ingezet op preventie en voorlichting. Zo zijn alle eerstejaars studenten voorgelicht over de rol en beschikbaarheid van de vertrouwenspersonen en hoe ze contact kunnen opnemen in geval van behoefte aan ondersteuning. Daarnaast is aandacht besteed aan maatschappelijke thema's onder andere via de week tegen pesten en de week van het werkgeluk en zijn weerbaarheidstrainingen gegeven aan studenten. Preventie en voorlichting staan ook voor 2024 centraal.

Tabel 12. Geregistreerde meldingen vertrouwenspersonen voor studenten 2023

Soort melding	Aantal
Agressie/geweld	3
Bedreigingen	7
Pesten	20
Discriminatie	4
Seksueel misbruik	0
Stalken	1
Klachtenopheldering *Betreft onder andere: Problemen met de mentor / Integriteit / Buitensluiten / Verwijzingen die niet bij de vertrouwenspersonen horen*	20
Ongewenste intimitieten fysiek	1
Ongewenste intimiteiten verbaal	7
Loverboy activiteiten	0
Internetintimidatie/sexting/grooming	2
Suïcidale gedachten/gedragingen	6
Hart luchten/luisterend oor	61

Bron: registratiesysteem vertrouwenspersonen VISTA college

4.9 Klokkenluidersregeling

In het verslagjaar 2023 zijn geen meldingen gedaan in het kader van de klokkenluidersregeling.

4.10 Sustainable Development Goals

De in 2022 vastgestelde visie op Sustainable Development Goals is in 2023 gebruikt om bewustwording van de SDG's binnen de organisatie te vergroten.

Er is een implementatieplan ontwikkeld en vastgesteld, gericht op verdere bewustwording, inspiratie, verbinding en de borging van de deelopdrachten. Het plan wordt in 2024 uitgevoerd.

Aan de SDG's is een rapportageverplichting gekoppeld in het kader van de Corporate Sustainability Reporting Directive. De komende jaren bestaat deze verplichting niet voor onderwijsinstellingen. VISTA college wil zich echter in 2024 verder ontwikkelen als een betrouwbare en coöperatieve ketenpartner van bedrijven die komende jaren wél een CSRD-verplichting hebben. Aan de hand van een zogenaamde Sustainable-readyness-scan in januari 2024 krijgt VISTA handvatten om zich op een goede manier tot deze partners te verhouden. De inzichten vanuit deze scan zullen samen met de resultaten van het Implementatieplan SDG's de basis vormen voor een resultaatgericht duurzaamheidsbeleid.

4.11 Gelijke Kansen, Diversiteit en Inclusie (GKDI)

GKDI staat prominent op de agenda van VISTA college.

Er is voor gekozen om GKDI onder te brengen in het Implementatieplan SDG's. Daarin zijn ook de deelopdrachten ondergebracht van het Charter Diversiteit (SER).

Begin 2024 heeft VISTA het Charter Diversiteit ondertekend. In het Charter Diversiteit staat onze concrete uitdaging omschreven die is gericht op het bevorderen van diversiteit en inclusie op de werkvloer. Met de ondertekening committeert VISTA zich aan die uitdaging.

VISTA uitdaging uit het ondertekend Charter Diversiteit

Wij streven naar een maximaal inclusieve wijze (vrij van directe leeftijd en genderindicatoren) van werven en selecteren van nieuwe medewerkers, zoveel mogelijk een gelijke vertegenwoordiging (50-50) van mannen en vrouwen en leeftijdscategorieën op alle functieniveaus, en een gelijke beloning van mannen en vrouwen.

VISTA college was een van de acht mbo-scholen die in de afgelopen twee jaar met ondersteuning van de MBO-raad gewerkt hebben aan een integrale aanpak voor gelijke kansen, diversiteit en inclusie. Het project is in september 2023 afgerond. Er zijn gesprekstafels gehouden waar studenten en medewerkers in een *safe space* over hun ervaringen konden vertellen. De opgehaalde portretten zijn samengevat in een hardcopy-publicatie die is verspreid onder de VISTA-medewerkers. Daarnaast zijn de verhalen te beluisteren in de zogenaamde DOETERTOE (zie nieuwsbericht). De DOETERTOE roept op tot delen van het eigen persoonlijke verhaal en roept docenten op om zélf *safe spaces* in te richten voor onze studenten.

Verder is er een leiderschapsdag georganiseerd waar de focus lag op gelijke kansen, inclusie en diversiteit, en er zijn gastsprekers uitgenodigd.

▶ *Voor Sociale inclusie en loongelijkheid, zie paragraaf 5.7*

Het bestendigen van de GKDI-inspanningen zal onder meer plaatsvinden via het bovengenoemde Implementatieplan SDG's. De VISTA Academie zal een aantal trainingen blijven aanbieden, zoals bijvoorbeeld de training tot 'facilitator' van de gesprekstafels. Verder is kansengelijkheid ook onderwerp binnen het Stagepact-MBO 2023-2027 (actie tegen stage-discriminatie) en zal diversiteit en inclusie ook langs die weg worden bevorderd.

De doelen van het GKDI-beleid

- VISTA college is een organisatie, school en werkgever waar gelijke kansen, diversiteit en inclusie in het DNA zitten van de organisatie, medewerkers en studenten.
- GKDI is het geen opzichzelfstaand thema; het is verweven in de organisatiecultuur en in de intermenselijke relaties.
- De dialoog over GKDI en de verschillende kernwaarden wordt open en voortdurend gevoerd. Dit is terug te zien en te ervaren in de grondhouding en gedrag van iedereen.
- De gesprekken gaan uit van een waarderende manier van kijken naar GKDI-situaties, waar zowel goede als minder goede ervaringen in de open- en veiligheid kunnen worden besproken.

Respectvol en samen: kom eens luisteren in de DOETERTOE

mijnVISTA 1 november 2023

Ja je leest het goed een DOETERTOE. Dat is de naam van één van de mooie opbrengsten van het project Gelijke Kansen Diversiteit en Inclusie (GKDI). Tijdens het onderwijscafé van 24 oktober onthulde de CSR het eerste exemplaar en inmiddels vind je er een op elke hoofdlocatie.

Gelijke kansen, diversiteit en inclusie
VISTA maakte in dit project (samen met 7 andere MBO-instellingen) werk van deze belangrijke thema's, die ook onze kernwaarden respectvol en samen raken.
We wilden GKDI beter onder de aandacht te brengen. Onder meer door het organiseren van veel gesprekstafels, oftewel VISTA-vuurtjes. Maar ook door het beschrijven van persoonlijke portretten van studenten en medewerkers. En nu is er dus ook de DOETERTOE.

Veiligheid en persoonlijke verhalen
Bij VISTA willen we jou zien, kennen en begrijpen. De helpt daarbij. Het is een opstelling van 3 panelen waarbinnen een zitplek is gemaakt. Een plekje waar je je even kunt afzonderen en tot jezelf kunt komen. Een zogenaamde Safe-space, waarin je via QR-codes wordt uitgenodigd om te luisteren naar drie verschillende verhalen van VISTA-studenten en medewerkers. Echte en persoonlijke verhalen die je raken. Verhalen die jou hopelijk uitnodigen om je eigen verhaal te vertellen. Want ook jij hebt je eigen levensverhaal en gevoelens die bepalen wie je bent. Dat is de moeite van het delen waard.

Je mag zijn wie je bent
De DOETERTOE biedt niet alleen studenten de kans om zich te uiten. Hij roept ook docenten en medewerkers op aandacht te hebben voor ieders achtergrond en verhaal. Een les die we als projectteam leerden is dat Respectvol en Samen alléén dan goed lukt wanneer we voldoende safe-spaces realiseren. Dat hoeft overigens geen fysieke plek te zijn. Het kan ook tijdens de begeleidingsgesprekken van mentoren, of tijdens (Burgerschaps)lessen.

DOETERTOE on tour
Voorlopig blijven de DOETERTOES staan op de hoofdlocaties. Ná de kerst verplaatsen we ze naar andere locaties, waarna ze ook door onderwijsteams ingezet kunnen worden op de verschillende onderwijsafdelingen. Neem maar eens snel een kijkje en laat je reactie achter!

VISTA
college

5

Medewerkers

5.1 Formatieomvang

De noodzakelijke ombuiging in formatie vanwege de daling van de studentenaantallen is in 2023 verder in gang gezet. Het aantal fte's (jaargemiddelde) is in 2023 gedaald met 53,48 fte, zoals te zien is in tabel 13. Het gros van deze daling komt voort uit de daling in het aantal tijdelijke fte (met -26,70 fte). Er is tevens een afname te zien in de groep me-dewerkers met een vaste aanstelling (-27,14 fte). Dit komt ook voort uit het aantal pensioengerechtigden in deze periode. Het aandeel OBP heeft een marginale stijging van 30,4% (in fte's gemeten) naar 30,6%. Het aandeel OP is heel licht gedaald van 69,6% naar 69,4%.

Tabel 13. Gemiddeld personeelsbestand in 2023 t.o.v. 2022 exclusief Contracting (2 fte)

Categorie	Subcategorie	2023	2022	Mutatie	
		Jan - Dec	Jan - Dec	fte	%
Medewerkers in loondienst (fte)	Loondienst vast	1.058,30	1.085,45	-27,14	-2,5%
	Loondienst tijdelijk	182,03	204,36	-22,33	-11%
	Totaal loondienst	**1.240,33**	**1.289,81**	**-49,48**	**-4%**
Medewerkers niet in loondienst (fte)	Inhuur fte	31,09	35,46	-4,36	-12%
Totaal medewerkers werkzaam VISTA		**1.271,43**	**1.325,27**	**-53,48**	**-4%**
Waarvan medewerkers tijdelijk[7]	fte	213,12	239,82	-26,70	-11%
	%	17%	18%	—	—
Waarvan onderwijzend personeel (OP)	fte	881,87	922,15	-40,28	-4%
	%	69,4%	69,9%	—	—
Waarvan ondersteunend personeel (OBP)	fte	389,55	402,83	-13,28	-3%
	%	30,6%	30,4%	—	—

Bron: Qlikview HR

▶ *Aanvullende informatie over formatieomvang en de personeelsopbouw staat in bijlage 2, tabel 17 t/m 22.*

[7] *Tijdelijk = medewerkers met tijdelijk contract + externe inhuur.*

5.2 Strategisch personeelsbeleid en meerjarenteamplannen

De meerjarenteamplannen van de onderwijsteams maken concreet hoe de teams het onderwijs strategisch vormgeven vanuit de *teams in the lead*-gedachte. De personele bezetting vormt een belangrijk onderdeel van de plannen, waarbij met name de beoordeling van het huidige personeelsbestand afgezet tegen het beoogde toekomstige functieformatieplan een rol speelt.

In het kader van VISTA Future Fit is het noodzakelijk dat de volledige meerjarenteamplanning gereed is voor het zomerreces van 2024. Dat zorgt voor een versnelling ten opzichte van de oorspronkelijke planning. Alle onderwijsteams leverden daarom al eind 2023 hun meerjarenteamplan in, waarbij expliciet is gestuurd op de uniforme wijze van aanleveren. Begin 2024 vindt de analyse van de plannen plaats door een multidisciplinair team, met als doel de ontwikkeling van een VISTA meerjaren HR beleid.

Het streven van VISTA college is dat in 2027 minimaal 43 procent van het onderwijzend personeel een LC-functie (en hoger) uitoefent. In 2023 was de verhouding van LC-functies (en hoger) ten opzichte van LB-functies al 40/60. VISTA college is daarmee goed op weg om de gewenste verhouding te behalen. Via de meerjarenteamplannen stuurt VISTA college op het behalen van het gewenste percentage in 2027.

In 2023 zijn het functiebouwwerk en het doorstroom- en promotiebeleid van het onderwijzend personeel geëvalueerd. Het functiebouwwerk is ongewijzigd gebleven. Binnen het doorstroom- en promotiebeleid is een beleidswijziging doorgevoerd waardoor de criteria om van LB naar LC door te groeien eenduidiger, eerlijker en eenvoudiger zijn geworden.

5.3 Mobiliteits- en thuiswerkbeleid

In 2023 zijn het eerder ontwikkelde structurele mobiliteits- en thuiswerkbeleid en de uitgangspunten van het vervoers- en parkeerbeleid ter instemming voorgelegd aan de OR.

De nieuwe arbeidsvoorwaarden bevorderen ‘groen reizen’ en dragen bij aan de realisatie van de Sustainable Development Goals die VISTA college heeft omarmd in het strategisch beleid. De regeling richt zich daarom op mobiliteit te voet, per fiets, e-bike, e-scooter en openbaar vervoer en op het delen en lenen van vervoermiddelen. De interne communicatie zal zich verder toespitsen op duurzame mobiliteit.

Het thuiswerkbeleid geldt tot eind 2024 en wordt voorafgaand aan de zomervakantie van 2024 geëvalueerd en, indien nodig, aangepast.

‘De nieuwe arbeidsvoorwaarden bevorderen ‘groen reizen’ en dragen bij aan de realisatie van de Sustainable Development Goals.'

5.4 Professionalisering

VISTA college heeft een VISTA academie voor medewerkers. De academie heeft als doel om de organisatie, teams en individuele medewerkers te ondersteunen bij hun professionele ontwikkeling.

In 2023 is de visie op leren & ontwikkelen vastgesteld, die een duidelijk kader biedt om invulling te geven aan de ontwikkeling van onze medewerkers zodat deze optimaal kunnen meebewegen in de complexe en steeds veranderende werkomgeving.

Vanuit de visie is de ontwikkelbehoefte van de teams vastgesteld, die vervolgens is vertaald naar een ruim aanbod van ontwikkelmogelijkheden. Het aanbod richt zich vooral op de vier elementen van onze onderwijsvisie (gepersonaliseerd leren, ontwikkelingsgericht begeleiden, activerende didactiek en contextrijk opleiden). Er is extra aandacht besteed aan de ontwikkeling van professionele vaardigheden in algemene zin. Ook is het aanbod voor de het ondersteunend personeel uitgebreid.

Aangezien de leidinggevenden cruciaal in het uitdragen en voorleven van zijn voor leren & ontwikkelen is de visie op leiderschapsontwikkeling bijgesteld. De speerpunten hierbij zijn 1) toekomstgericht denken, 2) samenwerken in de context van VISTA college en 3) verander-management. Via de HR-gesprekscyclus is gestart met het bepalen van de individuele ontwikkeldoelen van alle leidinggevenden in relatie tot deze drie focusgebieden. In 2024 wordt de leiderschapsontwikkeling verder ingevuld.

In 2023 hebben wederom enkele leiderschapsdagen plaatsgevonden, met gemiddeld 100 deelnemers. De thema's waren: samenwerking onderwijs en ondersteuning, mentoraat. VISTA Future Fit, Leren & Ontwikkelen, de onderwijsvisie 'Gaan voor Groei' en omgaan met veranderingen. Tijdens maandelijkse leiderschapsmomenten – met gemiddeld 90 leidinggevenden - is steeds stilgestaan bij de realisatie van de strategie.

▶ *Een overzicht van de activiteiten staan in tabel 23 in bijlage 2.*

'In 2023 is de visie op leren & ontwikkelen vastgesteld, die een duidelijk kader biedt om invulling te geven aan de ontwikkeling van onze medewerkers.'

Teamscans

De teamscans vormen een instrument waarvan VISTA college ook in 2023 weer succesvol gebruik heeft gemaakt. Een teamscan geeft inzicht in de vraag 'waar staat ons team nu?' op het gebied van de ontwikkeling van kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur. De 'rode draden' uit de scan leiden tot een concreet actieplan om de kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur per team verder te ontwikkelen. De teamscans vinden om de drie tot vijf jaar plaats, afhankelijk van de (hulp)vraag van de teams. Afgelopen twee jaar hebben - naast een grote groep onderwijsteams - alle stafdiensten en services een teamscan gedaan, gericht op het leveren van top-dienstverlening. De actieplannen gaan onder andere over samenwerking, communicatie, het komen tot een gedragen visie en het systematisch werken volgens de PDCA-cyclus.

5.5 Werkplezier, duurzame inzetbaarheid en gezond presteren

In 2023 is een evaluatie uitgevoerd op het gebied van werkdruk en duurzame inzetbaarheid. De medewerkers maken steeds meer gebruik van het aanbod, met name op het gebied van coaching, geestelijke gezondheid en vitaliteit. Het beschikbare budget is in 2023 bijna helemaal benut. Er bestaat wel een uitdaging op het gebied van de aansluiting tussen het ruime vitaliteitsaanbod en het bieden en benutten van gelegenheid om gebruik te maken van het aanbod

VISTA college werkte dit jaar aan het verder verbeteren van het werkplezier en het verlagen van de werkdruk. Er is een werkgroep Vitaliteit ingesteld, die samen met vitaliteitsambassadeurs activiteiten en producten ontwikkelt en aanbiedt die zijn gericht op het bevorderen van een gezonde levensstijl. Gedurende het jaar is veel aandacht besteed aan het nemen van eigen regie over de loopbaan, inzetbaarheid en vitaliteit. Dit is een belangrijk thema waaraan op alle niveaus binnen VISTA college wordt gewerkt, ook in 2024.

‘De medewerkers maken steeds meer gebruik van het aanbod, met name op het gebied van coaching, geestelijke gezondheid en vitaliteit.’

Toolkit en interventieboog

VISTA college heeft een praktische toolkit beschikbaar met cursussen, trainingen en workshops die zijn gericht op het omgaan met werkdruk. Ook is er een ‘interventieboog’ duurzame inzetbaarheid van medewerkers met daarin bijvoorbeeld individuele coaching, methoden voor het verhogen van mentale veerkracht, het verbeteren van de vitaliteit en loopbaanbegeleiding.

5.6 Ziekteverzuim

Het ziekteverzuimbeleid is vastgesteld. Met extra aandacht voor het verzuim van 55+-medewerkers. Het streven is om het gemiddelde verzuim terug te brengen naar de landelijke cijfers van het mbo-onderwijs.

De implementatie van de professionalisering van leidinggevende op eigen regie op verzuim heeft in 2023 plaatsgevonden. In de komende periode is er vooral aandacht voor het internaliseren van de juiste begeleidingsvaardigheden van de leidinggevenden, ter preventie van (langdurig) verzuim en het verhogen van duurzame inzetbaarheid. Het verlagen van de werkdruk vormt hierbij een belangrijk aandachtspunt.

Het ziekteverzuim is in de periode januari-december 2023 gestegen van 6,9 procent (2022) naar 7,4 procent. Dit is een behoorlijke stijging van het verzuim en is vooral te zien in de categorie langdurig (43-365 dagen).

▶ *Zie bijlage 2, tabel 24 voor een overzicht).*

Ten aanzien van het korte en middellange verzuim is geen noemenswaardige stijging te zien. De verdergaande stijging van dit verzuim is aanleiding geweest om dit te analyseren en een plan van aanpak op te stellen om op preventieve en curatieve wijze het verzuim te kunnen verlagen. In 2024 wordt hiervoor een extra bedrag van € 100.000,- uitgetrokken. Arbodienst HCC heeft het plan van aanpak gemaakt.

5.7 Sociale inclusie en loongelijkheid mannen en vrouwen

VISTA college besteedt expliciet aandacht aan het stimuleren van het aannemen van mensen uit doelgroepen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

In het kader van de 'banenafspraak' in het mbo zijn in 2023 15 medewerkers aangenomen binnen VISTA college en 4 arbeidskrachten ingehuurd via externe bureaus. In 2024 zal hier extra aandacht naar uitgaan en zal een nieuwe registratie worden opgezet.

Om de loonongelijkheid te bestrijden heeft VISTA college in 2022 een aantal maatregelen benoemd die in 2023 verder zijn uitgewerkt. Zo is inmiddels o.a. de sollicitatiecode van de NVP geïmplementeerd en wordt inschaling van een sollicitant steeds gebaseerd op diens specifieke kennis en ervaring in plaats van op een eerdere loonstrook. Bij werving en selectie wordt gebruik gemaakt van een standaard sollicitatieformulier en een personeelsconsulent neemt standaard deel aan de sollicitatiegesprekken. In januari 2024 heeft VISTA college het Charter Diversiteit van de SER ondertekend.

▶ *Zie paragraaf 4.11.*

In 2021 was de loonkloof tussen mannen en vrouwen 10,9% terwijl deze eind 2023 is gedaald naar 6,86%. Het verschil in functieniveau tussen mannen en vrouwen laat ook een dalende trend zien, van 8,7 % in 2021 naar 5,2% eind 2023. De doorgroei van vrouwen in managementposities blijft daarbij nog wel iets achter.

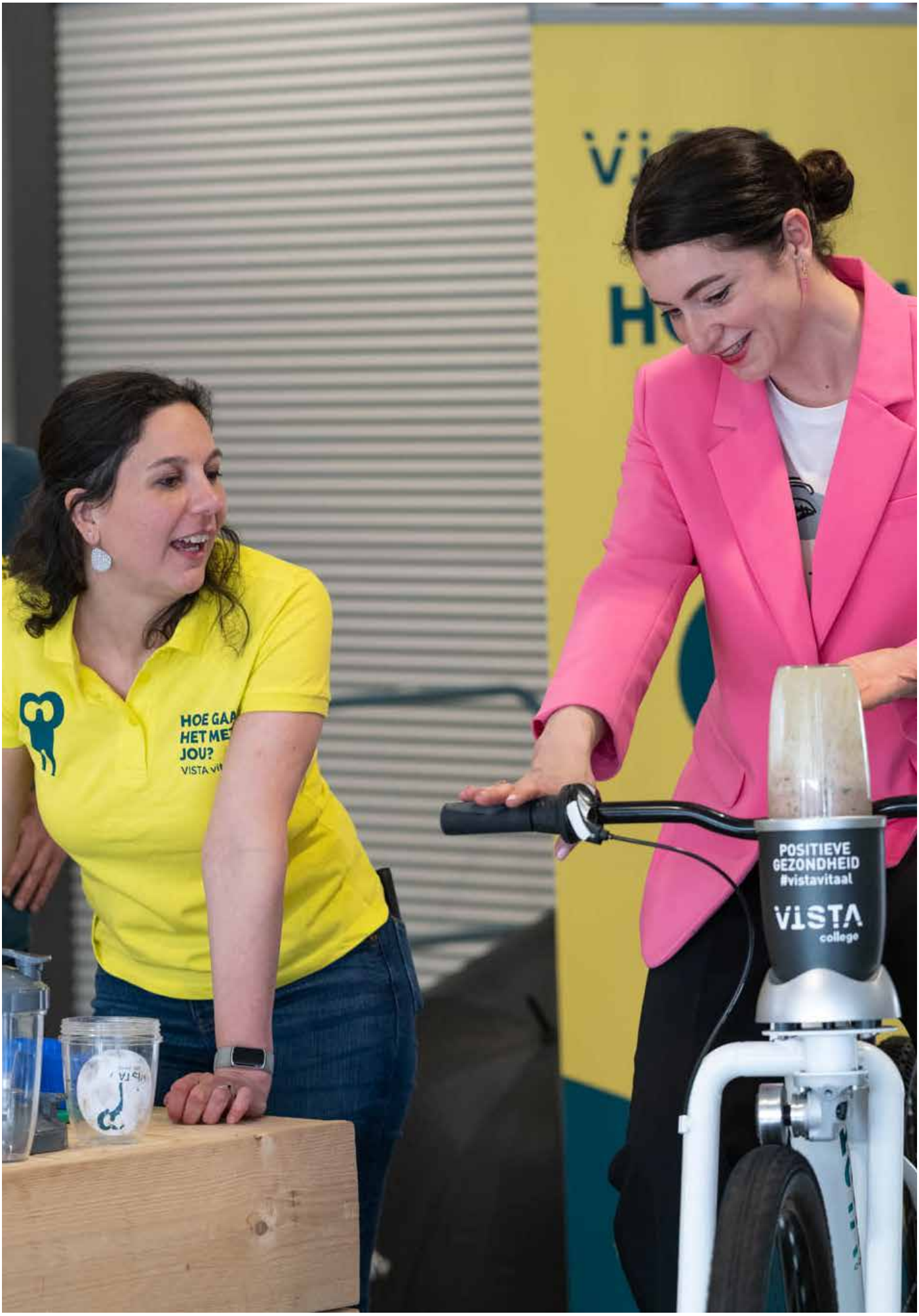
5.8 Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E)

VISTA college is vanuit de Arbowetgeving verplicht om periodiek een Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E) uit te voeren, met als doel het bevorderen van de veiligheid en gezondheid op de werkvloer.

In 2023 is voor het eerst een RI&E gedaan voor het gehele VISTA college. Uit de RI&E blijkt welke risico's werknemers, studenten en bezoekers kunnen lopen.

De knelpunten die uit de RI&E zijn gebleken, zijn geclusterd (onder de thema's Klimaat, Werkplek, Werkdruk, Sociale Veiligheid en Communicatie) en toegewezen aan de 'eigenaren' (Inkoop, Facilitair, P&O, Vastgoed en 'alle Teams'). Het merendeel van de te maken kosten zal vallen binnen de thema's Klimaat en Werkplek. Er is een plan van aanpak opgesteld waarop het cvb akkoord heeft gegeven. Het plan lag eind 2023 ter instemming bij de OR. Bij goedkeuring zal het plan in 2024 worden uitgevoerd.

'In 2023 is voor het eerst een RI&E gedaan voor het gehele VISTA college. Uit de RI&E blijkt welke risico's werknemers, studenten en bezoekers kunnen lopen.'


POSITIEVE
GEZONDHEID
#vistavitaal
VISTA
college

VISTA
VISTA
VISTA
VISTA

6

VISTA college in de regio

VISTA college leeft door, met en voor de regio. Dat vraagt om intensieve samenwerking. Samen met onze partners werken wij aan een zo breed mogelijk en macrodoelmatig onderwijsaanbod, dat aansluit op de vraag van Limburgse bedrijven en organisaties. Om de doorstroom en afstemming tussen opleidingsniveaus te optimaliseren, werkt VISTA college samen met vo-, mbo-, hbo- en wo-instellingen in Limburg. Daarnaast participeert VISTA college in regionale ecosystemen, met regionaal gelegen (leer)bedrijven, overheden en (ook landelijke) kennis- en onderwijsinstellingen.

6.1 Samenwerking in de onderwijskolom

VISTA college werkt samen met de andere mbo-opleiders in Limburg en met scholen in de onderwijsketen vo-mbo-hbo-wo.

Samenwerking met de andere mbo-opleiders
In het Alliantieoverleg trekt VISTA college samen op met Gilde Opleidingen en Yuverta, de andere twee Roc's in Limburg. Als Alliantie onderhouden de drie instellingen gezamenlijk de contacten met de Provincie Limburg en is de *Vakmanschapsagenda mbo Limburg 2030* opgesteld: een strategisch initiatief gericht op oplossingen voor het tekort aan vakmensen in Limburg en op de ontwikkeling van een duurzame mbo-infrastructuur. Het aangaan van duurzame publiek-private samenwerkingen (PPS) tussen beroepsonderwijs, bedrijfsleven, overheden en kennisinstellingen is een van de speerpunten van de *Vakmanschapsagenda*.

VISTA college is penvoerder van 5 RIF-(pps)projecten, respectievelijk op het gebied van Veiligheid, Pedagogisch werk, ICT, Techniek en Vitaliteit en Leefstijl. Van deze projecten wordt verslag gedaan in de bijlagen 8 t/m 12. Verder nemen opleidingen van VISTA college deel aan de volgende RIF's:

- Foodlab (Horeca opleidingen; penvoerder Gilde),
- Biodiversiteit (Toerisme opleidingen en VISTA vitaal; penvoerder Yuverta),
- Retail (Retail opleidingen; penvoerder Gilde).

In de RIF's worden curricula op inhoud en vorm gemoderniseerd en geïnnoveerd en er worden gezamenlijk leerroutes (certificaat- en diplomagericht) voor LLO ontwikkeld.

▶ *Zie bijlage 3, Overzicht 27 voor andere publiek-private samenwerkingen van VISTA college.*

Op de agenda van het Alliantieoverleg staan verder o.a. de macrodoelmatigheid van het opleidingsaanbod, samenwerking op het gebied van LLO en de bewustwording van de circulaire economie. De Alliantiepartners nemen deel aan verscheidene bestuurlijke samenwerkingsverbanden, zoals LEO loopbaan en EAL (Educatieve Agenda Limburg). Ook worden er gezamenlijk initiatieven genomen op het gebied van sociale veiligheid.

▶ *Zie bijlage 3, overzicht 25 voor aanvullende informatie over het bestuurlijk overleg van VISTA college met andere partijen.*

Voortgezet onderwijs - mbo
In Maastricht is, na onderzoek naar een mogelijke gezamenlijke huisvesting van het voortgezet onderwijs en VISTA college in een onderwijscampus aan de Groene Loper, gekozen voor een andere insteek. In 2024 gaan de gemeente, LVO en VISTA college onderzoeken of er een vmbo-school gerealiseerd kan worden nabij de VISTA-locatie aan de Sibemaweg.

Het samenwerkingsverband Techniekcollege Parkstad Limburg (van de gemeente Heerlen, SVOPL, LVO en VISTA college), gaat het techniekonderwijs in de regio

Parkstad anders vormgeven. VISTA college heeft besloten om, op basis van de huidige voorliggende constructie, niet te participeren in een gezamenlijk nieuw te bouwen locatie voor het techniekonderwijs vo-mbo in Parkstad en zal dus niet meeverhuizen naar de geplande nieuwbouw. De samenwerking op het gebied van techniek met de vo-scholen zal gecontinueerd worden. VISTA college onderzoekt met Zuyd Hogeschool de mogelijkheden tot samenwerking op het gebied van onderwijs (een doorlopende leerlijn mbo-hbo) en huisvesting.

▶ *VISTA college werkte ook in 2023 intensief samen met het vo in de aanpak van het terugdringen van vroegtijdig schoolverlaten vsv. Zie hiervoor hoofdstuk 3.3.*

Mbo-hbo

In 2021 is een opleidingsschool voor mbo-docenten opgericht, in samenwerking met Fontys en Gilde Opleidingen. In 2023 is de visie op werkplekleren voor de opleidingsschool vastgesteld. De visie op werkplekleren gaat over de vraag hoe de begeleiding van docenten in opleiding vorm kan worden gegeven en hoe de kwaliteit van de begeleiding wordt geborgd.

In co-creatie met Fontys is in 2023 bovendien een PDG-opleiding ontwikkeld. De PDG is een opleiding voor zij-instromers die uiteindelijk leidt tot het Pedagogisch Didactisch Getuigschrift. In totaal zijn 153 stagiaires begeleid en worden 53 collega's opgeleid voor een PDG.

De onderlinge samenwerking tussen onderwijsinstellingen in de regio is verder verstevigd door o.a.:

- de deelname, samen met o.a. Zuyd Hogeschool en de Universiteit Maastricht, aan Maastricht Studentenstad en City Deal.
- de aansluiting van mbo- op hbo-opleidingen van Zuyd Hogeschool o.a. in het economisch en technisch domein, en de ontwikkeling van doorlopende leerlijnen mbo-hbo waarbij de Associate Degree (niveau 5) de koppeling maakt tussen mbo en hbo doorstroom.

VISTA college is de aanjager en verbinder als het gaat om LLO-onderwijs in de regio en trekt samen met Zuyd Hogeschool en Universiteit Maastricht op om de verankering van het complete LLO-onderwijs in de regio te realiseren.

▶ *Een nadere toelichting op het bestuurlijk overleg dat in 2023 heeft plaatsgevonden op het gebied van samenwerking is opgenomen in bijlage 3, overzicht 25.*

‘Onze regio kent een groot aanbod van bedrijven die praktijkleren aanbieden en waar veel VISTA studenten werken. VISTA college en het bedrijfsleven werken daarbij intensief samen.’

6.2 Samenwerking in de regio met andere partijen

De ambities en initiatieven van zowel de Provincie, de Zuid-Limburgse gemeenten en bedrijven, arbeidsmarktregio en het VISTA college raken een groot aantal beleids-domeinen en samenwerkingspartners. De partijen werken samen om te voorzien in de (toekomstige) onderwijsbehoeften in de regio.

Naast de in 6.1 genoemde sectorale privaat-publieke samenwerkings-verbanden, waarbij onderwijs in co-creatie met het bedrijfsleven wordt ontwikkeld, participeert VISTA college in verschillende regionale samenwerkingsverbanden zoals:

- het Leerwerk Loket
- Werkcentrum Zuid Limburg
- Regio Deal Parkstad
- Programma Heerlen Noord
- Regionaal Mobiliteit Team
- LimburgLeert
- Leo Loopbaan
- Chemelot Circulaire Hub
- AI hub Zuid
- Samenwerkend Netwerk van Ecosystemen Limburg (SNEL)
- Netwerk Vitaal Limburg

Daarnaast sluit VISTA college aan op beleidsthema’s van de Provincie (Arbeidsmarkt en Onderwijs, Circulaire economie, Energie en Duurzaamheid, Gezondheid en Vitaliteit).

Onze regio kent een groot aanbod van bedrijven die praktijkleren aanbieden en waar veel VISTA studenten werken. VISTA college en het bedrijfsleven werken daarbij intensief samen. Als schakel tussen onderwijs en praktijk hecht VISTA college aan goed opgeleide praktijkbegeleiders. In de verschillende pps-en leiden we deze praktijkbegeleiders op, waarmee de kwaliteit van het beroepsonderwijs nog meer aansluit op de behoefte van de regionale arbeidsmarkt en op die van de student.

▶ *Een nadere toelichting op een aantal samenwerkingen binnen de regio zijn opgenomen in bijlage 3, overzicht 26.*

Medtronic
Medtronic

Vmbo'ers en havisten proeven van beroepen in techniek bij Vista College in Sittard: 'Het is leuk en wordt goed betaald'

www.limburger.nl 30 januari 2024

Duizend leerlingen van vmbo en havo in heel Limburg bezoeken de Week van de Procestechniek & Maintenance. Nu is Zuid-Limburg aan de beurt, voor het eerst niet bij een bedrijf, maar op het Vista College in Sittard. Het is kijken èn doen.

Jaarlijks zijn er in heel Limburg zo'n 200 procesoperators, 100 technicians en 160 laboranten nodig. Door vergrijzing, maar ook door onbekendheid met het vakgebied, groeit het tekort nog steeds; de opleidingen bieden niet genoeg gediplomeerden om die vacatures te vullen. Al ruim twintig jaar houdt het bedrijvenplatform Procestechniek & Maintenance Limburg (PML) – vijftig bedrijven in de chemie, food en maakindustrie – daarom een themaweek.

Twee weken geleden waren zo'n 500 leerlingen van scholen uit Noord- en Midden-Limburg op bezoek bij een inktfabrikant in Venray. Voor het eerst vindt de themaweek nu voor Zuid-Limburg plaats op een mbo-school, waar vmbo- en havoleerlingen op een veilige manier kennis kunnen maken met meer takken van sport dan doorgaans binnen één bedrijf mogelijk is.

Tijdens de Week van de Procestechniek & Maintenance bezoeken 500 leerlingen van 18 Zuid-Limburgse scholen het Vista College aan de Arendstraat in Sittard. „Dit is de amuse, straks worden ze met hun ouders ook nog bij bedrijven uitgenodigd", zegt Paul Jessen, directeur van PML. Enthousiasme op één moment is meestal niet genoeg om jongeren echt over de streep te trekken. Techniek moet eerst gaan leven, zeggen zowel bedrijven, docenten als leerlingen.

Goed betaald

Bij een pick and place-machine puzzelt Lytchano Voncken (15) uit Brunssum waar de storing zit. Gevonden! „Dit soort werk is afwisselend. Het is ook spannend of het lukt om iets op te lossen. En het lijkt me mooi als mensen dan blij zijn als het werkt." Hij en Devino Paulus (14) uit Heerlen weten zeker dat ze elektricien willen worden. „Het is leuk en het wordt goed betaald." Fatima

Jbarie (15) uit Heerlen meet pH-waardes en bestuurt een robot, maar kiest toch voor verpleegkunde. „Ik heb geen geduld voor techniek."

PML richt zich op leerlingen, maar samen met CHILL Talent Office op Chemelot en ProfCore op de diverse Brightlands-locaties ook op zij-instromers. Is het vechten om vacatures gevuld te krijgen? Dave Beijer van CHILL: „Je kunt beter sámenwerken. Zo kunnen we nog eens iemand doorverwijzen, die wellicht op de ene plek niet past, maar elders wel."

Theorie in praktijk

Milan Kurvers werkt voor Thomas Regout in Maastricht, producent van onder meer metalen geleiders. Hij laat zien hoe je met een Hololens – een hologrambril – als deskundige op afstand kunt meekijken met een operator die een storing wil verhelpen. Even verderop draait een jongeman aan schroeven van een leiding. „Sist het nergens? Dan heb je 'm gedicht!" Groepjes leerlingen lopen door praktijkruimtes in het Vista College, stellen vragen aan docenten en medewerkers van bedrijven. Bart Scheren is natuurkundedocent bij Yuverta in Heerlen en komt zelf uit de techniek. „Hier zien ze de theorie in praktijk, dat zouden we vaker moeten doen. Als er straks toch eens twee leerlingen écht enthousiast zijn geworden..."

Er is wel een hoopvolle tendens merkbaar, zegt Paul Jessen: „Steeds meer jongeren gaan van havo naar mbo, omdat praktijkonderwijs beter bij ze past. Ze halen betere punten, hebben plezier in school en kunnen vervolgens alsnog hbo doen, als ze dat willen. Tot dat inzicht komen ook steeds meer docenten."

6.3 Landelijke samenwerking

VISTA college participeert in diverse werkgroepen en kennispunten van de MBO Raad, om zich gezamenlijk met de raad en andere mbo-besturen in te zetten voor het onderwijsbeleid nu en voor de toekomst:

- Stuurgroep LLO
- Commissie Governance
- Kerngroep en leernetwerk Onderzoek en Innovatie
- Adviesgroep Gelijke Kansen Diversiteit en Inclusie
- Stuurgroep Platform Sport en gezonde leefstijl
- Sectorkamers, Bedrijfstakgroepen en FSR (Facilitair samenwerkingsverband ROC's en beroepscolleges)

VISTA college heeft zitting in een aantal landelijke ontwikkelgroepen:

- MBO in 2030 (Innovatieplatform voor het mbo van de toekomst)
- Stichting Practoraten
- The Dutch Alliance (netwerk van een aantal ROC's om internationalisering te stimuleren en te faciliteren)
- Het programma Npuls (Samenwerkingsverband van alle mbo-scholen, hogescholen en universiteiten op het gebied van digitalisering)
- Mensen maken de transitie (een samenwerkingsverband om de verduurzaming van woningen te versnellen)

VISTA college zit ook aan tafel als partner of
als penvoerder bij:

- Just Transition Fund (JFT)
- de IndustrieCoalitie
- de landelijke groeifondsen Groenvermogen, Opschalen PPS en LLO Katalysator.

Campagne 'Zie jij jezelf in de zorg?' moet Zuid-Limburgse starters en doorstromers naar zorgsector lokken

www.limburger.nl 3 oktober 2023

Werkcentrum Zuid-Limburg, UWV, Vista College en Zorg aan Zet lanceren vandaag campagne *Zie jij jezelf in de zorg?*. Deze beoogt "mensen te inspireren de overstap naar de sector zorg en welzijn te maken".

Men hoopt met de actie zowel doorstromers als starters te bereiken. Maandag 9 oktober tussen 14.00 en 18.30 uur is er een oriëntatiemarkt in Centre Céramique Maastricht waar geïnteresseerden zich kunnen laten voorlichten over de mogelijkheden.

„De ideale gelegenheid om alle vragen over de overstap naar de sector zorg en welzijn te stellen. Er zullen ervaringsdeskundigen aanwezig zijn om te spreken over hun persoonlijke trajecten en Zorg aan Zet zal waardevolle voorlichting bieden", meldt de organisatie. Maandag 23 oktober (14.00 tot 23.00 uur) volgt nog een banenmarkt.

Wie de oriëntatiemarkt wenst te bezoeken dient zich vooraf aan te melden via website **zorg.werkcentrum-zuidlimburg.nl**.

VISTA
college

7

Bedrijfsvoering

7.1 Huisvesting/vastgoed

Eind 2022 is het Strategisch Huisvesting Plan (SHP) VISTA college 2022-2031 vastgesteld en goedgekeurd. Naast het verbeteren van de kwaliteit en het verduurzamen en aanpassen van de locaties aan de onderwijsvisie, is de noodzaak verwerkt om in de komende jaren de vastgoedkosten en -portefeuille aanzienlijk te reduceren. Zo kan VISTA mee bewegen met de ontwikkeling van de studentenaantallen en een gezonde balans blijven houden tussen enerzijds de baten en lasten en anderzijds de huisvestings- en overige kosten.

Naar aanleiding van de onverwacht forse studentendaling in het schooljaar '22-'23 is het SHP herijkt om op basis van de juiste gegevens aan de slag te kunnen gaan met de planning en roostering van het schooljaar '22-'23 en het -waar mogelijk- afstoten van huurlocaties. In 2023 is de implementatie en uitvoering van het plan verder opgepakt.

Volgens planning en in lijn met de kaders en uitgangspunten van het SHP is de afdeling Vastgoed gestart met de eerste uitwerking van scenario's en de uitvoeringsagenda voor de komende jaren. Daarbij zijn voor de korte termijn (2024) de volgende opties meegenomen:

- het verplaatsen van de opleidingen recht en logistiek van de locatie Valkstraat Sittard naar de locatie Arendstraat per zomer '24;
- het onderzoeken van het vrijmaken en afstoten van het Noord-gebouw op de locatie Sibemaweg Maastricht;
- onderhandeling met de eigenaar van de locatie Milaanstraat Sittard om te komen tot een marktconforme huurovereenkomst.

Regionale ontwikkelingen Heerlen

VISTA college heeft besloten om, op basis van de huidige voorliggende constructie, niet te participeren in een gezamenlijk nieuw te bouwen locatie voor het Techniekcollege Parkstad (vo-mbo) en zal dus niet meeverhuizen naar de geplande nieuwbouw. De samenwerking op het gebied van techniek met de vo-scholen zal wel gecontinueerd worden. VISTA college onderzoekt met Zuyd Hogeschool de mogelijkheden tot samenwerking op het gebied van onderwijs (een doorlopende leerlijn mbo-hbo) en huisvesting.

Regionale ontwikkelingen Maastricht

De gemeente Maastricht heeft VISTA college benaderd om samen te onderzoeken of huisvesting kan worden gerealiseerd voor een vmbo LVO-school op of nabij de locatie Sibemaweg aan de Groene Loper. Het belang voor VISTA college is met name de doorstroom vanuit het vmbo naar het mbo en de mogelijke samenwerking, zowel op het gebied van onderwijs als in de facilitering daarvan. De gemeente en VISTA college onderzoeken voor de zomer 2024 gezamenlijk de mogelijke opties.

7.2 Informatiemanagement en Managementinformatie (IMMI)

Optimalisatie informatievoorziening
In 2023 heeft IMMI een aantal projecten afgerond ten behoeve van het optimaliseren van de informatievoorziening.
Zo is onder andere het factureringsproces gedigitaliseerd, is het digitaliseringsproces geoptimaliseerd teneinde te voldoen aan nieuwe wet- en regelgeving en is het leerling-informatiesysteem Magister geïmplementeerd voor de vavo in Maastricht en Heerlen.

Informatiebeveiliging
ICT-Technisch beheer en de externe leverancier hebben een aantal kwesties opgepakt die zijn gebleken uit eerdere penetratietesten door een externe organisatie.

VISTA college heeft deelgenomen aan de Landelijke cybercrisis oefening (OZON). In deze oefening is ons crisis- en continuïteitsplan getest. De verbeterpunten die uit de oefening naar voren kwamen worden opgepakt en verwerkt in de nieuwe versie van het crisis- en continuïteitsplan. Een nadrukkelijk verbeterpunt was het offline beschikbaar hebben van documentatie betreffende de samenhang van systemen Daarnaast is het aanhaken bij de oefeningen van het reguliere Crisis Management team noodzakelijk om sneller en beter gebruik te maken van de bestaande werkwijze.

Het bestuur heeft besloten tot aansluiting op de landelijke voorziening SIEM-SOC van SURF. SIEM-SOC staat voor Security Operations Center/ Security Information & Event Management. Een SIEM-SOC systeem helpt beveiligingsincidenten, zoals ransomeware aanvallen of beveiligingslekken te detecteren en voorkomen.

Op 1 januari 2023 is de Digitalisering Impuls Onderwijs (DIO) van start gegaan, onder de naam Npuls. VISTA college is, net als bij het inmiddels gestopte programma *Doorpakken op Digitalisering*, actief betrokken bij dit traject. Hier wordt ook direct de link gelegd met de implementatie van de onderwijsvisie.

Nationaal Groeifondsprogramma Npuls

In het Nationaal Groeifondsprogramma Npuls werken alle Nederlandse mbo-instellingen, hogescholen en universiteiten de komende 8 jaar samen om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren, de wendbaarheid van het onderwijs te vergroten én de digitale vaardigheden van docenten en lerenden te verbeteren.

▶ *Meer informatie is beschikbaar via* ***www.npuls.nl***

VISTA college was direct betrokken bij het opstellen van de gewenste sectorarchitectuur (MOZA). Daarnaast is er vanuit de MBO-Raad (MBO- digitaal) een CIO (chief information officer)-Raad ingericht. Middels de CIO-Raad wil het mbo landelijk grip krijgen op de grote hoeveelheid van landelijke programma's en ontwikkelingen. VISTA college is hierin vertegenwoordigd door het stafhoofd Informatiemanagement en Management Informatie.

De inrichting van het Programma Npuls is nagenoeg afgerond. Vanuit VISTA college is een sleutelteam aangewezen om de verbinding met het programma te onderhouden.

7.3 Onderwijsadministratie

Binnen VISTA is de onderwijsadministratie verantwoordelijk voor diverse administratieve taken en processen met betrekking tot studenten. Te denken valt aan het in- en uitschrijven, het koppelen aan les- en mentorgroepen, maar ook de controle op de bekostiging met betrekking tot onderwijsactiviteiten.

In 2023 is, in samenwerking met verschillende afdelingen, de digitale handtekening voor praktijkovereenkomsten met stagebedrijven geïmplementeerd, waardoor we grotendeels afscheid hebben genomen van de papieren variant. Daarnaast maakt VISTA college, conform de wet verbetering rechtsbescherming mbo studenten, vanaf 1 augustus 2023 geen gebruik meer van een onderwijsovereenkomst. Hier is een bewijs van inschrijving voor in de plaats gekomen, die na verzending aan studenten, niet meer geretourneerd hoeft te worden. Deze digitaliseringsinitiatieven, in combinatie met de mogelijkheid van thuiswerken, maakt dat de locaties van de onderwijsadministratie Heerlen, Sittard en Maastricht zijn samengevoegd tot één locatie in Maastricht.

Voor 2024 staat de implementatie van een systeem om digitaal te archiveren op de planning en het optimaliseren van de mutatie-workflow voor een verbeterd gebruiksgemak en aansluiting op het examineringsproces.

‘Het projectportfolio zorgt voor (meer) rust en duidelijkheid, omdat niet alle projecten binnen VISTA college tegelijkertijd realiseerbaar zijn.’

7.4 Projectportfolio

Twee keer per jaar stelt het college van bestuur een projectportfolio vast, met daarin de projecten en aanbestedingen die in het betreffende jaar tot uitvoering worden gebracht.

Het projectportfolio zorgt voor (meer) rust en duidelijkheid, omdat niet alle projecten binnen VISTA college tegelijkertijd realiseerbaar zijn.

Ook voor 2023 is een projectportfolio vastgesteld en het projectbureau voert de regie op de uitvoering, implementatie en nazorg. De aard van de projecten verandert, naast onderwijs logistieke projecten beheert het projectbureau ook andere soorten projecten waaronder de strategische meerjarenteamplannen, integrale veiligheid en sustainable development goals.

Daarnaast heeft het projectbureau ingezet op het verder versterken van projectmatig werken en fungeert het bureau als sparringpartner bij diverse verander-initiatieven in de organisatie. De rol van sparringpartner zal zich voor 2024 met name richten op de implementatie van Gaan voor Groei en VISTA Future Fit en het projectbureau gaat ondersteunen bij de praktische uitvoering.

Voorbeelden van projecten uit 2023

- Digitaal ondertekenen (afgerond)
- Zaakgericht werken (fase 1 en 2 afgerond)
- Migratie netwerkschijven (afgerond)
- Integrale Veiligheid (projectopdracht afgerond)
- Professioneel Projectmatig Werken VISTA college (nagenoeg afgerond)
- Klantregistratie (CRM)
- Aanschaf en implementatie Begrotingsmanager
- Aanschaf nieuw Leermanagementsysteem (LMS) (aanbestedingstraject gestart)
- Implementatie VISTA-brede Keuzedelen

8

Governance

8.1 Raad van Toezicht

De raad van toezicht bestond in 2023 uit zes leden (drie vrouwen en drie mannen) die ook lid zijn van een van de drie commissies (auditcommissie, onderwijscommissie en remuneratiecommissie. De raad van toezicht ziet toe op de naleving van de wettelijke voorschriften en de toepassing van Code goed bestuur mbo 2020, die door VISTA college wordt onderschreven.

Tabel 14. Samenstelling raad van toezicht 2023

Dhr. S.M.C.E. Feijen	Voorzitter raad van toezicht
	Lid remuneratiecommissie
Mevrouw C.E. van Basten-Boddin	Lid raad van toezicht
	Lid onderwijscommissie
Dr. N.J.P.M. Bos	Lid raad van toezicht
	Lid auditcommissie
Mevrouw J.A.M. van den Houten	Lid raad van toezicht
	Voorzitter onderwijscommissie
Mevrouw J.J.W. Nelissen	Lid raad van toezicht
	Voorzitter auditcommissie
De heer M. Sijben	Lid raad van toezicht
	Voorzitter remuneratiecommissie

▶ *Voor meer informatie over de hoofd- en nevenfuncties van de raadsleden zie bijlage 7: Nevenfuncties college van bestuur en raad van toezicht.*

De raad heeft afscheid genomen van Nick Bos, waarvan de termijnen waren verstreken. Na een wervingsprocedure is eind 2023 de heer Mertens benoemd tot lid raad van toezicht.

De raad van toezicht vergaderde in 2023 vier keer met het college van bestuur. De auditcommissie en onderwijscommissie vergaderden telkens daaraan voorafgaand. De raad van toezicht heeft bovendien een keer vergaderd met de ondernemingsraad en twee keer met de centrale studentenraad.

Daarnaast werd in vier themavergaderingen, samen met diverse medewerkers, de dialoog aangegaan over o.a. VISTA Future Fit, het MTO 2022, LLO en de samenwerking in de onderwijskolom vo-mbo-hbo-wo. Gezien de veranderopgave waar VISTA college voor staat heeft de raad veel tijd besteed aan VISTA Future Fit, o.a. via themavergaderingen en de reguliere vergaderingen. Bijzondere aandacht ging daarbij uit naar de (financiële) kaders en het plan van aanpak. De bespreking van het thema LLO is gecombineerd met

een werkbezoek aan Medtronic, alwaar de raad van toezicht naast een rondleiding, heeft gesproken over de kansen en uitdagingen rondom de samenwerking met VISTA. Tijdens het jaargesprek van de Inspectie met de raad van toezicht (delegatie) en het college van bestuur is gesproken over de thema's flexibilisering van het onderwijs vs. de socialisatiefunctie en sociale veiligheid.

De raad van toezicht heeft nader kennis gemaakt met de raad van toezicht van Gilde Opleidingen. In een bijeenkomst, waar ook de college van bestuur leden van beide instellingen bij aanwezig waren, zijn de belangrijkste ontwikkelingen en uitdagingen met elkaar gedeeld. Doel van de bijeenkomst richtte zich op een nadere kennismaking en kennisdeling.

De raad van toezicht werkt met 'referentschappen', waarbij de leden jaarlijks onderwijsteams en/of ondersteunende teams bezoeken en aan de hand van gesprekken ophalen wat er leeft binnen de organisatie en hoe de strategie van VISTA college landt op de werkvloer. Het gaat daarbij om het twee keer per jaar ophalen van informatie in een interactief feedbacksysteem, buiten aanwezigheid van het college van bestuur. De terugkoppeling van de bevindingen vindt plaats binnen de raad van toezicht in het bijzijn van het college van bestuur.

Net als ieder jaar heeft de raad van toezicht een zelfevaluatie gedaan, onder begeleiding van een externe partij. De raad bespreekt de zelfevaluatie ook met het college van bestuur, hetgeen aansluit bij de ambitie van de branchecode Goed Bestuur om het goede gesprek te voeren en om kritisch reflecteren en waarde gedreven handelen te stimuleren. Daarnaast is in 2023, ook als ieder jaar, het functioneren van de leden van het college van bestuur geëvalueerd.

Bezoek aan Taal+

'Tijdens deze bezoeken raakte ik onder de indruk van de motivatie van zowel de studenten als de docenten. De betrokkenheid en inzet waren duidelijk merkbaar.'

Christine van Basten-Boddin, lid raad van toezicht

Bezoek aan Examenbureau

'In een betrokken team proces is een verandering teweeggebracht richting een lean werkwijze om de flexibilisering van het onderwijs te ondersteunen.'

Jolien van den Houten, lid raad van toezicht

Code goed bestuur mbo 2020

De Code Goed bestuur mbo 2020 is bedoeld om bewustwording van kritische reflectie en waardegedreven handelen van het bestuur te stimuleren. De code is waardegedreven en richt zich op de kernwaarden verantwoordelijkheid, samenwerking, integriteit, openheid en lef.

De raad van toezicht en het college van bestuur onderschrijven een waardegedreven governancecode, zeker gezien de veranderende samenleving en arbeidsmarkt. Een intensieve samenwerking en afstemming daarbij met alle stakeholders is essentieel en dat reikt verder dan enkel het versterken van de basis van goed bestuur, zoals dat in de vorige code centraal stond.

De waarden uit de code zijn ons niet vreemd en komen ook tot uiting in onze eigen kernwaarden: samen, nieuwsgierig, ondernemend en respectvol. Ze vormen een mooie verbinding met de waarden uit de code. Bij het uitvoeren van onze missie en visie werken wij aan onze ambities vanuit onze kernwaarden en de waarden uit de code. De kernwaarden bieden houvast voor student, medewerker, management en bestuur en toezicht.

▶ *Zie ook bijlage 4, nummer 28 (Gedetailleerde lijst met zaken die bij de raad van toezicht aan de orde zijn geweest) en nummer 29 (Lijst van activiteiten hoe de intern toezichthouder toezicht houdt op de doelmatige besteding van middelen).*

8.2 College van Bestuur

Het college van bestuur is eindverantwoordelijk voor het beleid en het beheer van VISTA college.

De samenstelling van het college van bestuur is gewijzigd. Door het geplande vertrek van de toenmalig voorzitter in augustus 2022, bestond het college van bestuur vanaf die datum uit twee leden: Jeanette Oostijen (voorzitter) en Hans Meijer (lid).

Met ingang van 1 april 2023 zijn, ook gezien het pensioen van Hans Meijer in augustus 2023, Menno Pistorius en Jordi Aelmans benoemd tot respectievelijk lid college van bestuur Onderwijs en HR en lid college van bestuur Bedrijfsvoering. Met deze benoemingen bestaat het college van bestuur weer uit 3 leden.

Tabel 15. Samenstelling College van Bestuur in 2023

1 januari 2023 — 31 maart 2023	Jeanette Oostijen (voorzitter)
	Hans Meijer (lid)
	Vacature
1 april 2023 — 31 december 2023	Jeanette Oostijen (voorzitter)
	Menno Pistorius (lid)
	Jordi Aelmans (lid)

8.3 Medezeggenschap

Medewerkers van VISTA college kunnen hun stem laten horen via de ondernemingsraad en studenten via de centrale studentenraad.

Het overleg tussen deze medezeggenschapsorganen, het college van bestuur en de raad van toezicht is in 2023 positief en constructief verlopen. De medezeggenschapsorganen worden ook betrokken bij belangrijke gesprekken met externe partijen.

Ondernemingsraad
De ondernemingsraad heeft zich in 2023 gefocust op de volgende speerpunten; Veiligheid, Onderwijskwaliteit en Duurzame inzetbaarheid. Zo heeft de raad ingestemd met de aangepaste gedragscode sociale veiligheid, die, op basis van opgehaalde input via workshops, is verwerkt tot een actuele en op onderdelen aangepaste gedragscode. Mede op verzoek van raad wordt de seniorenverlofregeling uit de nieuwe CAO voorzien van een tijdelijke verruiming en daarnaast is de raad betrokken bij de totstandkoming van de Kwaliteitsagenda. Zij hebben zich daarbij hard gemaakt voor de speerpunten carrièreperspectief, werkdrukvermindering en de professionalisering van ons personeel. Bovendien is de raad periodiek bijgepraat over de ontwikkelingen rondom Gaan voor Groei en VISTA Future Fit.

In juni 2023 hebben verkiezingen plaatsgevonden voor alle OR-zetels. De ondernemingsraad bestond tot aan de verkiezingen uit 13 leden en met ingang van het nieuwe schooljaar bestaat de ondernemingsraad uit 9 leden (en een ambtelijk secretaris). De ondernemingsraad heeft gekozen om het aantal leden te verminderen en de inzet per lid te verhogen. Deze aanpassing heeft geleid tot een verhoogde capaciteit en effectiviteit van elk individueel lid binnen de raad, waardoor zij in staat zijn om hun taken op een doeltreffende wijze uit te voeren.

Het aantal OR-zetels (9) is over de kiesgroepen OP (6) en OBP (3) verdeeld. Voor de kiesgroep OBP hebben geen verkiezingen plaatsgevonden, omdat deze kiesgroep uit evenveel kandidaten als zetels bestond. De medewerkers uit de kiesgroep OBP hebben, net als de kiesgroep OP, hun stem kunnen uitbrengen in de kiesgroep OP. Op basis van de verkiezingsuitslag heeft de ondernemingsraad vervolgens formeel ingestemd met de samenstelling van de raad voor het nieuwe schooljaar 2023-2024.

Er is ook ingezet op het verder verbeteren van de online zichtbaarheid en het verstevigen van het contact met de achterban, onder andere door consistent de achterban via online nieuwsberichten te informeren over lopende zaken en door teambezoeken.

De ondernemingsraad zoekt de samenwerking met de ondernemingsraad van Gilde op gebied van:

- Carrièreperspectief vanuit de kwaliteitsagenda
- Procedures (instemming- en/ of adviesaanvragen)
- Bijzondere beloningen
- Werkagenda MBO
- Salarisadministratie

Daarnaast heeft de ondernemingsraad gesproken met het college van bestuur, de raad van toezicht en de vakbonden. Tijdens de platform tweedaagse, de conferentie voor ondernemingsraden in het mbo-onderwijs, hebben er afstemmingen plaatsgevonden tussen diverse ondernemingsraden. Tijdens deze tweedaagse zijn diverse trainingen gevolgd in het kader van de kwaliteitsagenda, de juiste keuzes maken in morele dilemma's, psychologische veiligheid & de OR en de OR & formatie beleidsplan.

▶ *Zie bijlage 4, nummer 30, voor een lijst met instemmings-advies en gesprekspunten van de ondernemingsraad in 2023.*

Centrale Studentenraad
VISTA college heeft een centrale studentenraad met werkgroepen waarin studenten kunnen meedenken en adviseren over het schoolbeleid, onder begeleiding van een VISTA-medewerker. De raad vergadert een keer per twee weken. Er is driemaandelijks een bijeenkomst met het college van bestuur en twee keer per jaar met de raad van toezicht.

De centrale studentenraad heeft zich ingezet om de zichtbaarheid te vergroten. Zo is op wens van de raad een eigen toegankelijke en uitnodigende ruimte op de locatie in Maastricht ingericht, die dient als ontmoetingsplek en voor ontspanning. Daarnaast heeft

de raad zich hard gemaakt voor studiewerkplekken en deze zijn op alle locaties gerealiseerd.

De centrale studentenraad is betrokken bij de totstandkoming van de Kwaliteitsagenda en heeft zich ingezet voor de speerpunten gelijke behandeling, studentenwelzijn, veiligheid, toegankelijkheid van het mbo, inclusie, loopbaanbegeleiding, stageplekken en kwaliteit van burgerschapsonderwijs. Ook hebben de raad en het college van bestuur geregeld gesproken over veiligheid en in het verlengde daarvan over de gedragscode sociale veiligheid. De centrale studentenraad heeft bijgedragen aan het vergroten van de bekendheid van de gedragscode onder studenten. In de lessen burgerschap en mentorlessen wordt hier aandacht aan besteed.

Verder zijn, in navolging op de gesprekken tussen de raad en de Universiteit Maastricht, de introductieweken (INKOM) voor de eerste keer ook toegankelijk voor mbo-studenten van VISTA. Ook is de raad bijgepraat over de ontwikkelingen rondom Gaan voor Groei! en VISTA Future Fit.

▶ *Zie bijlage 4, nummer 31, voor een lijst met instemmings-advies en gesprekspunten van de centrale studentenraad in 2023.*

‘VISTA college heeft een centrale studentenraad met werkgroepen waarin studenten kunnen meedenken en adviseren over het schoolbeleid.’

In de kijker: de Centrale Studentenraad (CSR) van VISTA college

VISTA Gazetta Editie #8, winter 2023

Door Najade Lang, lid van de CSR en student Mediavormgeving.

Wie zijn wij?
Wij zijn de CSR, oftewel de Centrale Studentenraad. Maar, we zijn niet zomaar een groepje studenten. Wij zijn 6 fanatieke en betrokken mbo-studenten van diverse opleidingen en een coach/begeleider van VISTA college die ons helpt en advies geeft.

Wat doen wij?
We pakken belangrijke schoolzaken aan, geven advies aan het College van Bestuur en praten namens de studenten. We luisteren naar jullie (studenten) en zorgen ervoor dat jullie stem gehoord wordt als er problemen of vraagstukken zijn.

Waarom heeft VISTA college ons nodig?
Wij geven advies aan de school over zaken die gevolgen hebben voor studenten; we stemmen in met onderwerpen zoals het beleid en de begroting van de school. Verder zijn wij de stem van de studenten en helpen bij problemen die studenten met school hebben, waar dan ook op onze locaties.

Wat zijn belangrijke dingen waar we nu aan werken?
Wij willen dat mbo-studenten dezelfde rechten hebben als hbo- en universiteitsstudenten. Wij verdienen gelijke behandelijk en dezelfde privileges. Voor de eerste keer mochten mbo-studenten meedoen aan de INKOM Maastricht. Dit was een erg grote stap in ons doel, maar zeker niet de laatste!

Wij streven bijvoorbeeld ook naar toegang tot uitgebreidere studentenkortingen en sportabonnementen voor mbo-studenten. Verder werken wij er altijd hard aan om VISTA college een gezellige plek te maken om te leren; hiervoor zijn wij bijvoorbeeld bezig met hotspots en hebben we al studieplekken gecreëerd.

Vista College haakt aan bij nieuwe programma Studentenstad in Maastricht: 'Ook mbo'ers zijn volwaardige studenten'

www.limburger.nl 15 maart 2023

Ook het Vista College is aangehaakt bij het geactualiseerde programma Studentenstad 2023-2026, waarmee Maastricht beoogt studenten en de stad meer met elkaar te verbinden. Bij wijze van eerste stap wordt nu bekeken hoe mbo-studenten betrokken kunnen worden bij de introductieweek Inkom.

Dat heeft wethouder Johan Pas dinsdagmiddag bekendgemaakt. „Nu zetten gemeente, Universiteit Maastricht, Zuyd Hogeschool en Vista zich samen in voor verbinding tussen student en stad. Ook mbo'ers zijn volwaardige studenten."
Het is de bedoeling de verbinding tussen de verschillende onderwijsinstellingen verder uit te werken. Onderzocht wordt of er mogelijkheden zijn voor 'praktische' integratie in Maastricht, ook voor buitenlandse studenten, in de vorm van taalcursussen, gecombineerd met informatie over de Maastrichtse cultuur.

Toekomst

Ook wordt bekeken hoe studenten beter kunnen worden geïnformeerd over toekomstmogelijkheden. Pas: „Tachtig procent van de studenten vertrekt weer na de studie. Hoe kunnen we afgestudeerden hier houden? Kijk eens naar de euregio, met vier miljoen inwoners en 2,2 miljoen banen. Wat komt er allemaal bij kijken als je als internationale, recent afgestudeerde student in de stad of regio wil blijven wonen en werken?" Hiervoor wordt samengewerkt met diverse partners.

Waarde

De wethouder onderstreept ook de 'economische waarde' van de student voor de stad: „Die ligt om en nabij de half miljard euro die studenten hier uitgeven." Maar daarnaast hebben studenten een 'maatschappelijke waarde', benadrukt directeur Margriet Schreuders van het Studenten Service Centrum van de UM. „Via het project Match van de UM bijvoorbeeld. Hierbij worden studenten – als ze dat willen – gekoppeld aan organisaties in de stad. Voor vrijwilligerswerk of voor scholieren die hulp nodig hebben bij hun huiswerk." Hoeveel 'matches' er tot dusver tot stand zijn gekomen, weet ze niet, „maar dat gaan we nu wel bijhouden".

Vista

Het Vista College is „heel blij" dat het nu ook een rol speelt in Studentenstad. „Eigenlijk heeft het bezoek van minister Robbert Dijkgraaf aan alle drie de instellingen vorig voorjaar ertoe geleid dat we open gesprekken zijn gaan voeren. Mbo'ers zijn natuurlijk vaak afkomstig uit de regio en die kennen de stad al wel. We hebben dus nog geen idee waar zij tijdens bijvoorbeeld een Inkom behoefte aan hebben, maar dat gaan we onderzoeken. Het leuke is dat onze studenten al stage lopen in de wijken, die 'matches' hebben wij al. Ik denk dat we elkaar als onderwijsinstellingen alleen maar kunnen versterken."

Subsidie

Overigens kent Studentenstad ook een subsidieregeling: kennisinstellingen kunnen bij de gemeente een bijdrage vragen voor activiteiten. Voor het hele programma is jaarlijks 225.000 euro beschikbaar, waarvan 165.000 euro voor subsidies.

8.4 Interne audits

De stafafdeling Audit & Control (A&C) voert verschillende soorten interne audits uit, zoals ontwikkelgerichte audits bij de opleidingsteams op basis van het Waarderingskader mbo 2021 van de Inspectie van het Onderwijs. Daarnaast vinden er audits plaats op bedrijfsprocessen en/of actuele thema's. De wijze van rapporteren is het afgelopen jaar in een nieuw jasje gestoken en de eerste ervaringen zijn positief. De planning van de audits gebeurt op basis van verschillende criteria zoals kansen, risico's, signalen en eigen verzoek. In 2023 is gestart met het ontwikkelen en uitvoeren van het onderzoeksinstrument 'peer review'. Dit zal in 2024 een vast onderdeel worden van de auditplanning.

▶ *Zie bijlage 4 voor een overzicht met overige audits.*

8.5 Auditresultaten examinering

Jaarlijks wordt een examencommissie in de auditplanning opgenomen. In 2023 heeft de examencommissie Mens & Maatschappij aan een interne audit deelgenomen.

De examencommissie voldoet aan de eisen van standaard BA1 Borging diplomering. Deze standaard is dan ook met een voldoende beoordeeld.

8.6 Onderzoek Inspectie van het Onderwijs

Er hebben in 2023 geen specifieke onderzoeken binnen VISTA college plaatsgevonden. De Inspectie van het onderwijs heeft wel een landelijk stelselonderzoek naar professionalisering uitgevoerd. Met als doel zicht te krijgen op activiteiten die onderwijs-professionals in het mbo uitvoeren om zich professioneel te ontwikkelen en op welke onderwerpen deze activiteiten gericht zijn. Na een eerste schriftelijke uitvraag heeft er een schoolbezoek plaatsgevonden waarbij gesprekken gevoerd zijn met het cvb, en de opleidingsmanager en vijf docenten van één geselecteerde opleiding (*Marketing en Communicatie*). De bevindingen zijn op landelijk niveau gerapporteerd via de website van de Inspectie.

9

Financieel verslag

VISTA college heeft het boekjaar 2023 afgesloten met een nihil resultaat, bestaande uit een resultaat going concern ten bedrage van € 0,5 miljoen positief en een transitieresultaat (nazorg in het kader van de fusie in 2019) ten bedrage van € 0,3 miljoen negatief. Het resultaat is € 7,7 miljoen hoger dan begroot. Belangrijkste oorzaken zijn de hogere baten in de rijksbijdragen (€ 10,1 miljoen), de ontvangen rentebaten (€ 0,9 miljoen) en lager energieverbruik (€ 0,7 miljoen).

De hogere rijksbijdragen bestaat uit loon- en prijscompensatie (€ 8,8 miljoen waarvan € 4,2 miljoen nodig voor loonindexering) en hogere kwaliteitsmiddelen (€ 1,2 miljoen zijnde € 0,9 miljoen LOB en € 0,3 miljoen prestatiedeel voorgaande jaren).

De belangrijkste verschillen tussen de realisatie en de begroting worden hierna kort toegelicht.

Het financieel beleid van VISTA college is een afgeleide van het strategisch beleid. In het kader van het verstrekken van een transparante toelichting worden hierna zowel de enkelvoudige 2023-cijfers van VISTA college als de geconsolideerde 2023-cijfers gepresenteerd en toegelicht.

VISTA college blijft ruimschoots binnen de signaleringsgrenzen van het ministerie van OCW. Voor een toelichting over financiële instrumenten wordt verwezen naar de uiteenzetting in de jaarrekening en naar de belangrijkste ratio's op basis van de geconsolideerde balans

▶ *Zie ook de continuïteitsparagraaf*

9.1 Genormaliseerd resultaat

Om de kwaliteit van het resultaat beter te kunnen beoordelen corrigeren we het jaarresultaat VISTA voor kosten en baten van gebeurtenissen die geen deel uitmaken van de "reguliere" bedrijfsvoering en daarmee het resultaat verkleuren.

Tabel 16. Genormaliseerd resultaat VISTA 2023 (x € 1 mln.)

Omschrijving	2023	2022	Toelichting
Concernresultaat VISTA	0,2	1,5	
Af: Kosten programmaorganisatie	- 0,3	- 1,3	Tijdelijke voorziening, betaald uit transitiebudget
Resultaat going concern	**0,5**	**2,8**	
Waarvan incidenteel:			
Saldo dotatie/vrijval voorzieningen	+ 2,0	+ 2,6	In 2022 een hoge dotatie aan de voorziening seniorenverlof. In 2023 hoge dotatie door langdurig zieken en meer toetreding wachtgeldvoorziening.
Saldo baten/lasten NPO	- 2,1	- 2,8	Saldo Corona gerelateerde baten en lasten uit NPO. Van de € 3,4 miljoen in de begroting is uiteindelijk € 2,1 miljoen ingezet. Het restant ad € 1,3 miljoen is doorgeschoven naar 2024.
Hogere loon-en prijscompensatie in relatie tot de kosten	- 2,4	- 1,8	Ontvangen € 8,8 miljoen, nodig voor loonindexering 4,2 miljoen en voor energie € 2,2 miljoen.
Hogere kwaliteitsgelden	—	- 2,3	
Saldo genormaliseerd resultaat	**- 2,0**	**- 1,5**	

9.2 Enkelvoudige staat van baten en lasten van VISTA college

Onderstaande tabel toont de enkelvoudige staat van baten en lasten 2023 van VISTA college, inclusief de vergelijkende cijfers van 2022. De meerjarencijfers zijn opgenomen in de continuïteitsparagraaf.

Tabel 17. Enkelvoudige staat van baten en lasten (x € 1 mln.)

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
Baten			
Rijksbijdragen OCW	132,6	120,4	132,8
Overige overheidsbijdragen	2,6	2,2	2,0
Cursusgelden	2,4	2,3	1,8
Baten werk i.o.v. derden	6,0	6,5	6,0
Overige baten	2,2	1,6	2,0
Totaal baten	**145,9**	**132,9**	**144,6**
Lasten			
Personele lasten	112,8	105,6	112,2
Afschrijvingen	7,0	7,2	7,0
Huisvestingslasten	13,3	13,8	10,0
Overige instellingslasten	13,2	13,7	13,9
Totaal lasten	**146,5**	**140,3**	**143,1**
Saldo baten en lasten	**- 0,6**	**- 7,4**	**1,5**
Financiële baten en lasten	0,9	—	0,1
Resultaat voor deelnemingen	**0,3**	**- 7,5**	**1,6**
Resultaat deelnemingen	- 0,1	—	—
Resultaat	**0,2**	**- 7,5**	**1,5**

9.2.1 De baten

In totaliteit waren de baten in 2023 € 13 miljoen hoger dan begroot.

Aan rijksbijdrage en overige overheidsbijdragen werd in 2023 € 12,6 miljoen meer ontvangen dan begroot. Dit als gevolg van de volgende factoren:

- **Looncompensatie** **€ 8,8 miljoen**
- **Toekenning hogere kwaliteitsgelden** **€ 1,2 miljoen**
- **Lerarenbeurs/omzet WEB** **€ 0,7 miljoen**
- **Geoormerkte subsidie inclusief Coronagelden (nazorg), VSV en Opleidingsschool als gevolg van de begrotingssystematiek. Deze zijn begrotingstechnisch anders verwerkt namelijk in mindering gebracht op de lasten in plaats verantwoord als baten.** **€ 1,8 miljoen**

Aan cursusgelden werd in 2023 is € 0,1 miljoen meer ontvangen dan begroot als gevolg van de stijging in het aantal BBL-studenten.

De baten werk in opdracht van derden waren in 2023 € 0,5 miljoen lager dan begroot. Dit is het gevolg van:

- **Afname projectomzet**

De Overige baten overschrijden de begroting met € 0,6 miljoen:

- **Detachering/doorbelasting personeel** **€ 0,3 miljoen**
- **Bijdrage excursies/ vrijwillige activiteiten** **€ 0,3 miljoen**

9.2.2 De lasten

De totale lasten over 2023 zijn € 6,2 miljoen hoger dan begroot. Hierna volgt een analyse op hoofdlijnen per rubriek.

De personele lasten zijn € 7,2 miljoen hoger dan begroot. Belangrijke oorzaken daarvan zijn:

- **De loonindexatie van 4,57% procent plus bruto € 100 en de eenmalige uitkering** **€ 4,2 miljoen**
- **Het niet behalen van taakstellingen bij diverse teams** **€ 1,0 miljoen**
- **Hogere overige personele lasten, m.n. reiskosten** **€ 1,3 miljoen**
- **Hogere dotatie/ vrijval voorzieningen** **€ 1,8 miljoen**
- **Tegenovergesteld effect heeft de onderbesteding van de Strategische middelen en het doorschuiven van de NPO middelen**

De afschrijvingen zijn € 0,2 miljoen lager dan begroot, als gevolg van later investeren dan gepland (timing).

De huisvestingslasten zijn € 0,5 miljoen lager dan begroot, als gevolg van:

- **Hogere huur gebouwen** **€ 0,3 miljoen**
- **Lagere energielasten als gevolg van zachte wintermaanden** **€ 0,8 miljoen**

Bij de overige instellingslasten is sprake van een onderschrijding met € 0,5 miljoen, als gevolg van:

- **Minder kosten automatisering** **€ 0,5 miljoen**

9.2.3 Financiële baten en lasten

De rentebaten betreffen de rente op de rekening-courant met het Ministerie van Financiën. De rentelasten betreft de rente over de langlopende lening bij het Ministerie van Financiën.

9.2.4 Resultaat deelneming

VISTA college is voor 100 procent aandeelhouder van Arcus Holding B.V. Deze holding is weer 100 procent aandeelhouder van ROC-OZL Contracting B.V. Daarnaast is VISTA college 100 procent aandeelhouder van Leeuwenborgh Training- en Opleidingscentrum Sittard B.V. De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs, RJ660 en BW2.

Arcus College Holding BV heeft een geconsolideerd positief exploitatieresultaat over 2023 ad € 13k (enkelvoudig € 1k positief). ROC-OZL Contracting B.V. heeft een positief exploitatieresultaat over 2023 ad € 12k. Bij LTOC B.V. is sprake van een negatief exploitatieresultaat over 2023 ter hoogte van € 104k.

9.3 Geconsolideerde staat van baten en lasten van VISTA college

De onderstaande tabel toont de geconsolideerde staat van baten en lasten en een toelichting daarop, voor zover die hierboven nog niet aan de orde is geweest.

Tabel 18. Geconsolideerde staat van baten en lasten (x € 1 mln.)

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
Baten			
Rijksbijdragen OCW	132,6	120,4	132,8
Overige overheidsbijdragen	2,6	2,2	2,0
Cursusgelden	2,4	2,3	1,8
Baten werk i.o.v. derden	6,0	6,5	6,0
Overige baten	2,7	2,2	2,7
Totaal baten	**146,4**	**133,5**	**145,3**
Lasten			
Personele lasten	113,0	105,9	112,5
Afschrijvingen	7,0	7,2	7,0
Huisvestingslasten	13,3	13,9	10,0
Overige instellingslasten	13,6	14,0	14,5
Totaal lasten	**147,1**	**141,0**	**143,9**
Saldo baten en lasten	**- 0,7**	**- 7,5**	**1,4**
Financiële baten en lasten	0,9	—	0,1
Resultaat	**0,2**	**- 7,5**	**1,5**

Het geconsolideerde resultaat is € 8K lager dan het enkelvoudige resultaat. Deze afwijking komt door het resultaat van de Stichting Schoolfonds dat niet in het resultaat deelneming is verwerkt. Aangezien VISTA college geen deelneming houdt in Stichting Schoolfonds, maar wel doorslaggevende zeggenschap uitoefent, zijn de balans en exploitatierekening van deze stichting wel meegenomen in de geconsolideerde jaarrekening, maar niet als deelneming verantwoord in de enkelvoudige jaarrekening.

9.4 De enkelvoudige balans van VISTA college

De waarderingsgrondslagen voor activa en passiva zijn beschreven in de toelichting op de jaarrekening.

Tabel 19. Enkelvoudige balans van VISTA college na resultaatbestemming (x € 1 mln.)

ACTIVA	31-12-2023	31-12-2022	PASSIVA	31-12-2023	31-12-2022
Vaste activa			**Eigen vermogen**		
Materiële vaste active	96,9	100,1	Algemene reserve	91,6	91,4
Financiële vaste activa	1,3	1,3	Bestemmingsreserve privaat	1,3	1,3
Totaal vaste activa	**98,1**	**101,4**	**Totaal eigen vermogen**	**92,9**	**92,7**
			Voorzieningen	6,9	6,8
Vlottende activa					
Vorderingen	5,7	10,3	Langlopende schulden	12,9	13,4
Liquide middelen	33,2	23,1			
Totaal vlottende activa	**38,9**	**33,4**	Kortlopende schulden	24,2	21,8
Totaal ACTIVA	**137,0**	**134,8**	**Totaal PASSIVA**	**137,0**	**134,8**

De mutatie op de materiële vaste activa betreft een combinatie van investeringen (circa € 3,9 miljoen) en afschrijvingen (circa € 7,1 miljoen). De investeringen hebben hoofdzakelijk betrekking op de onderhoudswerkzaamheden aan de gebouwen en investeringen in ICT-hardware en schoolmeubilair. Ook hebben ze betrekking op benodigdheden voor de diverse opleidingen, zoals fitnessapparatuur voor de ClOS opleidingen en behandelstoelen voor de opleidingen schoonheids- en voetverzorging.

De vorderingen zijn gedaald met €4,5 miljoen. Dit wordt met name veroorzaakt door de ontvangst van de kwaliteitsgelden 2022 ad € 5,5 miljoen. De vorderingen op debiteuren en studenten zijn hoger als gevolg van andere focus en ander tijdspad facturatie. Er is veel later in het jaar gefactureerd.

De liquide middelen zijn toegenomen met 10,1 miljoen. Dit hangt samen met de mutaties in het werkkapitaal waarvan de grootste posten de ontvangst van de kwaliteitsgelden 2022 (€ 5,5 miljoen) en toename kortlopende schulden (circa € 2,5 miljoen) door voornamelijk ontvangsten van voorschotten projecten. Er zijn in 2023 een groot aantal projecten gestart, o.a. RIF Veiligheid, Project Regeling versterking aansluiting beroepskolom, project SNEL, Project Mplooy, Project Financiële Educatie en project Erasmus. Het saldo van investeringen en afschrijvingen (bedraagt €3,3 miljoen) heeft een positief effect op de liquide middelen. Daarnaast is er € 0,5 miljoen afgelost op de langlopende lening.

De mutatie van het eigen vermogen is conform het gerealiseerde exploitatieresultaat.

De voorzieningen stijgen met € 0,1 miljoen ultimo 2023. Dit is het saldo van € 2,7 miljoen aan dotaties, € 1,9 miljoen aan onttrekkingen en € 0,7 miljoen vrijval. De hoge dotatie wordt met name veroorzaakt door de voorziening wachtgeld en langdurig ziek.

De kortlopende schulden zijn gestegen met € 2,5 miljoen. Dit wordt met name veroorzaakt door een toename van de vooruit gefactureerde en - ontvangen termijnen projecten.

9.4.1 Financiële kengetallen

De belangrijkste ratio's op basis van de enkelvoudige balans staan in onderstaande tabel. De door de onderwijs inspectie gehanteerde normen staan eveneens in de tabel vermeld.

Tabel 20. Financiële kengetallen enkelvoudige balans

	31-12-2023	31-12-2022	Signaleringswaarde
Solvabiliteit (eigen vermogen + voorzieningen / totaal vermogen)	72,8%	73,9%	> 30%
Liquiditeit (vlottende activa / kortlopende schulden	160,7%	153,1%	> 75%
Rentabiliteit (resultaat / totale baten + rentebaten)	0,1%	1,1%	> 0
Weerstandsvermogen (eigen vermogen / totale baten	63,7%	64,1%	N.v.t.

De financiele ratio’s liggen ruim binnen de signaleringsgrenzen van de Inspectie van het Onderwijs. Er is sprak van een gezonde financiële positie.

De solvabiliteit kan gezien worden als een indicator voor de financiële gezondheid van een instelling op de langere termijn en geeft de verhouding weer tussen het eigen vermogen en het vreemd vermogen. De solvabiliteit zit ruim boven de inspectienorm en is in 2023 licht gedaald met name als gevolg van de toename van het vreemd vermogen, als gevolg van het groot aantal nieuwe projecten in 2023 en de voorschotbedragen die hiermee samenhangen.

De liquiditeitspositie van een instelling geeft een beeld van de financiële situatie op korte termijn. Het geeft inzicht of de instelling op korte termijn aan haar verplichtingen kan voldoen. De liquiditeit is ultimo 2023 toegenomen met 7,6 procent ten opzichte van 2022 en zit ruim boven de inspectienorm. Dit is het gevolg van de ontvangst van de kwaliteitsgelden 2022 ad € 5,5 miljoen en de ontvangsten van voorschotbedragen projecten in 2023.

De rentabiliteit geeft inzicht in de opbrengsten van een instelling. De rentabiliteit ultimo 2023 (0,1 procent) is gedaald ten opzichte van vorig jaar (1,1 procent), dit wordt veroorzaakt door het lagere exploitatieresultaat in 2023 (nihil) ten opzichte van 2022 (1,5 miljoen) en een stijging van de totale baten met € 1,3 miljoen in 2023.

Het weerstandsvermogen geeft aan hoe het eigen vermogen zich verhoudt ten opzichte van de totale baten. Het weerstandsvermogen is in 2023 iets gedaald van 64,1 procent eind 2022 naar 63,7 procent eind 2023, als gevolg van hogere baten en het nihil resultaat.

9.5 De geconsolideerde balans van VISTA college

De waarderingsgrondslagen voor activa en passiva zijn beschreven in de toelichting op de jaarrekening.

Tabel 21. Geconsolideerde balans van VISTA college na resultaatbestemming (x €1 mln.)

ACTIVA	31-12-2023	31-12-2022	PASSIVA	31-12-2023	31-12-2022
Vaste activa			**Eigen vermogen**		
Materiële vaste active	96,9	100,1	Algemene reserve	91,6	91,4
Financiële vaste activa	0,4	0,5	Bestemmingsreserve privaat	2,2	2,2
Totaal vaste activa	**97,3**	**100,6**	**Totaal eigen vermogen**	**93,8**	**93,6**
			Voorzieningen	6,9	6,8
Vlottende activa					
Vorderingen	5,7	10,1	Langlopende schulden	12,9	13,4
Liquide middelen	35,0	25,1			
Totaal vlottende activa	**40,7**	**35,2**	Kortlopende schulden	24,3	21,9
Totaal ACTIVA	**137,9**	**135,7**	**Totaal PASSIVA**	**137,9**	**135,7**

Voor een toelichting op de geconsolideerde balans verwijzen we naar de toelichting op de enkelvoudige balans.

Aanvullende toelichting op de geconsolideerde balans:

- De liquide middelen van de B.V.'s en de Stichting Schoolfonds zijn nagenoeg gelijk gebleven (€ 1,8 miljoen). Hiervan is € 0,9 miljoen van de Holding B.V. en € 0,9 miljoen van de Stichting Schoolfonds.
- De algemene reserve blijft nagenoeg gelijk als gevolg van een nihil resultaat.
- De bestemmingsreserve privaat heeft betrekking op Stichting Schoolfonds. Het vermogen van deze stichting is consistent met voorgaande jaren als privaat vermogen aangemerkt.

9.5.1 Financiële kengetallen

De belangrijkste ratio's op basis van de geconsolideerde balans staan in onderstaande tabel.

Tabel 22. Financiële kengetallen geconsolideerde balans

	31-12-2023	31-12-2022	Signaleringswaarde
Solvabiliteit (eigen vermogen + voorzieningen / totaal vermogen)	73,0%	74,0%	> 30%
Liquiditeit (vlottende activa / kortlopende schulden	167,4%	160,5%	> 75%
Rentabiliteit (resultaat / totale baten + rentebaten)	0,2%	1,0%	> 0
Weerstandsvermogen (eigen vermogen / totale baten	64,1%	64,4%	N.v.t.

Voor een toelichting op de financiële kengetallen van de geconsolideerde balans verwijzen we naar de toelichting op de financiële kengetallen van de enkelvoudige balans.

9.6 Onderlinge leveringen en vorderingen/kortlopende schulden tussen groepsmaatschappijen

De activiteiten van de B.V.'s zijn nagenoeg afgebouwd. Dit betekent ook dat de onderlinge diensten tussen VISTA college en de B.V.'s bijna tot nihil zijn gereduceerd en daarmee ook de onderlinge vorderingen en schulden.

9.7 Treasury en financiële positie

Het Treasury statuut is in 2022 geactualiseerd, vastgesteld door het College van Bestuur en goedgekeurd door de Raad van Toezicht.

Het treasury-beleid betreft met name het beheer van het vermogen (inclusief de reserves en voorzieningen) om de niet direct benodigde liquide middelen via spaarrekeningen rentedragend te laten zijn. VISTA college stelt zich ten aanzien van beleggingen zeer terughoudend op en schaft geen risicodragende effecten aan. VISTA college maakt gebruik van schatkistbankieren. Hiermee zijn tevens de effecten van mogelijke toekomstige negatieve rentes verder gereduceerd. De liquide positie van VISTA college is, ook in meerjarenperspectief, solide.

Met betrekking tot de renovatie van het onderwijspand aan de Arendstraat in 2020 en 2021 is een langlopende lening aangegaan in de vorm van schatkistbankieren. Het ministerie van OCW staat garant voor de lening. De solvabiliteit van VISTA college blijft in het meerjarenperspectief ruim boven de indicatiewaarde van het ministerie van OCW, ook wanneer rekening wordt gehouden met deze langlopende lening.

10

Continuïteits-paragraaf

In deze paragraaf worden de cijfers en verwachtingen voor VISTA weergegeven voor de komende 5 jaren. De financiële cijfers zijn gebaseerd op de meerjarenraming die jaarlijks in het voorjaar wordt bijgesteld en in juni jaarlijks door de Raad van Toezicht is/wordt vastgesteld.

10.1 Personele gegevens

De onderstaande tabel 23 toont de formatie-ontwikkeling op basis van de huidige bezetting en de natuurlijke AOW-uitstroom tot en met 2028. De personele bezetting voor 2023 is de stand per 31 december 2023, exclusief externe bezetting. Vacatureruimte wordt in dit overzicht buiten beschouwing gelaten.

Tabel 23. Prognose netto formatieverloop o.b.v. de natuurlijke uitstroom AOW-leeftijd t/m 2028

Netto formatieverloop	Realisatie 2023	Prognose 2024	Prognose 2025	Prognose 2026	Prognose 2027	Prognose 2028
Bestuur/management	56	55	53	52	49	46
Onderwijspersoneel	787	777	761	744	727	705
Ondersteunend personeel	297	286	278	266	245	236
Totaal	**1.140**	**1.118**	**1.092**	**1.062**	**1.021**	**987**
%		**1,9%**	**2,3%**	**2,7%**	**3,9%**	**3,3%**

10.2 Ontwikkeling studentenaantallen

Tabel 24. Prognose studentenaantallen t/m 2028

	Telling 2023[8]	Prognose 2024[9]	Prognose 2025	Prognose 2026	Prognose 2027	Prognose 2028
BOL	8.698	8.605	8.459	8.315	8.174	8.035
BBL	3.064	3.007	2.956	2.906	2.856	2.808
Totaal	**11.762**	**11.612**	**11.415**	**11.221**	**11.030**	**10.843**
%		**1,3%**	**1,7%**	**1,7%**	**1,7%**	**1,7%**

De bovenstaande tabel laat de meerjarenprognose zien van de studentenaantallen tot en met 2028. Het aantal studenten betreft het ongewogen aantal MBO studenten. De gegevens van 2023 hebben we gebaseerd op de officiële dashboardrapporten van DUO. De prognose 2024 is gebaseerd op de inzichten per 16 april 2024, die een afname van 1,3% voorspellen in het aantal BOL-en BBL-studenten op 1 okt 2024. De prognose voor 2025 en verder gaat vooralsnog uit van een meerjarenkrimp van 1,7 procent per jaar, in lijn met de planningstool en het percentage dat in eerdere meerjarenramingen van VISTA college wordt gebruikt.

De natuurlijke krimp in het aantal FTE is in volume voldoende om de % daling van de studentenaantallen op te vangen, er ontstaat zelfs vacature ruimte.

[8] *Bron: DUO (d.d. 12/3/2024)* [9] *Cockpit (d.d. 16/4/2024)*

10.3 Huisvestingsbeleid

De stafdienst Vastgoed heeft in 2023 voornamelijk gewerkt aan:

- het uitwerken van het vastgestelde Strategisch Huisvestingsplan (SHP) naar scenario's;
- de evaluatie van het gezamenlijke gebruik door LVO, SVOPL en Vista college van de locatie Schandelermolenweg ter voorbereiding op besluitvorming t.a.v. het gebruik vanaf 2026;
- onderzoek, samen met LVO en de gemeente Maastricht, naar de mogelijkheden hoe LVO aan de Groene Loper bij de locatie van VISTA college aan de Sibemaweg gepositioneerd kan worden.
- het actualiseren, voorbereiden en uitvoeren van de activiteiten in het kader van het MeerjarenOnderhoudsPlan.
- de aanbesteding van een adviseur duurzaamheid.

In het Strategisch Huisvestingsplan staat beschreven hoe de benodigde en beschikbare huisvesting in de komende jaren wordt afgestemd op de prognose van de studentenaantallen en de meerjarenbegroting, rekening houdende met de onderwijsvisie en de beschikbare bekostiging.

In de onderstaande tabel staat een overzicht van de Vastgoedportefeuille en een toelichting van de kosten per locatie t/m 2031.

In 2024 staat besluitvorming gepland over de het continueren van de gezamenlijke huisvesting van vmbo en mbo vanaf 2026 aan de Schandelermolenweg. De huurcontracten ZAP en Milaanstraat zijn opzegbaar vanaf respectievelijk 2027 en 2028. Echter er zijn nog geen formele besluiten genomen hieromtrent. Wel is vooruitlopend een besparing opgenomen van 700K vanaf 2027. De satellietlocaties zijn jaarlijks opzegbaar. Alle locaties met een besparingspotentieel zijn groen gearceerd als indicatie dat de kosten kunnen wijzigen.

Tabel 25. Overzicht locaties opgesteld door Stafdienst Vastgoed.

De opzegbare huurcontracten zijn groen gearceerd in het betreffende jaar. Peildatum: 1 januari 2024.

	2023	2024	2025	2027	2029	2031
Valkenburgerweg Heerlen	28.000	28.000	28.000	28.000	28.000	28.000
Sibemaweg Maastricht	27.332	27.332	27.332	27.332	27.332	27.332
Schandelermolenweg Heerlen[10]	12.081	12.081	12.081	12.081	12.081	12.081
Arendstraat Sittard	18.639	18.639	18.639	18.639	18.639	18.639
Totaal BVO in eigendom	**86.052**	**86.052**	**86.052**	**86.052**	**86.052**	**86.052**
Milaanstraat Sittard	4.149	4.149	4.149	4.149	4.149	4.149
Henri Dunantstraat Heerlen (ZAP)[11]	3.970	3.600	3.600	3.600	3.600	3.600
Horsterweg Beek	4.195	4.195	4.195	4.195	4.195	4.195
Satellietlocaties (overig)[12]	5.648	5.048	3.593	3.593	3.593	3.593
Totaal BVO huur	**17.962**	**16.992**	**15.537**	**15.537**	**15.537**	**15.537**
Totaal aanwezig BVO in gebruik	**104.014**	**103.044**	**101.589**	**101.589**	**101.589**	**101.589**
Huur als % van totaal BVO[13]	17%	16%	15%	15%	15%	15%

[10] *Schandelermolenweg: de werkelijke m2 BVO is 15.081 m2, maar 3000 m2 wordt verhuurd aan de gemeente Heerlen ten behoeve van het VMBO Techniekcollege Parkstad.*

[11] *Henri Dunantstraat: in 2024 is een kleine hoeveelheid aanvullend gehuurde m2 teruggegeven.*

[12] *In dit overzicht is nog geen rekening gehouden met het verminderen van externe huurlocaties in de komende jaren.*

[13] *BVO: Bruto Vloeroppervlak*

10.4 Meerjarenstaat van baten en lasten 2023-2028

De meerjarenraming wordt jaarlijks door VISTA College in het voorjaar geactualiseerd. Hierbij wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met ontwikkelingen inzake studentenaantallen, bekostiging, beleid en planning ten aanzien van personeel, huisvesting, projecten en externe ontwikkelingen in de markt. Hierbij staat de aankomende jaren de implementatie van de onderwijsvisie "Gaan voor groei" centraal en streeft Vista naar een kwalitatief en hoogstaand model van dienstverlening (Vista Future Fit). De meerjarenraming 2023-2028 is in onderstaande tabel weergegeven. Een belangrijk aandachtspunt in de meerjarenraming is de negatieve ontwikkeling van de studentenaantallen, deze zijn in de periode 2021-2024 met circa 13% gedaald. De prognose is dat deze in de aankomende jaren (2025-2028) gemiddeld met circa 1,7% per jaar blijven dalen. Dit komt financieel tot uitdrukking in een daling van de Rijksbijdrage in de meerjarenraming van circa € 12 mln. Vista staat voor de belangrijke opdracht om de organisatie van het onderwijs en de bedrijfsvoering duurzaam passend te maken op de ontwikkeling van de studentenpopulatie. Dit doen we met behulp van het programma VISTA Future FIT waarin een financiële ombuiging en kwaliteitsimpuls hand in hand gaan. Vanaf 2028 moet dit resulteren in een sluitende exploitatiebegroting[12]. Onderstaande tabel laat zien dat vanaf 2028 weer een nihil begroting wordt verwacht. Vista teert in de periode 2024-2028 € 6,3 mln. in op het eigen vermogen. Dit is in lijn met de gemaakte afspraken met de RvT.

[12] *In de voorgaande meerjarenraming was het uitgangspunt om een sluitende exploitatiebegroting te laten zien in 2027. Door de verdeling van de VFF middelen over de jaren irt het plan van aanpak is echter gebleken dat het nihil resultaat in 2028 wordt behaald.*

Tabel 26. Meerjarenraming geconsolideerd VISTA college (x € 1.000)

	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Cumulatief 2025-2028
Rijksbijdragen	132.628	130.356	127.114	124.968	122.859	120.786	
Krimpgelden			1.667	1.667	1.667		
Overige overheidsbijdragen en subsidies	2.589	2.900	2.900	2.900	2.900	2.900	
Cursusgelden	2.422	2.375	2.375	2.375	2.375	2.375	
Baten werk in opdracht van derden	6.047	7.485	7.635	7.787	7.865	7.865	
Overige baten	2.671	1.237	1.237	1.237	1.237	1.237	
Totaal bedrijfsopbrengsten	**146.358**	**144.352**	**142.926**	**140.933**	**138.902**	**135.162**	
Totaal personeelslasten	113.036	115.182	112.907	110.716	108.081	104.533	
Afschrijvingslasten	7.043	7.406	7.009	6.934	6.864	6.772	
Huisvestingslasten	13.344	11.403	11.453	11.453	10.753	10.753	
Totaal overige lasten	13.648	14.314	14.485	14.619	14.582	14.357	
Totaal bedrijfskosten	**147.071**	**148.304**	**145.854**	**143.722**	**140.280**	**136.414**	
Bedrijfsresultaat	**-713**	**-3.952**	**-2.927**	**-2.788**	**-1.378**	**-1.252**	
Rente op financieringen	-14	-20	-13	-12	-12	-11	
Bestaand	*-14*	*-20*	*-13*	*-12*	*-12*	*-11*	
Nieuw							
Rente kredietinstellingen							
Rente derivaten							
Rente baten	955	1.140	1.214	1.182	1.232	1.263	
Bouwrente							
Financiële baten en lasten	**941**	**1.120**	**1.202**	**1.170**	**1.220**	**1.252**	
Resultaat incl. VISTA Future Fit en krimpgelden	**229**	**-2.832**	**-1.726**	**-1.618**	**-158**		**-6.334**
Waarvan VISTA Future Fit en krimpgelden		*-1.500*	*-3.333*	*-3.333*	*-1.833*		*-10.000*
Resultaat regulier		*-1.332*	*1.607*	*1.715*	*1.675*		*3.666*

Deze meerjarenraming is gebaseerd op de volgende uitgangspunten:

Algemeen

- De meerjarenstaat van baten en lasten 2023-2028 is gebaseerd op de realisatie in 2023 conform de jaarrekening 2023, de vastgestelde begroting 2024 en in het verlengde daarvan de ramingen voor de jaren 2025 tot en met 2028
- Voor flankerende beleidsmaatregelen inzake Vista Future Fit is € 10mln. beschikbaar, waarvan € 5mln. bestaat uit de krimpgelden en een € 5 mln. hiervoor uit het eigen vermogen voor wordt onttrokken voor de jaren 2025 tot en met 2027.

Baten

1. **Rijksbijdragen** op basis van ontwikkeling gewogen studentenaantallen:
   - 3,6 % peildatum 01-10-2023 (Lumpsum 2025) (werkelijk aantal)
   - 1,7 % peildatum 01-10-2024 (Lumpsum 2026) (Prognose)
   - 1,7 % peildatum 01-10-2025 en volgende jaren (Lumpsum 2027 en volgende jaren) (prognose)
2. **Krimpgelden** OCW circa € 5 miljoen voor de jaren 2025-2027.
3. **Baten werk in opdracht van derden:** ontwikkeling cf de raming Business development, dit bevat maatwerktrajecten 3de leerweg en projectgelden:
   - Jaar 2025: +2%
   - Jaar 2026: +2%
   - Jaar 2027: +1%
4. **Overige rijksbijdragen en subsidies:** de verwachting is dat deze constant blijven in verband met lange termijn contractering. Mochten de baten gaan stijgen dan staat daar ook een toename van de personele lasten tegenover.
5. **Cursusgelden:** worden constant verondersteld, omdat we deze ook weer afdragen aan het Ministerie.
6. **Overige bijdragen:** worden constant verondersteld. Geen directe relatie met de studentaantallen.

Lasten

1. **Personele lasten:**
   - Streefwaarde is dat de personele lasten 76 % van de baten bedragen (incl. rentebaten);
   - Streefwaarde de verhouding OP/OBP bedraagt 70%/30%;
   - Personele lasten OP bewegen mee met studentenaantallen T-1;
   - Personele lasten OBP bewegen als volgt mee; jaar 2025 7% daling en jaar 2026 5% daling.
   - Kosten **flankerend beleid VFF** personele lasten circa € 10 miljoen voor de jaren 2024-2027
2. **Streefwaarde** is dat de materiele lasten 24 % van de baten (incl. rentebaten) bedragen:
   - Overige lasten dalen voor het de lesgebonden kosten mee met de studentontwikkeling van -1,7% vanaf 2025, de andere overige lasten dalen minder hard t.g.v. diverse prijsstijgingen en verwachte toename van digitalisering binnen de organisatie;
   - Huisvestingslasten: in het jaar 2024 dalen de energielasten substantieel t.g.v. het lagere prijspeil met circa € 1,9 mln., ook in 2025-2028 is hiermee rekening gehouden. Voor het jaar 2027 een aanvullende taakstelling van €700k m.b.t. de huurlasten. De streefwaarde van VISTA is dat het aandeel huisvestingslasten maximaal 11% bedraagt.
3. **Investeringsbudget:**
   - Handhaven op €4 miljoen (conform voorgaande jaren).

De volgende mogelijke ontwikkelingen doen zich voor:

Baten

1. Krimpgelden voor de jaren 2025, 2026 en 2027 is een bedrag van € 5,0 miljoen cumulatief opgenomen in de meerjarenraming, dit bedrag is gebaseerd op een globale inschatting en het werkelijke bedrag kan afwijken (voor ditzelfde bedrag zijn personele kosten opgenomen);
2. Ontwikkeling van LLO biedt kansen en is behoudend in de raming opgenomen.

Lasten

- Het niet realiseren van de personele taakstellingen die in de begroting 2024 zijn opgenomen .
- Investeringen in het kader van duurzaamheid en kwaliteitsverbetering vastgoed conform strategisch huisvestingsplan.
- Ontwikkeling van de huurlasten inzake de taakstelling van € 700k in 2027.

10.5 Meerjarenbalans

Uit de meerjarenraming is onderstaande (geprognosticeerde) meerjarenbalans afgeleid. De meerjarenbalans 2023-2028 is gebaseerd op de realisatie 2023 zoals blijkt uit de jaarrekening 2023, de vastgestelde begroting 2024 en een raming voor de jaren 2024 tot en met 2028, zoals hierboven is gepresenteerd.

Tabel 27. Meerjarenbalans geconsolideerd Vista College (x € 1.000)

	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Totaal (im)materiële activa	**96.860**	**93.454**	**90.444**	**87.511**	**84.646**	**81.875**
Financiële activa	411	411	411	411	411	411
Totaal vasta activa	**97.271**	**93.865**	**90.855**	**87.922**	**85.057**	**82.286**
Vlottende activa						
Debiteuren en overige vorderingen	5.652	5.633	5.633	5.633	5.633	5.633
Liquide middelen	35.005	35.083	35.870	36.688	38.898	41.173
Totaal vlottende activa	**40.657**	**40.715**	**41.502**	**42.321**	**44.531**	**46.806**
Totaal ACTIVA	**137.928**	**134.580**	**132.358**	**130.243**	**129.588**	**129.092**
Eigen vermogen						
Algemene reserve	91.599	88.767	87.041	85.423	85.265	85.265
Bestemmingsreserve privaat	2.188	2.188	2.188	2.188	2.188	2.188
Totaal eigen vermogen	**93.788**	**90.956**	**89.230**	**87.612**	**87.454**	**87.454**
Voorzieningen	6.949	6.935	6.935	6.935	6.935	6.935
Langlopende schulden	12.913	12.417	11.920	11.423	10.927	10.430
Kortlopende schulden	24.278	24.273	24.273	24.273	24.273	24.273
Totaal PASSIVA	**137.928**	**134.580**	**132.358**	**130.243**	**129.588**	**129.092**

10.6 Financiële kengetallen

Onderstaande tabel geeft de financiële ratio's weer voor de komende jaren zoals deze voortvloeien uit de meerjaren staat van baten en lasten 2023-2028 afgezet tegen de signaleringswaarden van Inspectie van het Onderwijs.

	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Signalerings-waarde
Solvabiliteit (eigen vermogen + voorzieningen / totaal vermogen)	73%	73%	73%	73%	73%	73%	> 30%
Liquiditeit (vlottende activa / kortlopende schulden	167%	168%	171%	174%	183%	193%	> 75%
Rentabiliteit (resultaat / totale baten + rentebaten)	0%	-2%	-1%	-1%	0%	0%	> 0
Weerstandsvermogen (eigen vermogen / totale baten	64%	63%	62%	62%	63%	65%	N.v.t.

De solvabiliteit geeft de verhouding aan tussen het eigen vermogen (incl. voorziening) en het totale vermogen en wordt gezien als indicator voor de financiële gezondheid op langere termijn. Vista zit ruim boven de norm van 30% die de Onderwijsinspectie hanteert, ondanks de beleidsmaatregelen inzake het flankerend beleid die in de periode 2024-2027 getroffen worden. De liquiditeitspositie van een instelling geeft aan of een instelling op korte termijn aan haar financiële verplichtingen kan voldoen. Ook hier zit Vista ruim boven de norm van de Inspectie, de eventuele investeringen vanuit het Strategisch Huisvestingsplan zijn hier echter nog niet in meegenomen. De rentabiliteit van Vista is voor de jaren 2024-2027 negatief en wijkt hiermee af van de signaleringswaarde zoals gesteld door de Inspectie. Dit is echter het gevolg van het negatieve begrotingsresultaat 2024-2027, waarbij Vista de bewuste keuze maakt om te investeren in een kwalitatief duurzame organisatie van het onderwijs en de bedrijfsvoering. Op basis van weergegeven ratio's kan de conclusie gesteld worden dat Vista een gezonde financiële organisatie is.

10.7 Inrichting en werking van het risicobeheerssysteem van VISTA college

Deze paragraaf bevat een beschrijving van het risicobeheerssysteem dat binnen VISTA college van kracht is. We geven een toelichting op de belangrijkste risico's en de manier waarop VISTA college hieraan sturing geeft.

Inrichting en werking van het risicobeheerssysteem

Wij geloven in een systeem waarbij hard en soft controls in balans zijn. Wij streven daarbij naar een open cultuur gebaseerd op vertrouwen, een benaderbaar management en college van bestuur en een positieve leercultuur. Dat combineren wij met een systematische risico-inventarisatie in de reguliere PDCA-cyclus. Dit jaar hebben wij een initiële verkenning uitgevoerd om de risicobereidheid met betrekking tot strategische, operationele, financiële en compliance risico's in kaart te brengen. In de toekomst zou dit als basis kunnen dienen voor het voeren van risicogerichte dialogen en het bevorderen van waardecreatie binnen de organisatie.

Risicomanagement binnen VISTA college betekent het systematisch sturen op kansen en risico's die invloed kunnen hebben op het behalen van onze doelen en waarden. Deze kansen en risico's manifesteren zich op alle niveaus binnen de organisatie, van strategisch tot operationeel. Met het oog op toekomstgerichtheid en innovatie hebben we ons beleid bij VISTA college in de laatste fase van 2023 verder ontwikkeld richting waardemanagement. Deze stap sluit aan bij onze filosofie van waarderend onderzoeken, wat ook de wendbaarheid van de organisatie moet bevorderen. In 2024 zal binnen VISTA college waardemanagement vorm krijgen om breder te kijken dan alleen naar risico's.

10.8 Systeem van sturing en monitoring (PDCA)

VISTA college heeft een integrale planning- en control-cyclus op instellingsniveau, gekoppeld aan het begrotingsjaar. De cyclus bestaat uit:

- Een jaarlijkse beleids- en begrotingsplanning[14] op basis van een strategisch plan en de financiële meerjarenraming.
- Een systeem van monitoring, afstemming en verantwoording via managementrapportages en managementgesprekken, uitmondend in de bestuursrapportage aan de raad van toezicht en de medezeggenschap. Hierbij staat de ontwikkeling van de teamjaarplannen en daarmee samenhangende begrotingsrealisatie centraal. Dit leidt ook tot een verantwoording in het Geïntegreerd Jaardocument.
- Een interne auditsystematiek waarbij het team Audit & Control de kwaliteit van onderwijs en bedrijfsvoering (thema) periodiek en (deels) zowel risico als waarde georiënteerd toetst, vanuit een onafhankelijke positie. Onderwijsteams worden middels een op risico en kansen georiënteerde selectie en signalen geaudit. Wij passen de systematiek van waarderend auditen toe waarbij veel aandacht uitgaat naar de ontwikkelgerichtheid van de auditee.

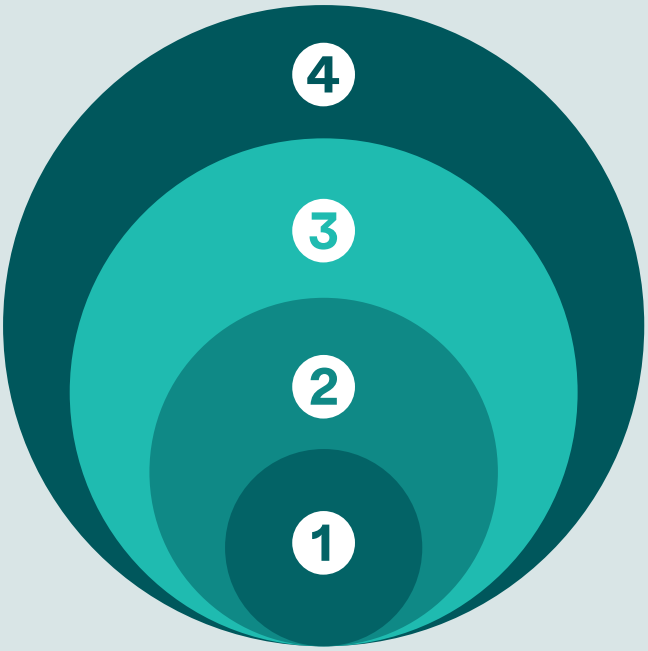
Het systeem van interne beheersing (management control) is afgeleid van het “Three Lines model[15] ” waarbij de sturing, control en verantwoording voor en door het primair proces (onderwijs) centraal staan (zie figuur 1).

De eerste linie is het onderwijs en de hieraan ondersteunende processen (het primair proces).

De tweede linie (‘STER team’) heeft een adviserende en signalerende rol.

De derde linie wordt ingevuld door stafdienst Audit & Control. Dit stafteam monitort en toetst (met behulp van de eerdergenoemde onderwijs- en thema audits) de uitvoering van het beleid en de realisatie van de doelen van VISTA college.

Audit & Control rapporteert rechtstreeks aan het college van bestuur. Het team heeft tevens een directe communicatie- en rapportagelijn met de raad van toezicht. Binnen VISTA college zien we externe toezichthouders zoals de Inspectie van het Onderwijs en de externe accountant als de vierde linie.



1 **Eerste linie**
Primair proces / Onderwijs

2 **Tweede linie**
Ondersteunende diensten: SoB, P&O, Finance, IMMI, Services

3 **Derde linie**
Interne audit, peer review

4 **Vierde linie**
Externe audit (accountant, inspectie)

Figuur 2: Monitoring volgens Four Lines of Control

[14] *Die bestaat uit: strategisch plan, kaderbrief, jaarplan, begroting, voortgangs- en managementrapportages.*

[15] *Binnen VISTA college is dit aangepast naar ‘Four Lines of Control’*

Het risicobeheerssysteem heeft in 2023 aan de systeemkant effectief gefunctioneerd. Dit uit zich in goede onderwijsrendementen (zie benchmark studiesucces) en de financiële positie all over is stabiel, ondanks dalende studentenaantallen. De bevindingen van de accountant in de management letter bevatten geen onverwachte aandachtspunten en de frauderisicoanalyse levert geen bijzondere aandachtspunten op. Het zijn van een veilige school is in 2023 een belangrijke doelstelling van VISTA college en wordt ook expliciet getoetst in de audits naar onderwijskwaliteit en bij de JOB-enquêtes en het MTO. Uit deze audits zijn in het verleden rondom dit thema geen noemenswaardige aandachtspunten naar voren gekomen. De commissie sociale veiligheid, die in 2022 is ingesteld, heeft 13 meldingen ontvangen in 2023 op het gebied van sociale veiligheid t.o.v. 32 meldingen in 2022. De samenstelling van de commissie is afgelopen jaar opnieuw bepaald zodat vanuit de commissie maximaal wordt bijgedragen aan een verdere indaling van kennis rondom dit onderwerp in de organisatie. Tevens dient het profiel van commissieleden het beste de brede populatie binnen VISTA te weerspiegelen. Zo is o.a. een medewerker vanuit de dienst Studentenbegeleiding toegevoegd om het studentperspectief zo goed mogelijk mee te nemen en wordt de stem vanuit het onderwijs versterkt door toevoeging van een docent en een extra leidinggevende. Verder is de Gedragscode Sociale Veiligheid voor medewerkers en studenten geïntroduceerd en is er een plan gemaakt om dit onder de aandacht te blijven houden.

10.9 Toelichting risico's

In deze paragraaf worden de risico's aan de hand van onze strategische doelen toegelicht (zoals die in 2023 gelden op basis van de strategische doelen die beschreven zijn in het strategisch plan VIZIER '20-'25). In 2024 vindt er een herziening van de strategische koers plaats.

Toelichting risico's

VIZIER '20-'25 is het strategisch plan van VISTA college[16]. VIZIER '20- '25 is ons antwoord op de onderstaande maatschappelijke ontwikkelingen (strategische risico's) die de inrichting en kwaliteit van ons onderwijs wezenlijk beïnvloeden. Die ontwikkelingen zijn:

- Technologische ontwikkelingen.
- Toenemende aandacht voor kwetsbare groepen.
- Sterk veranderende economie
- Suboptimale arbeidsmarkt.
- Krimp en groeipluk.

Binnen VIZIER '20-'25 zijn vier programmalijnen benoemd om VISTA college haar doelen te realiseren.
De bovengenoemde strategische risico's komen terug in deze vier programma's.

[16] *VISTA college Meerjaren Strategisch Beleidsplan VIZIER 2020-2025*

Programma 1: Primair proces

Doel
Het verbeteren van de aansluiting tussen onderwijs, markt en maatschappij om de kwaliteit van het onderwijs verder te waarborgen.

Risico's
Het niet van de grond komen van diverse projecten en/of het niet behalen van het beoogde effect, wat kan resulteren in onvoldoende verbetering van de onderwijskwaliteit.

Oorzaken van risico's
Overmatige activiteiten gelijktijdig ontplooien, gebrek aan adequate sturing en coördinatie, en een ontoereikend vermogen tot verandering.

Maatregelen
- Implementatie van een planmatige aanpak en afstemming met medezeggenschap om de focus te behouden.
- Aanbrengen van duidelijke focus binnen de activiteiten.
- Benoeming van onderwijskundige leiders in elk team.
- Oprichting van de Taskforce Vroegtijdig Schoolverlaters (VSV) en Leven Lang Ontwikkelen.

Stand van zaken 2023
- De aansluiting tussen onderwijs, markt en maatschappij is geoptimaliseerd door middel van verschillende projecten.
- De implementatie van de planmatige aanpak heeft geleid tot meer overzicht in uitvoering van activiteiten.
- Positionering van onderwijskundige leiders in elk team hebben als doel bij te dragen bij aan een betere sturing en coördinatie binnen het primaire proces.
- Vanuit de begeleiding in de onderwijsteams, het mentoraat en studentbegeleiding met een integrale aanpak van voortijdig schoolverlaten (VSV) wordt stevig doorgewerkt om interventies te ontwikkelen en studenten van dichtbij te volgen. Met betrekking tot Leven Lang Ontwikkelen (LLO) kunnen de onderwijsteams a.d.h.v. kaders en een format het aanbod steeds actualiseren en/of uitbreiden.
- De organisatie werkt aan een verbeterd vermogen tot verandering.

Programma 2: Organisatieontwikkeling

Doel
Het harmoniseren van de interne organisatiestructuur en ondersteunende processen en systemen, zodat elk team effectief zijn kerntaken kan vervullen.

Risico's
Het ontstaan van een bureaucratische en inflexibele organisatie, wat het concept van teams in de lead belemmert. Dit kan resulteren in ontevredenheid onder studenten en medewerkers, evenals personele uitdagingen zoals leeftijdsopbouw en flexibiliteit.

Maatregelen
- Het opstellen van een tijdlijn, waarbij aandacht wordt besteed aan de onderlinge samenhang tussen projecten en initiatieven door het Projectenbureau.
- Creëren van draagvlak voor verandering, met speciale aandacht voor medewerkers.
- Het verstrekken van heldere communicatie over genomen besluiten en de motieven daarachter.

Stand van zaken 2023
- Medewerkers zijn intensief betrokken bij kernteams en werkgroepen, wat de samenwerking en betrokkenheid bevordert.
- Actieve communicatie met medewerkers op organisatieniveau heeft geleid tot een betere informatiestroom en inputmogelijkheden.

Programma 3: Onderwijsinnovatie

Doel
Het succesvol implementeren van innovatieve initiatieven die leiden tot aantoonbare verbeteringen in het onderwijs.

Risico's
- Gebrek aan totstandkoming van innovatie of het niet leiden tot meetbare verbeteringen in het onderwijs.
- Inzet van innovatiemiddelen voor reguliere onderwijstaken.

Oorzaken van risico's
Onvoldoende visie en vaardigheden, versnippering van werkzaamheden, en inzet van middelen voor reguliere onderwijstaken.

Maatregelen
- Organisatie van innovatie binnen een afzonderlijk programma, met de toewijzing van Onderwijskundig leiders, facilitering van een innovatieplatform en -bijeenkomsten.
- Periodieke monitoring van de voortgang op programmatisch en teamniveau.

Stand van zaken 2023
- Onderwijskundig leiders zijn toegewezen aan de teams, de positionering is in volle gang.
- Innovatiedagen worden georganiseerd, en medewerkers worden gestimuleerd en gefaciliteerd om onderwijs te volgen.

Programma 4: Lerende organisatie

Doel
Het vergroten van het lerend vermogen van VISTA college op het niveau van zowel student, medewerker als organisatie.

Risico's
- Het beoogde gedrag wordt niet gerealiseerd, teams nemen onvoldoende het voortouw, en/of medewerkers vallen uit.
- De markt wordt niet bediend volgens de veranderde vraag (bijvoorbeeld werkend leren, maatwerk).

Oorzaken van risico's
Onvoldoende vermogen tot verandering, het aanhouden van oud gedrag, gebrek aan aandacht en training voor nieuwe werkwijzen.

Maatregelen
- Ontwikkelen van kernwaarden en cultuur, team- en leiderschapstrajecten en scholing.
- Houden van dialoogsessies en focus op soft controls en vertrouwen.

Stand van zaken 2023
- De ontwikkeling van kernwaarden en cultuur binnen VISTA college is gestart en bevindt zich momenteel in de fase van bewustwording bij medewerkers.
- Het team- en leiderschapstraject is geïmplementeerd, en de eerste resultaten wijzen op een positieve invloed op de samenwerking en effectiviteit van teams.
- Scholingsinitiatieven zijn gelanceerd, waarbij medewerkers toegang hebben tot trainingen die gericht zijn op het vergroten van hun vaardigheden en kennis.
- Dialoogsessies worden regelmatig gehouden om open communicatie te bevorderen en feedback van medewerkers maar ook studenten te verzamelen.
- In managementgesprekken met alle staven, diensten en clusters is aandacht besteed aan perspectieven om een integrale benadering en uniformiteit te bereiken.
- Voor studenten wordt maatwerk in ontwikkeling gebracht, waardoor het leervermogen zowel bij de student als bij de marktvraag past. Hierbij wordt rekening gehouden met een afname van het aantal BOL-studenten en een toenemende vraag vanuit de markt naar maatwerk en werkend leren.

Bedrijfsvoering

Naast de specifieke risico's op het gebied van onderwijs en strategie heeft VISTA college ook te maken met operationele bedrijfsvoering risico's. Die vatten wij hierna samen, in relatie tot de gestelde (sub)doelen.

Doel van een gezonde bedrijfsvoering:

Subdoelen

- Bevorderen van tevredenheid en gezondheid onder studenten en medewerkers.
- Zorgen voor passende huisvesting.
- Voldoen aan wettelijke kaders.
- Handhaven van financiële gezondheid, inclusief duurzaam financieel beheer.

Risico's

- Afname van het aantal studenten en de impact daarvan op de organisatie
- Hoog verzuim onder medewerkers.
- Boetes en sancties als gevolg van non-compliance.

Oorzaken van risico's

- Demografische ontwikkeling, studentenuitval en groenpluk
- Focus op 'urgent' in plaats van 'belangrijk'.
- Ervaren van hoge werkdruk mede irt te optimaliseren werkprocessen
- Veranderkracht

Maatregelen

- Implementatie van risicomanagement/waardemanagement.
- Omzetting van enquêteresultaten (JOB, MTO, afstandsleren) naar concrete acties, met gebruik van de PDCA-cyclus.
- Ontwikkeling van een werkdrukplan en bevordering van duurzame inzetbaarheid.

Stand van zaken 2023

- VISTA Vitaal heeft zich gericht op het bevorderen van de vitaliteit van alle medewerkers door het aanbieden van gezondheidsscreenings en opvolgende gesprekken, zoals lifestyle coaching indien gewenst. Bovendien worden diverse cursussen aangeboden via de Vista Academie, waaronder onderwerpen als werkplanning en werkdruk.
- Er heeft een analyse plaatsgevonden met betrekking tot het oplopende ziekteverzuim. Een plan van aanpak zal worden opgesteld en uitgevoerd in het eerste kwartaal 2024. Het beleid op ziekteverzuim (eigen regie op verzuim) blijft overeind.
- Het risicomanagement heeft een prominentere rol gekregen binnen VISTA College door het beleid naar waardemanagement te actualiseren, dat in 2024 verder zal worden geïmplementeerd. De risicobereidheid van VISTA College is in kaart gebracht en zal ook in 2024 verder worden ontwikkeld.
- Onderwijsteams zijn alert op de studentenaantallen en investeren in evaluaties, gesprekken en mogelijk ander aanbod om uitval te verminderen. Daarnaast wordt in de onderwijsaudits specifieke aandacht besteed aan de uitkomsten en opvolging van JOB-enquêtes en panelgesprekken met studenten.
- Wat betreft huisvesting is het beleid vernieuwd om te aan te sluiten bij duurzaamheidseisen en doelstellingen.

Ontwikkeling studentenaantallen

De ontwikkeling van de studentenaantallen is een overall punt dat alle programma's en doelen kan beïnvloeden. De daling in 2023 wordt grotendeels veroorzaakt door minder doorstroom en meer uitstroom van studenten, waarschijnlijk het gevolg van de gunstige arbeidsmarktsituatie waardoor studenten sneller kiezen voor werk in plaats van doorstuderen of de opleiding niet afmaken. Op basis van de huidige inzichten, bij het opstellen van continuïteitsparagraaf, verwachten we dat de aantallen in 2024 en verder licht zullen dalen. We voorzien om, na een periode van drie jaar negatief resultaat, in 2028 uit te komen op een nul-begroting. Om de tussenliggende periode te overbruggen wordt € 5 mln. onttrokken uit het eigen vermogen. Daarvoor is een plan van aanpak 'Vista Future Fit' (VFF) opgesteld om de impact van de dalende studentenaantallen op de bedrijfsvoering op te vangen. Hierbij staat het behoud van de kwaliteit van het onderwijs voorop. De huidige flexibiliteit in de personele kosten (verhouding flexibele- vaste schil en uitstroom door pensionering) en flexibiliteit (op termijn) in andere lasten waaronder huisvestingslasten, aangevuld met nog te nemen maatregelen in 2024 en verder (plan van aanpak VFF) is toereikend om de bovenvermelde daling van studententaantallen op te vangen.

Kwantificeren van de risico's

Het kwantificeren van de door ons benoemde risico's is lastig en heeft in onze ogen beperkte toegevoegde waarde. Het feit dat de risico's in dit verslag worden genoemd geeft aan dat ze substantieel van aard zijn en in een worstcasescenario de performance van de organisatie kunnen raken. De kans dat de impact van deze risico's de continuïteit van de organisatie in gevaar brengt wordt echter zeer laag ingeschat, als gevolg van het goed werkend risicobeheersingssysteem en de hoge solvabiliteit van de organisatie welke ruim boven de signaleringswaarde ligt.

10.10 Rapportage toezichthoudend orgaan

▶ *Voor een beschrijving van de samenstelling en werkwijze van de raad van toezicht verwijzen wij naar hoofdstuk 8 Governance.*

Bijlagen

Bijlage 1. Hoofdstuk 3: Studenten

Tabel 28. VISTA vsv-cijfers per niveau over 3 schooljaren, afgezet tegen het landelijk gem.

	2022—2023		2021—2022		2020—2021	
VSV	**VISTA**	**Landelijk**	**VISTA**	**Landelijk**	**VISTA**	**Landelijk**
mbo niveau 1	30,56%	25,85%	30,19%	24,37%	32,70%	22,07%
mbo niveau 2	14,12%	11,86%	13,13%	11,23%	10,09%	9,04%
mbo niveau 3	6,45%	5,33%	6,68%	5,51%	4,52%	4,22%
mbo niveau 4	3,88%	4,50%	5,00%	4,57%	3,13%	3,30%
vavo	21,28%	11,26%	14,49%	11,28%	7,18%	10,23%
VISTA college	7,55%	6,03%	7,79%	5,97%	5,67%	4,67%

Bron: Vsv-dashboard DUO (studiejaar 2022-2023)

Tabel 29. Overzicht aanvragen, toekenningen en bedragen mbo-studentenfonds

2023			
Tabel uitkeringen mbo-studentenfonds		Periode 1 januari 2023 — 31 december 2023	
Omschrijving	**Aantallen studenten**	**Totaal van de toekenningen**	**Gem. hoogte van de toekenningen**
1 Studenten die lid zijn van een studentenraad als bedoeld in artikel 8a.1.2.WEB, van een andere door het bevoegd gezag ingestelde medezeggenschapsstructuur of van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid	**Aanvragen:** 131		
	Toekenningen: 131	€ 12.490	€ 95
2 Studenten die activiteiten verrichten op bestuurlijk of maatschappelijk gebied die naar oordeel van het bevoegd gezag mede in het belang zijn van de instelling of van het onderwijs dat de student volgt	**Aanvragen:** 0		
	Toekenningen: 0	€ —	€ —
3 Studenten < 18 jaar, of hun wettelijke vertegenwoordiger, die aantoonbaar onvoldoende financiële middelen hebben voor de aanschaf van onderwijsbenodigdheden waarover de student geacht wordt zelf te beschikken	**Aanvragen:** 442		
	Toekenningen: 349	€ 202.275	€ 579,58
4 Studenten die in verband met de aanwezigheid van een bijzondere omstandigheid studievertraging hebben opgelopen	**Aanvragen:** 0		
	Toekenningen: 0	€ —	€ —

Bijlage 2. Hoofdstuk 5: Medewerkers

Tabel 30. Gemiddelde formatieomvang en aantallen medewerkers in 2023

	FTE	Aantal medewerkers
VISTA college	1.236,26	1.639
LTOC	4,07	12
ROZ-contracting	1,76	7

Bron: Qlikview HR 2023

Tabel 31. Verdeling van personeel naar geslacht

	Man	Vrouw
Bestuur	66,7%	33,3%
Onderwijsservice	15,6%	84,4%
Onderwijsteam	42,5%	57,5%
Service	64,3%	35,7%
Stafdienst	34,5%	65,5%
Eindtotaal	**41,5%**	**58,5%**

Bron: Qlikview HR, peildatum 31-12-2023

Bij VISTA college werken iets meer vrouwen (58,5 procent) dan mannen (41,5 procent). Het aantal vrouwen in onze organisatie neemt verhoudingsgewijs sneller toe dan het aantal mannen. Deze verhouding is in 2023 tevens iets meer terug te zien in het management (waarvan nu 37,3 procent uit vrouwen bestaat), ook daar is de verhouding groter dan het landelijk gemiddelde.

Tabel 32. Verdeling van leidinggevenden naar geslacht

	Man	Vrouw
Bestuur	66,7%	33,3%
Onderwijsservice	60,0%	40,0%
Onderwijsteam	50%	50%
Service	100%	0%
Stafdienst	66,7%	33,3%
Eindtotaal	**62,7%**	**37,3%**

Bron: Qlikview HR, peildatum 31-12-2023

Tabel 33. Leeftijdsopbouw naar geslacht

	Man	Vrouw	Eindtotaal
15 - < 25	51,8%	48,2%	**5,3%**
25 - < 35	34,1%	65,9%	**16,6%**
35 - < 45	32,6%	67,4%	**25,3%**
45 - < 55	40,9%	59,1%	**22,2%**
55 - 65	51,6%	48,4%	**28,3%**
> 65	46,9%	53,1%	**2,0%**
Eindtotaal	**41,5%**	**58,5%**	**100,0%**

Bron: Qlikview HR, peildatum 31-12-2023

Van de VISTA-medewerkers was 33,3 procent op 31-12-2023 ouder dan 55 jaar. Op 31 december 2022 was dit 31,1 procent. De gemiddelde leeftijd aan het einde van 2023 (niet opgenomen in de tabel) was 47 jaar (vrouwen 45 jaar en mannen 49 jaar) (in 2021 en 2022: 47 jaar). De gemiddelde leeftijd is al drie jaar onveranderlijk, maar ligt nog steeds boven het landelijk gemiddelde van de werkzame beroepsbevolking.

Tabel 34. Verdeling in procenten naar werktijdfactor

	0 - < 0,25	0,25 - < 0,5	0,5 - < 0,75	0,75 - 1,0
Bestuur	0,0%	0,0%	0,0%	100,0%
Onderwijsservice	4,5%	7,1%	39,7%	48,7%
Onderwijsteam	8,3%	4,5%	23,5%	63,7%
Service	0,7%	6,8%	18,5%	74,0%
Stafdienst	4,5%	3,6%	23,4%	68,5%
Eindtotaal	**7,0%**	**4,9%**	**24,6%**	**63,6%**

Bron: Qlikview HR, peildatum 31-12-2023

63,6 Procent van de VISTA werknemers had op 31 december 2023 een fulltimecontract (0,75 fte of meer), dat is minder dan de bijna 70 procent eind 2022. Ook is er een kleine vermindering in de werknemers met een deeltijdfactor van 0,5 – 0,75 fte. Deeltijdfactor 0 - 0,25 procent is daarentegen bijna verdubbeld van 3,7 naar 7 procent.

Tabel 35. Omvang flexibele schil: verhouding vast vs tijdelijk

	PIL vast	PIL tijdelijk	PNIL	Eindtotaal
Bestuur	0,0%	100,0%	0,0%	0,2%
Onderwijsservice	69,2%	17,3%	13,5%	9,8%
Onderwijsteam	75,1%	22,4%	2,5%	73,9%
Service	91,8%	4,1%	4,1%	9,2%
Stafdienst	91,9%	7,2%	0,9%	7,0%
Eindtotaal	**77,1%**	**19,3%**	**3,6%**	**100,0%**

Bron: Qlikview HR, peildatum 31-12-2023

Tabel 36. Overige activiteiten op het gebied van professionalisering

Het innovatie-ontwikkelprogramma voor de OKL'ers is bijna afgerond en krijgt in 2024 een vervolg, in lijn met de visie op leiderschapsontwikkeling.

Thema	Aantal verschillende interventies	Aantal deelnemers
Begeleiden	11	188
Begeleiden van collega's	2	15
Examinering	18	187
Rekenen	5	60
ICT	10	84
Kwaliteitszorg	4	55
Lesgeven	5	31
Duurzame inzetbaarheid	16	120
Persoonlijke ontwikkeling	5	48
Pensioen in Zicht-cursus	2	17
Onderwijscafé's	2	934
VISTA event	1	988
Begeleide Intervisie	9 groepen	
Coaching	73 trajecten	
Teamontwikkeling	22 teamscans	
Maatwerk voor teams en individuele medewerkers	98 aanvragen	
Introductie en 'onboarding' nieuwe medewerkers	Onboarding app geïmplementeerd en maandelijkse welkomstbijeenkomsten	

Bron: VISTA Academie

Tabel 37. Verzuimpercentage 2023

Verzuimduur (dagen)	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Kort (1 t/m 7)	1,18%	1,81%	1,47%	0,52%	0,56%	0,49%	0,10%	0,20%	0,82%	1,03%	1,57%	1,48%
Middel (8 t/m 42)	1,25%	2,34%	1,60%	0,94%	0,91%	1,19%	0,70%	0,28%	0,92%	1,09%	1,41%	1,77%
Lang (43 t/m 365)	4,04%	4,02%	4,82%	5,22%	5,28%	5,00%	4,64%	4,33%	3,70%	3,78%	3,66%	3,91%
> 1 jaar (366 t/m 730)	0,98%	0,99%	0,96%	1,05%	0,99%	0,83%	0,63%	0,69%	0,67%	0,63%	0,94%	1,08%
> 2 jaar	0,13%			0,04%	0,05%	0,05%	0,06%	0,01%	0,09%	0,04%		
Totaal	7,59%	9,16%	8,85%	7,76%	7,78%	7,55%	6,14%	5,51%	6,20%	6,58%	7,58%	8,24%

Bron: Qlikview HR

Bijlage 3. Hoofdstuk 6: VISTA in de regio

Overzicht 38. Overzicht bestuurlijk overleg

Overlegvorm	Actualiteit
VISTA college + Gilde Opleidingen	Gilde en VISTA hebben verder 8 kansdomeinen in de regio benoemd en beoordeeld wordt op welke manier in ieder domein de samenwerking kan worden verstevigd met als doel een sterkere verankering bij de regionale arbeidsmarktpartners. VISTA college en Gilde Opleidingen werken al breed samen in verschillende RIF's, ▶ *zie hoofdstuk 6.*
VISTA college + Gilde Opleidingen + Yuverta	De drie ROC's bekijken samen hoe we met ondersteuning van de provincie de Sustainable Development Goals (SDG's) geïmplementeerd kunnen krijgen in het onderwijs.
	In september 2023 heeft een mini-conferentie plaatsgevonden over sociale veiligheid.
	In het kader van de samenwerking op het gebied van LLO is samen met het SBB per domein bekeken waar verdere samenwerking gevonden kan worden en wat nodig is om de LLO-onderwijsvragen in de regio te kunnen beantwoorden.
VISTA college + Gilde Opleidingen + Zuyd Hogeschool	VISTA college is met 7 onderwijsteams aangesloten op de City Deal (penvoerder Zuyd). Studenten van diverse onderwijsniveaus gaan interdisciplinair aan de slag met maatschappelijke problemen in wijken in Maastricht, Heerlen en Sittard.
	Er zijn bestuurlijke gesprekken gevoerd om de aansluiting mbo-hbo te versterken. Er wordt gezamenlijk gewerkt aan een voorbereidingsprogramma hbo (keuzedeel).
VISTA + Commissie Macrodoelmatigheid	Geen specifieke ontwikkelingen
VISTA college + LVO + SVOPL	Er worden gesprekken gevoerd over meer samenwerking op het gebied van werving en warme overdracht naar VISTA college bij de doorstroom vo-mbo.
	Samenwerkingsverband Techniekcollege Parkstad Limburg (van de gemeente Heerlen, SVOPL, LVO en VISTA college): VISTA college heeft besloten om, op basis van de huidige voorliggende constructie, niet te participeren in een gezamenlijk nieuw te bouwen locatie voor het techniekonderwijs vo-mbo in Parkstad en zal dus niet meeverhuizen naar de geplande nieuwbouw. De samenwerking op het gebied van techniek met de vo-scholen zal gecontinueerd worden. VISTA college onderzoekt met Zuyd Hogeschool de mogelijkheden tot samenwerking op het gebied van onderwijs (een doorlopende leerlijn mbo-hbo) en huisvesting.

Overzicht 39. De belangrijkste samenwerkingen binnen de regio

Samenwerking	Actualiteit
Samenwerking Zuyd Hogeschool, UM en Chemelot, Europees Circular Hub Chemelot (CCH)	Via de Circulair Hub Chemelot participeert VISTA in de JTF (Just Transition Fund) propositie en legt daarbij de verbinding tussen de arbeidsmarktbehoeften en technologische innovaties voor de noodzakelijke transitie die nodig is in de Chemie van Chemelot. Voor de Europese JTF subsidie zijn er een vijftal grotere projecten in ontwikkeling waarbij VISTA als partner aangesloten is. Bij de transitieacademie zijn er ook vijf projecten waarbij VISTA het mbo-project zal indienen dat subsidietechnisch stapelt op het project SNEL. Een nieuw initiatief waarbij VISTA bestuurlijk is aangesloten is Medlands: een ecosysteem van bedrijven, overheid en onderwijs voor de medtech sector.
Regionaal Mobiliteitsteam (RMT)	Er is gewerkt aan een overall aanpak voor een duurzame samenwerking tussen de verschillende participanten in de Arbeidsmarktregio Zuid-Limburg. Het RMT moet, net als het Leerwerkloket Zuid-Limburg, in de komende periode gaan landen in het Werkcentrum Zuid-Limburg (WCZL), een fysiek en digitaal loket waar werkzoekenden (incl. mensen uit de bijstand en de WW), werkgevers en professionals terecht kunnen voor loopbaan- of ontwikkeladvies. In het nieuwe RMT-plan is mbo praktijkleren (mbo-certificaten en praktijkervaringen) één van de speerpunten.
LEO Loopbaan	Dit is een platform waar Limburgse burgers terecht kunnen voor loopbaanvragen en -begeleiding. VISTA werkt hierin actief samen met o.a. Gilde Opleidingen en Yuverta. Het platform LEO Loopbaan is in 2023 verder uitgebouwd. Hiervoor zijn twee projecten ontwikkeld en opgestart in het kader van een JTF subsidie: Future Proof Human Capital en Future Proof Talent Development.
Limburg leert Door met inzet van sectoraal maatwerk	De uitvoeringsfase van het subsidietraject Limburg Leert Door (gericht op de om- en bijscholing van werkenden) is succesvol afgerond.
Samenwerkend Netwerk van Ecosystemen Limburg (SNEL)	SNEL is een initiatief dat zich richt op het uitbouwen en verbinden van succesvolle publiek-private samenwerkingen in Limburg. Met steun van het ministerie van EZK streeft SNEL ernaar een grotere bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van de regio. De focus ligt op drie inhoudelijke speerpunten: verduurzaming, digitalisering en innovatie. Er worden good practices gedeeld over de grenzen van de pps-en heen. De uitdagingen van de grote transities en de structurele krapte op de arbeidsmarkt kunnen samen beter worden opgelost. Ook hier staat de verbinding tussen onderwijs en MKB/ bedrijfsleven centraal. Deze samenwerking is verbonden aan het platform LEO Loopbaan.

Overzicht 40. Overige publiek-private samenwerkingen van VISTA college

Beyond (Medische logistiek)
VDL-NedCar Manufacturing college (Maakindustrie)
Topdealerklas (Elektrificeren autotechniek)
ACCM – AMC66 (vliegtuigonderhoud)
Real Live Labs (KTM)

Verder participeert VISTA college in projecten die een aanvraag deden bij het Groeifonds *Opschaling PPS-en*:

CHILL – CoP (Onderzoek & Procesindustrie) ▶ *zie ook bijlage 8*
GOL (Gebouwde Omgeving Limburg voor bouw)
CIVIL (Installatietechnieken)

▶ *Voor de stand van zaken in de RIF-projecten, zie de bijlagen 8-12.*

Bijlage 4. Hoofdstuk 8: Governance

41. Gedetailleerde lijst met zaken die bij RvT aan de orde zijn geweest

De raad van toezicht heeft in 2023:

- besloten tot de werving van een lid raad van toezicht ingaande 1 januari 2024.
- Menno Pistorius benoemd tot lid college van bestuur Onderwijs en HR met ingang van 1 april 2023.
- Jordi Aelmans benoemd tot lid college van bestuur Bedrijfsvoering met ingang van 1 april 2023.
- besloten dat Hans Meijer per 1 april 2023 geen deel meer uitmaakt van het college bestuur, gezien de benoeming van twee nieuwe cvb leden met ingang van 1 april 2023, en heeft Hans Meijer per 1 april 2023 benoemd tot adviseur college van bestuur.
- ingestemd met de portefeuilleverdeling van het college van bestuur.
- goedkeuring verleend aan de jaarstukken 2022 Arcus College Holding BV, ROC-OZL Contracting BV, Stichting Schoolfonds, LTOC BV, Stichting Sité.
- goedkeuring verleend aan het GJ 2022 (bestuursverslag en de jaarrekening).
- goedkeuring verleend aan het plan van aanpak VISTA Future Fit.
- besloten tot de transfer/verkoop van 750 certificaten van aandelen tegen de nominale waarde van € 750,- naar Zuyd Hogeschool, respectievelijk UM-Holding, opdat het aandeel van VISTA daalt naar 3000 certificaten.
- besloten om de vergoeding voor de voorzitter en leden raad van toezicht voor 2023 niet te verhogen.
- goedkeuring verleend aan het jaarplan en de begroting 2024.
- Gerard Mertens benoemd tot lid raad van toezicht met ingang van 1 januari 2024.
- het rooster van aftreden vastgesteld.

42. Lijst van activiteiten hoe de intern toezichthouder toezicht houdt op de doelmatige bestedingen van middelen:

- De auditcommissie adviseert raad van toezicht en college van bestuur, gevraagd en ongevraagd, over de rechtmatigheid en doelmatigheid van het financieel beheer van de organisatie.
- De raad van toezicht stelt op basis van de besprekingen in de auditcommissie en de bevindingen van de accountant en de managementletter bij de jaarrekening vast of VISTA college de beschikbare middelen doelmatig en rechtmatig besteedt.
- De raad van toezicht heeft de begroting en het jaarplan goedgekeurd. In de jaarlijkse gesprekken met de ondernemingsraad en centrale studentenraad zijn de hoofdlijnen van de begroting tevens een vast bespreekpunt.
- Voor niet-begrote posten boven € 100.000,- is instemming van de raad van toezicht nodig, zo ook bij vaststellingsovereenkomsten boven € 100.000,-.
- In de reguliere vergaderingen tussen college van bestuur, onderwijs- en auditcommissie en raad van toezicht staat altijd de bestuursrapportage op de agenda. Hiermee krijgt de raad van toezicht informatie over de ontwikkeling in de strategische doelen, de onderwijskwaliteit en de financiële positie van VISTA college. Ook krijgt de raad van toezicht met deze rapportage beschikking over de uitkomsten van de interne audits. Eenmaal per jaar voert de raad van toezicht een gesprek met een afvaardiging van het auditteam van Audit & Control. Dat gebeurt zonder het college van bestuur, om zo onafhankelijk te worden geïnformeerd over de rode draad van de bevindingen en het functioneren van de auditfunctie.

43. Lijst met instemmings- advies en gesprekspunten van de ondernemingsraad in 2023

De ondernemingsraad heeft in 2023 ingestemd met:

De Kwaliteitsagenda 2024-2027
Gedragscode Sociale Veiligheid
Wijziging thuiswerkbeleid grensarbeiders
Regeling werktijden
Het Camerabeleid
Hoofdlijnen begroting
Verruiming doorstroom- en promotiebeleid

De ondernemingsraad heeft in 2023 een positief advies afgegeven voor:

De wijzigingen in het opleidingsaanbod
De samenvoeging van T&R en FHS
Wijziging opleidingsaanbod Technologie
Wijziging opleidingsaanbod FB en PBV
De samenvoeging van de Onderwijsadministratie

Gespreksonderwerpen tussen de ondernemingsraad en het college van bestuur in 2023:

Onderwijsvisie Gaan voor Groei
VISTA Future Fit
Fysieke en sociale veiligheid
Pilot manager in opleiding
Verruiming seniorenregeling
OR-reglement en facilitering
Functie Onderwijskundig leider
Kwaliteitsagenda 2024-2027
Kiesjekeuzedeel

44. Lijst met instemmings- advies en gesprekspunten van de centrale studentenraad in 2023

De centrale studentenraad heeft in 2023 ingestemd met:

De Kwaliteitsagenda 2024-2027
De herziening van het klachtenreglement, het reglement van de interne geschillencommissie en het reglement van de commissie van beroep voor de examens
Het studentenstatuut 2023
Hoofdlijnen begroting
Digitaal klachtenloket
Reglement Cameratoezicht

De centrale studentenraad heeft in 2023 een positief advies gegeven voor:

De visie studentparticipatie
De wijzigingen in het opleidingsaanbod

Gespreksonderwerpen tussen de centrale studentenraad en het college van bestuur in 2023:

Onderwijsvisie Gaan voor Groei
VISTA Future Fit
Fysieke en sociale veiligheid
Kwaliteitsagenda 2024-2027
Vergroten zichtbaarheid centrale studentenraad

45. Lijst met overige audits

In 2023 zijn er negen (herstel)audits uitgevoerd bij onderwijsteams. De audits zijn volgens planning uitgevoerd en er waren geen bevindingen met grote impact.

Verder zijn er vier thema-audits uitgevoerd:

Onderwijsadministratie
Klachtenloket
VISTA Future Fit
Studentenwerving

Ten slotte hebben we in het kader van de jaarrekeningcontrole voorbereidende controles/reviews uitgevoerd met betrekking tot:

Bekostiging
Voldoen aan VOG-vereisten van nieuwe indiensttreders
Spendanalyse Inkoop

Stichting BVE Zuid Limburg

Jaarrekening 2023

Inhoudsopgave

1	**Jaarrekening 2023**	**156**
1.1	Geconsolideerde balans per 31 december 2023 (na resultaatbestemming)	157
1.2	Geconsolideerde staat van baten en lasten 2023	159
1.3	Geconsolideerd kasstroomoverzicht 2023	160
1.4	Toelichting behorende tot de geconsolideerde jaarrekening	161
1.5	Toelichting op de afzonderlijke posten van de geconsolideerde balans	173
1.6	Financiële instrumenten en risicobeheer	183
1.7	Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	184
1.8	Toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten	185
1.9	Wet Normering Topinkomens — verantwoording 2023	192
1.10	Geoormerkte doelsubsidies	195
1.11	Enkelvoudige balans per 31 december 2023 (na resultaatbestemming)	197
1.12	Enkelvoudige staat van baten en lasten 2023	199
1.13	Toelichting behorende bij de enkelvoudige jaarrekening	200
1.14	Toelichting op de afzonderlijke posten van de enkelvoudige balans	201
1.15	Financiële instrumenten	210
1.16	Toelichting op de enkelvoudige staat van baten en lasten	211
1.17	Overzicht verbonden partijen	218
2	**Ondertekening van de jaarrekening**	**219**
3	**Statutaire bepaling omtrent resultaatbestemming**	**220**
4	**Controleverklaring**	**221**
5	**Gegevens rechtspersoon**	**229**

1 Jaarrekening 2023

1.1 Geconsolideerde balans per 31 december 2023 (na resultaatbestemming) (€)

ACTIVA	31/12/2023		31/12/2022	
Vaste activa				
Materiële vaste activa (1)				
Gebouwen en terreinen	83.109.594		85.844.577	
Machines en installaties	13.716.051		14.198.004	
Andere vaste bedrijfsmiddelen	34.053		39.272	
		96.859.698		100.081.853
Financiële vaste activa (2)	411.000		482.500	
		411.000		482.500
Totaal vaste activa		**97.270.698**		**100.564.353**
Vlottende activa				
Voorraden (3)	0		10.407	
		0		10.407
Vorderingen (4)				
Debiteuren	2.236.261		1.532.434	
Studenten	819.135		375.152	
Ministerie van OCW	0		5.500.000	
Overlopende activa	2.596.566		2.672.608	
		5.651.962		10.080.194
Liquide middelen (5)	35.005.399		25.059.739	
		35.005.399		25.059.739
Totaal vlottende activa		**40.657.361**		**35.150.340**
Totaal ACTIVA		**137.928.059**		**135.714.693**

PASSIVA	31/12/2023		31/12/2022	
Eigen vermogen (6)				
Algemene reserve	91.599.340		91.361.419	
Bestemmingsreserve privaat	2.188.305		2.197.442	
		93.787.645		93.558.861
Voorzieningen (7)				
Jubileum	1.025.376		952.246	
Wachtgeld	1.243.904		1.131.402	
Seniorenverlof / duurzame inzetbaarheid	2.808.640		3.075.129	
Langdurig zieken	639.563		354.521	
WGA	536.945		683.774	
Generatiepact	3.547		60.863	
Spaarvariant	10.060		10.060	
Transitievergoeding (wab)	361.207		233.105	
Asbest	214.922		237.601	
Leegstand	104.641		104.641	
		6.948.805		6.843.342
Langlopende schulden (8)				
Ministerie van Financiën	12.913.332		13.409.999	
		12.913.332		13.409.999
Kortlopende schulden (9)				
Ministerie van Financiën	496.667		496.667	
Vooruitgefactureerde en - ontvangen termijnen projecten	6.224.303		3.784.262	
Crediteuren	3.179.651		3.242.821	
Schulden aan gemeenten	168.612		800	
Belastingen, soc. verzekeringswetten	5.224.813		5.152.200	
Schulden inzake pensioenen	1.307.174		1.431.486	
Overlopende passiva	7.677.057		7.794.255	
		24.278.277		21.902.491
Totaal PASSIVA		**137.928.059**		**135.714.693**

1.2 Geconsolideerde staat van baten en lasten 2023 (€)

	Exploitatie 2023		Begroting 2023		Exploitatie 2022	
Baten						
Rijksbijdragen (10)	132.627.884		120.431.292		132.832.459	
Overige overheidsbijdragen en subsidies (11)	2.588.920		2.200.000		2.016.810	
College-, cursus-, les-, en examengelden (12)	2.422.302		2.250.000		1.794.219	
Baten werk in opdracht van derden (13)	6.047.443		6.461.131		5.961.298	
Overige baten (14)	2.671.284		2.176.102		2.707.419	
Totaal baten		**146.357.833**		**133.518.525**		**145.312.205**
Lasten						
Personeelslasten (15)	113.035.759		105.927.173		112.460.805	
Afschrijvingslasten (16)	7.042.918		7.218.812		6.960.783	
Huisvestingslasten (17)	13.343.674		13.868.657		9.991.889	
Overige lasten (18)	13.648.020		14.002.729		14.461.105	
Totaal lasten		**147.070.371**		**141.017.371**		**143.874.582**
Saldo baten en lasten		**-712.538**		**-7.498.846**		**1.437.623**
Financiële baten en lasten						
Financiële baten en lasten (19)		941.322		-14.155		69.211
Resultaat		**228.784**		**-7.513.001**		**1.506.834**
Rechtstreekse mutaties in het eigen vermogen		0				0
Totaal resultaat		**228.784**				**1.506.834**

Resultaatbestemming		
Toename van Algemene reserve	237.921	
Mutatie van Bestemmingsreserves	-9.137	
		228.784

1.3 Geconsolideerd kasstroomoverzicht 2023 (€ x1.000)

	2023		2022	
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo baten en lasten		-713		1.438
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen (16)	7.099		7.016	
Mutaties voorzieningen (7)	105		844	
		7.204		7.861
Veranderingen in werkkapitaal:				
Voorraden (3)	10		-6	
Debiteuren (4)	-704		-399	
Overige vorderingen (4)	5.133		-5.460	
Crediteuren (9)	-63		-412	
Overige schulden (9)	2.439		-96	
		6.815		-6.373
Interest (19)				
Ontvangen interest	955		83	
Betaalde interest	-14		-14	
		941		69
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		**14.247**		**2.995**
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investeringen materiële vaste activa (1)	-3.876		-4.194	
Overige investeringen in financiële vaste activa (2)	72		1	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		**-3.804**		**-4.193**
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Nieuw opgenomen leningen	0		0	
Aflossing langlopende schulden (8)	-497		-497	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten		**-497**		**-497**
Mutatie geldmiddelen		9.946		-1.694
Beginstand geldmiddelen	25.060		26.754	
Mutatie geldmiddelen	9.946		-1.694	
Eindstand geldmiddelen (5)		35.005		25.060

1.4 Toelichting behorende tot de geconsolideerde jaarrekening

1.4.1 Algemeen

Juridische vorm en voornaamste activiteiten
Stichting BVE Zuid Limburg is een Regionaal Opleidingen Centrum voor beroepsonderwijs en volwasseneneducatie in Zuid-Limburg. Vanuit locaties in de regio's Sittard-Geleen, Heerlen, Maastricht en Venlo biedt de stichting een breed pakket opleidingen aan in de Beroeps Opleidende Leerweg (BOL) en Beroeps Begeleidende Leerweg (BBL).

De stichting is statutair gevestigd te Sittard en onder nummer 41074030 ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel.

De stichting is ontstaan uit een fusie tussen Stichting Arcus College en Stichting voor Beroepsonderwijs en Volwasseneneducatie Westelijk Zuid-Limburg (ROC Leeuwenborgh), en draagt bij aan het kunnen anticiperen op de sterk veranderende economie, een niet optimaal functionerende arbeidsmarkt in combinatie met de gevolgen van de sterke demografische krimp in de regio. De organisatie behoudt hierdoor de mogelijkheden om te blijven investeren in innovatie van het onderwijs, flexibilisering van het opleidingspakket en ontwikkeling van de onderwijsteams. Per 1 januari 2019 heeft de bestuurlijke en juridische WEB-fusie plaatsgevonden tussen Stichting Arcus College en Stichting voor Beroepsonderwijs en Volwasseneneducatie Westelijk Zuid-Limburg. Per 1 augustus 2019 heeft de institutionele WEB-fusie plaatsgevonden.

Toegepaste standaarden
De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs (Rjo). In deze regeling is bepaald, dat de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving met in het bijzonder RJ660 Onderwijsinstellingen van toepassing zijn en met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

Continuïteit
Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Verslaggevingsperiode
De jaarrekening heeft betrekking op de verslaggevingsperiode 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023.

1.4.2 Grondslagen voor de consolidatie

In de geconsolideerde jaarrekening zijn de financiële gegevens van Stichting BVE Zuid Limburg en haar groepsmaatschappijen, waarover overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend dan wel waarover de centrale leiding bestaat, opgenomen.

Groepsmaatschappijen zijn deelnemingen, waarin de stichting een meerderheidsbelang heeft, of waarin op een of andere wijze een beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend. Bij de bepaling of beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend, worden financiële instrumenten betrokken die potentiële stemrechten bevatten en zodanig kunnen worden uitgeoefend, dat ze daardoor de stichting meer of minder invloed verschaffen.

Nieuw verworven deelnemingen worden in de consolidatie betrokken, vanaf het tijdstip waarop beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend. Afgestoten deelnemingen worden in de consolidatie betrokken tot het tijdstip van beëindiging van deze invloed.

Consolidatiemethode
De posten in de geconsolideerde jaarrekening worden opgesteld volgens uniforme grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de groep.

In de geconsolideerde jaarrekening zijn de onderlinge schulden, vorderingen en transacties geëlimineerd. Tevens zijn de resultaten op onderlinge transacties tussen groepsmaatschappijen geëlimineerd voor zover de resultaten niet door transacties met derden buiten de groep zijn gerealiseerd en er geen sprake is van een bijzondere waardevermindering. Bij een transactie waarbij de rechtspersoon een niet 100%-belang heeft in de verkopende groepsmaatschappij, wordt de eliminatie uit het groepsresultaat pro rato toegerekend aan het minderheidsbelang op basis van het aandeel van de minderheid in de verkopende groepsmaatschappij.

De groepsmaatschappijen zijn integraal geconsolideerd.

Voor een overzicht van de geconsolideerde groepsmaatschappijen wordt verwezen naar de toelichting op de enkelvoudige balans.

1.4.3 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en resultaatbepaling behorend bij de geconsolideerde jaarrekening

Algemeen
De grondslagen, die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling, zijn gebaseerd op historische kosten. Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen historische kostprijs.

Een actief wordt in de balans opgenomen als het waarschijnlijk is, dat de toekomstige economische voordelen naar de stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen als het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans als een transactie (met betrekking tot het actief of de verplichting) niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico’s die zich naar alle waarschijnlijkheid in de praktijk zullen voordoen, en niet van voordelen en risico’s waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen, indien een transactie ertoe leidt, dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie.

Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat activa in de balans worden opgenomen, waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen als een vermeerdering van het economische potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt als een vermindering van economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat tevens de functionele valuta is van de stichting.

Gebruik van schattingen
De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt, die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De waarderingsgrondslagen van de voorzieningen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie en vereisen schattingen en veronderstellingen.

Transacties in vreemde valuta
Transacties luidende in vreemde valuta worden in de betreffende functionele valuta van de organisatie omgerekend tegen de geldende wisselkoers per transactiedatum. In vreemde valuta luidende monetaire activa en verplichtingen worden per balansdatum in de functionele valuta omgerekend tegen de op die datum geldende wisselkoers. Valutakoersverschillen die voortkomen uit de afwikkeling van monetaire posten, dan wel voortkomen uit de omrekening van monetaire posten in vreemde valuta, worden verwerkt in de staat van baten en lasten in de periode dat zij zich voordoen. Niet-monetaire activa en passiva in vreemde valuta die tegen historische kostprijs worden opgenomen, worden in euro’s omgerekend tegen de geldende wisselkoersen per transactiedatum. Gedurende het verslagjaar hebben geen significante transacties in vreemde valuta plaatsgevonden.

Financiële instrumenten
Financiële instrumenten omvatten in het algemeen investeringen in aandelen en obligaties, handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, afgeleide financiële instrumenten (derivaten), handelsschulden en overige te betalen posten. In de jaarrekening zijn de volgende categorieën financiële instrumenten opgenomen: overige vorderingen, geldmiddelen, overige financiële verplichtingen.

Er wordt geen gebruik gemaakt van in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten. Daarnaast zijn er geen financiële instrumenten die zijn verworven/aangegaan met als doel het instrument op korte termijn te verkopen. Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien echter financiële instrumenten bij de vervolgwaardering worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en lasten, worden direct toerekenbare transactiekosten bij de eerste waardering direct verwerkt in de staat van baten en lasten.

Na de eerste opnamen worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Overige vorderingen
Overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingsverliezen. Doorgaans betreft dit de nominale waarde.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen
Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van effectieve-rentemethode. Doorgaans betreft dit de nominale waarde.
De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Bijzondere waardevermindering financiële activa
Een financieel actief dat niet wordt gewaardeerd tegen (1) reële waarde met waardewijzigingen in de staat van baten en lasten of (2) geamortiseerde kostprijs of lagere marktwaarde, wordt op iedere verslagdatum beoordeeld om te bepalen of er objectieve aanwijzingen bestaan, dat het actief een bijzondere waardevermindering heeft ondergaan.
Een financieel actief wordt geacht onderhevig te zijn aan een bijzondere waardevermindering indien er objectieve aanwijzingen zijn, dat na de eerste opname van het actief zich een gebeurtenis heeft voorgedaan die een negatief effect heeft op de verwachte toekomstige kasstromen van dat actief en waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt.

Objectieve aanwijzingen dat financiële activa onderhevig zijn aan een bijzondere waardevermindering omvatten het niet nakomen van betalingsverplichtingen en achterstallige betalingen door een debiteur, herstructurering van een aan de stichting toekomend bedrag onder voorwaarden, die de stichting anders niet zou hebben overwogen, aanwijzingen dat een debiteur of emittent failliet zal gaan, en het verdwijnen van een actieve markt voor een bepaald effect.

Aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen van vorderingen die door de stichting worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs worden zowel op het niveau van specifieke activa als op collectief niveau in aanmerking genomen. Van afzonderlijk belangrijke vorderingen wordt beoordeeld of deze individueel onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering. Van afzonderlijk belangrijke vorderingen die niet individueel onderhevig zijn gebleken aan bijzondere waardevermindering en van afzonderlijk niet belangrijke vorderingen, wordt collectief beoordeeld of deze onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering, dit door samenvoeging van vorderingen met vergelijkbare risicokenmerken.

Een bijzonder waardeverminderingsverlies met betrekking tot een op geamortiseerde kostprijs (doorgaans nominale waarde) gewaardeerd financieel actief wordt berekend, als het verschil tussen de boekwaarde en de contante waarde van de verwachte toekomstige kasstromen, gedisconteerd tegen de oorspronkelijk effectieve rente van het actief.

Verliezen worden opgenomen in de staat van baten en lasten. Rente op het aan een bijzondere waardevermindering onderhevige actief blijft verantwoord worden via de oprenting van het actief met de oorspronkelijke actieve rente van het actief.

Als in een latere periode de waarde van het actief, onderhevig aan een bijzondere waardevermindering, stijgt en het herstelobjectief in verband kan worden gebracht met een gebeurtenis die plaatsvond na de opname van het bijzondere waardeverminderingsverlies, wordt het bedrag uit hoofde van het herstel (tot maximaal de oorspronkelijke kostprijs) opgenomen in de staat van baten en lasten.

Saldering van financiële instrumenten
Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd als de stichting beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het financiële actief en de financiële verplichting gesaldeerd af te wikkelen en de stichting het stellige voornemen heeft om het saldo als zodanig netto of simultaan af te wikkelen.

Als er sprake is van een overdracht van een financieel actief dat niet voor verwijdering uit de balans in aanmerking komt, wordt het overgedragen actief en de daarmee samenhangende verplichting niet gesaldeerd.

Materiële vaste activa
De gebouwen en terreinen, machines en installaties en andere vaste bedrijfsmiddelen worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen.

In de verkrijgingsprijs is opgenomen de inkoopprijs en eventueel bijkomende kosten. In de vervaardigingsprijs wordt geen rekening gehouden met rente over de geactiveerde bedragen. Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenmethode geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage van de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur en onder aftrek van eventuele bijzondere waardeverminderingen. Op terreinen en materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering wordt niet afgeschreven. Afschrijving start op het moment dat een actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik en wordt beëindigd bij buitengebruikstelling of bij desinvestering.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:
- Gebouwen: 20 tot 40 jaar;
- Inventaris en apparatuur: 5 tot 10 jaar.

Eventuele investeringssubsidies worden in mindering gebracht op betreffende activa en afgeschreven volgens de lineaire methode evenredig aan de afschrijving van het betreffende actief.
Buiten gebruik gestelde activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Bijzondere waardeverminderingen of vervreemding van vaste activa
Vaste activa met een lange levensduur dienen te worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen, wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen, die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheid van activa die duurzaam in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte toekomstige kasstromen, wordt een bedrag voor "impairment" ten laste van het resultaat geboekt voor het verschil tussen de boekwaarde en de actuele waarde van het actief. Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere actuele waarde, onder aftrek van verkoopkosten.

Financiële vaste activa
Deelnemingen met invloed van betekenis
Deelnemingen waarin invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid kan worden uitgeoefend , worden gewaardeerd tegen de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde. Indien waardering tegen nettovermogenswaarde niet kan plaatsvinden doordat de hiervoor benodigde informatie niet kan worden verkregen, wordt de deelneming gewaardeerd volgens het zichtbaar eigen vermogen.

Bij de vaststelling of er sprake is van een deelneming waarin de onderneming invloed van betekenis uitoefent op het zakelijke en financiële beleid, wordt het geheel van feitelijke omstandigheden en contractuele relaties (waaronder eventuele potentiële stemrechten) in aanmerking genomen.

Bij de bepaling van de nettovermogenswaarde worden de waarderingsgrondslagen van de stichting gehanteerd. Indien de deelnemende rechtspersoon een actief of passief overdraagt aan een deelneming die volgens de vermogensmutatiemethode wordt gewaardeerd, wordt de winst of het verlies voortvloeiend uit deze overdracht naar rato van het relatieve belang dat derden hebben in de deelneming, verwerkt (proportionele resultaatsbepaling). Een verlies dat voortvloeit uit de overdracht van vlottende activa of een bijzondere waardevermindering van vaste activa wordt wel volledig verwerkt. Resultaten op transacties waarbij overdracht van activa en passiva tussen de stichting en haar deelnemingen en tussen deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, worden geëlimineerd voor zover deze als niet gerealiseerd kunnen worden beschouwd. De stichting realiseert de geëlimineerde winst als gevolg van verkoop aan derden, afschrijvingen of door middel van het verantwoorden van een bijzondere waardevermindering door de desbetreffende deelneming.

Deelnemingen met een negatieve nettovermogenswaarde worden op nihil gewaardeerd. Als de organisatie garant staat voor de schulden van de betreffende deelneming, wordt een voorziening gevormd. Bij deze waardering worden ook langlopende vorderingen op de deelnemingen meegenomen die feitelijk moeten worden gezien als onderdeel van de netto-investering. Dit betreft met name leningen waarvan de afwikkeling in de nabije toekomst niet is gepland en niet waarschijnlijk is. Een aandeel in de winst van de deelneming in latere jaren wordt pas verwerkt als en voor zover het cumulatieve niet verwerkte aandeel in het verlies is ingelopen. De voorziening wordt primair ten laste van de vorderingen op deze deelneming gevormd, en voor het overige onder de voorzieningen ter grootte van het aandeel in de door de deelneming geleden verliezen.

Deelnemingen zonder invloed van betekenis

Deelnemingen waarin geen invloed van betekenis wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere realiseerbare waarde. Indien sprake is van een stellig voornemen tot afstoting vindt waardering plaats tegen de eventuele lagere verwachte opbrengstwaarde. Indien de stichting een actief of passief overdraagt aan een deelneming die wordt gewaardeerd op verkrijgingsprijs of actuele waarde, wordt de winst of het verlies voortvloeiend uit deze overdracht direct en volledig in de geconsolideerde staat van baten en lasten verwerkt, tenzij de winst op de overdracht in wezen niet is gerealiseerd.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen kostprijs of lagere opbrengstwaarde. De kostprijs bestaat uit de verkrijgingsprijs, vermeerderd met overige kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen. De opbrengstwaarde is gebaseerd op de meest betrouwbare schatting van het bedrag dat de voorraden maximaal zullen opbrengen, onder aftrek van nog te maken kosten. De verkrijgingsprijs, gebaseerd op basis van de “first-in, first-out”(FIFO)-methode, omvat de inkoopprijs en bijkomende kosten, zoals invoerrechten, transportkosten en andere kosten, die direct kunnen worden toegerekend aan de verwerving van voorraden. Handelskortingen, rabatten en soortgelijke (te) ontvangen vergoedingen met betrekking tot de inkoop van voorraden worden in mindering gebracht op de verkrijgingsprijs.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd op de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de inbaarheid van de vorderingen.

Liquide middelen
Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien liquide middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee rekening gehouden bij de waardering. Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de onderneming, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Eigen vermogen
Onder het eigen vermogen worden de algemene reserves en de bestemmingsreserves gepresenteerd. De algemene reserve bestaat uit de reserves, die ter vrije beschikking staan van het Bestuur. Indien een beperkte bestedingsmogelijkheid door de organisatie is aangebracht, dan is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve.

Stichting BVE Zuid-Limburg heeft een private bestemmingsreserve, die oorspronkelijk is ontstaan in 2011 vanuit de opheffing van Stichting Scholenbeheer. Het private deel is bestemd voor financiering van projecten, waarvoor geen publieke middelen beschikbaar zijn.

Tevens heeft Stichting BVE Zuid-Limburg een private bestemmingsreserve middels Stichting Schoolfonds, een aan fusiepartner Stichting Arcus College gelieerde stichting. Ook dit private deel is bestemd voor financiering van projecten waarvoor geen publieke middelen beschikbaar zijn.

Voorzieningen
Onder de voorzieningen worden de personele voorzieningen en de overige voorzieningen gepresenteerd. Tenzij anders aangegeven, worden de voorzieningen opgenomen tegen de nominale waarde. Toevoegingen aan voorzieningen vinden plaats ten laste van de staat van baten en lasten. Uitgaven vinden rechtstreeks plaats ten laste van de voorzieningen.

Een voorziening in verband met verplichtingen wordt uitsluitend opgenomen indien op de balansdatum aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:
a. de rechtspersoon heeft een verplichting (in rechte afdwingbaar of feitelijk);
b. het is waarschijnlijk dat voor de afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen noodzakelijk is;
c. er kan een betrouwbare schatting worden gemaakt van de omvang van de verplichting.

Voorziening jubileum
Ten aanzien van de verplichting om toekomstige jubileumuitkeringen te betalen is in de jaarrekening een voorziening jubileum gevormd. De voorziening betreft het geschatte bedrag van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De jubileumregeling is gebaseerd op de CAO BVE (uitkeringen bij 25-jarig respectievelijk 40- jarig onderwijsjubileum). In de berekening van de jubileumvoorziening is rekening gehouden met vertrekkansen en toekomstige salarisgroei. De voorziening is opgenomen tegen de contante waarde op basis van een disconteringsvoet van 2%. De disconteringsvoet is gebaseerd op de 10-jarige rente op Nederlandse staatsobligaties. De salarisverplichtingen als grondslag voor de voorziening worden jaarlijks geïndexeerd met 4%. Deze voorziening heeft een overwegend langlopend karakter.

Voorziening wachtgeld
In verband met wachtgeldverplichtingen is een voorziening Wachtgeld gevormd. Deze is gebaseerd op de uitkeringsgegevens van UWV en WWplus. Voor het bepalen van de hoogte van de voorziening is verder uitgegaan van de maximale uitkeringstermijn. De voorziening is opgenomen tegen de contante waarde op basis van een disconteringsvoet van 2%. De disconteringsvoet is gebaseerd op de 10-jarige rente op Nederlandse staatsobligaties. De uitkeringsverplichtingen als grondslag voor de voorziening worden jaarlijks geïndexeerd met 4%. De voorziening heeft een overwegend langlopend karakter.

Voorziening seniorenverlof
In de CAO BVE is opgenomen dat medewerkers, zodra ze aan bepaalde criteria voldoen, recht hebben op seniorenverlof. Deze voorziening betreft de medewerkers, die seniorenverlof hebben opgenomen of aangevraagd, conform de regeling zoals ingegaan per 01-08-2014. In 2022 is de voorziening uitgebreid met twee categorieën: medewerkers die op basis van hun leeftijd kwalificeren voor de regeling maar nog niet deelnemen, en medewerkers die binnen 5 jaar kwalificeren voor deelname aan de regeling. Voor deze nieuwe categorieën is een schatting gemaakt van de kans op deelname, op basis van beschikbare historische informatie. Bij de berekening is uitgegaan van de toekomstige werkgeverslasten, per medewerker berekend, na aftrek van de eigen bijdrage van de medewerkers, en jaarlijkse salarisindexatie van 4%. De voorziening is gewaardeerd op de contante waarde op basis van een disconteringsvoet van 2% (10-jarige rente op Nederlandse staatsobligaties). De voorziening heeft zowel een kort- als langlopend karakter.

Voorziening langdurig zieken
De voorziening voor langdurig zieken dient ter dekking van toekomstige doorbetalingsverplichtingen aan langdurig zieke werknemers. Deze is gebaseerd op de medewerkers, die per ultimo boekjaar tussen de een en twee jaar ziek zijn en naar verwachting niet meer volledig terug zullen keren in hun dienstbetrekking. Hierbij is rekening gehouden met de werkelijke loonkosten van het betreffende jaar. Bij het bepalen van de hoogte van de voorziening wordt het deelherstelpercentage als volgt meegenomen: bij een deelherstelpercentage lager dan 45%, wordt 70% van het salaris doorbetaald. Deze 70% wordt in de voorziening opgenomen.
Bij een deelherstelpercentage hoger dan 50%, wordt 100% van het salaris doorbetaald. In de voorziening wordt de 100% salarisdoorbetaling verminderd met het salaris behorende bij het deelherstelpercentage.
De te betalen loonkosten na twee jaar zijn verzekerd en derhalve niet in de voorziening meegenomen, behoudens uitloop na 2 jaar in verband met een door het UWV opgelegde loonsanctie. De voorziening is gewaardeerd op de contante waarde op basis van een disconteringsvoet van 2% (10-jarige rente op Nederlandse staatsobligaties). Deze voorziening heeft een overwegend kortlopend karakter.

Voorziening eigen risicodragerschap WGA
Tot en met 2018 is Stichting Arcus College eigen risicodrager geweest voor WGA-instroom van medewerkers. Dit eigen risicodragerschap is met ingang van de fusiedatum per 1 januari 2019 beëindigd. Dit betekent dat de fusieorganisatie een voorziening eigen risicodragerschap dient te voeren voor medewerkers VISTA met een oud- Arcus dienstverband die voor 1 januari 2019 ziek waren. Deze voorziening is gevormd voor de toekomstige kosten, op basis van beschikkingen van het UWV. De voorziening is opgenomen tegen de contante waarde op basis van een disconteringsvoet van 2%; tevens wordt rekening gehouden met toekomstige indexaties, tegen jaarlijks 4%. De voorziening heeft een overwegend langlopend karakter.

Voorzieningen Generatiepact
De voorziening Generatiepact is gevormd als gevolg van een in 2017 door Stichting Arcus College ingevoerde Regeling, waarbij medewerkers die in 2017 ouder dan 60 jaar waren, vanaf de leeftijd van 62 jaar tot aan het pensioen of de uitdiensttreding 50% kunnen werken, met behoud van 70% tot 90% van het salaris (afhankelijk van functieschaal en wel of niet zes maanden voorafgaand aan de pensioendatum stoppen met werken), en 100% pensioenopbouw. De stichting neemt de loonkosten van het inactieve deel van het dienstverband van alle deelnemers aan de Regeling in een voorziening op, vanaf het moment van ingang van de periode van inactiviteit. Deze voorziening betreft de beste inschatting van de toekomstige uitstroom van middelen, en wordt aangepast wanneer er sprake is van wijziging van uitgangspunten en wetgeving. De voorziening heeft een overwegend kortlopend karakter; in 2024 stroomt de laatste deelnemer aan de regeling uit.

Voorziening Spaarvariant
Deze voorziening bevatte de door medewerkers gespaarde en nog niet opgenomen gelden inzake de regeling VAA en Tijdsparenopbouw. Opname kan geschieden in geld of verlofuren.

Voorziening transitievergoedingen
De voorziening transitievergoedingen betreft een voorziening, die is gevormd als gevolg van de invoering van de Wet Arbeidsmarkt in Balans (WAB) in 2019. Ten gevolge van de invoering van deze Wet is de werkgever verplicht om een transitievergoeding te betalen aan alle werknemers, waarvan de arbeidsovereenkomst wordt beëindigd op initiatief van de werkgever. Dit betreft zowel overeenkomsten voor bepaalde tijd. De voorziening betreft een schatting van de uitstroom van middelen als gevolg van uitdiensttredingen, die vallen onder bovengenoemde definitie, en heeft zowel een kortlopend als langlopend karakter.

De volgende Overige voorzieningen zijn in de jaarrekening gevormd:

Voorziening asbest
In 2012 is een voorziening asbest gevormd ten behoeve van de sanering van asbest, die verricht dient te worden op enkele onderwijslocaties van Vista. De hoogte van de voorziening is gebaseerd op de kostenraming om de asbest te verwijderen en waardering vindt plaats op basis van nominale waarde.

Voorziening leegstand
De voorziening leegstand betreft de kosten van leegstand van de kantine in een huurpand; deze kosten zijn contractueel vastgelegd. De contractuele kosten zijn in de voorziening opgenomen tot en met de einddatum van het huurcontract in 2028, en hebben derhalve een deels kortlopend en deels langlopend karakter. Vista monitort maandelijks de ontwikkelingen in studentenaantallen en voert actief beleid om toekomstige leegstand van de gebouwen voorkomen.

Langlopende schulden
Schulden met een resterende looptijd van langer dan 1 jaar gelden als langlopend. Het aflossingsbedrag van het lopende jaar is opgenomen onder de kortlopende schulden. De langlopende schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden
De kortlopende schulden worden gewaardeerd op geamortiseerde kostprijs. Schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar worden aangeduid als kortlopend. Schulden worden niet gesaldeerd met activa.

Overlopende passiva betreffen vooruitontvangen bedragen (waaronder geoormerkte bijdragen) en nog te betalen bedragen ter zake van lasten, die aan een verstreken periode zijn toegekend. Van bedragen die voor meerdere jaren beschikbaar zijn gesteld, wordt het nog niet bestede gedeelte op deze post aangehouden. Vrijval ten gunste van de staat van baten en lasten geschiedt naar rato van de besteding.

1.4.4 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling geconsolideerde jaarrekening

Rijksbijdragen, overige overheidsbijdragen en –subsidies.
Rijksbijdragen, overige overheidsbijdragen en –subsidies uit hoofde van de basisbekostiging worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft, volledig verwerkt als baten in de staat van baten en lasten. Indien deze opbrengsten betrekking hebben op een specifiek doel en er is een bestedingsverplichting, dan worden deze naar rato van de verrichte werkzaamheden als baten verantwoord. Zolang en voorzover de werkzaamheden niet of niet volledig zijn uitgevoerd, worden de opbrengsten op de balans verantwoord als vooruitontvangen subsidies. Zijn de subsidies nog

niet ontvangen, dan worden deze verantwoord als nog te ontvangen subsidies. Indien toegekende gelden betrekking hebben op een specifiek doel, maar er is geen sprake van bestedingsverplichtingen, dan worden de ontvangen gelden als bate verantwoord in het jaar waarop de gelden betrekking hebben, tenzij toerekening naar schooljaar plaatsvindt, of tenzij sprake is van een concreet bestedingsplan na balansdatum.

College-, cursus-, les- en examengelden
College-, cursus-, les- en examengelden worden op basis van het matchingsbeginsel verantwoord in het kalenderjaar waarop ze betrekking hebben. Voorzover deze gelden zijn toe te rekenen aan een volgend kalenderjaar zijn ze op de balans opgenomen onder de post Vooruitontvangen college- en lesgelden.

Baten werk in opdracht van derden
Opbrengsten uit hoofde van werk in opdracht van derden (contractonderwijs en overige) worden in de staat van baten en lasten als baten opgenomen, voor een bedrag gelijk aan de kosten indien zeker is, dat deze kosten declarabel zijn. Een eventueel positief resultaat wordt genomen naar rato van het stadium van voltooiing van de transactie op verslagdatum (de zogeheten percentage of completion method). Het stadium van voltooiing wordt bepaald naar evenredigheid van de duur van een contract. Voor een eventueel verwacht negatief resultaat wordt een voorziening gevormd, die is gepresenteerd als voorziening verlieslatende contracten.

Overige baten
Onder de overige baten worden alle opbrengsten verantwoord die niet aan een andere opbrengstencategorie kunnen worden toegerekend.

Personeelsbeloningen / Pensioenen
De beloningen van het personeel worden als last in de staat van baten en lasten verantwoord in de periode, waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting in de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de stichting.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode, waarover deze beloning is verschuldigd.
Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden, die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte, wordt een voorziening opgenomen.

De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen, die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht.

Voor de medewerkers van de organisatie is een pensioenregeling getroffen, die onder de "verplichting-aan-de-pensioenuitvoerder-benadering" vallen. Deze pensioenregeling is ondergebracht bij een bedrijfstakpensioenfonds (ABP). Uitgangspunt is, dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast, gelijk is aan de over die periode aan de pensioenuitvoerder verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt een overlopende actiefpost opgenomen, voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies. De risico's van loonontwikkeling, prijsindexatie en beleggingsrendement op het fondsvermogen zullen mogelijk leiden tot toekomstige aanpassingen in de jaarlijkse

bijdragen aan het pensioenfonds. Deze risico's komen niet tot uitdrukking in een in de balans opgenomen voorziening. Informatie over eventuele tekorten en de gevolgen hiervan voor de pensioenpremies in de toekomstige jaren is niet beschikbaar.

Alle pensioenfondsen dienen gebruik te maken van de zogenaamde beleidsdekkingsgraad. Dat is het gemiddelde van de laatste 12 dekkingsgraden. Per 28 februari 2024 bedroeg de beleidsdekkingsgraad van ABP 113,7% (februari 2023: 119,1%). Dit is lager dan de voor ABP geldende beleidsdekkingsgraad van 126%. Dit heeft ertoe geleid dat ABP een herstelplan heeft opgesteld om de dekkingsgraad binnen 10 jaar (na 2017) te laten groeien naar het vereiste niveau.

Lasten
De lasten worden toegewezen aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten en rentelasten en soorgelijke kosten
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost. Rentelasten en soortgelijke lasten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren.

Belastingen
Belastingen omvatten de over de verslagperiode verschuldigde en verrekenbare winstbelastingen en latente belastingen. De belastingen worden in de staat van baten en lasten opgenomen. De over het boekjaar verschuldigde en verrekenbare belasting is de naar verwachting te betalen belasting over de belastbare winst over het boekjaar, berekend aan de hand van belastingtarieven die zijn vastgesteld op verslagdatum, dan wel waarin materieel al op verslagdatum is besloten, en eventuele correcties op de over voorgaande jaren verschuldigde belasting.

Voor latente belastingen wordt een voorziening getroffen voor tijdelijke verschillen tussen de boekwaarde van activa en verplichtingen ten behoeve van de financiële verslaggeving en de fiscale boekwaarde van die posten.

Er wordt uitsluitend een actieve belastinglatentie opgenomen voor zover het waarschijnlijk is, dat er in de toekomst belastbare winsten beschikbaar zullen zijn, die voor de realisatie van het tijdelijke verschil kunnen worden aangewend. Actieve belastinglatenties worden per iedere verslagdatum herzien en verlaagd voor zover het niet langer waarschijnlijk is, dat het daarmee samenhangende belastingvoordeel zal worden gerealiseerd.

Leasing
De stichting kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen, verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm.

Operationele leases
Als de stichting optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst, worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode. Leasebetalingen en vergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht, tenzij een andere toerekeningssystematiek meer representatief is voor het patroon van de met het leaseobject te verkrijgen voordelen.

Kasstroomoverzicht
Het kasstroomoverzicht, betreffende de jaarmutatie in de liquide middelen, is opgesteld op basis van de indirecte methode.

Verbonden partijen
Transacties met verbonden partijen (zie de toelichting op de financiële vaste activa in de enkelvoudige jaarrekening voor de geïdentificeerde verbonden partijen) worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Van deze transacties wordt de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht, toegelicht.

Gebeurtenissen na balansdatum
Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening, worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

Waarderingsgrondslagen WNT
Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

1.5 Toelichting op de afzonderlijke posten van de geconsolideerde balans

1.5.1 (1) Materiële vaste activa (€)

	Gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfsmiddelen	Totaal
Stand per 1 januari 2023				
Aanschafprijs	145.482.872	62.038.644	92.760	**207.614.276**
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-59.638.295	-47.840.640	-53.488	**-107.532.423**
Boekwaarde	**85.844.577**	**14.198.004**	**39.272**	**100.081.853**
Mutaties in de boekwaarde				
Investeringen	1.248.658	2.625.037	2.748	**3.876.443**
Afschrijvingen	-3.983.641	-3.106.990	-7.967	**-7.098.598**
Totaal mutaties	**-2.734.983**	**-481.953**	**-5.219**	**-3.222.155**
Stand per 31 december 2023				
Aanschafprijs	146.731.530	64.663.681	95.508	**211.490.719**
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-63.621.936	-50.947.630	-61.455	**-114.631.021**
Boekwaarde	**83.109.594**	**13.716.051**	**34.053**	**96.859.698**

Gebouwen en terreinen
De investeringen 2023 hebben voornamelijk betrekking op onderhoudswerkzaamheden aan de diverse gebouwen.

Machines en installaties
De investeringen 2023 hebben voornamelijk betrekking op aanschaf van mobiele telefoons, laptops en schoolmeubilair. Daarnaast op de aanschaf van apparatuur en benodigdheden voor de diverse opleidingen, zoals fitnessapparatuur voor de CIOS opleidingen en behandelstoelen voor de opleidingen schoonheids- en voetverzorging.

Afschrijvingen
De egalisaties zijn op de afschrijvingsbedragen gesaldeerd. Voor een specificatie wordt verwezen naar de toelichting op de afschrijvingslasten bij de staat van baten en lasten.

Hypotheek
Er is een recht van hypotheek gevestigd op de locatie aan de Valkenburgerweg ten behoeve van de langlopende lening bij het Ministerie van Financiën.

1.5.2 WOZ en verzekerde waarde gebouwen en terreinen (€)

	WOZ-waarde	Verzekerde waarde
Arendstraat 12, Sittard	9.035.000	39.330.000
Sibemaweg 20, Maastricht	17.740.000	56.420.000
Schandelermolenweg 21, Heerlen	3.149.000	20.000.000
Valkenburgerweg 148, Heerlen	35.914.000	67.310.000
	Peildatum 1/1/2022 **65.838.000**	Peildatum 1/1/2023 **183.060.000**

De verzekerde waarden van de gebouwen en terreinen zijn gebaseerd op recente taxatierapporten.

1.5.3 (2) Financiële vaste activa (€)

	Boekwaarde 1/1/2023	Overige mutaties	Boekwaarde 31/12/2023
Andere deelnemingen	4.500	-1.500	3.000
Overige vorderingen	70.000	-70.000	0
Langlopende vorderingen	408.000	0	408.000
Totaal	**482.500**	**-71.500**	**411.000**

Andere deelnemingen
In 2023 is het belang van VISTA in Chemelot Innovation and Learning Labs B.V. (hierna CHILL B.V.) gewijzigd van 25% naar 16,67% door verkoop van certificaten van aandelen aan 2 andere samenwerkingspartners. CHILL B.V. betreft een samenwerkingsverband met Stichting Zuyd Hogeschool, Maastricht University Holding B.V. en DSM Nederland B.V..

CHILL B.V. heeft als belangrijkste doel:
1. het in opdracht van kennisinstituten en bedrijven opleiden en professionaliseren van vakmensen op alle niveaus;
2. het verhuren van goed geoutilleerde onderzoeksfaciliteiten;
3. het uitvoeren van onderzoeksopdrachten voor derden met als doel, versnellen van innovatie en valorisatie;
4. het bevorderen van samenwerking tussen beginnende professionals (leerlingen, studenten) en ervaren professionals.

Overige vorderingen
Door een gewijzigde registratie methodiek bij Ministerie van Financiën, is de lopende garantie in 2023 tijdelijk beëindigd. De nieuwe garantie wordt in 2024 gerealiseerd; dit betreft de garantie voor de huur van locatie Horsterweg.

De langlopende vordering
Deze heeft betrekking op de Coöperatie Zorgacademie Parkstad U.A.. VISTA is één van de vier leden van deze coöperatie.

1.5.4 (3) Voorraden (€)

	31/12/2023		31/12/2022	
Voorraad gebruiksgoederen	0		10.407	
Voorraden		0		10.407

Voorraden

Dit betreft de voorraad van het cateringonderdeel LTOC B.V.. Aangezien de activiteiten van LTOC B.V. zijn beëindigd per 31-7-2023, is per 31-12-2023 geen voorraad meer aanwezig.

1.5.5 (4) Vorderingen (€)

	31/12/2023		31/12/2022	
Openstaande posten debiteuren		2.697.531		1.782.373
Het verloop van de voorziening wegens oninbaarheid is als volgt:				
Stand per 1 januari 2023	249.939		150.661	
Onttrekkingen	0		0	
Dotatie/vrijval	211.331		99.278	
Stand per 31 december 2023		461.270		249.939
Debiteuren		**2.236.261**		**1.532.434**
Vorderingen op studenten		1.080.791		597.433
Het verloop van de voorziening wegens oninbaarheid is als volgt:				
Stand per 1 januari 2023	222.281		198.090	
Onttrekkingen	0		-588	
Dotatie/vrijval	39.375		24.779	
Stand per 31 december 2023		261.656		222.281
Studenten		**819.135**		**375.152**
Ministerie van OCW		**0**		**5.500.000**
Overlopende activa				
Voorschotten	4.792		1.992	
Compensatie transitievergoedingen	83.637		64.188	
Vooruitbetaalde en vooruitontvangen termijnen op contracten	1.110.536		1.419.956	
Te ontvangen posten	1.397.601		1.186.472	
		2.596.566		2.672.608
Totaal		**5.651.962**		**10.080.194**

Debiteuren
De stijging van het debiteurensaldo ten opzichte van 2022 is veroorzaakt door latere facturatie. Latere timing houdt deels verband met nieuwe systematiek Wet Inburgering 2021, facturatie aan gemeenten. In het saldo zijn enkele grote vorderingen opgenomen, het betreffen onder andere de volgende vorderingen: Gemeente Heerlen (€ 419.146), Gemeente Sittard-Geleen (€ 190.463) en Zuyd Hogeschool (€ 133.032). De vorderingen op de gemeenten betreffen voornamelijk facturatie in het kader van de Wet Inburgering 2021, welke achteraf op kwartaalbasis plaatsvinden.

Studenten
Er is sprake van een flinke stijging van het saldo ten opzichte van 2022, dit is het gevolg van een ander tijdspad van de facturatie in 2023 t.o.v. 2022. Er is in 2023 later in het jaar gefactureerd dan in 2022.

Voorziening wegens oninbaarheid
De toename wordt o.a. veroorzaakt door opstart facturatie nieuwe Wet Inburgering 2021, afstemmingen hebben geleid tot langere betaaltermijnen van gemeenten.

Ministerie van OCW
In 2023 heeft VISTA het bedrag van de vordering inzake kwaliteitsgelden 2022 ontvangen.

Voorschotten
Dit betreffen voorschotten, verstrekt aan personeelsleden, voornamelijk ten behoeve van het organiseren van excursies.

Compensatie transitievergoedingen
VISTA verwacht € 83.637 gecompenseerd te krijgen over in 2023 uitgekeerde transitievergoedingen wegens arbeidsongeschiktheid. Dit is 85% van de totale vordering, voorzichtigheidshalve is een afslag van 15% genomen.

Vooruitbetaalde en vooruitontvangen termijnen op contracten
Dit betreffen voornamelijk vooruitbetaalde kosten. Deze post loopt gedurende het jaar af, daar de meeste posten vooruitbetaalde kosten vanuit aangegane contracten betreffen.

1.5.6 (5) Liquide middelen (€)

	31/12/2023		31/12/2022	
Kasmiddelen	6.578		4.495	
Banken	1.835.442		1.962.661	
Ministerie van Financiën	31.824.698		21.752.711	
Spaarrekening Rabo (privaat)	1.338.681		1.339.872	
		35.005.399		**25.059.739**

Algemeen
Vista College maakt gebruik van Schatkistbankieren. Over de liquide middelen kan niet geheel vrij beschikt worden; een bedrag ad € 350.000 betreft een bankgarantie welke is afgegeven bij wijze van waarborg voor de huurverplichting van het pand aan de Milaanstraat. De toename van de liquide middelen wordt voornamelijk veroorzaakt door toename van projecten en de voorschotbetalingen die hiermee samenhangen. Daarnaast hebben we in 2023 de kwaliteitsgelden 2022 ontvangen, ter hoogte van € 5,5 mln.

1.5.7 (6) Eigen vermogen (€)

	Stand per 1/1/2023	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31/12/2023
Algemene reserve	91.361.419	237.921	0	91.599.340
Bestemmingsreserve - privaat	2.197.442	-9.137		2.188.305
Totaal	**93.558.861**	**228.784**	**0**	**93.787.645**

Voor een toelichting op het Eigen vermogen verwijzen wij naar de enkelvoudige jaarrekening. Bovenstaand mutatieoverzicht van het groepsvermogen van de Stichting biedt tevens inzicht in het totaalresultaat van de Stichting.

Bestemmingsreserve- privaat
Bestaat uit de bestemmingsreserve (€ 849.622) van voormalige stichting Schoolfonds Arcus College, welke bestemd was voor private activiteiten. Daarnaast is deze reserve bij voormalig ROC Leeuwenborgh ontstaan vanuit het opheffen van Stichting Scholenbeheer in 2011. Deze reserve bedraagt € 1.338.683.

De mutatie in 2023 betreft enerzijds de rentelasten/bankkosten. Anderzijds betreft het de vergoeding door Stichting Schoolfonds voor leermiddelen in eigen beheer voor studenten ouder dan 18 jaar.

Voorstel bestemming van het exploitatiesaldo
Vooruitlopend op het besluit van de Raad van Toezicht stelt het College van Bestuur voor om het positieve exploitatiesaldo over 2023 ten gunste te brengen van de algemene reserve.

1.5.8 (7) Voorzieningen (€)

	Saldo 31/12/2022	Dotaties 2023	Onttrekkingen 2023	Vrijval 2023	Saldo 31/12/2023	< 1 jaar	1 - 5 jaar	> 5 jaar
Personele voorzieningen								
Jubileum	952.246	206.933	-133.803	0	1.025.376	91.627	229.942	703.807
Wachtgeld	1.131.402	997.609	-555.020	-330.087	1.243.904	749.835	494.069	0
Seniorenverlof/DI	3.075.129	24.994	-291.483	0	2.808.640	589.380	2.144.548	74.712
Langdurig zieken	354.521	1.216.845	-673.381	-258.422	639.563	639.563	0	0
WGA	683.774	89.415	-130.368	-105.876	536.945	113.893	348.920	74.132
Generatiepact	60.863	0	-59.721	2.405	3.547	3.547	0	0
Spaarvariant	10.060	0	0	0	10.060	10.060	0	0
Transitievergoeding (wab)	233.105	207.262	-79.160	0	361.207	361.207	0	0
	6.501.100	**2.743.058**	**-1.922.935**	**-691.980**	**6.629.242**	**2.559.112**	**3.217.479**	**852.651**
Overige voorzieningen								
Asbest	237.601	0	-22.679	0	214.922	20.000	194.922	0
Leegstand	104.641	0	0	0	104.641	21.838	43.676	39.127
	342.242	**0**	**-22.679**	**0**	**319.563**	**41.838**	**238.598**	**39.127**
	6.843.342	**2.743.058**	**-1.945.614**	**-691.980**	**6.948.805**	**2.600.953**	**3.456.078**	**891.778**

Jubileum

Voor toekomstige jubileumrechten, voortvloeiend uit de CAO BVE voor het personeel in vaste dienst bij VISTA, is een voorziening gevormd. Deze voorziening is berekend volgens de NCW methode (netto contante waarde) met een rentepercentage van 2% (de 10-jarige rente op Nederlandse staatsobligatie) en een jaarlijkse salarisindexatie van circa 4%. Verder wordt er rekening gehouden met een uitstroompercentage. Dit uitstroompercentage is variabel bepaald: per groep medewerkers met een arbeidsovereenkomst 0-5 jaar, 5-10 jaar enz. De blijfkans ligt per categorie tussen 49% en 87% (2022: 52% en 88%) voor het 25-jarig jubileum, en tussen 2023 25% en 69% (2022: 26% en 67%) voor het 40-jarig jubileum. De hoogte van de voorziening wordt ultimo verslagjaar bepaald. De onttrekkingen betreffen de uitgekeerde jubileumrechten in 2023.

Wachtgeld

In verband met toekomstige wachtgeldverplichtingen is een voorziening wachtgeld gevormd. Deze is gebaseerd op de uitkeringsgegevens en prognosegegevens van UWV en WWplus en mede gebaseerd op diensttijd en laatstgenoten salaris. De onttrekkingen betreffen de uitkeringen van de wachtgeldvoorziening in 2023. De dotatie betreft aanmeldingen bij het UWV en WWplus van ex-medewerkers die hier recht op hebben.

Seniorenverlof/DI

Zoals opgenomen in de CAO BVE hebben medewerkers, zodra ze aan bepaalde criteria voldoen, recht op seniorenverlof. De voorziening betreft de medewerkers die seniorenverlof hebben opgenomen, conform de regeling zoals ingegaan per 01-08-2014. In 2022 is de voorziening uitgebreid met twee categorieën: medewerkers die op basis

van hun leeftijd kwalificeren voor de regeling maar nog niet deelnemen, en medewerkers die binnen 5 jaar kwalificeren voor deelname aan de regeling. Voor deze nieuwe categorieën is een schatting gemaakt van de kans op deelname, op basis van beschikbare historische informatie. Bij de berekening is uitgegaan van de loonkosten voor het inactieve deel van de dienstbetrekking, gedurende resterende looptijd van de overeenkomst en een jaarlijkse salarisindexatie van 4%. De voorziening is opgenomen tegen de contante waarde op basis van een disconteringsvoet van 2% (de 10-jarige rente op Nederlandse staatsobligatie). De dotatie betreft enerzijds toevoeging van medewerkers die deelnemen aan de regeling hetzij kwalificeren voor deelname, met toepassing van een percentage voor de kans op deelname en anderzijds de stijging van de voorziening als gevolg van loonstijgingen. De vrijval betreft medewerkers die voortijdig geen gebruik meer van de seniorenverlofregeling maken.

Langdurig zieken:
De voorziening voor langdurig zieken houdt verband met het bepaalde in RJ 271 Personeelsbeloningen. Aangezien VISTA eigen risicodrager is, is deze voorziening getroffen voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden, die op balansdatum naar verwachting geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte.

WGA
De voorziening betreft de te verwachten kosten van arbeidsongeschiktheid van (deels voormalige) werknemers, op basis van het voorzichtigheidsbeginsel. Arcus College was eigen risicodrager voor de WGA. Bij de fusie per 1 januari 2019 is het eigen risicodragerschap beëindigd. In de voorziening zijn alleen medewerkers opgenomen waarvan de datum van ziekmelding voor 1 januari 2019 was.

Generatiepact
Deze voorziening omvat de kosten van inactiviteit als gevolg van met medewerkers afgesloten beëindigings-overeenkomsten in het kader van de Regeling Generatiepact. Het Generatiepact betreft een door het bestuur van Stichting Arcus College in 2017 eenmalig ingevoerde instellingsregeling, waarbij de medewerkers die deelnemen met ingang van het contract 50% van hun oorspronkelijk dienstverband blijven werken, terwijl 70-90% van de loonkosten worden doorbetaald, plus er wordt 100% pensioenaanspraak opgebouwd. De dotatie wordt voornamelijk veroorzaakt door de CAO salarisverhoging. De vrijval betreft voornamelijk voortijdige uitstroom van medewerkers in de meeste gevallen als gevolg van pensionering en vervroegde uitdiensttreding. De laatste deelnemer aan deze voorziening stroomt uit in 2024.

Spaarvariant
Deze voorziening bevatte de door medewerkers gespaarde en nog niet opgenomen gelden inzake de regeling VAA en Tijdsparenopbouw. Opname kon geschieden in geld of verlofuren.

Transitievergoeding
Deze voorziening bevat aanspraken op een transitievergoeding bij einde dienstbetrekking op initiatief van de werkgever. Dit als gevolg van de Wet Arbeidsmarkt in Balans. Het betreft medewerkers die op 31-12-2023 een tijdelijk VISTA contract hadden.

Asbest
In 2012 is een voorziening asbest gevormd ten behoeve van de sanering van asbest, die in 2013 een aanvang heeft genomen. In de periode tussen 2012 en 2022 hebben beperkte saneringswerkzaamheden plaatsgevonden; het resterende deel van de voorziening is nog steeds actueel. De onttrekking in 2023 betreft uitgevoerde luchtmetingen en sanering asbest verontreiniging aangetroffen tijdens vervangen van een cv-installatie.

Leegstand
Deze voorziening betreft de toekomstige contractuele verplichtingen ten aanzien van de leegstaande schoolkeuken en leerrestaurant in het gehuurde pand Milaanstraat te Sittard. De verplichting is opgenomen tot en met het einde van het huurcontract, medio 2028. In 2023 heeft geen ontrekking plaatsgevonden. Vista monitort maandelijks de ontwikkelingen in studentenaantallen en voert actief beleid om toekomstige leegstand van de gebouwen voorkomen.

1.5.9 (8) Langlopende schulden (€)

	Ministerie van Financiën
Stand per 1 januari 2023	13.409.999
Mutaties in boekjaar	
Aflossingen	496.667
Stand per 31 december 2023	12.913.332
Resterende looptijd tussen 1 en 5 jaar	1.986.667
Resterende looptijd groter dan 5 jaar	10.926.665
Rentevoet (vastrentend)	0,10%

Langlopende schulden
In 2020 is Vista College een langlopende lening van € 14.900.000 aangegaan bij het Ministerie van Financiën ten behoeve van de verbouwing van de locatie aan de Arendstraat te Sittard. Gestelde zekerheden aan het Ministerie betreffen de grond en opstallen van de locatie aan de Valkenburgerweg. De looptijd van de lening bedraagt 30 jaar en zal lineair worden afgelost, de rente wordt jaarlijks achteraf voldaan.

1.5.10 (9) Kortlopende schulden (€)

	31/12/2023		31/12/2022	
Ministerie van Financiën		496.667		496.667
Vooruitgefactureerde en -ontvangen termijnen projecten		6.224.303		3.784.262
Crediteuren		3.179.651		3.242.821
Schulden aan gemeenten		168.612		800
Loonheffing	5.128.344		5.054.838	
Omzetbelasting	48.981		56.660	
Loyalis premies arbeidsongeschiktheid	47.488		40.702	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		5.224.813		5.152.200
Schulden ter zake van pensioenen		1.307.174		1.431.486
Overlopende passiva				
Vooruit ontvangen college- en lesgelden	992.112		989.775	
Vooruit ontvangen subsidies OCW geoormerkt	595.057		423.344	
Vakantiegeld en -dagen en bindingstoelage	4.448.213		4.556.049	
Accountants- en administratiekosten	83.248		67.400	
Rente	6.668		7.010	
Reservering BTW herziening	0		55.683	
Overig	1.551.759		1.694.994	
Overlopende passiva		7.677.057		7.794.255

Ministerie van Financiën
Betreft de aflossingsverplichting in 2024 van de langlopende lening.

Vooruitgefactureerde en -ontvangen termijnen projecten
Het grootste gedeelte van deze post bestaat uit onderhanden projecten, zoals diverse RIF projecten, het project Opleidingsschool, het project VSV en diverse andere projecten. Hieronder is ook de Corona subsidie nazorg verantwoord. Er zijn in 2023 een groot aantal nieuwe projecten gestart, namelijk project RIF Veiligheid (€ 391k), Project Regeling versterking aansluiting beroepskolom (€ 420k), Project SNEL (€ 321k), Project Mplooy (€ 375k), Project Financiële Educatie (€ 302k) en project Erasmus 2023 (€ 336k).

Daarnaast bestaat deze post uit nog uit te voeren werkzaamheden vanuit maatwerktrajecten welke door diverse bedrijven zijn ingekocht.

Reservering BTW herziening
Voor een toelichting op de reservering BTW herziening verwijzen wij u naar de toelichting op de afschrijvingslasten.

Vooruit ontvangen college- en lesgelden
Dit betreffen de ontvangen college- en lesgelden voor schooljaar 2023-2024, voor zover deze betrekking hebben op 2024.

Vooruit ontvangen subsidies OCW
De vooruitontvangen subsidies OCW bestaan uit geoormerkte subsidies. De geoormerkte subsidies bestaan onder andere uit Lerarenbeurs en Zij-instromers. Deze geoormerkte subsidies hebben een bestedingsdoel waarvoor zij in 2024 en 2025 worden aangewend. De vooruit ontvangen bedragen zijn hoger in 2023 dan in 2022 als gevolg van meer aanvragen (voornamelijk zij-instroom).

Vakantiegeld en -dagen en bindingstoelage
De vakantiegeldverplichting en de bindingstoelage worden berekend inclusief een opslag voor sociale lasten. De reservering vakantiedagen wordt berekend op basis van het werkelijk salaris.

Overige overlopende passiva
Bestaan uit diverse posten zoals nog te betalen kosten inzake verplichtingen uit vaststellingsovereenkomsten, reiskostenverplichtingen aan studenten VAVO, nog te betalen huurkosten en diverse andere (onderwijs) gerelateerde posten zijn hieronder verwerkt.

1.6 Financiële instrumenten en risicobeheer

Algemeen
Vista College maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van verschillende financiële instrumenten, die de instelling blootstellen aan risico's. Vista College maakt gebruik van schatkistbankieren bij het Ministerie van Financiën en heeft haar betaal- en spaarrekeningen ondergebracht bij een bank die A-rating heeft. Het betreft financiële instrumenten, die in de balans zijn opgenomen. Om deze risico's te beheersen heeft de stichting een beleid inclusief stelsel van limieten en procedures opgesteld om de risico's van onvoorspelbare ongunstige ontwikkelingen binnen deze instrumenten en daarmee de financiële prestaties van de stichting, te beperken. De stichting zet geen afgeleide financiële instrumenten in om risico's te beheersen.

Renterisico
Het renterisico is laag. De stichting heeft een langlopende schuld bij het Ministerie van Financiën. De rente is rentevast (looptijd 30 jaar, rentepercentage 0,1%).

De stichting heeft de mogelijkheid om gebruik te maken van een rekening-courantfaciliteit van € 11.400.000 tegen een rentetarief van EuroSTR +0,25%. Ultimo 2023 is hier geen gebruik van
gemaakt.

EuroSTR staat voor Euro Short term rate. Dit tarief wordt aan het begin van de werkdag door de Europese Centrale Bank berekend voor de voorgaande werkdag.

Liquiditeitsrisico
Alle publieke middelen van Vista worden consistent met voorgaande jaren in beginsel integraal aangehouden in de vorm van een rekening courant bij de Nederlandse Staat (AAA-rating, Schatkistbankieren), ING Bank N.V. en Coöperative Rabobank U.A.

Dit is de meest risicomijdende en gunstige manier om liquide middelen aan te trekken en uit te zetten. Doordat de instelling aan de start van het jaar al bekend is met de inkomsten die ze verkrijgt, past zij haar uitgavenpatroon hier zo veel mogelijk op aan. Interne beheersmiddelen om de geldstromen te beheersen zijn: de meerjarenbegroting, de jaarbegroting, de investeringsbegroting en liquiditeitsprognoses. Tussentijds worden deze gemonitord. Hierdoor wordt het liquiditeitsrisico voor de instelling verkleind.

Kredietrisico
Voor acute risico's van oninbare vorderingen worden voorzieningen aangehouden. Er zijn standaard aanmaningsprocedures voor achterstallige vorderingen.

Reële waarde risico
De reële waarde van de in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en schulden, benadert de boekwaarde.

1.7 Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen (€)

Niet langer dan 1 jaar	**4.109.054**
Valkstraat, Sittard	75.000
Huur gebouw Horsterweg, Beek	239.524
Huur gebouw Milaanstraat, Sittard	1.915.716
Parkeerplaatsen Madridstraat, Sittard (Milaanstraat)	21.532
Huur gebouw Henri Dunantstraat, Heerlen	1.218.296
Parkeren gebouw Henri Dunantstraat, Heerlen	44.981
Chill	71.543
SWV Bouwmensen, Beek	61.049
Hagerhof Venlo	26.791
Polychemstraat, Beek	1.200
Steenweg, Sittard	13.913
Wijkleercentrum Daalhof	9.120
Romboutscollege	13.100
Flexiforum	9.787
Rijksweg Geleen	19.421
Eduarte	368.081
Tussen 1 en 5 jaar	**13.566.173**
Huur gebouw Horsterweg, Beek	379.247
Huur gebouw Milaanstraat, Sittard	7.441.277
Parkeerplaatsen Madridstraat, Sittard (Milaanstraat)	98.688
Huur gebouw Henri Dunantstraat, Heerlen	4.873.182
Parkeren gebouw Henri Dunantstraat, Heerlen	179.924
Chill	41.733
Eduarte	552.122
Langer dan 5 jaar	**—**

Investeringsverplichtingen

In 2023 is Vista College investeringsverplichtingen aangegaan met diverse partijen. Dit in totaal voor een bedrag van € 946.786.

Bankgarantie

In 2018 is een bankgarantie ter hoogte van € 350.000 afgegeven ten behoeve van huurverplichting voor het gebouw aan de Milaanstraat te Sittard.

Fiscale eenheid

Voor de omzetbelasting vormen Stichting BVE Zuid-Limburg, Arcus College Holding BV, en ROC-OZL Contracting B.V. een fiscale eenheid.

Voor de vennootschapsbelasting wordt een fiscale eenheid gevormd door Arcus College Holding B.V. en ROC-OZL Contracting B.V.

1.8 Toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten

1.8.1 (10) Rijksbijdragen (€)

	Baten 2023	Begroting 2023	Baten 2022
Rijksbijdragen sector BVE	130.354.591	120.244.646	130.509.320
Geoormerkte OCW subsidies	2.273.293	186.646	2.323.139
Totaal rijksbijdragen	**132.627.884**	**120.431.292**	**132.832.459**

Rijksbijdragen sector BVE

Dit betreffen de rijksbijdragen ontvangen van OCW. De rijksbijdragen sector BVE hebben over het algemeen een structureel karakter, maar de hoogte ervan is afhankelijk van studentenaantallen en prestaties op bepaalde onderdelen. De stijging ten opzichte van de begroting wordt grotendeels veroorzaakt door de looncompensatie van de eenmalige uitkering ten bedrage van €1.000 per medewerker in augustus en structurele loonsverhoging van € 100 nominaal en een procentuele verhoging van 4,57% ingaande juli. De gemiddelde verhoging per medewerker bedraagt hiermee ongeveer 7%. Daarnaast is er ook een prijscompensatie ontvangen voor de gestegen materiële lasten zoals energie.

Geoormerkte OCW subsidies

Geoormerkte subsidies betreffen subsidies die met een bepaald bestedingsdoel worden verstrekt en hebben afhankelijk van het beleid van het Ministerie een incidenteel karakter. De baten in 2023 zijn nagenoeg gelijk aan 2022, met een verschuiving tussen het project VSV (€ 211k lagere baten) en het project opleidingsschool (€ 145k hogere baten). In de begroting zijn deze bedragen opgenomen in de rubriek "overige baten werk in opdracht van derden".

1.8.2 (11) Overige overheidsbijdragen en subsidies (€)

	Baten 2023	Begroting 2023	Baten 2022
Gemeentelijke bijdragen Educatie	2.588.920	2.200.000	2.016.810
Totaal overige overheids-bijdragen en subsidies	**2.588.920**	**2.200.000**	**2.016.810**

Gemeentelijke bijdrage Educatie

Dit betreffen de trajecten vanuit de gemeenten, bijvoorbeeld opleidingen Nederlandse Taal en rekenen. In 2023 zijn de baten hoger door extra groepen vanuit de productovereenkomst met de gemeenten.

1.8.3 (12) College-, cursus-, les- en examengelden (€)

	Baten 2023	Begroting 2023	Baten 2022
Lesgelden sector Educatie	680.751	600.000	651.048
Cursusgelden	1.741.551	1.650.000	1.143.171
Totaal college-, cursus-, les- en examengelden	**2.422.302**	**2.250.000**	**1.794.219**

Lesgelden sector Educatie
Bij het opstellen van de begroting waren er andere inzichten over studentenaantallen, hierdoor is lager begroot.

Cursusgelden
Er is sprake van een toename studenten die deeltijd mbo-opleiding of een opleiding in de beroepsbegeleidende leerweg (BBL) volgen.

1.8.4 (13) Baten werk in opdracht van derden (€)

	Baten 2023	Begroting 2023	Baten 2022
Contractonderwijs	5.813.736	3.863.743	4.729.009
Overige baten werk in opdracht van derden	233.707	2.597.388	1.232.289
Totaal	**6.047.443**	**6.461.131**	**5.961.298**

Contractonderwijs
De stijging van de baten 2023 ten opzichte van 2022 houdt met name verband met meer baten inburgeringsonderwijs, als gevolg van de nieuwe gunning Wet Inburgering, met instroom en start van de trajecten vanaf eind 2022. De hogere baten 2023 ten opzichte van de begroting houden daarnaast verband met de lagere inschatting in de begroting van zowel de baten inburgering als van de baten maatwerkcontracten met bedrijven.

Overige baten werk in opdracht van derden
Er zijn in 2023 minder overige projecten, een aantal projecten (zoals Gezonde school, TOZL en Nieuwkomers medtech) zijn afgerond in 2022 (€ 678k). Er is ook een bedrag opgenomen voor mogelijk risico terugbetaling subsidiegelden aan Provincie Limburg voor het project Voordeel & Vervolg (€ 375k); de beoordeling van de eindverantwoording door de provincie loopt momenteel nog.

1.8.5 (14) Overige baten (€)

	Baten 2023	Begroting 2023	Baten 2022
Verhuur	537.375	719.296	360.624
Detachering personeel	1.274.820	704.056	1.325.543
Ouderbijdragen en bijdragen derden	482.221	112.750	414.969
Catering	376.868	640.000	603.072
Overige	0	0	3.211
Totaal	**2.671.284**	**2.176.102**	**2.707.419**

Opbrengst verhuur
Betreft verhuur aan diverse derde partijen, zoals de winkel met schoonheidsartikelen en de ANWB-rijschool aan de Sibemaweg en de verhuur aan het VMBO in Heerlen. De afwijking t.o.v. begroting wordt veroorzaakt door afrekeningen service- en energiekosten eerdere schooljaren. Tevens zijn enkele huurcontracten in 2023 beëindigd.

Detachering personeel
Bestaat uit opbrengsten door de uitleen van medewerkers, de opbrengsten 2023 liggen in lijn met de opbrengsten over 2022. Detachering personeel is behoudend begroot.

Ouderbijdragen
De ouderbijdragen bestaan uit bijdragen in schoolproducten, examens, schoolactiviteiten en dergelijke, de begroting is zeer behoudend opgesteld.

Catering
Dit betreft het leerrestaurant op de Valkenburgerweg; deze opbrengsten 2023 liggen redelijk in lijn met 2022. Het verschil t.o.v. 2022 en begroting wordt veroorzaakt door het beëindigen van de bedrijfsactiviteiten van LTOC BV.

1.8.6 (15) Personeelslasten (€)

	Lasten 2023	Begroting 2023	Lasten 2022
Bruto lonen en salarissen	78.689.093	99.241.228	76.310.509
Sociale lasten	12.796.094	0	12.463.092
Pensioenpremies	11.415.067	0	12.707.678
Lonen en salarissen	**102.900.254**	**99.241.228**	**101.481.279**
Mutatie personele voorzieningen	1.863.354	0	2.600.735
Personeel niet in loondienst	5.800.700	3.787.662	5.135.062
Overig	3.477.559	2.935.132	4.132.087
Overige personele kosten	**11.141.613**	**6.722.794**	**11.867.884**
Af: uitkeringen	*1.006.108*	*36.849*	*888.358*
Overige personele kosten	**10.135.505**	**6.685.945**	**10.979.526**
Totaal personeelslasten	**113.035.759**	**105.927.173**	**112.460.805**

De personele lasten hebben betrekking op gemiddeld FTE OP	862		903
De personele lasten hebben betrekking op gemiddeld FTE OBP	381		393
	1.243		**1.296**

OP = onderwijzend personeel OBP = ondersteunend- en beheerspersoneel

Personeelslasten
Verhoging t.o.v. 2022 wordt voornamelijk veroorzaakt door loonindexeringen. De afwijking met de begroting wordt veroozaakt door de mutatie van de personeelsvoorzieningen en hogere inhuur van personeel niet in loondienst.

Mutatie personele voorzieningen
Dit betreffen de mutaties in de personele voorzieningen. Zie voor een verklaring van deze mutaties de post voorzieningen in de balans.

Bezoldiging topfunctionarissen
Zie tabblad WNT.

Bezoldiging toezichthoudende topfunctionarissen
Zie tabblad WNT.

1.8.7 (16) Afschrijvingslasten (€)

	Lasten 2023	Begroting 2023	Lasten 2022
Materiële vaste activa	7.098.599	7.218.812	7.016.464
Gebouwen BTW herziening	-55.681	0	-55.681
Totaal afschrijvingslasten	**7.042.918**	**7.218.812**	**6.960.783**

Materiële vaste activa
De afschrijvingen zijn lager dan begroot doordat de investeringen later hebben plaatsgevonden dan gepland.

Gebouwen BTW Herziening
Ter verrekening van de BTW op investeringen in btw-belaste activiteiten is in 2014 een suppletie ingediend ten bedrage van € 701.087 Op deze BTW zijn herzieningstermijnen verbonden, van 5 jaar op roerende goederen, en van 10 jaar op onroerende goederen. Het eerste herzieningsjaar betrof 2014; In 2023 is 1/10 deel van de btw op onroerende goederen vrijgevallen in het resultaat ten bedrage van € 55.681.

1.8.8 (17) Huisvestingslasten (€)

	Lasten 2023	Begroting 2023	Lasten 2022
Huur	4.334.068	4.098.301	3.879.962
Verzekeringen	196.564	176.535	197.589
Onderhoud	1.265.395	1.260.500	1.373.893
Energie en water	4.392.748	5.189.517	1.614.536
Schoonmaakkosten	1.634.103	1.630.118	1.525.897
Heffingen	624.660	626.397	575.649
Overige	896.136	887.289	824.363
Totaal huisvestingslasten	**13.343.674**	**13.868.657**	**9.991.889**

Huur
Hoge indexeringen veroorzaken hogere huurprijzen, en afrekening servicekosten voorgaande jaren.

Onderhoud
De onderhoudskosten liggen in lijn met de begroting. Ze zijn lager dan de kosten 2022 aangezien in 2022 extra onderhoud heeft plaatsgvonden aan installaties om de onderhoudsstaat op peil te brengen.

Energie en water
Lagere energielasten dan begroot zijn het gevolg van ingezette maatregelen voor energiebesparing. Kosten wel aanzienlijk hoger dan 2022 door de stijgende prijzen van energie.

Schoonmaakkosten
Liggen in de lijn met de begroting en zijn in lijn met voorgaand jaar.

Heffingen
Liggen in lijn met de begroting.

Overige kosten
Deze liggen ook in lijn met de begroting.

1.8.9 (18) Overige lasten (€)

	Lasten 2023	Begroting 2023	Lasten 2022
Administratie- en beheerslasten	5.669.516	7.053.265	6.523.248
Inventaris en apparatuur	2.193.383	1.685.930	2.189.383
Leer- en hulpmiddelen	3.994.521	3.292.879	3.817.011
Mutatie voorziening debiteuren	250.707	0	124.134
Overige	1.539.893	1.970.655	1.807.329
Totaal overige lasten	**13.648.020**	**14.002.729**	**14.461.105**

Totale overige lasten
Op diverse posten vinden overschrijdingen en onderschrijdingen plaats. Aan de ene kant zijn de effecten zichtbaar van hogere prijzen; aan de andere kant de effecten van kostenbesparende maatregelen.

1.8.10 Accountantskosten (€)

De volgende honoraria (inclusief btw) van Deloitte en zijn ten laste gebracht van de stichting, een en ander zoals bedoeld in artikel 2:382a lid 1 en 2 BW.

	2023	2022
Onderzoek van de jaarrekening	155.848	140.000
Andere controleopdrachten	29.575	6.050
Advieskosten op fiscaal terrein	0	0
Andere niet-controlediensten	0	0
Totaal	**185.423**	**146.050**

1.8.11 (19) Financiële baten en lasten (€)

	Lasten 2023	Begroting 2023	Lasten 2022
Financiële baten			
Rentebaten	954.963	0	83.175
Financiële lasten			
Rentelasten	-13.641	-14.155	-13.964
Totaal Financiële baten en lasten	**941.322**	**-14.155**	**69.211**

De rentelast betreft voornamelijk de rente over de langlopende lening bij het Ministerie van Financiën. Rentebaten hebben betrekking op ontvangen rente over 2023, bij het opstellen van de begroting over 2023 was er nog geen sprake van verwachte rentestijgingen.

1.8.12 Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de stichting en een natuurlijk persoon of entiteit, die verbonden is met de stichting. Dit betreffen onder meer de relaties tussen de stichting en haar deelnemingen, de aandeelhouders, de bestuurders en de functionarissen op sleutelposities. Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening is gebracht.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

1.8.13 Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen bijzonderheden na balansdatum voorgedaan.

1.9 Wet Normering Topinkomens — verantwoording 2023

De WNT is van toepassing op VISTA college. Het voor VISTA college toepasselijke bezoldigingsmaximum voor het onderwijs (klasse G) is in 2023 € 223.000.

1.9.1 Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2023	**Oostijen J.** Voorzitter CvB	**Pistorius M.F.J.** Lid CvB	**Aelmans J.** Lid CvB	**Meijer J.H.** Lid CvB	**Meijer J.H.** Adviseur CvB
Functiegegevens					
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 – 31/12	01/04 – 31/12	01/04 – 31/12	01/01 – 31/03	01/04 – 30/06
Omvang dienstverband (als deelfactor in fte)	1	1	1	1	1
Dienstbetrekking?	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Bezoldiging					
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 186.570	€ 112.005	€ 109.755	€ 44.773	€ 44.691
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 23.472	€ 17.400	€ 17.379	€ 5.770	€ 5.733
Subtotaal	**€ 210.042**	**€ 129.405**	**€ 127.134**	**€ 50.543**	**€ 50.424**
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 223.000	€ 168.014	€ 168.014	€ 54.986	€ 55.597
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	**€ 210.042**	**€ 129.405**	**€ 127.134**	**€ 50.543**	**€ 50.424**
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2022	**Oostijen J.** Voorzitter CvB	**Pistorius M.F.J.** Lid CvB	**Aelmans J.** Lid CvB	**Meijer J.H.** Lid CvB	**Meijer J.H.** Lid cvB
Functiegegevens					
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 – 31/07 (Lid CvB) 01/08 – 31/12 (Voorzitter CvB)	N.v.t.	N.v.t.	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deelfactor in fte)	1	N.v.t.	N.v.t.	1	1
Dienstbetrekking?	Ja	N.v.t.	N.v.t.	Ja	Ja
Bezoldiging					
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 169.567	N.v.t.	N.v.t.	€ 179.004	€ 179.004
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 24.204	N.v.t.	N.v.t.	€ 24.536	€ 24.536
Subtotaal	**€ 193.771**	**N.v.t.**	**N.v.t.**	**€ 203.540**	**€ 203.540**
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 216.000	N.v.t.	N.v.t.	€ 216.000	€ 216.000
Bezoldiging	**€ 193.771**	**N.v.t.**	**N.v.t.**	**€ 203.540**	**€ 203.540**

1.9.2 Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2023	Feijen S.M.C.E. Voorzitter RvT	Basten van-Boddin C.E. Lid RvT	Bos N.J.P.M. Lid RvT	Houten J.A.M. van den Lid RvT
Functiegegevens				
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging				
Bezoldiging	€ 22.680	€ 14.630	€ 15.120	€ 15.120
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 33.450	€ 22.300	€ 22.300	€ 22.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	**€ 22.680**	**€ 14.630**	**€ 15.120**	**€ 15.120**
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2022	Feijen S.M.C.E. Voorzitter RvT	Basten van-Boddin C.E. Lid RvT	Bos N.J.P.M. Lid RvT	Houten J.A.M. van den Lid RvT
Functiegegevens				
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging				
Bezoldiging	€ 22.680	€ 14.630	€ 15.120	€ 15.120
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 32.400	€ 21.600	€ 21.600	€ 21.600

Gegevens 2023	Radix L.R.M. Lid RvT	Sijben M.M.J.F. Lid RvT	Nelissen J. Lid RvT
Functiegegevens			
Aanvang en einde functievervulling in 2023	N.v.t.	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	N.v.t.	€ 15.620	€ 15.121
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	N.v.t.	€ 22.300	€ 22.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	**N.v.t.**	**€ 15.620**	**€ 15.121**
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2022	Radix L.R.M. Lid RvT	Sijben M.M.J.F. Lid RvT	Nelissen J. Lid RvT
Functiegegevens			
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	11/02 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	€ 15.120	€ 15.130	€ 13.410
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 21.600	€ 21.600	€ 19.174

1.9.3 Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Gegevens 2023	**Meijer J.H.**
Functiegegevens	
Functie(s) bij beëindiging dienstverband	Lid CvB
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	2023
Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband	
Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	€ 14.875
Individueel toepasselijke maximum	€ 75.000
Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	€ 14.875
Waarvan betaald in 2023	€ 14.875
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.

1.10 Geoormerkte doelsubsidies

1.10.1 Model G: Verantwoording subsidies (bijlage behorend bij artikel 4a van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, geldend van 01-01-2022 t/m heden)

G1 Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt.

De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond ▼

Omschrijving	Toewijzing/kenmerk	Datum	Onderhanden/Ja/Nee ▼
Regeling lerarenbeurs (studieverlof)	2018/2/942348	21-8-2018	Ja
Regeling lerarenbeurs (studieverlof)	2021/2/17152052	27-7-2021	Nee
Regeling lerarenbeurs (studieverlof)	2022/2/19403540	22-8-2022	Nee
Regeling lerarenbeurs (studieverlof)	2022/2/1.000.000.337	22-8-2022	Ja
Regeling lerarenbeurs (studieverlof)	2022/2/21058767	22-11-2022	Ja
Regeling lerarenbeurs (studieverlof)	2023/2/2216770	22-8-2023	Onderhanden
Regeling lerarenbeurs (studieverlof)	2023/2/21842100	21-2-2023	Ja
Regeling lerarenbeurs (studieverlof)	2023/2/23354926	21-11-2023	Ja
Regeling zij-instroom	2019/2/1391983	19-12-2019	Nee
Regeling zij-instroom	2022/2/1.000.000.153	22-2-2022	Onderhanden
Regeling zij-instroom	2022/2/1.000.000.238	21-6-2022	Onderhanden
Regeling zij-instroom	2022/2/1.000.000.301	20-7-2022	Ja
Regeling zij-instroom	2022/2/1.000.000.337	22-8-2022	Onderhanden
Regeling zij-instroom	2023/2/1.000.001.099	21-2-2023	Onderhanden
Regeling zij-instroom	2023/2/1.000.001.249	21-3-2023	Onderhanden
Regeling zij-instroom	2023/2/1.000.001.862	22-5-2023	Onderhanden
Regeling zij-instroom	2023/2/1.000.001.902	20-6-2023	Onderhanden
Regeling zij-instroom	2023/2/1.000.001.944	20-7-2023	Onderhanden
Nazorg mbo 2022/2023	NMBO23033	28-2-2022	Ja
Nazorg mbo 2022/2024	NMBO23030	28-2-2023	Onderhanden
Nazorg mbo 2022/2024	NMBO23048	18-5-2023	Onderhanden
Tegemoetkoming kosten opleidingsscholen 2019	OS-2021-C-005	1-8-2021	Onderhanden
Tegemoetkoming kosten opleidingsscholen 2023	OS-2021-C-005	1-8-2023	Onderhanden
Regeling versterking aansluiting beroepsonderwijskolom	VABOK230022	11-12-2023	Onderhanden

1.10.2 G2A: Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend per ultimo verslagjaar

Geen.

1.10.3 G2B: Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiabele kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiabele kosten in verslagjaar	Saldo per 31 december verslagjaar
	Kenmerk	Datum							
Community of Practise	RIF19031	18-10-2019	€ 1.039.447	€ 883.529	€ 613.340	€ 270.189	€ 155.917	€ 252.499	€ 173.607
DigiWise	RIF20037	9-12-2020	€ 717.080	€ 448.176	€ 312.673	€ 135.503	€ 134.453	€ 45.144	€ 224.812
VSV	1119167	2-10-2020	€ 2.830.788	€ 2.123.091	€ 1.601.487	€ 521.604	€ 707.697	€ 686.833	€ 542.468
Vitaliteit en Leefstijl	RIF21017	1-9-2021	€ 714.035	€ 321.316	€ 40.844	€ 280.472	€ 142.807	€ 86.392	€ 336.888
CIV WPL/OiS/YOULP	RIF22026	1-9-2022	€ 1.512.000	€ 378.000	€ 23.360	€ 354.640	€ 302.400	€ 174.013	€ 483.027
RIF Veiligheid	RIF23011	26-5-2023	€ 1.118.620	€0	€0	€0	€ 391.517	€ 33.826	€ 357.691

1.11 Enkelvoudige balans per 31 december 2023 (na resultaatbestemming) (€)

ACTIVA	31/12/2023		31/12/2022	
Vaste activa				
Materiële vaste activa (1)				
Gebouwen en terreinen	83.109.591		85.844.577	
Machines en installaties	13.716.049		14.195.041	
Overige materiële vaste activa	34.056		39.273	
		96.859.696		100.078.891
Financiële vaste activa (2)	1.250.373		1.309.208	
		1.250.373		1.309.208
Totaal vaste activa		**98.110.069**		**101.388.099**
Vlottende activa				
Vorderingen (3)				
Debiteuren	2.236.261		1.532.434	
Studenten	819.134		375.152	
Ministerie van OCW	0		5.500.000	
Vordering op groepsmaatschappijen	93.915		198.243	
Overlopende activa	2.595.704		2.666.019	
		5.745.014		10.271.848
Liquide middelen (5)	33.170.029		23.095.578	
		33.170.029		23.095.578
Totaal vlottende activa		**38.915.043**		**33.367.426**
Totaal ACTIVA		**137.025.112**		**134.755.525**

PASSIVA	31/12/2023		31/12/2022	
Eigen vermogen (5)				
Algemene reserve	91.599.335		91.361.416	
Bestemmingsreserve privaat	1.338.681		1.339.873	
		92.938.016		92.701.289
Voorzieningen (6)				
Jubileum	1.025.376		952.246	
Wachtgeld	1.243.904		1.131.402	
Seniorenverlof / duurzame inzetbaarheid	2.808.640		3.075.129	
Langdurig zieken	639.563		354.521	
WGA	536.945		683.774	
Generatiepact	3.547		60.863	
Spaarvariant	10.060		10.060	
Transitievergoeding (wab)	361.207		233.105	
Asbest	214.922		237.601	
Leegstand	104.641		104.641	
		6.948.805		6.843.342
Langlopende schulden (7)				
Ministerie van Financiën	12.913.332		13.409.999	
		12.913.332		13.409.999
Kortlopende schulden (8)				
Ministerie van Financiën	496.667		496.667	
Vooruitgefactureerde en - ontvangen termijnen projecten	6.224.303		3.784.262	
Crediteuren	3.178.878		3.219.976	
Schulden aan gemeenten	168.612		800	
Schulden aan groepsmaatschappijen	10		8.672	
Belastingen, soc. verzekeringswetten	5.197.698		5.112.288	
Schulden inzake pensioenen	1.304.082		1.422.977	
Overlopende passiva	7.654.709		7.755.253	
		24.224.959		21.800.895
Totaal PASSIVA		**137.025.112**		**134.755.525**

Het enkelvoudige eigen vermogen per 31 december 2023 wijkt € 849.629 (2022: € 857.572) negatief af van het geconsolideerde eigen vermogen als gevolg van het feit dat het eigen vermogen van het Schoolfonds niet wordt meegenomen in de enkelvoudige jaarrekening.

1.12 Enkelvoudige staat van baten en lasten 2023 (€)

	Exploitatie 2023		Begroting 2023		Exploitatie 2022	
Baten						
Rijksbijdragen (9)	132.627.884		120.431.292		132.832.458	
Overige overheidsbijdragen en subsidies (10)	2.588.920		2.200.000		2.016.810	
College-, cursus-, les-, en examengelden (11)	2.422.301		2.250.000		1.794.218	
Baten werk in opdracht van derden (12)	6.047.443		6.461.132		5.961.298	
Overige baten (13)	2.168.760		1.563.602		1.963.549	
Totaal baten		**145.855.308**		**132.906.026**		**144.568.333**
Lasten						
Personeelslasten (14)	112.828.866		105.608.715		112.195.004	
Afschrijvingslasten (15)	7.039.954		7.210.264		6.955.394	
Huisvestingslasten (16)	13.343.398		13.848.864		9.991.350	
Overige lasten (17)	13.243.973		13.676.328		13.945.357	
Totaal lasten		**146.456.191**		**140.344.171**		**143.087.105**
Saldo baten en lasten		**-600.883**		**-7.438.145**		**1.481.228**
Financiële baten en lasten						
Financiële baten en lasten (18)		929.342		-14.155		72.088
Resultaat voor deelnemingen		**328.459**		**-7.452.300**		**1.553.316**
Deelnemingen						
Resultaat deelnemingen (19)		-91.731		0		-21.454
Rechtstreekse mutaties in het eigen vermogen		0				0
Totaal resultaat		**236.728**		**-7.452.300**		**1.531.862**

Resultaatbestemming		
Toename van Algemene reserve	-237.921	
Mutatie van Bestemmingsreserves	1.193	
		-236.728

Het enkelvoudige resultaat 2023 wijkt € 7.945 positief af van het geconsolideerde resultaat (2022: € 25.028 positief) als gevolg van het feit dat resultaat van de Stichting Schoolfonds niet wordt meegenomen in de enkelvoudige jaarrekening.

1.13 Toelichting behorende bij de enkelvoudige jaarrekening

1.13.1 Algemeen

De enkelvoudige jaarrekening maakt deel uit van de statutaire jaarrekening 2023 van de stichting. De financiële gegevens van de stichting zijn in de geconsolideerde jaarrekening van de stichting verwerkt. Voor zover posten uit de balans en de staat van baten en lasten hierna niet worden toegelicht, wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans en staat van baten en lasten.

1.13.2 Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling enkelvoudige jaarrekening

De grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gelijk aan die voor de geconsolideerde balans en staat van baten en lasten, met uitzondering van het volgende:

Financiële instrumenten
In de enkelvoudige jaarrekening worden financiële instrumenten gepresenteerd op basis van hun juridische vorm.

Deelnemingen in groepsmaatschappijen
In de enkelvoudige balans worden deelnemingen in groepsmaatschappijen gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde. Zie voor een uitwerking hiervan de grondslagen voor financiële vaste activa in de geconsolideerde jaarrekening.

De volgende entiteiten maken deel uit van de groep:

Leeuwenborgh Training- en Opleidingscentrum Sittard B.V.
Betreft de exploitatie van de kantine bij VISTA College. Het bestuur van LTOC B.V. wordt gevormd door Stichting BVE Zuid Limburg. De bedrijfsactiviteiten van LTOC zijn per 1-8-2023 beëindigd.

Stichting Sité
Het bestuur van Stichting Sité wordt gevormd door Stichting BVE Zuid Limburg.

Arcus College Holding B.V.
Heeft als activiteit het houden van deelnemingen. Arcus College Holding B.V. is houdstermaatschappij van ROC-OZL Contracting B.V. Het bestuur wordt gevormd door Stichting BVE Zuid Limburg.

ROC-OZL Contracting B.V.
De vennootschap heeft als activiteit detacheringsactiviteiten. Het bestuur wordt gevormd door Arcus College Holding B.V.

Stichting Schoolfonds
De stichting financiert middels private activiteiten studiekosten van minder daadkrachtige studenten. Het bestuur wordt gevormd door Stichting BVE Zuid Limburg.

Resultaat deelnemingen
Het aandeel van het resultaat van entiteiten waarin wordt deelgenomen, omvat het aandeel van de entiteit in de resultaten van deze deelnemingen. Resultaten op transacties, waarbij overdracht van activa en passiva tussen Stichting BVE Zuid Limburg en haar deelnemingen en tussen deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, zijn niet verwerkt, voor zover deze als niet gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

1.14 Toelichting op de afzonderlijke posten van de enkelvoudige balans

1.14.1 (1) Materiële vaste activa (€)

	Gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfsmiddelen	Totaal
Stand per 1 januari 2023				
Aanschafprijs	145.482.872	61.990.644	92.759	**207.566.275**
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-59.638.295	-47.795.603	-53.486	**-107.487.384**
Boekwaarde	**85.844.577**	**14.195.041**	**39.273**	**100.078.891**
Mutaties in de boekwaarde				
Investeringen	1.248.658	2.625.037	2.748	**3.876.443**
Afschrijvingen	-3.983.644	-3.104.029	-7.965	**-7.095.638**
Totaal mutaties	**-2.734.986**	**-478.992**	**-5.217**	**-3.219.195**
Stand per 31 december 2023				
Aanschafprijs	146.731.530	64.615.681	95.507	**211.442.718**
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-63.621.939	-50.899.632	-61.451	**-114.583.021**
Boekwaarde	**83.109.591**	**13.716.049**	**34.056**	**96.859.697**

Gebouwen en terreinen
In 2023 hebben voornamelijk onderhoudswerkzaamheden aan de gebouwen plaatsgevonden.

Machines en installaties
De investeringen 2023 hebben voornamelijk betrekking op aanschaf van mobiele telefoons, laptops en schoolmeubilair. Maar ook op de aanschaf van apparatuur en benodigdheden voor de diverse opleidingen, zoals fitnessapparatuur voor de CIOS opleidingen en behandelstoelen voor de opleidingen schoonheids- en voetverzorging.

Afschrijvingen
De egalisaties zijn op de afschrijvingsbedragen gesaldeerd. Voor een specificatie wordt u verwezen naar de toelichting op de afschrijvingslasten bij de staat van baten en lasten.

1.14.2 WOZ en verzekerde waarde gebouwen en terreinen (€)

	WOZ-waarde	Verzekerde waarde
Arendstraat 12, Sittard	9.035.000	39.330.000
Sibemaweg 20, Maastricht	17.740.000	56.420.000
Schandelermolenweg 21, Heerlen	3.149.000	20.000.000
Valkenburgerweg 148, Heerlen	35.914.000	67.310.000
	Peildatum 1/1/2022 **65.838.000**	Peildatum 1/1/2023 **183.060.000**

De verzekerde waarden van de gebouwen en terreinen zijn gebaseerd op recente taxatierapporten.

1.14.3 (2) Financiële vaste activa (€)

	Boekwaarde 1/1/2023	Overige mutaties	Boekwaarde 31/12/2023
Andere deelnemingen	831.208	11.165	842.373
Overige vorderingen	70.000	-70.000	0
Langlopende vorderingen	408.000	0	408.000
Totaal	**1.309.208**	**-58.835**	**1.250.373**

Overzicht verbonden partijen
Zie paragraaf verbonden partijen.

Andere deelnemingen
Deze post bestaat uit Arcus College Holding € 839.373 en CHILL B.V. € 3.000. Het belang in Chill BV is in 2023 gewijzigd van 25% naar 16,67%.

Arcus College Holding B.V. is houdstermaatschappij van ROC-OZL Contracting B.V.

VISTA houdt sinds 2012 een belang van 25% in Chemelot Innovation and Learning Labs B.V. (hierna CHILL B.V.). CHILL B.V. betreft een samenwerkingsverband met Stichting Zuyd Hogeschool, Maastricht University Holding B.V. en DSM Nederland B.V. VISTA heeft het belang in CHILL BV in 2023 verminderd met 8,33% middels de verkoop van certificaten van aandelen aan twee andere samenwerkingspartners.

CHILL B.V. heeft als belangrijkste doel:
1. het in opdracht van kennisinstituten en bedrijven opleiden en professionaliseren van vakmensen op alle niveaus;
2. het verhuren van goed geoutilleerde onderzoeksfaciliteiten;
3. het uitvoeren van onderzoeksopdrachten voor derden met als doel, versnellen van innovatie en valorisatie;
4. het bevorderen van samenwerking tussen beginnende professionals (leerlingen, studenten) en ervaren professionals.

Overige vorderingen
Door een gewijzigde registratie methodiek bij Ministerie van Financiën, is de lopende garantie in 2023 tijdelijk beëindigd. De nieuwe garantie wordt in 2024 gerealiseerd; dit betreft de garantie voor de huur van locatie Horsterweg.

De langlopende vordering
Deze heeft betrekking op de Coöperatie Zorgacademie Parkstad U.A.

1.14.4 (3) Vorderingen (€)

	31/12/2023		31/12/2022	
Openstaande posten debiteuren		2.697.531		1.782.373
Het verloop van de voorziening wegens oninbaarheid is als volgt:				
Stand per 1 januari 2023	249.939		150.661	
Onttrekkingen	0		—	
Dotatie	211.331		99.278	
Stand per ultimo boekjaar		461.270		249.939
Debiteuren		**2.236.261**		**1.532.434**
Vorderingen op studenten		1.080.790		597.433
Het verloop van de voorziening wegens oninbaarheid is als volgt:				
Stand per 1 januari	222.281		198.090	
Onttrekkingen	0		-588	
Dotatie	39.375		24.779	
Stand per ultimo boekjaar		261.656		222.281
Studenten		**819.134**		**375.152**
Ministerie van OCW		**0**		**5.500.000**
Vordering op groepsmaatschappijen		93.915		198.243
Overlopende activa				
Voorschotten	4.792		1.992	
Compensatie transitievergoedingen	83.637		64.188	
Vooruitbetaalde en vooruitontvangen termijnen op contracten	1.110.518		1.413.368	
Te ontvangen posten	1.396.757		1.186.471	
		2.595.704		2.666.019
Totaal		**5.745.014**		**10.271.848**

Debiteuren

De stijging van het debiteurensaldo ten opzichte van 2022 is veroorzaakt door latere facturatie. Latere timing houdt deels verband met nieuwe systematiek Wet Inburgering 2021, facturatie aan gemeenten.

In het saldo zijn enkele grote vorderingen opgenomen, het betreffen onder andere de volgende vorderingen: Gemeente Heerlen (€ 419.146), Gemeente Sittard-Geleen (€ 190.463) en Zuyd Hogeschool (€ 133.032). De vorderingen op de gemeenten betreffen voornamelijk facturatie in het kader van de Wet Inburgering 2021, welke achteraf op kwartaalbasis plaatsvinden.

Ministerie van OCW

In 2023 heeft VISTA het bedrag van de vordering inzake kwaliteitsgelden 2022 ontvangen.

Studenten
Er is sprake van een flinke stijging van het saldo ten opzichte van 2022, dit is het gevolg van een ander tijdspad van de facturatie in 2023 t.o.v. 2022. Er is in 2023 later in het jaar gefactureerd dan in 2022.

Voorschotten
Dit betreffen voorschotten verstrekt aan personeelsleden voornamelijk ten behoeve van het organiseren van excursies.

Compensatie transitievergoedingen
VISTA verwacht € 83.637 gecompenseerd te krijgen over in 2023 uitgekeerde transitievergoedingen wegens arbeidsongeschiktheid. Dit is 85% van de totale vordering, voorzichtigheidshalve is een afslag van 15% genomen.

Vooruitbetaalde en vooruitontvangen termijnen op contracten
Dit betreffen voornamelijk vooruitbetaalde kosten. Deze post loopt gedurende het jaar af, daar de meeste posten vooruitbetaalde kosten vanuit aangegane contracten betreffen.

Te ontvangen posten
De nog te ontvangen posten bestaan uit nog diverse te ontvangen posten vanuit derden partijen.

1.14.5 (4) Liquide middelen (€)

	31/12/2023		31/12/2022	
Kasmiddelen	6.578		2.995	
Rabobank	71		0	
Ministerie van Financiën	31.824.699		21.752.711	
Spaarrekening Rabo	1.338.681		1.339.872	
		33.170.029		**23.095.578**

Algemeen
VISTA College maakt gebruik van Schatkistbankieren. Over de liquide middelen kan niet geheel vrij beschikt worden. Een bedrag ad € 350.000 betreft een bankgarantie welke is afgegeven bij wijze van waarborg voor de huurverplichting van het pand aan de Milaanstraat te Sittard-Geleen.

Spaarrekening Rabo
Het spaarsaldo betreft de private middelen van voormalig ROC Leeuwenborgh.

1.14.6 (5) Eigen vermogen (€)

	Stand per 1/1/2023	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31/12/2023
Algemene reserve	91.361.416	237.919	0	91.599.335
Bestemmingsreserve - privaat	1.339.873	-1.192	0	1.338.681
Totaal	**92.701.289**	**236.727**	**0**	**92.938.016**

Het totale eigen vermogen begin 2022 bedroeg € 91.169.427 en het resultaat 2022 bedroeg € 1.531.862. Dit resulteert in een eigen vermogen ultimo 2022 van € 92.701.289.

Bestemmingsreserve- privaat
Deze reserve is ontstaan vanuit het opheffen van Stichting Scholenbeheer in 2011. De mutatie gedurende het jaar 2023 betreft de rentelasten/bankkosten.

Voorstel bestemming van het exploitatiesaldo
Vooruitlopend op het besluit van de Raad van Toezicht stelt het College van Bestuur voor om het exploitatiesaldo over 2023 ten gunste te brengen van de algemene reserve.

1.14.7 (6) Voorzieningen (€)

	Saldo 31/12/2022	Dotaties 2023	Onttrekkingen 2023	Vrijval 2023	Saldo 31/12/2023	< 1 jaar	1 - 5 jaar	> 5 jaar
Personele voorzieningen								
Jubileum	952.246	206.933	-133.803	0	1.025.376	91.627	229.942	703.807
Wachtgeld	1.131.402	997.609	-555.020	-330.087	1.243.904	749.835	494.069	0
Seniorenverlof/DI	3.075.129	24.994	-291.483	0	2.808.640	589.380	2.144.548	74.712
Langdurig zieken	354.521	1.216.845	-673.381	-258.422	639.563	639.563	0	0
WGA	683.774	89.415	-130.368	-105.876	536.945	113.893	348.920	74.131
Generatiepact	60.863	0	-59.721	2.405	3.547	3.547	0	0
Spaarvariant	10.060	0	0	0	10.060	10.060	0	0
Transitievergoeding (wab)	233.105	207.262	-79.160	0	361.207	361.207	0	0
	6.501.100	**2.743.058**	**-1.922.935**	**-691.980**	**6.629.242**	**2.559.112**	**3.217.479**	**852.650**
Overige voorzieningen								
Asbest	237.601	0	-22.679	0	214.922	20.000	194.922	—
Leegstand	104.641	0	0	0	104.641	21.838	43.676	39.127
	342.242	**0**	**-22.679**	**0**	**319.563**	**41.838**	**238.598**	**39.127**
	6.843.342	**2.743.058**	**-1.945.614**	**-691.980**	**6.948.805**	**2.600.953**	**3.456.078**	**891.777**

Jubileum
Voor toekomstige jubileumrechten, voortvloeiend uit de CAO BVE voor het personeel in vaste dienst bij VISTA, is een voorziening gevormd. Deze voorziening is berekend volgens de NCW methode (netto contante waarde) met een rentepercentage van 2% (de 10-jarige rente op Nederlandse staatsobligaties) en een jaarlijkse salarisindexatie van circa 4%. Verder wordt er rekening gehouden met een uitstroompercentage. Dit uitstroompercentage is variabel bepaald: per groep medewerkers met een arbeidsovereenkomst 0-5 jaar, 5-10 jaar enz. De blijfkans ligt per categorie tussen 49% en 87% (2022: 52% en 88%) voor het 25-jarig jubileum, en tussen 2023 25% en 69% (2022: 26% en 67%) voor het 40-jarig jubileum. De hoogte van de voorziening wordt ultimo verslagjaar bepaald. De onttrekkingen betreffen de uitgekeerde jubileumrechten in 2023.

Wachtgeld
In verband met toekomstige wachtgeldverplichtingen is een voorziening wachtgeld gevormd. Deze is gebaseerd op de uitkeringsgegevens en prognosegegevens van UWV en WWplus en mede gebaseerd op diensttijd en laatstgenoten salaris. De onttrekkingen betreffen de uitkeringen van de wachtgeldvoorziening in 2023. De dotatie betreft aanmeldingen bij het UWV en WWplus van ex-medewerkers die hier recht op hebben.

Seniorenverlof/DI
Zoals opgenomen in de CAO BVE hebben medewerkers, zodra ze aan bepaalde criteria voldoen, recht op seniorenverlof. De voorziening betreft de medewerkers die seniorenverlof hebben opgenomen, conform de regeling zoals ingegaan per 01-08-2014. In 2022 is de voorziening uitgebreid met twee categorieën: medewerkers die op basis van hun leeftijd kwalificeren voor de regeling maar nog niet deelnemen, en medewerkers die binnen 5 jaar kwalificeren voor deelname aan de regeling. Voor deze nieuwe categorieën is een schatting gemaakt van de kans op deelname, op basis van beschikbare historische informatie. Bij de berekening is uitgegaan van de loonkosten voor het inactieve deel van de dienstbetrekking, gedurende resterende looptijd van de overeenkomst en een jaarlijkse salarisindexatie van 4%. De voorziening is opgenomen tegen de contante waarde op basis van een disconteringsvoet van 2% (de 10-jarige rente op Nederlandse staatsobligatie). De dotatie betreft enerzijds toevoeging van medewerkers die deelnemen aan de regeling hetzij kwalificeren voor deelname, met toepassing van een percentage voor de kans op deelname en anderzijds de stijging van de voorziening als gevolg van loonstijgingen. De vrijval betreft medewerkers die voortijdig geen gebruik meer van de seniorenverlofregeling maken.

Langdurig zieken
De voorziening voor langdurig zieken houdt verband met het bepaalde in RJ 271 Personeelsbeloningen. Aangezien VISTA eigen risicodrager is, is deze voorziening getroffen voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden, die op balansdatum naar verwachting geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte.

WGA
De voorziening betreft de te verwachten kosten van arbeidsongeschiktheid van (deels voormalige) werknemers, op basis van het voorzichtigheidsbeginsel. Arcus College was eigen risicodrager voor de WGA. Bij de fusie per 1 januari 2019 is het eigen risicodragerschap beëindigd. In de voorziening zijn alleen medewerkers opgenomen waarvan de datum van ziekmelding voor 1 januari 2019 was.

Generatiepact
Deze voorziening omvat de kosten van inactiviteit als gevolg van met medewerkers afgesloten beëindigingsovereenkomsten in het kader van de Regeling Generatiepact. Het Generatiepact betreft een door het bestuur van Stichting Arcus College in 2017 eenmalig ingevoerde instellingsregeling, waarbij de medewerkers die deelnemen met ingang van het contract 50% van hun oorspronkelijk dienstverband blijven werken, terwijl 70-90% van

de loonkosten worden doorbetaald, plus er wordt 100% pensioenaanspraak opgebouwd. De dotatie wordt voornamelijk veroorzaakt door de CAO salarisverhoging. De vrijval betreft voornamelijk voortijdige uitstroom van medewerkers in de meeste gevallen als gevolg van pensionering en vervroegde uitdiensttreding. In 2024 stroomt de laatste deelnemer van deze regeling uit.

Spaarvariant
Deze voorziening bevatte de door medewerkers gespaarde en nog niet opgenomen gelden inzake de regeling VAA en Tijdsparenopbouw. Opname kon geschieden in geld of verlofuren.

Transitievergoeding
Deze voorziening bevat aanspraken op een transitievergoeding bij einde dienstbetrekking op initiatief van de werkgever. Dit als gevolg van de Wet Arbeidsmarkt in Balans. Het betreft medewerkers die op 31-12-2023 een tijdelijk VISTA contract hadden.

Asbest
In 2012 is een voorziening asbest gevormd ten behoeve van de sanering van asbest, die in 2013 een aanvang heeft genomen. In de periode tussen 2012 en 2022 hebben beperkte saneringswerkzaamheden plaatsgevonden; het resterende deel van de voorziening is nog steeds actueel. De onttrekking in 2023 betreft uitgevoerde luchtmetingen en sanering asbest verontreiniging aangetroffen tijdens vervangen van een cv-installatie.

Leegstand
Deze voorziening betreft de toekomstige contractuele verplichtingen ten aanzien van de leegstaande schoolkeuken en leerrestaurant in het gehuurde pand Milaanstraat te Sittard. De verplichting is opgenomen tot en met het einde van het huurcontract, medio 2028. In 2023 heeft geen onttrekking plaatsgevonden. Vista monitort maandelijks de ontwikkelingen in studentenaantallen en voert actief beleid om toekomstige leegstand van de gebouwen voorkomen.

1.14.8 (7) Langlopende schulden (€)

	Ministerie van Financiën
Stand per 1 januari 2023	13.409.999
Mutaties in boekjaar	
Aflossingen	496.667
Stand per 31 december 2023	12.913.332
Resterende looptijd tussen 1 en 5 jaar	1.986.667
Resterende looptijd groter dan 5 jaar	10.926.665
Rentevoet (vastrentend)	0,10%

Langlopende schulden
In 2020 is Vista College een langlopende lening van € 14.900.000 aangegaan bij het Ministerie van Financiën ten behoeve van de verbouwing van de locatie aan de Arendstraat te Sittard. Gestelde zekerheden aan het Ministerie betreffen de grond en opstallen van de locatie aan de Valkenburgerweg. De looptijd van de lening bedraagt 30 jaar en zal lineair worden afgelost, de rente wordt jaarlijks achteraf voldaan. Het kortlopend deel is opgenomen onder de kortlopende schulden.

1.14.9 (8) Kortlopende schulden (€)

	31/12/2023		31/12/2022	
Ministerie van Financiën		496.667		496.667
Vooruitgefactureerde en -ontvangen termijnen projecten		6.224.303		3.784.262
Crediteuren		3.178.878		3.219.976
Schulden aan gemeenten		168.612		800
Schulden aan groepsmaatschappijen		10		8.672
Loonheffing	5.116.487		5.036.351	
Omzetbelasting	33.853		35.589	
Loyalis AOV	47.358		40.348	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		5.197.698		5.112.288
Schulden ter zake van pensioenen		1.304.082		1.422.977
Overlopende passiva				
Vooruit ontvangen college- en lesgelden	992.111		989.775	
Vooruit ontvangen subsidies OCW	595.057		423.344	
Vakantiegeld en -dagen en bindingstoelage	4.429.314		4.533.687	
Accountants- en administratiekosten	83.248		67.400	
Rente	6.668		7.010	
Reservering BTW herziening	0		55.683	
Overig	1.548.311		1.678.354	
Overlopende passiva		7.654.709		7.755.253
Totaal		**24.224.959**		**21.800.895**

Ministerie van Financiën
Betreft de aflossingsverplichting in 2023 van de langlopende lening.

Vooruitgefactureerde en -ontvangen termijnen projecten
Het grootste gedeelte van deze post bestaat uit onderhanden projecten, zoals diverse RIF projecten, het project Opleidingsschool, het project VSV en diverse andere projecten. Hieronder is ook de Corona subsidie nazorg verantwoord. Er zijn in 2023 een groot aantal nieuwe projecten gestart, namelijk project RIF Veiligheid (€ 391k), Project Regeling versterking aansluiting beroepskolom (€ 420k), Project SNEL (€ 321k), Project Mplooy (€ 375k), Project Financiële Educatie (€ 302k) en project Erasmus 2023 (€ 336k). Daarnaast bestaat deze post uit nog uit te voeren werkzaamheden vanuit maatwerktrajecten welke door diverse bedrijven zijn ingekocht.

Reservering BTW herziening
Voor een toelichting op de reservering BTW herziening verwijzen wij u naar de toelichting op de afschrijvingslasten.

Vooruit ontvangen college- en lesgelden
Dit betreffen de ontvangen college- en lesgelden voor schooljaar 2023-2024, voor zover deze betrekking hebben op 2024.

Vooruit ontvangen subsidies OCW
De vooruitontvangen subsidies OCW bestaan uit geoormerkte subsidies. De geoormerkte subsidies bestaan onder andere uit Lerarenbeurs en Zij- instromers. Deze geoormerkte subsidies hebben een bestedingsdoel waarvoor zij in 2024 en 2025 worden aangewend. De vooruit ontvangen bedragen zijn hoger in 2023 dan in 2022 als gevolg van meer aanvragen (voornamelijk zij-instroom).

Vakantiegeld en -dagen en bindingstoelage
De vakantiegeldverplichting en de bindingstoelage worden berekend inclusief een opslag voor sociale lasten. De reservering vakantiedagen wordt berekend op basis van het werkelijk salaris.

Overige overlopende passiva
Deze bestaan uit diverse posten zoals nog te betalen kosten inzake verplichtingen uit vaststellingsovereenkomsten, reiskostenverplichingen aan studenten VAVO, nog te betalen huurkosten en diverse andere (onderwijs) gerelateerde posten zijn hieronder verwerkt.

1.15 Financiële instrumenten

Voor een overzicht van de financiële instrumenten wordt verwezen naar de geconsolideerde jaarrekening paragraaf 1.6: Financiële instrumenten en risicobeheer.

1.16 Toelichting op de enkelvoudige staat van baten en lasten

1.16.1 (9) Rijksbijdragen (€)

	Baten 2023	Begroting 2023	Baten 2022
Rijksbijdragen sector BVE	130.354.591	120.244.646	130.509.319
Geoormerkte OCW subsidies	2.273.293	186.646	2.323.139
Totaal rijksbijdragen	**132.627.884**	**120.431.292**	**132.832.458**

Rijksbijdragen sector BVE
Dit betreffen de rijksbijdragen ontvangen van OCW. De rijksbijdragen sector BVE hebben over het algemeen een structureel karakter, maar de hoogte ervan is afhankelijk van studentenaantallen en prestaties op bepaalde onderdelen. De stijging ten opzichte van de begroting wordt grotendeels veroorzaakt door de looncompensatie van de eenmalige uitkering ten bedrage van €1.000 per medewerker in augustus en structurele loonsverhoging van € 100 nominaal en een procentuele verhoging van 4,57% ingaande juli. De gemiddelde verhoging per medewerker bedraagt hiermee ongeveer 7%. Daarnaast is er ook een prijscompensatie ontvangen voor de gestegen materiële lasten zoals energie.

Geoormerkte OCW subsidies
Geoormerkte subsidies betreffen subsidies die met een bepaald bestedingsdoel worden verstrekt en hebben afhankelijk van het beleid van het Ministerie een incidenteel karakter. De baten in 2023 zijn nagenoeg gelijk aan 2022, met een verschuiving tussen het project VSV (€ 211k lagere baten) en het project opleidingsschool (€ 145k hogere baten). In de begroting zijn deze bedragen opgenomen in de rubriek "overige baten werk in opdracht van derden".

1.16.2 (10) Overige overheidsbijdragen en subsidies (€)

	Baten 2023	Begroting 2023	Baten 2022
Gemeentelijke bijdragen Educatie	2.588.920	2.200.000	2.016.810
Totaal overige overheids-bijdragen en subsidies	**2.588.920**	**2.200.000**	**2.016.810**

Gemeentelijke bijdrage Educatie
Dit betreffen de trajecten vanuit de gemeenten, bijvoorbeeld opleidingen Nederlandse Taal en rekenen. In 2023 zijn de baten hoger door extra groepen vanuit de productovereenkomst met de gemeenten.

1.16.3 (11) College-, cursus-, les- en examengelden (€)

	Baten 2023	Begroting 2023	Baten 2022
Lesgelden sector Educatie	680.750	600.000	651.046
Cursusgelden	1.741.551	1.650.000	1.143.172
Totaal college-, cursus-, les- en examengelden	**2.422.301**	**2.250.000**	**1.794.218**

Lesgelden sector Educatie
Bij het opstellen van de begroting waren er andere inzichten over studentenaantallen, hierdoor is lager begroot.

Cursusgelden
Er is sprake van een toename studenten die deeltijd mbo-opleiding of een opleiding in de beroepsbegeleidende leerweg (BBL) volgen.

1.16.4 (12) Baten werk in opdracht van derden (€)

	Baten 2023	Begroting 2023	Baten 2022
Contractonderwijs	5.813.736	3.863.744	4.729.009
Overige baten werk in opdracht van derden	233.707	2.597.388	1.232.289
Totaal	**6.047.443**	**6.461.132**	**5.961.298**

Contractonderwijs
De stijging van de baten 2023 ten opzichte van 2022 houdt met name verband met meer baten inburgeringsonderwijs, als gevolg van de nieuwe gunning Wet Inburgering, met instroom en start van de trajecten vanaf eind 2022. De hogere baten 2023 ten opzichte van de begroting houden daarnaast verband met de lagere inschatting in de begroting van zowel de baten inburgering als van de baten maatwerkcontracten met bedrijven.

Overige baten werk in opdracht van derden
Er zijn in 2023 minder overige projecten, een aantal projecten (zoals Gezonde school, TOZL en Nieuwkomers medtech) zijn afgerond in 2022 (€ 678k). Er is ook een bedrag opgenomen voor mogelijk risico terugbetaling subsidiegelden aan Provincie Limburg voor het project Voordeel & Vervolg (€ 375k); de beoordeling van de eindverantwoording door de provincie loopt momenteel nog.

1.16.5 (13) Overige baten (€)

	Baten 2023	Begroting 2023	Baten 2022
Verhuur	548.631	719.296	379.917
Detachering personeel	1.057.248	704.056	1.080.867
Ouderbijdragen	482.221	50.250	414.969
Catering	80.660	90.000	87.796
Overige	0	0	0
Totaal	**2.168.760**	**1.563.602**	**1.963.549**

Opbrengst verhuur
Betreft verhuur aan diverse derde partijen, zoals de winkel met schoonheidsartikelen en de ANWB-rijschool aan de Sibemaweg en de verhuur aan het VMBO in Heerlen. De afwijking t.o.v. begroting wordt veroorzaakt door afrekeningen service- en energiekosten eerdere schooljaren; tevens zijn in 2023 enkele huurcontracten beëindigd.

Detachering personeel
Bestaat uit opbrengsten door de uitleen van medewerkers, de opbrengsten 2023 liggen in lijn met de opbrengsten over 2022. Detachering personeel is behoudend begroot.

Ouderbijdragen
De ouderbijdragen bestaan uit bijdragen in schoolproducten, examens, schoolactiviteiten en dergelijke, de begroting is zeer behoudend opgesteld.

1.16.6 (14) Personeelslasten (€)

	Lasten 2023	Begroting 2023	Lasten 2022
Bruto lonen en salarissen	78.570.455	98.931.659	76.115.741
Sociale lasten	12.746.183	0	12.400.888
Pensioenpremies	11.382.115	0	12.664.793
Lonen en salarissen	**102.698.753**	**98.931.659**	**101.181.422**
Mutatie personele voorzieningen	1.863.354	0	2.600.735
Personeel niet in loondienst	5.787.729	3.787.662	5.121.002
Overig	3.448.682	2.926.242	4.114.994
Overige personele kosten	**11.099.765**	**6.713.904**	**11.836.731**
Af: uitkeringen	969.652	36.848	823.149
	10.130.113	**6.677.056**	**11.013.582**
Totaal personeelslasten	**112.828.866**	**105.608.715**	**112.195.004**

De personele lasten hebben betrekking op gemiddeld FTE OP	862		903
De personele lasten hebben betrekking op gemiddeld FTE OBP	375		385
	1.237		**1.288**

OP = onderwijzend personeel OBP = ondersteunend- en beheerspersoneel

Personeelslasten

Verhoging t.o.v. 2022 wordt voornamelijk veroorzaakt door loonindexeringen. De afwijking met de begroting wordt veroozaakt door de mutatie van de personeelsvoorzieningen en hogere inhuur van personeel niet in loondienst.

Mutatie personele voorzieningen

Dit betreffen de mutaties in de personele voorzieningen. Zie de post voorzieningen in de balans.

Overzicht WNT

Voor een overzicht inzake de WNT verwijzen wij naar de toelichting van de personele lasten in de geconsolideerde jaarrekening.

1.16.7 (15) Afschrijvingslasten (€)

	Lasten 2023	Begroting 2023	Lasten 2022
Materiële vaste activa	7.095.635	7.210.264	7.011.075
Gebouwen BTW herziening	-55.681	0	-55.681
Totaal afschrijvingslasten	**7.039.954**	**7.210.264**	**6.955.394**

Materiële vaste activa
De afschrijvingen zijn lager dan begroot doordat de investeringen later hebben plaatsgevonden dan gepland.

Gebouwen BTW Herziening
Ter verrekening van de BTW op investeringen in btw-belaste activiteiten is in 2014 een suppletie ingediend ten bedrage van € 701.087 Op deze BTW zijn herzieningstermijnen verbonden, van 5 jaar op roerende goederen, en van 10 jaar op onroerende goederen. Het eerste herzieningsjaar betrof 2014; In 2023 is 1/10 deel van de btw op onroerende goederen vrijgevallen in het resultaat ten bedrage van € 55.681.

1.16.8 (16) Huisvestingslasten (€)

	Lasten 2023	Begroting 2023	Lasten 2022
Huur	4.334.068	4.079.008	3.879.961
Verzekeringen	196.564	176.535	197.589
Onderhoud	1.265.395	1.260.000	1.373.589
Energie en water	4.392.748	5.189.517	1.614.536
Schoonmaakkosten	1.634.103	1.630.118	1.525.897
Heffingen	624.384	626.397	575.415
Overige	896.136	887.289	824.363
Totaal huisvestingslasten	**13.343.398**	**13.848.864**	**9.991.350**

Huur
Hoge indexeringen veroorzaken hogere huurprijzen, en afrekening servicekosten voorgaande jaren.

Onderhoud
De onderhoudskosten liggen in lijn met de begroting. Ze zijn lager dan de kosten 2022 aangezien in 2022 extra onderhoud heeft plaatsgevonden aan installaties om de onderhoudsstaat op peil te brengen.

Energie en water
Lagere energielasten dan begroot zijn het gevolg van ingezette maatregelen voor energiebesparing. Kosten wel aanzienlijk hoger dan 2022 door de stijgende prijzen van energie.

Schoonmaakkosten
Liggen in de lijn met de begroting en zijn in lijn met voorgaand jaar.

Heffingen
Liggen in lijn met de begroting.

Overige kosten
Deze liggen ook in lijn met de begroting.

1.16.9 (17) Overige lasten (€)

	Lasten 2023	Begroting 2023	Lasten 2022
Administratie- en beheerslasten	5.630.349	7.024.364	6.483.211
Inventaris en apparatuur	2.189.756	1.682.430	2.185.359
Leer- en hulpmiddelen	3.987.553	3.292.879	3.810.760
Mutatie voorziening debiteuren	250.707	0	124.134
Overige	1.185.608	1.676.655	1.341.893
Totaal overige lasten	**13.243.973**	**13.676.328**	**13.945.357**

Totale overige lasten
Op diverse posten vinden overschrijdingen en onderschrijdingen plaats. Aan de ene kant zijn de effecten zichtbaar van hogere prijzen; aan de andere kant de effecten van kostenbesparende maatregelen.

1.16.10 (18) Financiële baten en lasten (€)

	Lasten 2023	Begroting 2023	Lasten 2022
Financiële baten			
Rentebaten	942.983	0	86.052
Financiële lasten			
Rentelasten	-13.641	-14.155	-13.964
Totaal financiële baten en lasten	**929.342**	**-14.155**	**72.088**

De rentelast betreft voornamelijk de rente over de langlopende lening bij het Ministerie van Financiën.
Rentebaten hebben betrekking op ontvangen rente over 2023, bij het opstellen van de begroting over 2023 was er nog geen sprake van verwachte rentestijgingen.

1.16.11 (19) Resultaat deelnemingen (€)

	Lasten 2023	Begroting 2023	Lasten 2022
	-91.731	0	-21.454

Voor de transacties met verbonden partijen en gebeurtenissen na de balansdatum verwijzen wij naar de toelichting op de geconsolideerde jaarrekening.

1.17 Overzicht verbonden partijen

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten	Eigen vermogen 31-12-2023 (€)	Resultaat 2023 (€)	Omzet (€)	Art 2:403	Deelname %	Consolidatie %
Leeuwenborgh Training- en Opleidingscentrum Sittard B.V.	B.V.	Sittard-Geleen	4	-176.030	104.396	338.990	Nee	100	100
Stichting Sité	Stichting	Sittard-Geleen	4	0	0	0	Nee	100	100
Chill B.V.[1]	B.V.	Heerlen	4	18.000	0	2.044.703	Nee	16,67	0
Arcus College Holding B.V.[2]	B.V.	Heerlen	4	839.374	12.665	N.v.t.	Nee	100	100
ROC-OZL Contracting B.V.	B.V.	Heerlen	1	71.723	12.040	228.071	Nee	100	100
				753.067	**129.101**	**2.611.764**			
Stichting Schoolfonds Arcus College	Stichting	Heerlen	4	849.622	-7.945	N.v.t.	Nee	100	Beslissende zeggenschap
				1.602.689	**121.156**	**2.611.764**			

[1] In tegenstelling tot andere verbonden partijen wordt van Chill B.V., het eigen vermogen, resultaat en omzet gepresenteerd van 1 januari tot en met 31 december 2022. Dit zijn de laatst definitief vastgestelde gegevens.
[2] Arcus College Holding B.V. is houdstermaatschappij van ROC-OZL Contracting B.V.

Vista college is sinds 20 februari 2020 lid van de Coöperatie Loopbaan en Ontwikkeling U.A. (verkorte naam: Coöperatie LEO U.A.). De coöperatie heeft haar zetel te Heerlen. De coöperatie stelt zich ten doel te voorzien in de materiele behoeften van haar leden door de exploitatie van een off- en online ontmoetingsplaats/platform en een dienstenaanbod tussen vragers van aanbieders van loopbaan ontwikkeling.

Beëindiging bedrijfsactiviteiten
Het College van Bestuur heeft op 7 maart 2023, in haar hoedanigheid als bestuurder van VISTA college én tevens aandeelhouder van LTOC B.V., een besluit genomen tot de start van een aanbesteding Gezonde en Duurzame Catering (VISTA-breed) inclusief de uitbesteding en overdracht van de onderneming LTOC BV per 1 augustus 2023 aan een externe cateraar. De aanbesteding is definitief gegund aan Mees Catering. De bedrijfsactiviteiten van LTOC BV zijn per 1-8-2023 overgedragen aan Mees Catering. Aangezien de bedrijfsactiviteiten van LTOC per 1-8-2023 zijn beëindigd is het College van Bestuur voornemens de entiteit LTOC BV te liquideren. Echter ze willen dit besluit pas nemen als alle verplichtingen zijn afgewikkeld. Er vindt momenteel een controle van het ministerie plaats over één periode van verstrekte corona subsidie.

Maastricht, 21 juni 2024

J. Oostijen
Voorzitter college van bestuur

J. Aelmans
Lid college van bestuur

M.F.J. Pistorius
Lid college van bestuur

S.M.C.E. Feijen
Voorzitter raad van toezicht

C.E. van Basten-Boddin
Lid raad van toezicht

G.M.H. Mertens
Lid raad van toezicht

J.A.M. van den Houten
Lid raad van toezicht

J.J.W. Nelissen
Lid raad van toezicht

M. Sijben
Lid raad van toezicht

3 Statutaire bepaling omtrent resultaatbestemming

In de thans vigerende statuten is niets opgenomen omtrent de resultaatbestemming.

Digitally signed by Luc Banser on 24 Jun 2024

Deloitte Accountants B.V.
Amerikalaan 110
6199 AE Maastricht Airport
Postbus 1864
6201 BW Maastricht
Nederland

Tel: 088 288 2888
www.deloitte.nl

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan de raad van toezicht van Stichting BVE Zuid-Limburg

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting BVE Zuid-Limburg te Maastricht gecontroleerd.

Naar ons oordeel

- Geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting BVE Zuid-Limburg op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs.

- Zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2023 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023.

De jaarrekening bestaat uit:

1. De geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2023.

2. De geconsolideerde en enkelvoudige staat van baten en lasten over 2023.

3. Het geconsolideerde kasstroomoverzicht over 2023.

4. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting BVE Zuid-Limburg zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Deloitte Accountants B.V. is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder nummer 24362853.
Deloitte Accountants B.V. is een zogenoemde affiliate van Deloitte NSE LLP en maakt onderdeel uit van het internationale netwerk van Deloitte Touche Tohmatsu Limited.

2406B1B0A1/ME/1

Digitally signed by Luc Banser on 24 Jun 2024

Deloitte.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden bezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Controleaanpak frauderisico's

Wij hebben risico's geïdentificeerd en ingeschat op een afwijking van materieel belang op de jaarrekening die het gevolg is van fraude. Wij hebben tijdens onze controle inzicht verkregen in Stichting BVE Zuid-Limburg en haar omgeving, de componenten van het interne-beheersingssysteem, waaronder het risico-inschattingsproces en de wijze waarop het college van bestuur inspeelt op frauderisico's en het interne-beheersingssysteem monitort en de wijze waarop de raad van toezicht uitoefent, alsmede de uitkomsten daarvan.

Wij hebben de opzet en de relevante aspecten van het interne-beheersingssysteem en in het bijzonder de frauderisicoanalyse geëvalueerd alsook bijvoorbeeld de integriteitscode en de klokkenluidersregeling. Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd, en voor zover wij noodzakelijk achten, de werking getoetst van interne-beheersmaatregelen gericht op het mitigeren van frauderisico's.

Als onderdeel van ons proces voor het identificeren van risico's op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg is van fraude, hebben wij frauderisicofactoren overwogen met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving, oneigenlijke toe-eigening van activa en omkoping en corruptie. Wij hebben geëvalueerd of deze factoren een indicatie vormden voor de aanwezigheid van het risico op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude.

Op basis van deze werkzaamheden en het in de controlestandaarden veronderstelde risico, hebben wij de veronderstelde frauderisico’s overwogen met betrekking tot het doorbreken van interne-beheersingsmaatregelen door het management, inclusief of er indicaties zijn voor tendentie bij het management van de entiteit die mogelijk een risico vormt op een afwijking van materieel belang die het gevolg is van fraude.

Onze controlewerkzaamheden ten aanzien van deze frauderisico’s zijn gericht op een evaluatie van de opzet en de implementatie van de relevante interne-beheersingsmaatregelen om deze risico’s te beperken. Wij hebben de volgende gegevensgerichte werkzaamheden uitgevoerd gericht op het risico van het doorbreken van interne-beheersingsmaatregelen door het management:

- Het toetsen of specifieke journaalboekingen en andere aanpassingen die tijdens het opstellen van de financiële overzichten zijn aangebracht aanvaardbaar zijn.
- Het toetsen of specifieke (op basis van fraudekarakteristieken) journaalboekingen en andere aanpassingen die gedurende het boekjaar en tijdens het opstellen van de financiële overzichten zijn aangebracht aanvaardbaar zijn.
- Het evalueren van de oordeelsvormingen en veronderstellingen van het management bij het maken van de in de financiële overzichten opgenomen schattingen, zoals de waardering van de gevormde voorzieningen.
- Het beoordelen van eventuele significante transacties buiten het kader van de normale bedrijfsvoering van Stichting BVE Zuid-Limburg.

2406B1B0A1/ME/2

Digitally signed by Luc Banser on 24 Jun 2024

Deloitte.

In onze controle bouwen wij een element in van onvoorspelbaarheid. Ook hebben wij de uitkomst van andere controlewerkzaamheden beoordeeld en overwogen of er bevindingen zijn die een aanwijzing geven voor fraude of het niet-naleven van wet- en regelgeving.

Wij hebben kennisgenomen van de beschikbare informatie en om inlichtingen gevraagd bij de Teamleider Financiële administratie, het college van bestuur en de raad van toezicht. Hieruit volgden geen signalen van fraude die kunnen leiden tot een afwijking van materieel belang.

Controleaanpak naleving van wet- en regelgeving

Wij hebben een algemeen inzicht verworven in het wet- en regelgevingskader dat van toepassing is op de Stichting BVE Zuid-Limburg door inlichtingen in te winnen bij de Teamleider Financiële administratie, het college van bestuur en de raad van toezicht én het lezen van notulen.

Voor zover materieel voor de jaarrekening, hebben wij op basis van onze risicoanalyse, en rekening houdende met het feit dat het effect van niet-naleving van wet- en regelgeving aanzienlijk varieert, de volgende wet- en regelgeving overwogen:

- De verslaggevingscriteria zoals opgenomen in hoofdstuk 2.2.1 van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 (waaronder de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs).
- Het referentiekader rechtmatigheid zoals opgenomen in hoofdstuk 2.3.1 van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023.
- De vereisten van de Wet Normering Topinkomens.

Wij hebben voldoende en geschikte controle-informatie verkregen omtrent het naleven van de bepalingen van die wet- en regelgeving die gewoonlijk wordt geacht van directe invloed te zijn op de financiële overzichten. Daarbij hebben wij mede betrokken de vereisten op basis van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 en de Regeling Controleprotocol Wet Normering Topinkomens (WNT) 2023. Uit onze werkzaamheden volgden geen signalen van niet-naleving van wet- en regelgeving die kunnen leiden tot een afwijking van materieel belang.

Daarnaast is Stichting BVE Zuid-Limburg onderworpen aan overige wet- en regelgeving waarvan de gevolgen van niet-naleving een van materieel belang zijnde invloed kunnen hebben op de financiële overzichten, bijvoorbeeld ten gevolge van boetes of rechtszaken.

Gezien de aard van de activiteiten van de entiteit en de complexiteit van deze overige wet- en regelgeving bestaat het risico dat niet wordt voldaan aan de vereisten van deze wet- en regelgeving.

Ten aanzien van deze wet- en regelgeving die geen direct effect hebben op de vaststelling van de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening, zijn onze werkzaamheden beperkter. Naleving van wet- en regelgeving kan van fundamenteel belang zijn voor de operationele aspecten van de entiteit, voor de mogelijkheid van de entiteit om haar activiteiten voort te zetten, dan wel voor het voorkomen van sancties van materieel belang; niet-naleving van dergelijke wet- en regelgeving kan daarom van materieel belang zijnde invloed hebben op de financiële overzichten.

2406B1B0A1/ME/3

Digitally signed by Luc Banser on 24 Jun 2024

Deloitte.

Onze verantwoordelijkheid is beperkt tot het uitvoeren van gespecificeerde controlewerkzaamheden ter bevordering van het identificeren van niet-naleving van wet- en regelgeving die een invloed van materieel belang kan hebben op de financiële overzichten. Onze werkzaamheden ter bevordering van het identificeren van gevallen van niet-naleving van overige wet- en regelgeving die een invloed van materieel belang kan hebben op de financiële overzichten, zijn beperkt tot:

1. Het management en, in voorkomend geval, de met governance belaste personen vragen of de entiteit dergelijke wet- en regelgeving naleeft.

2. De eventuele correspondentie met de desbetreffende vergunningverlenende of regelgevende of toezichthoudende instanties inspecteren.

Uiteraard zijn wij gedurende de controle alert op indicaties van (vermoedens van) niet-naleving van wet- en regelgeving.

Ten slotte hebben wij een schriftelijke bevestiging verkregen dat alle bekende gevallen van niet-naleving of vermoede niet-naleving van wet- en regelgeving, ons ter kennis zijn gebracht.

Controleaanpak continuïteit

Onze verantwoordelijkheden, evenals de verantwoordelijkheden van het college van bestuur en de raad van toezicht, met betrekking tot de continuïteitsveronderstelling worden beschreven in het hoofdstuk 'Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening'. Bij het vervullen van onze verantwoordelijkheden hebben wij werkzaamheden uitgevoerd waaronder:

- Het evalueren van de beoordeling door het management van het vermogen van Stichting BVE Zuid-Limburg om haar continuïteit te handhaven en of deze analyse alle relevante informatie bevat waarvan wij als gevolg van de controle kennis van hebben.

- Het college van bestuur bevragen over de belangrijkste veronderstellingen en uitgangspunten in de continuïteitsrisicoanalyse en nagaan of het college van bestuur significante continuïteitsrisico's heeft geïdentificeerd.

- Analyseren van de financiële positie per ultimo boekjaar en ten opzichte van voorgaand jaar op indicatoren die kunnen duiden op significante continuïteitsrisico's.

- Evalueren van de begrote operationele resultaten en daaraan gerelateerde kasstromen ten opzichte van het afgelopen jaar, ontwikkelingen in de sector en onze kennis uit de controle.

- Inwinnen van inlichtingen van het college van bestuur over zijn kennis van significante continuïteitsrisico's na de periode van de door het college van bestuur verrichte continuïteitsanalyse.

Uit onze werkzaamheden komen geen bevindingen voort met betrekking tot het vermogen van Stichting BVE Zuid-Limburg om haar continuïteit te handhaven.

2406B1B0A1/ME/4

Digitally signed by Luc Banser on 24 Jun 2024

Deloitte.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

De jaarrekening omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

De andere informatie bestaat uit:

- Het bestuursverslag (pagina 4 tot en met pagina 140 van het jaarverslag 2023).
- De overige gegevens (pagina 220 tot en met pagina 228 van het jaarverslag 2023).
- De bijlagen (pagina 141 tot en met pagina 153 en pagina 229 tot en met pagina 278 van het jaarverslag 2023).

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- Met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.
- Alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf '2.2.2. Bestuurverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023.

2406B1B0A1/ME/5

Digitally signed by Luc Banser on 24 Jun 2024

Deloitte.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het college van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het college van bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf '2.3.1. Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol 2023.

In dit kader is het college van bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het college van bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het college van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het college van bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het realistische alternatief is.

Het college van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

2406B1B0A1/ME/6

Digitally signed by Luc Banser on 24 Jun 2024

Deloitte.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat:
  - de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
  - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn.

- Het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.

- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.

- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het college van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.

- Het vaststellen dat de door het college van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven.

- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.

- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

2406B1B0A1/ME/7

Digitally signed by Luc Banser on 24 Jun 2024

Deloitte.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Maastricht, 21 juni 2024

Deloitte Accountants B.V.

L.M.M.H. Banser RA RC EMFC

2406B1B0A1/ME/8

5 Gegevens rechtspersoon

Naam instelling
Stichting BVE Zuid-Limburg

Adres
Sibemaweg 20
6224 DC
Maastricht

Postadres
Postbus 1825

Telefoon
088-0015000

E-mail
info@vistacollege.nl

Website
www.vistacollege.nl

Bestuursnummer
40768

Contactpersoon
De heer F.M.A. Huls
06 22 31 72 71
frank.huls@vistacollege.nl

Brinnummer
25 PL

Bijlage 6. Notitie 'Helderheid in de bekostiging' 2023

Naar aanleiding van de notitie Helderheid in de bekostiging zijn in de OCW-richtlijn aanvullende eisen gesteld aan het bestuursverslag. De onderwerpen lichten we hierna toe.

Thema	Toelichting
1. Uitbesteed onderwijs	VISTA (heeft in zeer beperkte mate) onderwijs (derde leerweg) uitbesteed aan de volgende organisaties: • Stichting BEE-Ideas (Stichting zonder winstoogmerk die zich inzet voor softwareprojecten met positieve impact op mens, maatschappij en milieu). • Weld Point (Betreft het Las Centrum Limburg, deze organisatie is aangesloten aan de brancheorganisatie NRTO (Nederlandse Raad voor Taining en opleiding). VISTA houdt toezicht op de inhoud en de kwaliteit van de opleiding. De aard en reikwijdte van de deze uitbesteding zijn contractueel vastgelegd.
2. Besteden van publieke middelen aan private activiteiten	De beleidsregel "investeren met publieke middelen in private activiteiten" is met ingang van 15 april 2021 in werking getreden en bevat voorwaarden waaronder bekostigde HO- en MBO-instellingen met publieke middelen mogen investeren in private activiteiten. Binnen de missie en visie van VISTA college neemt Leven Lang Ontwikkelen een belangrijke positie in. Het uitgangspunt bij LLO is dat het aanbod past binnen de volledige missie en visie van VISTA college, géén winstoogmerk heeft, past binnen wet- en regelgeving en is afgestemd op de wettelijke taak zoals gedefinieerd in de beleidsregel. Alle private activiteiten die VISTA aanbiedt hebben altijd een relatie met de wettelijke taak, namelijk Leven Lang Ontwikkelen en dragen hieraan bij. In het geval dat het aanbod verder gaat dan bekostigd onderwijs in geval van bijvoorbeeld certificaten of maatwerkopdrachten wordt standaard gewerkt met tarieven gebaseerd op het door de accountants gevalideerde integraal kostprijsmodel inclusief risico opslag. VISTA college brengt een duidelijke scheiding aan tussen publieke en private vermogensposities via kostenverbijzonderingen. Voor zover wij uren in rekening brengen en verantwoorden, werken we met een integrale kostprijs die sinds 1 januari 2023 ook een risico-opslag bevat. Het financieel kader voor de private activiteiten van VISTA college heeft als uitgangspunt dat deze activiteiten resultaatneutraal moeten zijn. Alle kosten (inclusief overheadkosten) worden volledig aan de afnemende partij berekend.

Thema	Toelichting
2. (vervolg) Besteden van publieke middelen aan private activiteiten	De beleidsregel stelt dat over de investeringen met publieke middelen in private activiteiten volledig en transparant verantwoording wordt afgelegd in het bestuursverslag. Onderstaand overzicht geeft inzicht in de activiteiten die VISTA college uitvoert en die volgens de beleidsregel potentieel als privaat kunnen worden aangemerkt . Aan de hand van de beleidsregel zullen we deze activiteiten definiëren, verantwoorden en toelichten in hoeverre in onze opinie de definitie van private activiteit van toepassing is. Omdat alle activiteiten worden uitgevoerd zonder winstoogmerk zijn baten en lasten aan elkaar gelijk en is er geen sprake van een investering met publieke middelen, deze staat dan ook overal op €0. Wij identificeren de volgende categorieën binnen deze definitie: 1. LLO activiteiten, uitgesplitst in a. Contractactiviteiten Taal plus en Inburgering b. Overige activiteiten LLO (maatwerk activiteiten) 2. Leerbedrijven 3. Detachering van personeel 4. Verhuur van roerend en onroerend goed

LLO activiteiten: contractactiviteiten Taal plus en Inburgering	
Omvang (private) activiteit	€ 3.342 K
Omvang investering publieke middelen	€ 0
Beschrijving investering publieke middelen	De investering van publieke middelen bestaat uit de inzet van uitvoerend personeel, kosten voor leermiddelen en een vergoeding voor de indirecte kosten.
Risicobeleid en beheer	De offertes aan derden zijn gebaseerd op de integrale kostprijs en hebben als uitgangspunt kostendekkend te zijn. Minimaal één keer per jaar wordt de integrale kostprijs vastgesteld.
Juridische en organisatorische inbedding	De activiteiten en worden geadministreerd in de kostenplaats taal Plus. Deze kostenplaats bevat puur de activiteiten van Taal en inburgering. De uitvoering en invulling is de verantwoordelijkheid van de bevoegd gezag gedelegeerd aan de opleidingsmanagers Taal plus. Binnen de opleiding word deze verantwoordelijkheid via de opleidingsmanager gedelegeerd naar het team. Het team heeft een kostenplaats, waar de baten en lasten van deze activiteiten inzichtelijk worden gemaakt.
Meerwaarde publieke investering	Privaat onderwijs draagt bij aan de maatschappelijke opdracht om onderwijs toegankelijk te maken. De opleiding is onderdeel van of ligt in het verlengde van de aanwezige bekostigde opleidingen. De onderwijsvraagstukken uit het werkveld en de ervaringen met de uitvoering, dragen bij aan de ontwikkeling van het onderwijs. Daarnaast draagt het bij aan de deskundigheidsbevordering van de docenten en de relatie met bedrijven en instellingen.

Thema	Toelichting
2. (vervolg) Besteden van publieke middelen aan private activiteiten	

LLO activiteiten: maatwerk activiteiten en modules, certificaten	
Omvang (private) activiteit	€2.472 K
Omvang investering publieke middelen	€ 0
Beschrijving investering publieke middelen	De investering van publieke middelen bestaat uit de inzet van uitvoerend personeel, kosten voor leermiddelen en een vergoeding voor de indirecte kosten. De prijs is berekend via het integrale kostprijs model.
Risicobeleid en beheer	De activiteiten vallen primair onder de verantwoordelijkheid van een opleidingsmanager in samenspraak met het bevoegd gezag (CvB). De opleidingsmanager is verantwoordelijk voor de offerte, de business controller controleert de offerte en geeft daarop een advies. Alle offertes worden in het orderboek geregistreerd. Maandelijks wordt gerapporteerd over de totale opbrengst aan het CVB. Ieder kwartaal vindt tevens rapportage aan de RvT plaats.
Juridische en organisatorische inbedding	Zie boven. De activiteiten vallen verantwoordelijkheid van VISTA college en worden geadministreerd in de kostenplaats van de betreffende opleiding. De uitvoering en invulling is de verantwoordelijkheid van het CvB. Binnen de school worden deze verantwoordelijkheid gedelegeerd aan de Opleidingsmanager /het team. Ieder team heeft een kostenplaats, waar de baten en lasten van deze activiteiten inzichtelijk worden gemaakt, echter niet separaat. Op dit moment is VISTA college bezig de backoffice van LLO activiteiten te optimaliseren en een nacalculatie systematiek in te richten.
Meerwaarde publieke investering	Maatwerk trajecten, trainingen en modules etc. vinden plaats in het verlengde van de publieke taak. Het betreft bedrijven die de eigen medewerkers een scholing op maat willen aanbieden zodat deze beter is afgestemd op de behoefte van de werkgever/ het bedrijf. Door de scholing op maat aan te bieden, mogeljk zonder diplomatraject wanneer het alleen om specifieke vaardigheden gaat, kan zowel student als klant beter worden bediend en sneller de meest passende scholing ontvangen.

Thema	Toelichting
2. (vervolg) Besteden van publieke middelen aan private activiteiten	

Leerbedrijven	
Omvang (private) activiteit	€ 526 K
Omvang investering publieke middelen	€ 0
Beschrijving investering publieke middelen	De inzet van publieke middelen bestaat uit de inzet van uitvoerend personeel, kosten voor leermiddelen en een vergoeding voor de indirecte kosten. De kosten en baten zijn aan elkaar gelijk want de activiteiten worden zonder winstoogmerk aangeboden. Er is dus geen sprake van een investering. VISTA heeft een 4-tal leerbedrijven. Dat zijn de schoonheidssalon, de kapsalon, de bistro en het leerrestaurant.
Risicobeleid en beheer	De activiteiten vallen primair onder de verantwoordelijkheid van een opleidingsmanager in samenspraak met het bevoegd gezag (CvB). De opleidingsmanager is verantwoordelijk voor het aanbod en de begroting. Deze wordt daarin bijgestaan door de business controller. De kwaliteit van het aanbod wordt gemonitord, net als de gemaakte kosten. De kosten van de leerbedrijven maken deel uit van de het opleidingsbudget en worden niet apart geadministreerd. Het budget is gebaseerd op het financieel beleid, dat op zijn beurt weer mede is gebaseerd op de wet- en regelgeving waaronder de beleidsregel PP.
Juridische en organisatorische inbedding	Zie boven.
Meerwaarde publieke investering	Het aanbieden van leerbedrijven draagt bij aan de maatschappelijke opdracht. Immers studenten leren in huis in een vellige en beschermde setting vaardigheden aan waardoor ze als ze stage gaan lopen ook echt inzetbaar zijn en mee kunnen draaien in het BPV bedrijf. De kwaliteit van de dienstverlening is voor leerbedrijf goed maar kan volgens het bevoegd gezag niet concurreren met een private aanbieder. In afwezigheid van leerbedrijven is VISTA college niet in staat studenten op te leiden naar het gewenste niveau.

Thema	Toelichting
2. (vervolg) Besteden van publieke middelen aan private activiteiten	

Detachering personeel	
Omvang activiteit	€ 1.274 K (loonkosten)
Omvang investering publieke middelen	€ 0
Beschrijving investering publieke middelen	Er is geen sprake van een private activiteit. Het gaat om detachering medewerkers ikv projecten en samenwerkingsverbanden; grotendeels onderwijs, en beperkt naar andere partners zoals gemeenten, BPV bedrijven en MBO Raad. Echter altijd in het kader van onderwijsaanbod en de bekostigde taak.
Risicobeleid en beheer	N.v.t., geen private taak, hoofd P&O bewaakt de detacheringen en ziet erop toe dat geen personeel wordt gedetacheerd anders dan in de publieke taak.
Juridische en organisatorische inbedding	Zie boven.
Meerwaarde publieke investering	N.v.t.

Verhuur	
Omvang activiteit	€ 537K
Omvang investering publieke middelen	€ 0
Beschrijving investering publieke middelen	Er is geen sprake van een private activiteit. Het gaat om verhuur van ruimte en doorbelasting van huisvestingsfaciliteiten ikv projecten en samenwerkingsverbanden; grotendeels onderwijs, en beperkt naar andere partners zoals gemeenten, BPV bedrijven en MBO Raad. Echter altijd in het kader van onderwijsaanbod en de bekostigde taak.
Risicobeleid en beheer	Alle verhuur verloopt via stafdienst Vastgoed die met behulp van calculaties de doorberekeningen incalculeert en bewaakt in afstemming met de controller. Onder iedere verhuur ligt een contract, tevens vindt aan einde van het kalenderjaar nacalculatie plaats.
Juridische en organisatorische inbedding	Zie boven
Meerwaarde publieke investering	Bevorderen van het onderwijsaanbod en het studentenbelang.

Thema	Toelichting
3. Verlenen van vrijstellingen	Binnen de diverse afdelingen van het VISTA college zijn geen vrijstellingen verleend aan studenten, waardoor zij niet zouden voldoen aan de urennorm. Daar waar vrijstellingen zijn verleend, wordt de totale duur van de opleiding ingekort. Er is dan sprake van “versnelde” opleidingen. Studenten met vrijstellingen voldoen aan de gestelde bekostigingsregels.
4. Les- en cursusgeld niet betaald door de deelnemer zelf	Met name voor BBL-studenten geldt, dat hun cursusgeldverplichtingen vaak worden overgenomen door de werkgever. Voor zover hiervan sprake is, hebben we in onze administratie een ondertekende akkoordverklaring ‘andere betalingsplichtige’ opgenomen. In enkele gevallen wordt door studenten een beroep gedaan op de Stichting Leergeld Parkstad, ook voor die gevallen is een akkoordverklaring opgesteld. VISTA college heeft geen fonds voor les- en cursusgelden.
5. In- en uitschrijving en inschrijving van studenten bij meer dan een opleiding tegelijk	In 2023 zijn 111 studenten in meer dan 1 opleiding ingeschreven. Dit soort inschrijvingen komt voor bij opleidingen waarbij de student uiteindelijk voor meerdere uitstroomdifferentiaties wordt gediplomeerd. Interne procedures zijn zodanig ingericht, dat de student in die gevallen slechts één keer voor bekostiging in aanmerking komt. **Horizontale diplomastapeling** In 2023 zijn 53 studenten dubbel gediplomeerd.
6. De deelnemer volgt een andere opleiding dan waarvoor hij is ingeschreven	**Overzicht studenten die tijdens het schooljaar van opleiding/leerweg veranderen** Verandering van leerweg betekent een overstap tussen BOL en BBL of omgekeerd (waarbij de student wel dezelfde opleiding blijft volgen). Een verandering van opleiding betekent, dat de betreffende student een geheel andere richting kiest. Het kan dus voorkomen dat een student niet alleen van leerweg, maar ook van opleiding verandert. Het mag niet voorkomen dat een student is ingeschreven voor een in het Crebo geregistreerde opleiding terwijl deze een andere opleiding volgt. Studenten volgen de opleiding zoals vermeld op de onderwijsovereenkomst. Op het moment dat een student met een diploma voor bekostiging in aanmerking wordt gebracht, is vastgesteld dat deze voldoet aan de bekostigingsvoorwaarden (onder andere een juiste Onderwijsovereenkomst).

Thema	Toelichting
6. (vervolg) De deelnemer volgt een andere opleiding dan waarvoor hij is ingeschreven	

Switchers gedurende de eerste maanden van het schooljaar 2023/2024

	Schooljaar					
	2023 - 2024		2022 - 2023		2021 - 2022	
	Leerweg	Opleiding	Leerweg	Opleiding	Leerweg	Opleiding
Okt	17	77	21	153	6	16
Nov	27	80	21	75	31	210
Dec	5	187	10	129	17	308
Totaal	**49**	**344**	**52**	**357**	**54**	**534**

Toelichting: het aantal switchers van opleiding 2023/2024 ligt in lijn met vorig schooljaar.

Overzicht studenten die relatief kort na 1 oktober 2023 VISTA college hebben verlaten of instroomden

De onderstaande tabel toont het aantal studenten dat, binnen een reeks van enkele maanden, na 1 oktober de opleiding heeft verlaten, met opgaaf van reden. Tevens is een overzicht opgesteld van de instroom van deelnemers in dezelfde periode.

	Okt '23	Nov '23	Dec '23	Q4 '23	Q4 '22	Q4 '21
Diploma	98	111	106	315	269	323
Afgemeld door bedrijf	6	8	8	22	29	19
Zonder diploma	67	111	104	282	303	268
Totaal	**171**	**230**	**218**	**619**	**601**	**610**

In de onderstaande tabel is aangegeven, hoeveel studenten kort na 1 oktober 2023 instroomden, verdeeld over de maanden van instroom en de leerweg waarbinnen zij instroomden.

	2023			2022			2021		
	BOL	BBL	Totaal	BOL	BBL	Totaal	BOL	BBL	Totaal
Okt	12	27	39	0	35	35	2	1	3
Nov	21	53	74	100	74	174	23	74	97
Dec	64	28	92	3	11	14	134	42	176
Totaal	**97**	**108**	**205**	**103**	**120**	**223**	**159**	**117**	**276**

Thema	Toelichting
7. Bekostiging van maatwerktrajecten voor bedrijven	VISTA college biedt maatwerktrajecten aan voor bedrijven en instellingen (contractactiviteiten). Het betreffen altijd crebo-opleidingen, of opleidingen die in het verlengde liggen van een crebo-opleiding. Het maatwerk kan betrekking hebben op omvang van de groep, de tijdstippen waarop de opleiding(of delen daarvan) wordt gegeven, de aard en omvang van de begeleiding, specifieke leermiddelen, de locatie van uitvoering of specifieke praktijksituaties die in het onderwijs aan de orde moeten komen. Het bedrijf of de instelling betaalt een bijdrage voor het op maat aanbieden van deze trajecten. Het Onderwijsaccountantsprotocol OCW/EZ 2023 en de Notitie Helderheid in de bekostiging BVE 2004 stellen als voorwaarde voor het aanbieden van maatwerktrajecten dat contractueel moet zijn vastgelegd, wat de meerkosten van het maatwerktraject zijn ten opzichte van de kosten van een reguliere opleiding en de rijksbijdrage, die voor deze opleiding wordt ontvangen. Deze meerkosten komen ten laste van de opdrachtgever. De belangrijkste maatwerktrajecten in 2023 waren:

Cluster	Opleidingen	2023 (€)
Mens & Maatschappij	opleidingen inburgering en maatwerkopleingen voor diverse gemeenten, gespecialiseerd pedagoog voor diverse organisaties zoals Human Kind en Movare maar ook voor particulieren	€ 3.620.762
Technology	opleidingen operator A,B en C, monteur E&W installaties, lasser en pijpenbewerker o.a. Chemolot, Sabic, DSM, Feenstra en Goflex	€ 1.177.292
Business, Logistiek en Veiligheid	opleidingen logistiek medewerker, retailmedewerker, particulier beveiliger, chauffeur openbaar vervoer, verkoopspecialist o.a. voor Blokker, Polygarde en Arriva	€ 417.609
Zorg & Welzijn	opleidingen verpleegkundige, verzorgende IG, persoonlijk begeleider, helpende o.a. voor Sevagram, Meander, Envida, Radar, UWV, Zuyderland en Cicero	€ 563.919
Beleving Vitaliteit & creativiteit	opleidingen gastheer/-vrouw, begeleider praktijkleren o.a. voor Auberge de Rousch, Thermae 2000 en Hotels	€ 34.153
		€ 5.813.736

Thema	Toelichting
8. Buitenlandse deelnemers en onderwijs in het buitenland	VISTA college biedt alleen onderwijs aan binnen Nederland, maar er is wel sprake van buitenlandse stages. VISTA college biedt bovendien onderwijs aan buitenlandse studenten mits die: • burger zijn van een van de lidstaten van de Europese Unie; of • burger zijn van een andere staat, maar een geldige verblijfsvergunning hebben

Bijlage 7. Nevenfuncties College van Bestuur en Raad van Toezicht 2023

Afkortingen: cvb = College van Bestuur / rvc = Raad van Commissarissen / rvt = Raad van Toezicht

Nevenfuncties College van Bestuur 2023

Leden cvb				
Naam	**Hoofdfunctie**	**Nevenfuncties**		
mw. J. Oostijen	Voorzitter cvb VISTA college	**Instelling/organisatie**	**Functie**	**Bezoldigd ja/nee**
		Coöperatie Loopbaan en Ontwikkeling U.A.	Voorzitter bestuur	Nee
		Stichting Practoraten.nl	Lid bestuur	Nee
		Sectorkamer ZDV (Zakelijke Dienstverlening en Veiligheid) MBO Raad	Lid	Nee
		Kerngroep Onderzoek en Innovatie MBO Raad	Lid	Nee
		Stuurgroep EAL (Educatieve Agenda Limburg)	Lid	Nee
		Adviescommissie Gave.Fund Maastricht	Lid	Nee
		Adviesraad Lectoraat Professionalisering van het Onderwijs – Zuyd Hogeschool	Lid	Nee
		Cvl (Consortium voor Innovatie)	Lid bestuur	Nee
		LWV Expertisecentrum Arbeidsmarkt en Onderwijs	Lid bestuur	Nee
		Raad van Advies vh Kennispunt MBO Gelijke Kansen, Diversiteit en Inclusie (GKDI)	Lid	Nee
		Economic Board Zuid-Limburg (ESZL)	Lid	Nee
		Raad van Toezicht The Dutch Alliance	Lid	Nee
		Arbeidsmarktregio Zuid-Limburg	Lid bestuur	Nee
		Stuurgroep Trendbreuk	Lid	Nee

Naam	Hoofdfunctie	Nevenfuncties		
dhr. M.F.J. Pistorius	Lid cvb VISTA college Sinds 1-4-2023	**Instelling/organisatie**	**Functie**	**Bezoldigd ja/nee**
		Adviesgroep Fontys transitie educatieve opleidingen	Lid	Nee
		Stuurgroep Opleidingsschool mbo docent Limburg. Per 1-9-2023 voorzitter	Voorzitter	Nee
		Bestuurlijk overleg AWO Zuid Limburg (Academische Werkplaats Ouderenzorg)	Lid	Nee
		Stuurgroep Voordeel en Vervolg	Voorzitter	Nee
		Stuurgroep Werkplekleren	Voorzitter	Nee
		Sectorkamer Entree SBB/MBO Raad (benoemd per 14-12-2023)	Lid	Nee
		BTG (BedrijfstakGroep) Entree Kerngroep SBB/MBO Raad (benoemd per 14-12-2023)	Lid	Nee
		Algemene ledenvergadering Btg Entree SBB/MBO Raad (benoemd per 14-12-2023)	Lid	Nee
		Dagelijks Bestuur VSV	Voorzitter	Nee
		Algemeen Bestuur VSV	Lid	Nee
dhr. J. Aelmans	Lid cvb VISTA college Sinds 1-4-2023	Huisartsen Oostelijk Zuid Limburg	Lid RvC	Ja
		MBO Regiegroep Bekostiging	Lid	Nee
		Bestuursoverleg CvBLo (Luchtvaartoverleg mbo's)	Lid	Nee
		Industrie Coalitie (bestuurders mbo's)	Lid	Nee
dhr. J.H. Meijer	Met pensioen 01-08-2023	Stichting Economische Samenwerking Zuid-Limburg (ESZL)	Lid bestuur	Nee

Nevenfuncties Raad van Toezicht VISTA college 2023

Leden rvt				
Naam	**Hoofdfunctie**	**Nevenfuncties**		
Dhr. S.M.C.E. Feijen (voorzitter)	Directeur Savestel B.V.	**Instelling/organisatie**	**Functie**	**Bezoldigd ja/nee**
		Koobra Invest BV	Adviseur	Ja
		Stichting ‘t Patternaat	Voorzitter	Nee
		Stichting Mecenas PLT	Penningmeester	Nee
		Stichting S-Wines	Voorzitter	Nee
		Stichting Sevagram	Voorzitter rvt	Ja
Mevrouw C.E. van Basten-Boddin (lid)	Burgemeester gemeente Beek	Lokale driehoek Westelijke Mijnstreek	Lid	Nee
		Veiligheidsregio Zuid-Limburg	Lid algemeen bestuur	Nee
		Rampenbestrijdingsplan MAA	Voorzitter stuurgroep	Nee
		Rampbestrijdingsplan Chemelot	Lid stuurgroep	Nee
		BsGW	Plaatsvervangend lid algemeen bestuur	Nee
		GGD Zuid-Limburg/GHOR	Plaatsvervangend lid algemeen bestuur	Nee
		Vidar	Plaatsvervangend lid algemeen bestuur	Nee
		Stichting Ambulancezorg Limburg (per 1-4-2023)	Lid rvt	Ja

Naam	Hoofdfunctie	Nevenfuncties		
dr. N.J.P.M. Bos (lid)	Lid College van Bestuur Universiteit Maastricht	**Instelling/organisatie**	**Functie**	**Bezoldigd ja/nee**
		Stichting Life Science Incubator Maastricht	Voorzitter bestuur	Nee
		Stichting Studentenhuisvesting Maastricht	Voorzitter bestuur	Nee
		Kunst- en Erfgoedcommissie UM	Voorzitter	Nee
		Brightsite	Lid stuurgroep	Nee
		Entrepreneurship & Innovation Labs BV	Lid Commissie van Toezicht	Nee
		Brightlands Future Farming Institute	Lid stuurgroep	Nee
		MET ggz	Voorzitter rvt	Ja
		Museum Van Bommel Van Dam	Voorzitter bestuur	Nee
		Maastro Protonentherapie B.V.	Lid RvC	Ja
		Circular Hub	Lid Regionaal Bestuur	Nee
		JTF	Lid Regionale Stuurgroep	Nee
mw. J.A.M. van den Houten (lid)	Zelfstandig gevestigd onderwijskundige en trainer	World Federation of Occupational Therapists (WFOT)	Delegate	Nee
		International Cognitive Approaches Network (ICAN)	Supervisory board	Nee
		Dress for Succes Maastricht	Lid vrijwilligersteam	Nee
		Dutch Developmental Coordination Disorder Network	Lid stuurgroep	Nee

Naam	Hoofdfunctie	Nevenfuncties		
mw. J.J.W. Nelissen (vicevoorzitter)	Directeur - bestuurder WML N.V.	**Instelling/organisatie**	**Functie**	**Bezoldigd ja/nee**
		Elisabeth Strouven Fonds	Voorzitter rvt	Ja
		VEWIN	Algemeen bestuurslid	Nee
		VEWIN stuurgroep Doelmatigheid, Transparantie en Waterketen (DTW)	Voorzitter	Nee
		Landelijke voorziening crisisbeheersing	Bestuurlijk vertegenwoordiger VEWIN	Nee
		Stichting Wateropleidingen	Lid rvt	Nee
		RIWA-Maas	Voorzitter	Nee
dhr. M. Sijben (lid)	Zelfstandig ondernemer/ advocaat	GGD Zuid-Limburg	Lid bezwaren-commissie	Ja
		Personele zaken gemeente Maastricht	Lid bezwaren-commissie	Ja
		Stichting Kinderopvang Parkstad	Voorzitter rvt	Ja
		Wonen Limburg	Voorzitter Huurdersraad	Ja
		Bezwarencommissie Veiligheidsregio Zuid	Lid	Ja

Bijlage 8. RIF CoP

VISTA college, CHILL, Chemelot Consortium en Zuyd Hogeschool werken sinds 2020 samen in de Publiek Private Samenwerking 'Community of Practice' (CoP).

CoP wil in de Limburgse regio een ecosysteem van lerend werken en werkend leren ontsluiten, waarbij het mbo-onderwijs plaatsvindt binnen bedrijven, onder andere op de bedrijfscampus Chemelot. Het doel hiervan is een betere aansluiting te realiseren op de arbeidsvraag die groeit en verandert als gevolg van krimp, ontgroening en vergrijzing van de Limburgse bevolking.

CoP zoekt naar allerlei manieren om technisch Talent in het chemische domein in Limburg op mbo-niveau verder te ontwikkelen. In de afgelopen 4 jaar heeft CoP nieuwe onderwijsproducten, methodieken en concepten uitgewerkt, contextrijke werk- en leeromgevingen gebouwd en een eerste mbo-hbo lectoraat Material Sciences gevormd. In 2020 en 2021 lag de focus vooral op het vinden en hybride opleiden van nieuw talent voor de Chemelot bedrijven (Chemelot Talent Office), de ontwikkeling van een toolbox om hedendaags en gepersonaliseerd beroepsonderwijs samen met het bedrijfsleven te realiseren en de realisatie van de leeromgeving op de Arendstraat. Hier werken alle teams onderzoek & procesindustrie samen.

In 2022 heeft de toolbox haar uiteindelijke vorm gekregen en zijn pilots gestart, waarmee de waarde van de verschillende producten kan worden gevalideerd. Denk bijvoorbeeld aan onboardings- en upgradingstrajecten, cross-overopleidingen, samenvoegingen van vakgebieden en doorgaande leerlijnen van mbo naar mbo en van mbo naar hbo, waarin antwoorden worden gezocht op ambitieuze vraagstukken, zoals de circulaire economie. Dit lectoraat vormt de backbone van het leren in de hoogste leerjaren van het mbo-onderwijs. Dit vindt vooral extern plaats in de praktijk van de bedrijven volgens de Challenge Based methodiek: Community for Development en Community of Practice. Ook financieel loopt CoP volledig in de pas.

In 2023 heeft het project CoP zich gericht op volledige verduurzaming van de corebusiness van onderwijs en bedrijven. Hierbij hebben de projectleiders en onderwijskundig leiders een steeds grotere rol vervuld, zodat de producten en werkwijzen geïnternaliseerd zijn. Het project is gestart met 5 daadwerkelijke partners en 4 potentiële partners op papier. Inmiddels werken we volop samen met 15 bedrijven en 4 organisaties. Naast de borging van de producten en diensten voortkomend uit CoP is de indaling van het gedachtengoed van CoP, het ecosystemisch leren, in CHILL essentieel gebleken. Dit is zo succesvol gebleken dat het gedachtengoed in geheel Limburg nu uitgezet zal worden via de HIP SNEL. Het project CoP is operationeel gereed per januari 2024 en zal verder indalen in de nieuwe projecten SNEL en JTF. De eindrapportage staat in overleg met OCW per mei 2024 gepland.

Financiële verantwoording

RIF cofinanciering partners					
2022 - 2023 nov t/m okt	**2022 - 2023**	**2023** nov - dec	**2023 - 2024**	**Totaal 2019 - 2024**	
Uren gerealiseerd	**Midterm begroting jaar 4**	**Uren gerealiseerd**	**Midterm begroting jaar 5**	**Uren gerealis. totaal to date**	**Midterm begroting totaal**
€ 242.981	€ 142.756	€ 8.176	€ 142.756	€ 732.373	€ 727.908
€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 374.897	€ 374.897
€ 109.464	€ 133.590	€ 18.469	€ 125.803	€ 298.899	€ 459.997
€ 88.622	€ 70.080	€ 11.790	€ 168.293	€ 213.169	€ 353.431
€ 441.066	**€ 346.426**	**€ 38.435**	**€ 436.852**	**€ 1.619.337**	**€ 1.916.233**

RIF subsidie OC&W					
2022 - 2023 nov t/m okt	**2022 - 2023**	**2023** nov - dec	**2023 - 2024**	**Totaal 2019 - 2024**	
Subsidie OC&W gerealiseerd	**Midterm begroting jaar 4**	**Subsidie OC&W gerealiseerd**	**Midterm begroting jaar 5**	**Subsidie OC&W gerealis. to date**	**OC&W midterm begroting totaal**
€ 164.737	€ 183.964	€ 22.630	€ 77.964	€ 623.494	€ 733.688
€ 42.997	€ 36.500	€ 65.116	€ 36.500	€ 145.920	€ 133.241
€ 23.862	€ 23.077	€ 85	€ 23.077	€ 96.426	€ 86.283
€ 231.596	**€ 243.541**	**€ 87.831**	**€ 137.541**	**€ 865.840**	**€ 953.212**
€ 672.662	**€ 589.967**	**€ 126.265**	**€ 574.393**	**€ 2.485.177**	**€ 2.869.445**
				35%	**33%**
				65%	**67%**

Inbreng VISTA (niet-RIF)					
2022 - 2023 nov t/m okt	**2022 - 2023**	**2023** nov - dec	**2023 - 2024**	**Totaal 2019 - 2024**	
Gerealiseerd	**Midterm begroting jaar 4**	**Gerealiseerd**	**Midterm begroting jaar 5**	**Gerealiseerd totaal to date**	**Midterm begroting Totaal**
€ 347.443	€ 288.204	€ 79.643	€ 288.204	€ 893.523	€ 1.024.320
€ 347.443	**€ 288.204**	**€ 79.643**	**€ 288.204**	**€ 893.523**	**€ 1.024.320**

Bijlage 9. RIF DigiWise

DigiWise is een innovatieve samenwerking tussen VISTA college, Gilde Opleidingen, Zuyd Hogeschool, diverse ICT-bedrijven en ondernemingen die intensief gebruikmaken van ICT.

Doel van deze samenwerking: het realiseren van een betere afstemming tussen vraag en aanbod op de arbeidsmarkt. VISTA college en Gilde Opleidingen maken een krachtige verbinding met de bedrijven door het aanbieden van contextrijk onderwijs, met o.a. Challenge Based Learning (CBL).

In 2023 heeft DigiWise werkzaamheden binnen de onderwijsteams geïntegreerd en zijn de teams verder geprofessionaliseerd. Docentstages, waarvan een breed aanbod ontsloten is, zijn een essentieel onderdeel van de deskundigheidsbevordering geworden.

DigiWise heeft bijgedragen aan de inhoudelijke en pedagogische opzet van keuzevakken in het vo, waardoor de doorlopende leerlijnen zijn versterkt. De samenwerking met het hbo is verder uitgebouwd. Door de inzet van keuzedelen die voorbereiden op het hbo heeft de doorstroom een impuls gekregen en kan de opleidingsduur mogelijk verkort worden. Er is een samenwerking ontstaan met de Universiteit Maastricht en Zuyd Hogeschool in het multidisciplinair opzetten van challenges in combinatie met het project LiMe. Op het gebied van Learning Analytics zijn, samen met Zuyd Hogeschool en de Open Universiteit stappen gezet om softskills in het onderwijs meetbaar te maken.

Op het vlak van Leven Lang Ontwikkelen zijn initiatieven ontplooid om de samenwerking met het UWV en het WSP te versterken. De samenwerking leidde niet tot de gewenste opleidingstrajecten maar we hebben wel partners aan deze instanties kunnen koppelen. De samenwerking met de stichting BEE-ideas leidde wel tot gezamenlijke opleidingstrajecten met civiele waarde.

De veranderende doelstellingen van VDL Nedcar hebben geleid tot het wegvallen van een belangrijke afzetmarkt. We zullen in 2024 onderzoeken hoe we dit met nieuwe of bestaande partners kunnen compenseren. Verder ligt de focus op het verder verduurzamen van doelstellingen binnen de teams en het verder ontwikkelen van derde leerwegen. Onderwijsontwikkeling zal volledig binnen de teams plaatsvinden.

Financiële verantwoording

RIF cofinanciering partners en inbreng MBO				
	2022 - 2023		Totaal 2020 - 2025	
	Gerealiseerd jaar 3	Begroting jaar 3	Gerealiseerd totaal to date	Aangepaste begroting totaal
Cofinanciering bedrijven uren	€ 236.167	€ 211.554	€ 398.102	€ 693.503
Cofinanciering bedrijven materiële kosten	€ 10.000	€ 28.000	€ 10.000	€ 59.000
Cofinanciering HBO	€ 6.132	€ 46.428	€ 20.513	€ 139.503
Cofinanciering ESZL	€ 0	€ 5.840	€ 0	€ 11.680
Inbreng Gilde	€ 9.637	€ 20.111	€ 20.111	€ 20.111
Inbreng VISTA	€ 62.489	€ 13.407	€ 62.489	€ 40.221
Totaal	**€ 324.425**	**€ 325.340**	**€ 511.215**	**€ 964.018**

RIF subsidie OC&W, Provincie en ESZL				
	2022 - 2023		Totaal 2020 - 2025	
	Gerealiseerd jaar 3	Begroting jaar 3	Gerealiseerd totaal to date	Aangepaste begroting totaal
VISTA uren OCW	€ 134.759	€ 99.321	€ 308.902	€ 501.865
Gilde uren	€ 4.234	€ 0	€ 38.179	€ 146.219
Machinekosten	€ 0	€ 5.000	€ 0	€ 15.000
Algemene kosten	€ 5.454	€ 4.500	€ 10.735	€ 17.261
Totaal subsidie OCW	**€ 144.446**	**€ 108.821**	**€ 357.816**	**€ 680.345**
VISTA uren Provincie	€ 135.671	€ 162.556	€ 220.281	€ 242.181
Gilde uren Provincie	€ 0	€ 0	€ 46.612	€ 46.108
Algemene kosten Provincie	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Totaal subsidie Provincie	**€ 135.671**	**€ 162.556**	**€ 266.893**	**€ 288.289**
Uren Gilde ESZL	€ 19.417	€ 26.827	€ 96.140	€ 95.520
Totaal subsidie ESZL	**€ 19.417**	**€ 26.827**	**€ 96.140**	**€ 95.520**
Totaal	**€ 299.534**	**€ 298.204**	**€ 720.848**	**€ 1.064.154**
Totaal kosten RIF project	**€ 623.958**	**€ 623.544**	**€ 1.232.063**	**€ 2.028.172**
Verhouding subsidie/totale kosten			**29%**	**34%**
Verhouding cofinanciering/totale kosten			**71%**	**66%**

Bijlage 10. RIF Vitaliteit en Leefstijl

Met het Centrum voor Innovatief Vakmanschap (CIV) Vitaliteit en Leefstijl ontwikkelt VISTA college betekenisvolle hybride leeromgevingen voor CIOS-studenten.

Zij worden in het werkveld opgeleid en kunnen direct met doelgroepen aan de slag. Zo wil VISTA college bijdragen aan een gezonder en vitaler Limburg. Het project is een samenwerking tussen VISTA college, GGD Zuid-Limburg, Zuyderland Medisch Centrum, benVitaal, Daelzicht, FysioStofberg, Stichting De Haamen en de Universiteit Maastricht.

De nieuwe projectleider heeft in 2023 de organisatie en inrichting van het project geoptimaliseerd. Vanwege de opstartperikelen veroorzaakt door COVID-19 is een verlenging van de projectduur aangevraagd en goedgekeurd.

De samenwerking van partners binnen de RIF heeft geleid tot een samenwerking met de P&O-afdeling van VISTA college. Studenten van verschillende opleidingen assisteren bij het structureel aanbieden van PMO/Health checks aan alle medewerkers. Het aanbod van bedrijfsfitness en workshops ‘als ‘ Stoppen met Roken’ is organisatiebreed verankerd, waarbij studenten een assisterende rol hebben. Hierdoor ontstaan meer structurele hybride leeromgevingen waarin docenten nauwer samenwerken met professionals uit het werkveld. De partners worden vaker ingezet als gastdocent of spreker.

Programmalijn 2 (het professionaliseren van docenten) heeft tijdens het Onderwijscafé twee workshops aangeboden en er vindt scholing plaats omtrent de implementatie van Formatief Handelen. Binnen programmalijn 3 (het vergroten van het onderzoekend vermogen van studenten) blijft het zoeken naar de concretisering van ideeën naar praktijk. De resultaten van de mbo-gezondheidsmonitor zullen in 2024 gebruikt worden om een concreet plan uit te werken. Programmalijn 4 (LLO) kende een vliegende start. Er zijn maar liefst 133 STAP-aanvragen gehonoreerd voor het gecertificeerd keuzedeel Gezonde Leefstijl en/of Positieve gezondheid in de praktijk.

Financiële verantwoording

RIF cofinanciering partners en inbreng MBO								
2021 - 2022 sept - aug	2021 - 2022 sept - aug	2022 - 2023 sept - aug	2022 - 2023 sept - aug	2023 sept - dec	2023 - 2024 sept - aug	Totaal 2021 - 2026		
Uren gerealiseerd jaar 1	Begroting jaar 1	Uren gerealiseerd jaar 2	Begroting jaar 2	Uren gerealiseerd jaar 3	Begroting jaar 3 na midterm aanpassing	Uren gerealiseerd totaal to date	Uren begroting midterm	Uren begroting oorspronkelijk
€ 33.106	€ 33.106	€ 158.246	€ 133.152	€ 78.431	€ 190.851	€ 269.783	€ 635.392	€ 847.384
€ 0	€ 0	€ 29.900	€ 29.900	€ 80.180	€ 80.180	€ 110.080	€ 251.350	€ 376.720
€ 15.476	€ 15.476	€ 18.214	€ 16.389	€ 6.096	€ 6.096	€ 39.785	€ 39.786	€ 0
€ 3.285	€ 3.285	€ 16.133	€ 19.856	€ 5.475	€ 14.040	€ 24.893	€ 45.917	€ 55.480
€ 0	€ 0	€ 8.030	€ 0	€ 13.140	€ 48.539	€ 21.170	€ 132.926	€ 148.485
€ 51.867	**€ 51.867**	**€ 230.522**	**€ 199.297**	**€ 183.322**	**€ 339.706**	**€ 465.711**	**€ 1.105.371**	**€ 1.428.069**

RIF subsidie OC&W								
2021 - 2022 sept - aug	2021 - 2022 sept - aug	2022 - 2023 sept - aug	2022 - 2023 sept - aug	2023 sept - dec	2023 - 2024 sept - aug	Totaal 2021 - 2026		
Subsidie gerealiseerd	Begroting jaar 1	Uren gerealiseerd jaar 2	Begroting jaar 2	Uren gerealiseerd jaar 3	Begroting jaar 3 na midterm aanpassing	Subsidie gerealiseerd totaal to date	Subsidie begroting midterm	Subsidie begroting oorspronkelijk
€ 25.806	€ 25.806	€ 72.197	€ 108.040	€ 24.090	€ 114.738	€ 122.093	€ 457.103	€ 555.235
€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 10.136	€ 28.167	€ 10.136	€ 76.500	€ 80.800
€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 4.333	€ 0	€ 10.833	€ 78.000
€ 25.806	**€ 25.806**	**€ 72.197**	**€ 108.040**	**€ 34.226**	**€ 147.238**	**€ 132.229**	**€ 544.436**	**€ 714.035**

€ 77.673	**€ 77.673**	**€ 302.719**	**€ 307.337**	**€ 217.548**	**€ 486.944**	**€ 597.939**	**€ 1.649.807**	**€ 2.142.104**
						22%	**33%**	**33%**
						78%	**67%**	**67%**

Begroting	Realisatie	Midterm		
€ 1.605.584	€ 477.723	€ 1.311.124	**33%**	€ 714.035
€ 457.520	€ 120.216	€ 327.850	**67%**	€ 1.428.069
€ 78.000	€ 0	€ 10.833		
€ 2.142.104	**€ 597.939**	**€ 1.649.807**	**100%**	**€ 2.142.104**

RIF cofinanciering bedrijven								
2021 - 2022 sept - aug	**2021 - 2022 sept - aug**	**2022 - 2023 sept - aug**	**2022 - 2023 sept - aug**	**2023 sept - dec**	**2023 - 2024 sept - aug**	**Totaal 2021 - 2026**		
Uren gerealiseerd jaar 1	**Begroting jaar 1**	**Uren gerealiseerd jaar 2**	**Begroting jaar 2**	**Uren gerealiseerd jaar 3**	**Begroting jaar 3**	**Uren gerealiseerd totaal to date**	**Uren begroting midterm**	**Uren begroting totaal**
€ 0	€ 0	€ 48.326	€ 21.646	€ 25.050	€ 66.272	€ 73.376	€ 161.841	€ 230.680
€ 7.592	€ 7.592	€ 15.476	€ 11.972	€ 0	€ 730	€ 23.068	€ 63.218	€ 114.756
€ 19.236	€ 19.236	€ 21.572	€ 21.715	€9.855	€ 29.589	€ 50.663	€ 107.481	€ 107.748
€ 1.606	€ 1.606	€ 32.923	€ 41.245	€ 2.847	€ 21.559	€ 37.376	€ 118.053	€ 230.680
€ 4.672	€ 4.672	€ 14.600	€ 18.688	€ 2.555	€ 21.583	€ 21.827	€ 81.054	€ 114.756
€ 0	€ 0	€ 25.349	€ 17.886	€ 38.124	€ 51.118	€ 63.474	€ 103.746	€ 48.764
€ 33.106	**€ 33.106**	**€ 158.246**	**€ 133.152**	**€ 78.431**	**€ 190.851**	**€ 269.783**	**€ 635.393**	**€ 847.384**
€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 25.960	€ 25.960	€ 25.960	€ 64.900	€ 103.840
€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 27.720	€ 27.720	€ 27.720	€ 69.300	€ 110.880
€ 0	€ 0	€ 8.700	€ 8.700	€ 14.500	€ 14.500	€ 23.200	€ 44.950	€ 58.000
€ 0	€ 0	€ 5.600	€ 5.600	€ 0	€ 0	€ 5.600	€ 26.600	€ 56.000
€ 0	€ 0	€ 15.600	€ 15.600	€ 12.000	€ 12.000	€ 27.600	€ 45.600	€ 48.000
€ 0	**€ 0**	**€ 29.900**	**€ 29.900**	**€ 80.180**	**€ 80.180**	**€ 110.080**	**€ 251.350**	**€ 376.720**
€15.476	€15.476	€ 18.214	€ 16.389	€ 6.096	€ 6.096	€ 39.785	€ 39.785	€ 0
€ 15.476	**€ 15.476**	**€ 18.214**	**€ 16.389**	**€ 6.096**	**€ 6.096**	**€ 39.785**	**€ 39.786**	**€ 0**
€ 3.285	€ 3.285	€ 16.133	€ 19.856	€ 5.475	€ 14.040	€ 24.893	€ 45.917	€ 55.480
€ 3.285	**€ 3.285**	**€ 16.133**	**€ 19.856**	**€ 5.475**	**€ 14.040**	**€ 24.893**	**€ 45.917**	**€ 55.480**
€ 0	€ 0	€ 8.030	€ 0	€ 13.140	€ 48.539	€ 21.170	€ 132.926	€ 148.485
€ 51.867	**€ 51.867**	**€ 230.522**	**€ 199.297**	**€ 183.322**	**€ 339.706**	**€ 465.711**	**€ 1.105.371**	**€ 1.428.069**

Bijlage 11. RIF WerkPlekLeren

In 2022 is de RIF-aanvraag Centrum voor Innovatief Vakmanschap (CIV) WerkPlekLeren (WPL) voor Pedagogisch Werk en Onderwijsassistent toegewezen.

Het CIV WPL wil een impuls geven aan de kwaliteit van de Zuid-Limburgse kinderopvang en het basis- en mbo-onderwijs, waarbij intensieve samenwerking tussen onderwijs en werkveld, de multi-inzetbaarheid van personeel, doorlopende ontwikkellijnen en het welzijn van jonge kinderen (0-12 jaar) centraal staan. Bovendien speelt het CIV in op de huidige en toekomstige arbeidsmarktkrapte in de sector.

Het CIV WPL wordt uitgevoerd in de periode van september 2022 tot juni 2026, samen met 15 partners op ongeveer 200 locaties. Alle grote onderwijsstichtingen voor primair onderwijs in Zuid-Limburg en alle grote kinder- en buitenschoolse opvangcentra werken nauw samen met VISTA college aan de uitvoering van dit RIF.

2023 stond in het teken van de eerste oriëntatie op de doelen van het project. Rondom de zomer hebben we geconstateerd dat werkplekleren een centralere rol in het curriculum verdient. De samenwerking tussen werkveld en de VISTA-docenten zal hierin verder geduid en verankerd worden. Ook wordt het opleiden in beide werkvelden beter gefaciliteerd.

In de tweede helft van 2023 is de basis gelegd voor het grofontwerp van dat nieuwe curriculum. Samen met werkveld is de structuur van de opleiding en de examinering afgestemd op het kwalificatiedossier en de wensen van het werkveld ten aanzien van de toekomstige medewerkers. Hierbij heeft de stuurgroep het uiteindelijke doel omschreven dat we voor ogen hebben met het CIV-WPL.

Dit verhaal wordt gecommuniceerd binnen alle betrokken organisaties en biedt houvast voor de ontwikkelrichting van de komende jaren. Begin 2024 zal, na groen licht van de stuurgroep, het fijnontwerp verder uitgewerkt worden. In schooljaar 2024-'25 wordt het nieuwe curriculum ingevoerd. Speciale aandacht krijgt het toerusten van docenten en medewerkers uit het werkveld die direct betrokken zijn bij de begeleiding van studenten Onderwijsassistent en Gespecialiseerd pedagogisch medewerker.

Wat betreft de uren cofinanciering van alle partners liggen we goed op koers. De onderbesteding zal naar verwachting bij het daadwerkelijke invoeren en toerusten het komend schooljaar ruimschoots ingelopen worden.

Financiële verantwoording

RIF cofinanciering partners						
	2022 - 2023		2023 sept - dec	2023 - 2024	Totaal 2022 - 2026	
Partners WPL	Uren gerealiseerd jaar 1	Begroting jaar 1	Uren gerealiseerd	Begroting jaar 2	Uren gerealiseerd to date	Begroting totaal
Flow (KOP)	€ 51.206	€ 64.208	€ 17.246	€ 65.532	€ 68.452	€ 267.342
MIK	€ 50.444	€ 92.923	€ 77.708	€ 94.837	€ 128.152	€ 386.904
Human Kind	€ 79.096	€ 138.911	€ 26.207	€ 141.772	€ 105.303	€ 578.384
POVH	€ 21.608	€ 39.492	€ 7.957	€ 40.305	€ 29.565	€ 164.432
Innovo	€ 91.980	€ 88.237	€ 32.631	€ 90.054	€ 124.611	€ 367.392
Kindante	€ 78.256	€ 71.372	€ 46.136	€ 72.842	€ 124.392	€ 297.172
CMWW	€ 34.858	€ 62.808	€ 12.812	€ 64.101	€ 47.669	€ 261.512
Samen Spelen	€ 1.424	€ 6.732	€ 2.957	€ 6.871	€ 4.380	€ 28.032
Mosalira	€ 23.769	€ 31.576	€ 14.717	€ 32.226	€ 38.486	€ 131.472
Movare	€ 91.337	€ 157.933	€ 41.887	€ 161.186	€ 133.225	€ 657.584
Kom Leren	€ 19.228	€ 38.589	€ 6.205	€ 39.384	€ 25.433	€ 160.672
Stichting Leo Loopbaan	€ 0	€ 8.135	€ 0	€ 8.303	€ 0	€ 33.872
Fontys/Zuyd	€ 2.920	€ 26.426	€ 0	€ 26.426	€ 2.920	€ 105.704
Totaal	**€ 546.124**	**€ 827.342**	**€ 288.462**	**€ 843.840**	**€ 832.587**	**€ 3.440.474**
Inbreng VISTA	€ 64.094	€ 60.000	€ 0	€ 77.354	€ 64.094	€ 137.354

RIF subsidie OC&W						
	2022 - 2023		2023 sept - dec	2023 - 2024	Totaal 2022 - 2026	
Subsidie WPL	Subsidie OC&W gerealiseerd jaar 1	Begroting jaar 1	Subsidie OC&W gerealiseerd	Begroting jaar 2	Subsidie OC&W gerealiseerd to date	Subsidie OC&W begroting totaal
VISTA uren	€ 110.832	€ 213.895	€ 81.004	€ 288.960	€ 191.835	€ 1.110.799
Materiële kosten	€ 0	€ 29.167	€ 0	€ 38.587	€ 0	€ 154.001
Algemene kosten	€ 620	€ 131.900	€ 4.917	€ 71.500	€ 5.537	€ 247.200
Totaal	**€ 111.451**	**€ 374.962**	**€ 85.921**	**€ 399.027**	**€ 197.373**	**€ 1.512.000**
Totaal kosten RIF project	**€ 721.670**	**€ 1.262.304**	**€ 372.384**	**€ 1.320.221**	**€ 1.094.053**	**€ 5.089.828**
Verhouding subsidie/totale kosten					**18%**	**30%**
Verh. cofinanciering/totale kosten					**82%**	**70%**

RIF	Realisatie	Begroting
Loonkosten	€ 1.042.855	€ 4.409.638
Materiaalkosten	€ 51.198	€ 432.990
Kosten machines en apparatuur	€ 0	€ 0
Algemene kosten	€ 0	€ 247.200
Totale kosten project	**€ 1.094.053**	**€ 5.089.828**

Bijlage 12. RIF Veiligheid

In mei 2023 is een RIF- subsidie toegekend aan VISTA college en Gilde Opleidingen voor het Centrum voor Innovatief Vakmanschap Veiligheid.

De overige partners van de samenwerking komen uit het gehele Veiligheidsdomein: beveiligingsbedrijven, betaald voetbal organisaties (BVO's), diverse gemeenten en Defensie. Doel van het project is een impuls te geven aan de kwaliteit van de opleidingen in het veiligheidsdomein en de veiligheid van de Limburgse leefomgeving te verbeteren.

In samenwerking met alle partners wordt het mbo-onderwijs geïnnoveerd zodat het beter aansluit op de toekomstige arbeidsmarktbehoeften. De opleiding vindt zoveel mogelijk plaats in de praktijk, in verschillende omgevingen en met verschillende partners. De opleiding wordt modulair opgezet en nieuwe technologieën zoals VR, AR en XR (Virtual -, Augmented - en Extended Reality) worden erin ingebed. Samen met de partners worden minimaal 1100 studenten opgeleid, initieel en post-initieel. Door het aanbieden van om- en bijscholing wordt de horizontale doorstroom binnen de veiligheidskolommen gefaciliteerd en de mobiliteit vergroot.

In 2023 is het plan van aanpak geconcretiseerd, de werkstructuur ingericht en de prioriteiten voor schooljaar 2023-2024 vastgesteld. De samenwerking met leer/werkbedrijven, zoals het project Heerlen-Noord van de gemeente Heerlen, BVO's en de Nationale Reserve heeft vorm gekregen.

Er is een portfolio voor Leven Lang Ontwikkelen opgesteld met opleidingstrajecten en losse modules voor het werkveld. De BBL-portefeuille van VISTA is met 2 opleidingen uitgebreid. Modules voor permanente her- en bijscholing van BOA's zijn in ontwikkeling. Het VR onderwijs is opgenomen in de curricula bij VISTA college en Gilde Opleidingen is in gesprek om aan te sluiten bij het landelijke innovatie- en kennisplatform XR.

Financiële verantwoording

Cofinanciering				
	2023 feb - dec	2023 - 2024 feb - jan	Totaal 2023 - 2027	
	Uren gerealiseerd jaar 1	Begroting jaar 1	Uren gerealiseerd totaal to date	Uren begroting
Cofinanciering arbeidsorganisaties/Gemeente	€ 221.519	€ 361.861	€ 221.519	€ 1.674.766
Cofinanciering materiële kosten arbeidsorganisaties/Gemeente	€ 81.760	€ 68.000	€ 81.760	€ 272.000
Cofinanciering Zuyd		€ 3.212	€ 0	€ 14.600
Inbreng Gilde	€ 92.418	€ 58.000	€ 92.418	€ 139.500
Inbreng VISTA	€ 59.132	€ 58.000	€ 59.132	€ 139.500
Totaal	**€ 454.829**	**€ 549.073**	**€ 454.829**	**€ 2.240.366**

Subsidie				
	2023 feb - dec	2023 - 2024 feb - jan	Totaal 2023 - 2027	
	Subsidie gerealiseerd	Begroting jaar 1	Subsidie gerealiseerd totaal to date	Subsidie begroting
VISTA uren	€ 30.806	€ 131.070	€ 30.806	€ 504.652
Gilde uren		€ 82.160	€ 0	€ 343.468
Materiële kosten	€ 2.568	€ 44.750	€ 2.568	€ 183.700
Kosten derden	€ 452	€ 21.700	€ 452	€ 86.800
Totaal subsidie	**€ 33.826**	**€ 279.680**	**€ 33.826**	**€ 1.118.620**

Totaal kosten project	**€ 488.655**	**€ 828.753**	**€ 488.655**	**€ 3.358.865**
Verhouding subsidie/totale kosten			**7%**	**33,3%**
Verhouding cofinanciering/totale kosten			**93%**	**66,7%**

Cofinanciering per partner				
	2023 feb - dec	2023 - 2024 feb - jan	Totaal 2023 - 2027	
	Uren gerealiseerd jaar 1	Begroting jaar 1	Uren gerealiseerd	Uren begroting
Waterschap	€ 56.794	€ 39.717	€ 56.794	€ 179.872
BVO-VVVenlo	€ 21.389	€ 30.696	€ 21.389	€ 139.016
Security Professionals	€ 16.644	€ 25.790	€ 16.644	€ 116.800
G4S Security	€ 3.358	€ 7.350	€ 3.358	€ 33.288
DJI Zuid Oost Locatie Roermond		€ 32.521	€ 0	€ 147.280
Gemeente Horst a/d Maas - Noord Limburg		€ 4.375	€ 0	€ 19.812
DJI PI Sittard	€ 5.402	€ 32.521	€ 5.402	€ 147.280
Polygarde	€ 35.624	€ 21.664	€ 35.624	€ 98.112
Service Centrum MER	€ 2.336	€ 4.126	€ 2.336	€ 18.688
Intergarde	€ 26.572	€ 21.664	€ 26.572	€ 98.112
Gemeente Kerkrade	€ 6.351	€ 8.769	€ 6.351	€ 39.712
Securitas		€ 17.682	€ 0	€ 80.080
Defensie/Natres	€ 29.054	€ 80.561	€ 29.054	€ 364.848
Parkstad	€ 37.267	€ 35.204	€ 37.267	€ 159.432
Zuyd		€ 3.212	€ 0	€ 14.600
Leo Loopbaan		€ 7.479	€ 0	€ 33.872
Provrex		€ 5.158	€ 0	€ 23.360
BVO-Roda	€ 40.296	€ 41.528	€ 40.296	€ 188.072
Gemeente Heerlen	€ 22.192	€ 13.056	€ 22.192	€ 59.130
Totaal	**€ 303.279**	**€ 433.073**	**€ 303.279**	**€ 1.961.366**

Bijlage 13. Melding afwijking onderwijstijd

VISTA college had in 2023 één opleiding waarbinnen afgeweken werd van de wettelijke onderwijstijd: de Entree opleiding locatie Maastricht/Sittard.

Deze opleiding heeft in 2016-2017 een curriculum ontwikkeld dat voldeed aan de gestelde urennorm. De keuzes die in het curriculum zijn gemaakt, zijn gebaseerd op het kwalificatiedossier waarbij de kerntaken van het kwalificatiedossier leidend zijn. Het contextrijk leren, de beroepsvaardigheden en de leerstijl van de doelgroep/studenten hebben ertoe geleid dat de beroepspraktijk vorming als belangrijkste pijler in de Entree opleiding werd beschouwd.

Het ontwikkelde curriculum voldeed aan de gestelde urennorm (600 BOT – 600 BPV). T.g.v. nieuwe ontwikkelingen, bijstellingen en het doorvoeren van kwaliteitsnormen op het gebied van examinering is een afwijking ontstaan in de onderwijsnorm. De afwijking heeft betrekking op de verhouding tussen begeleide onderwijstijd (508 ku) en het aantal BPV-uren (496 ku).

In november 2022 hebben de Entreeopleidingen (locatie Heerlen en Maastricht/Sittard) een samenwerkingsovereenkomst gesloten met 10 schoolbesturen in de regio Zuid-Limburg om de Doorlopende Leerlijn pro – vso - vo – mbo 1 te implementeren. Dit heeft geresulteerd in een programma waarbij de beiden Entreeopleiding hun lessentabel en curriculum op elkaar afstemmen.
Dit betekent dat cohort 2022-2023 wel nog een afwijking van de onderwijstijd had en niet voldeed aan de gestelde urennorm. Vanaf cohort 2023-2024 wijkt de opleiding niet meer af van de gestelde urennorm en voldoet deze aan de gestelde onderwijstijd.

De opleiding is aantoonbaar van voldoende kwaliteit en voldoet aan de WEB, artikel 7.2.7, lid 3.

Bijlage 14. Verantwoording keuzedelen

Bij VISTA college komt het regelmatig voor dat een student een verzoek indient om een ander keuzedeel te volgen dan in het eigen OER staat. Voor het indienen en honoreren van deze verzoeken is een procedure ingericht waarvan het checken op ondoelmatige overlap deel uitmaakt.

In 2022 heeft het cluster Beleving Vitaliteit en Creativiteit (BVC) middels het project #kiesjekeuzedeel de mogelijkheid ontwikkeld om clusterbrede keuzedelen aan te bieden. In de eerste helft van 2023 heeft de VISTA werkgroep #kiesjekeuzedeel de voorbereidende stappen uitgevoerd om VISTA-brede keuzedelen aan te bieden in schooljaar 2023-2024. Alle onderwijsclusters bieden nu één of twee VISTA-brede keuzedelen aan. Alle mbo-studenten bij VISTA college konden aan het begin van het schooljaar een verzoek indienen om één van deze keuzedelen te volgen. Na het checken van ondoelmatige overlap tussen keuzedeel en kwalificatie kon uiteindelijk het verzoek van ongeveer 150 studenten gehonoreerd worden.

In 2023 is een project opgestart om een VISTA-breed keuzedelenaanbod te implementeren, waardoor studenten de mogelijkheid krijgen om keuzedelen te kiezen die passen bij hun individuele interesse, leerbehoefte en loopbaanambitie.

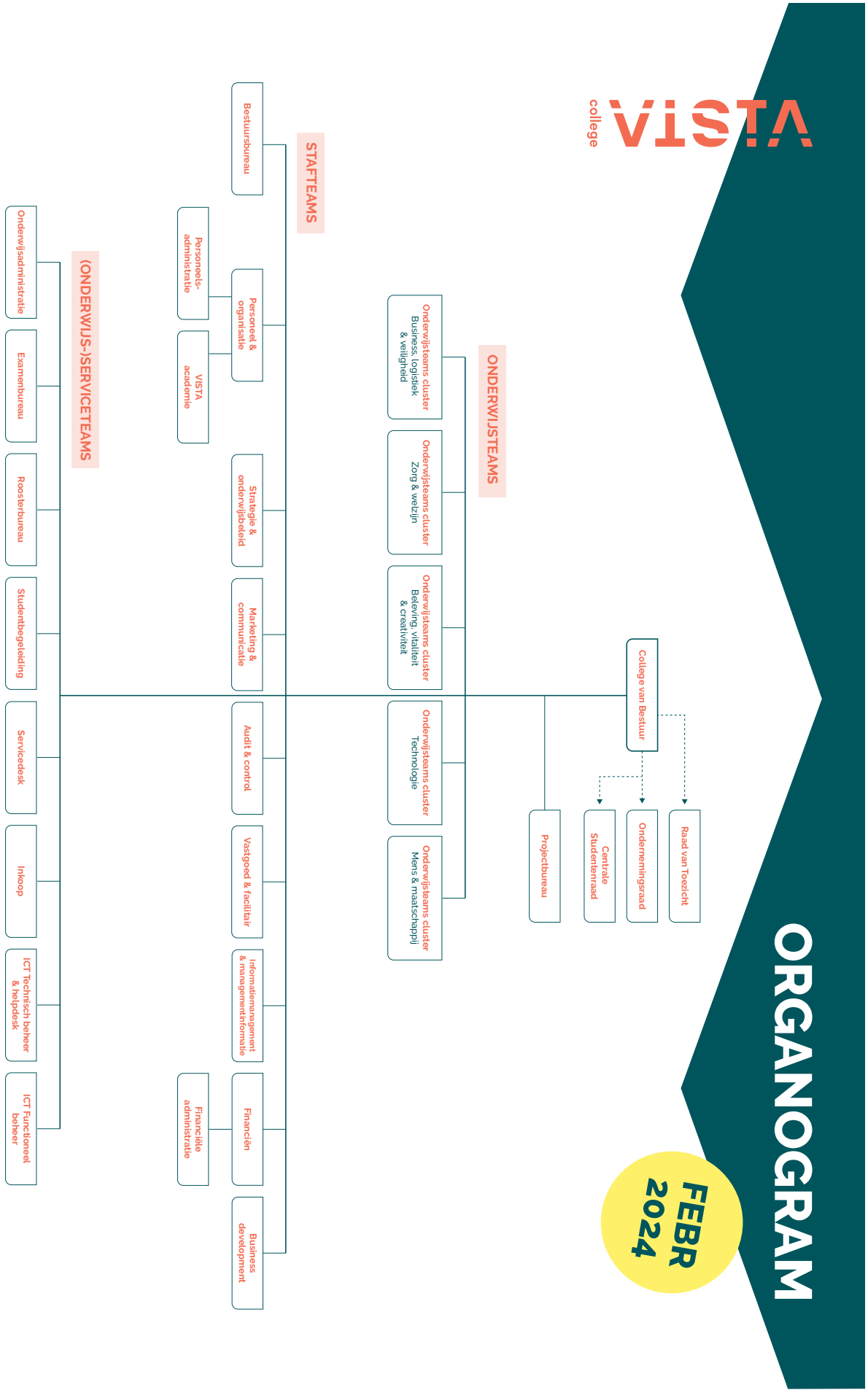
Bijlage 15. Informatie over schorsing en verwijdering

Het mandaat om studenten te schorsen of verwijderen van de opleiding ligt bij de opleidingsmanager. VISTA college heeft een 'Handreiking bij schorsen en verwijderen' voor opleidingsmanagers en onderwijsteams.

Om meer zicht te krijgen en flankerend beleid te ontwikkelen is er een bestuursbesluit genomen dat iedere schorsing of voornemen tot verwijdering gemeld moet worden bij het bestuur.

In 2023 (augustus – december) hebben er 3 zaken gediend bij de Geschillencommissie.
Als gevolg van het eerder genoemde bestuursbesluit is het mogelijk om vanaf schooljaar 2024-2025 specifiekere informatie te geven over schorsing en verwijdering van studenten.

Bijlage 16. Organogram



Bijlage 17. Coronaparagraaf Nationaal Programma Onderwijs

1. Impact COVID-19 en coronamaatregelen

In 2023 hebben we de Corona jaren achter ons gelaten, maar is de impact op de leerprestaties, het welbevinden en de sociaal-emotionele ontwikkelingen van leerlingen en studenten nog steeds aanwezig. Niet alleen de studenten die naar hogere leerjaren zijn doorgestroomd hebben daar last van, ook de nieuwe instroom uit het voortgezet onderwijs wordt hier nog door geraakt. In 2023 hebben we daarom verder gewerkt aan herstel en ook in het voorjaar 2024 zullen verschillende activiteiten nog doorlopen om de studenten zo optimaal mogelijk te kunnen begeleiden.

VISTA zet de middelen uit de Corona-enveloppe in en daarnaast diverse subsidies nazorg. Beide elementen worden onderstaand nader toegelicht en verantwoord.

2. Regelingen

2.1 Subsidies nazorg

Met deze regeling kan VISTA subsidie krijgen om gediplomeerde schoolverlaters tot 27[1], met een grote kans op jeugdwerkloosheid, nazorg te bieden bij de overstap naar een vervolgopleiding, het vinden van werk of het doorsturen naar instanties die hen kunnen begeleiden naar werk. Schoolverlaters die geen mbo-diploma hebben gehaald, vallen niet onder de doelgroep, omdat zij vaak ook voortijdig schoolverlaters zijn en in dat geval onder de RMC-taken van de gemeenten vallen.

Vista heeft in 2023 € 239k subsidie ingezet waarmee trajecten voor 258 gediplomeerden zijn uitgevoerd. Er zijn 2 aanvragen gehonoreerd van elk € 245k die in 2024 voor niveau 1 en voor niveau 2 t/m 4 worden ingezet.

2.2 Corona-enveloppe

Inleiding

Het ministerie van OC&W heeft in 2021 en 2022 met het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) extra middelen toegekend aan het onderwijs om studenten te helpen de ontstane achterstanden weg te werken. Daarnaast worden de NPO-middelen ingezet voor de implementatie van onze onderwijsvisie Gaan voor Groei!, waarin we de opgedane verworvenheden op het gebied van blended learning en andere vormen van begeleiding willen verduurzamen.
Ook zetten we de middelen in voor een duurzame aanpak VSV. Conform regelgeving heeft VISTA een plan van aanpak opgesteld (titel: Van Corona naar Zomer 2023). Om een vlotte en integrale uitvoering en verantwoording te bespoedigen heeft VISTA een programma coördinatie NPO aangesteld tot en met september 2023.

In 2022 is in overleg met interne en externe stakeholders bepaald welke programma's we gaan uitvoeren. De uitvoering van de programma's zijn vertraagd door diverse oorzaken. Zo zijn we nog bezig de daadwerkelijke implementatie van de onderwijsvisie op te starten. Bij uitvoering van andere programma's lopen we aan tegen een personeelstekort en weer andere teams hebben, gekozen voor het temporiseren van de uitvoering om studenten zo een langere tijd te kunnen helpen. De programmacoördinatie is inmiddels afgebouwd en het project wordt in juni 2024 afgerond.

[1] *Te weten schoolverlaters die een mbo-diploma hebben gehaald.*

Algemeen

Het instellingsplan NPO en de uit te voeren acties maken integraal onderdeel uit van de planning & control cyclus van VISTA college. Verantwoordelijkheden en activiteiten van de maatregelen liggen in de lijn bij de (onderwijs)teams, de sturing en monitoring vindt zoveel mogelijk plaats in de bestaande gremia. Bestaande overleggen en bijeenkomsten worden gebruikt om medewerkers te informeren en best practices te delen en waar nodig te activeren.
We zien dat de teams actief en serieus met het programma bezig zijn en dat zij mooie stappen zetten. Van de geplande middelen in 2023 ad € 3.982k is € 2.585k concreet ingezet. Voor 2024 staat nog € 1.457k ter beschikking. De verwachting is dat de middelen geheel ingezet gaan worden.

Voortgang activiteiten

Onderstaande tabel geeft zicht op de besteding van de middelen uit de Corona-enveloppe. Daarna wordt per thema de voortgang aangegeven en welke bijstellingen gedurende het jaar 2022/2023 hebben plaatsgevonden en waarom.

Bedragen x 1.000	Gepland 2021 - 2024	Besteed 2021 - 2022	Gepland 2023	Besteed 2023	Gepland 2024	Totaal
1. Soepele in- en doorstroom	1.057	610	1.038	595	235	1.440
2. Welzijn studenten en sociale binding opleiding	605	729	862	1.045	292	2.066
3. Ondersteuning en begeleiding op het gebied van stages	136	79	102	91	34	204
4. Aanpak jeugdwerkloosheid	135	0	0	0	70	70
5. Overig: onderwijsvisie	2.026	462	1.342	480	752	1.694
6. Overig: aanpak VSV	610	0	610	352	74	426
7. Overig: coördinatie en onvoorzien	1.431	78	30	22	0	100
Totaal	6.000	1.958	3.982	2.585	1.457	6.000

Besteed t/m 2023 + gepland 2024 is het totaal.

Specificering per thema:

In het instellingsplan “Van Corona naar Zomer 2023” zijn per thema de verschillende activiteiten verder uitgewerkt. Bij het uitvoeren van het instellingsplan maken teams zelf bewust de keuze tussen benodigde inzet op het wegwerken van de corona-achterstanden en de benodigde inzet hiervoor en vereiste ruimte en capaciteit om verder te vernieuwen en te innoveren, zodat gepleegde inzet uiteindelijk ook ten goede komt van onze onderwijskwaliteit. Vaak is er geen standaardmaatregel mogelijk omdat de situatie verschillend is per opleiding. De teams hebben dus een keuze kunnen maken in de hieronder per thema genoemde activiteiten.

Bedragen x 1.000	Gepland 2021 - 2024	Verwachte realisatie 2021 - 2024	Verschil	Opmerking
1. Soepele in- en doorstroom • Extra studieloopbaan gesprekken • Extra toetsen en herkansingen • Extra inzet NT2 docenten • Inhaalprogramma’s • Frequente contactmomenten met toeleverende scholen • Flexibele instroom • Extra mentoruren • Aanpassing Eduarte • Inzet doorstroom coördinator • Verbeteren intakeproces	1.057	1.440	383	Vanuit de post onvoorzien zijn extra middelen ingezet. De inhaalprogramma’s zijn met name in schooljaar 21/22 en 22/23 aangeboden.
2. Welzijn studenten en sociale binding opleiding • Trainingen mindfulness • Extra inzet MBO-coaches • Groepsactiviteiten studenten (kampen, excursies bedrijfsbezoeken, introductieweken, sporten etc.) • Extra vaardigheidslessen • Extra begeleiding mentoraat • Kleinere klassen • Extra ondersteuning in de klas	605	2.066	1.461	Vanuit de post onvoorzien en restbedragen onderwijsvisie, zijn veel meer middelen ingezet op met name extra begeleiding en kleinere klassen.
3. Ondersteuning en begeleiding op het gebied van stages • Digitale archivering OOK’s en POK’s • Extra inzet BPV- coördinatoren • Vervangende opdrachten/ simulatie-mogelijkheden	136	204	68	Het rest bedrag van de aanpak jeugdwerkloosheid is hier ingezet.
4. Aanpak jeugdwerkloosheid • Project GO	135	70	-65	Project GO is verder bekostigd uit de subsidie nazorg
5. Overig: onderwijsvisie • Opstellen en implementatie onderwijsvisie • Advisering Strategie en onderwijsbeleid implementatie onderwijsvisie • Inzet i-coaches per cluster • Facilitering ict- middelen • Ondersteuning ict technisch beheer • Bijdrage "Doorpakken op digitalisering" • Thuiswerken irt onderwijsvisie en blended werken	2.026	1.694	-332	De implementatie wordt nu verder uitgevoerd met het project ‘Gaan voor Groei’, hetgeen grotendeels wordt gefinancierd uit de strategische middelen.
6. Overig: aanpak VSV • Implementatie integrale aanpak VSV	610	426	-184	De pilot is afgerond. Het vervolg wordt betaald uit andere financieringsbronnen.
7. Overig: coördinatie en onvoorzien • Coördinatie implementatie NPO • Ondersteuning opleidingsmanagers aanpak implementatie VISTA brede activiteiten • Reservering onvoorzien	1.431	100	-1.331	De kosten betreffen de coördinatie. Deze is inmiddels afgebouwd. Er zijn geen gereserveerde middelen meer.
Totaal	6.000	6.000	0	

Verantwoording tussenjaar 2023

Kwaliteitsagenda

1 Inleiding

Zoals in de hoofdtekst van het jaarverslag te lezen heeft VISTA college de uitvoering van de kwaliteitsagenda 2019 - 2022 succesvol afgerond; en is er voor de periode 2024 – 2027 een nieuwe kwaliteitsagenda opgesteld (zie ook hoofdstuk 1.6 van het jaarverslag 2023). In de kwaliteitsagenda 2024 – 2027 wordt voor alle doelstellingen ook de huidige situatie (van 2023) beschreven.

De minister heeft voor het kalenderjaar 2023 een aanvulling op de bekostiging verstrekt. Het VISTA college heeft deze ingezet voor de afronding van de afspraken uit de Kwaliteitsagenda 2019-2022. Dit sluit aan bij art 3a van de regeling kwaliteitsafspraken mbo 2023. Middels deze bijlage reflecteert VISTA college onder meer op de kwantitatieve resultaten van dit 'tussenjaar'.

Leeswijzer

We kiezen voor een verantwoording van het tussenjaar die zelfstandig leesbaar is. Per indicator wordt de stand van zaken weergegeven. De inhoudelijke toelichting is beknopt. De streefnorm die het VISTA college hierbij hanteert voor het jaar 2023 is in de meeste gevallen de landelijke norm of het landelijk gemiddelde in 2023.

Bestuurlijk gezien kijken wij met trots naar de resultaten die zijn geboekt. De verzwarende omstandigheden (zoals de fusie en corona) gedurende de looptijd van de Kwaliteitsagenda hebben VISTA niet weerhouden al een groot deel van de geplande activiteiten te realiseren en op sommige aspecten als onderwijsontwikkeling, digitalisering en LLO zelfs een voorsprong te nemen.

2 Overall reflectie

In dit hoofdstuk wordt ingezoomd op de veranderingen in de context van het VISTA college in 2023 t.o.v. 2018, waar we trots op zijn en wat aandacht heeft gevraagd in 2023.

Wat is er veranderd in de context van de mbo-school ten opzichte van 2018?

- ✓ VISTA College is een gevestigde mbo-onderwijsinstelling die in 2019 is voortgekomen uit de fusie tussen Arcus College en ROC Leeuwenborgh.
- ✓ VISTA College richt zijn blik op de toekomst met de programma's VISTA Future Fit (VFF) en Gaan voor Groei (GvG). Beide programma's vragen om een collectieve verantwoordelijkheid. Daarom doen we dit samen, met de gehele organisatie:
  - VFF is onze aanpak om VISTA klaar te maken voor de toekomst. Het bestaat uit drie subprogramma's:
    - » 'Onderwijsportfolio Future Fit' heeft als doel ons onderwijsaanbod nog beter af te stemmen op de behoeften van studenten en het werkveld.
    - » 'Groeiambitie LLO' stelt ons in staat flexibel, snel en adequaat in te spelen op de (arbeidsmarkt) ontwikkelingen in de regio.
    - » 'Dienstverlening Future Fit' is gericht op het creëren van een wendbare, flexibele en toekomstbestendige organisatie.
  - Gaan voor Groei! richt zich specifiek op pedagogisch en didactische (door)ontwikkeling, waaronder op curriculumontwikkeling. Met behulp van GvG streven we naar betekenisvolle, flexibele eenheden en curricula. Deze zijn geworteld in een stevig pedagogisch-didactisch fundament en worden ondersteund door passende onderwijslogistiek. Dit heeft als effect dat studenten en andere samenwerkingspartners een solide basis ervaren voor persoonlijke ontwikkeling, burgerschap en een succesvolle overgang naar werk of vervolgonderwijs. De pedagogisch-didactische onderwijsvisie 'Gaan voor Groei' van VISTA sluit aan bij de thema's vanuit de kwaliteitsagenda; het bieden van student-, regio-, beroeps- en toekomstgericht onderwijs in de (eu)regio, toegespitst op de persoonlijke leer- en ontwikkelbehoefte van elke student.

Waar zijn we trots op?

- ✓ Als we kijken naar de benchmark studiesucces scoort VISTA college goed, ook in het tussenjaar. We scoren op bijna alle indicatoren hoger dan het landelijk gemiddelde.
- ✓ We lopen op een aantal punten vooruit op de werkagenda mbo 2024-2027. Zo heeft LLO reeds een meer prominente plek gekregen dan vooraf in de kwaliteitsagenda gepland. Er is volop ingezet op onderwijsinnovatie. Elk team kent een onderwijskundig leider. Er is tevens een practoraat Digitale Pedagogiek en Didactiek gestart.

Wat vereist aandacht?

- ✓ De uitvoering van de programma's GvG en VFF vroeg en vraagt aandacht. Studentendaling: VISTA college heeft te maken met veranderingen in de studieloopbaan van studenten. Zo lijken studenten door de gunstige arbeidsmarkt sneller voor werk te kiezen, in plaats van door te leren. Dergelijke ontwikkelingen in het schooljaar 2022/2023 hebben geleid tot een daling van het gewogen aantal studenten. Dit vroeg en vraagt om een kritische blik op het opleidingsportfolio en de organisatie van de bedrijfsvoering. Tevens vraagt dit om aandacht voor een verdere kanteling naar LLO en de implementatie van de onderwijsvisie GvG.

- ✓ De externe ontwikkelingen, zoals opgenomen in de afgeronde kwaliteitsagenda, zijn nog steeds van toepassing. Hierbij gaat het o.a. om de demografische krimp in Limburg, krapte op de arbeidsmarkt, een grote populatie jongeren in een kwetsbare positie en/of mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt van Zuid-Limburg. Dit zijn thema's die in de nieuwe kwaliteitsagenda 2024-2027 dan ook stevig terugkomen.
- ✓ Onderwijsportfolio: Bij de fusie is er gekozen om het onderwijs niet om te gooien, wel zijn onderwijsteams in marktgerichte clusters samengebracht. Inmiddels zijn er op eigen initiatief teams gefuseerd en heeft de krimp een aantal teams genoodzaakt te fuseren. Onderdeel van VFF is dat onderwijsteams hun opleidingsportfolio onder de loep houden en kijken naar de toekomst arbeidsmarktrelevantie. Alle teams zijn in 2023 gestart met de uitwerking van een meerjarenteamplan. Dit stimuleert hen om op de langere termijn na te denken over de ontwikkeling van hun opleiding, zowel in relatie tot de arbeidsmarkt als de interne organisatie van hun onderwijs en team.
- ✓ De VSV-cijfers: Deze waren tot 2021 redelijk in lijn met de landelijke resultaten. Echter zijn vanaf het schooljaar 2021/2022 zijn de VSV-cijfers gestegen. De landelijke streefnorm is de minimale streefnorm voor VISTA en dient als middel om de voortgang te duiden. De intensieve verzuimaanpak (IVA) is een evidense based aanpak om verzuim en ongediplomeerde uitstroom tegen te gaan. In 2023 is deze aanpak geïmplementeerd binnen enkele onderwijsteams. In 2024 zal dit bij meer teams gebeuren.

3 Reflectie per thema

In dit hoofdstuk wordt per thema van de kwaliteitsagenda kort teruggeblikt op een aantal relevante activiteiten.

3.1 Inhoudelijke terugblik thema 1: Beroepsgericht

- ✓ Om te komen tot meer eenheid, herkenbaarheid en versterking van het burgerschapsonderwijs en LOB, zijn er in 2023 VISTA brede visies ontwikkeld: de VISTA visie op LOB en de VISTA visie op burgerschap welke ook vallen onder GvG. Beide visies zijn vastgesteld in juni 2023. Focus van het implementatieplan is de docentprofessionalisering. Hiervoor zijn trainingen opgezet welke in 2024 uitvoering gaan hebben.
- ✓ In 2023 is onze VISTA-brede visie op eigentijds beoordelen en beslissen (welke volledig aansluit op en valt onder de visie GvG) vastgesteld. Deze is in samenwerking met de portefeuille examinering, expertiselijn 1 en onderwijskundig leiders tot stand gekomen. Deze visie beoogt een sterkere verbinding tussen onderwijs en examinering, omdat toetsing als een integraal onderdeel van het leerproces wordt gezien.
- ✓ Ook is er een project opgestart om #Kiesjekeuzedeel te evalueren, stroomlijnen en schooljaar 2024-2025 voor te bereiden. Het project heeft als hoofddoel de structurele implementatie in de organisatie van een VISTA-breed keuzedelenaanbod waarin studenten de mogelijkheid krijgen om keuzes te maken die relevant zijn voor hun individuele interesse, leerbehoefte en loopbaanambitie. Het initiatief past goed bij de strategische koers van de organisatie. Zo draagt het bij aan een omgeving waarin door middel van experimenteren, leren en opnieuw proberen innovatiekracht wordt gekweekt. Resultaten zijn nog niet beschikbaar, wel is duidelijk dat studenten wel degelijk gebruik maken van dit nieuwe aanbod.
- ✓ Samenwerking met SBB richtte zich in 2023 meer op het thema stagediscriminatie (vooruitlopend op de maatregelen van de kwaliteitsagenda 2024 – 2027).
- ✓ We werkten ook in 2023 veel in hybride leeromgevingen, met broedplaatsen, publiek-private samenwerkingen en bijvoorbeeld het Living Lab 'Beroepen van de Toekomst' om de studenten in contact te brengen met het beroep (en daar ook te toetsen of dit de beste plek voor de student is). Dit sluit aan bij contextrijk leren.

3.2 Inhoudelijke terugblik thema 2: Studentgericht

Wij zijn tegemoetgekomen aan de verschillende behoeften en mogelijkheden van studenten.

- ✓ Gepersonaliseerd leren: Gepersonaliseerd leren is een belangrijk element in de pedagogisch-didactische ambitie van VISTA. ▶ *Zie jaarverslag hoofdstuk 1.2, Gaan voor Groei.*
- ✓ Leven lang ontwikkelen: VISTA heeft samen met diverse andere partijen gewerkt aan de aanvraag met betrekking tot de regiovisie (Groeifondsproject) van Samenwerkend Netwerk van Ecosystemen Limburg (SNEL) waar onder andere de versterking van de samenwerking van CHILL (onderzoek en procesindustrie), Brightlands Smart Services Campus (BSSC), GOL (Gebouwde Limburg Omgeving) en CIVIL (installatietechnieken) wordt genoemd. Dit is een van de initiatieven waar met de gelegde basis verder uit te bouwen tot een volwaardig ecosysteem en zo hoogwaardig en toekomstbestendig onderwijs te kunnen voorzien voor de provincie Limburg. LLO is als een van de doelstellingen ook opgenomen in de kwaliteitsagenda 2024 -2027.
- ✓ Digitalisering: De toenemende digitalisering m.b.t. examinering heeft geleid tot het aanpassen van diverse processen en systemen. Dit gebeurt in samenwerking met de portefeuille en PEG examinering. Deze aanpassingen zijn niet alleen gericht op het verbeteren van de kwaliteit, maar ook op het verzekeren van gelijke

kansen en toegankelijkheid voor al onze studenten, ook bij examinering. Denk hierbij aan de digitale workflows aanvraag vrijstelling, aanvraag derde kans en de workflow voor het diplomeringsproces. De digitale workflows ongediplomeerde uitstroom en overname deelresultaten staan op de planning.

- ✓ Kwetsbare jongeren: Het MBO-knooppunt is een netwerkverband waarin interne en externe partners samenwerken aan een optimale ondersteuning, begeleiding en zorg voor studenten die dat nodig hebben. De knooppuntpartners zijn: team Studentenbegeleiding, de VSV-consulenten, welzijnsorganisaties en de GGD. Een van de ambities in de kwaliteitsagenda 2024 – 2027 richt zich op het vergroten van de duurzame inzetbaarheid van met name laagopgeleiden (jongeren en volwassenen in een kwetsbare positie); en het terugdringen van de VSV-cijfers. Meer informatie over de VSV aanpak is opgenomen in de hoofdtekst van het jaarverslag. Dit was en blijft een prioriteit.
- ✓ Ten behoeve van de ondersteuning van niveau 2-studenten zijn diverse activiteiten uitgevoerd, waar onder docenten ingezet voor kleinere klassen, nazorg geboden (via Vista GO), VSV aanpak voortgezet en uitgebreid, inzet NT2, begeleiden bij de terugkeer naar school (ook op verzoek van gemeenten), aandacht voor het vinden van goede stageplekken en oriënteren en schakelen in schakelklassen tbv voorkomen VSV. Ook bestaat er een samenwerking met gemeentes, Entree en TAAL+ met als doel: een integrale aanpak naar een startkwalificatie of certificaat.
- ✓ Gelijke kansen: Het Project8 GKDI (Gelijke Kansen Diversiteit en Inclusie) ging haar eindfase in. Het project eindigde in september 2023. Dit betekende dat het eindrapport met opbrengsten is opgeleverd in oktober 2023. Focus lag dit jaar ook op de bestendiging van de opbrengsten. Er is voor gekozen om GKDI onder te brengen in het Implementatieplan Sustainable Development Goals. Dit betekent echter niet het einde van de focus op GKDI en ondersteuning voor kwetsbare studenten. In de nieuwe kwaliteitsagenda is dit een grote prioriteit. Een resultaat van het project zijn vele gevoerde gesprekken en portretten, welke hebben gezorgd voor meer zichtbaarheid en een lagere drempel deze thema's te bespreken. Ongeveer 315 studenten, 60 docenten en het voltallige management zijn bereikt met deze activiteiten.

3.3 Inhoudelijke terugblik thema 3: Regiogericht

- ✓ VISTA college heeft in 2023 verder ingezet op het continueren en waar nodig intensiveren van de samenwerkingen. VISTA participeert ook in 2023 in verschillende regionale samenwerkingsverbanden zoals Het Leerwerk Loket, Leo Loopbaan en AI-hub Zuid. Het aantal PPS-en waarin VISTA participeert neemt gestaag toe. Hiermee werkt VISTA hard samen in en aan de regio.
- ✓ VISTA college streeft naar een meer intensieve samenwerking in de onderwijsketen, zowel van het voortgezet onderwijs richting het mbo, als van het mbo naar het hbo. Zo vraagt de aanpak van het terugdringen van vroegtijdig schoolverlaten (VSV) om een intensieve samenwerking met het vo.
- ✓ Samen met de mbo, hbo en wo onderwijsinstellingen in Limburg (te weten Zuyd Hogeschool, Universiteit Maastricht, Open Universiteit, Gilde Opleidingen, Yuverta, Fontys Hogeschool, HAS hogeschool) heeft VISTA de krachten gebundeld en een Limburgs manifest ondertekend. Welke moet leiden tot een verbeterde samenwerking. Concrete resultaten zijn nog niet zichtbaar.
- ✓ Zoals uit de hoofdtekst van het jaarverslag blijkt is ook in 2023 sterk ingezet op internationalisering. Zo zien we in 2023-2024 een groei in de aantallen studenten en medewerkers op internationale stage/studiereis. Ook nieuwe teams zijn betrokken, dankzij stijging Erasmus+ budget voor CALL23 t.o.v. vorige jaren. We kunnen zeggen dat onze studenten en medewerkers aan hun interculturele competenties hebben gewerkt en het budget van 2023 is uitgeput.

3.4 Inhoudelijke terugblik thema 4: Toekomstgericht

- ✓ Portfoliobeleid (ook als onderdeel van VFF) staat bij ieder onderwijsteam hoog op de agenda. Alle teams hebben eind 2023 een meerjarenteamplan ingediend. Hier is een langetermijn perspectief voor onderwijsinhoud (aansluiting arbeidsmarkt) én organisatie hiervan opgenomen. In 2023 zijn de programma's VFF en GVG gestart. Welke bijdragen aan toekomstbestendig onderwijs en een toekomstbestendige organisatie. Het resultaat van de exercitie zijn teams die bewust hun toekomstig portfolio en team voor zich zien en hier naar toe werken.
- ✓ Bij VISTA college zijn anno 2023 twee practoraten actief: het practoraat Gepersonaliseerd Leren en het practoraat Digitale Pedagogiek en Didactiek. Ten behoeve van het opzetten en versterken van de practoraten zijn de volgende activiteiten uitgevoerd: werken met een jaarplanning, optimalisering van samenwerkingsstructuren, intensivering in- en externe communicatie, planvorming uitbreiding practoraten met extra docent-onderzoekers. De practoraten spelen ook een grote rol in de implementatie van Gaan voor Groei.

3.5 Inhoudelijke terugblik thema 5: VISTA thema's: Cultuur, Professionalisering

- ✓ Ook in 2023 is binnen VISTA ingezet op onder meer coaching op maat, het gebruik van de kwaliteitsmonitor, scholing via de VISTA academy, het opzetten en uitvoeren van een management development traject (MD-traject) en deelname aan leiderschapsdagen. Dit heeft bijgedragen aan een leer- en ontwikkelcultuur. Dit is ook een van de ambities uit de nieuwe strategie.

4 Stand van zaken indicatoren

In dit hoofdstuk wordt de stand van zaken weergegeven voor wat betreft de indicatoren uit de kwaliteitsagenda 2019-2022.

4.1 Overzicht indicatoren thema 1: Beroepsgerichtheid

Stand van zaken 2018

JOB Clusterscore 2018	Leeuwenborgh	Arcus
Stage (BOL)	3,7	3,8
Werkplek (BBL)	3,9	4,0

Streefwaarde 2023

De streefwaarde is het landelijk gemiddelde in 2023.

Stand van zaken 2023 en beknopte toelichting

		Landelijk gem. 2022	VISTA college 2022
Stage (BOL)	Leerbedrijf	3,8	3,8
Werkplek (BBL)	Werkplek	4,0	4,0

De huidige stand van zaken is gebaseerd op het kalenderjaar 2022. Dit is ook het jaar waarin de meest recente scores van de JOB-monitor beschikbaar zijn. De resultaten van 2022 zijn in lijn met de vorige meting (JOB-monitor 2020) en het landelijk gemiddelde. De scores zijn ook gelijk aan/verbeterd t.o.v. de metingen van vóór de fusie. VISTA college heeft hiermee haar streefwaarde behaald.

Stand van zaken 2018

SBB-monitor (2017 - 2018)	Leeuwenborgh	Arcus
Tevredenheid praktijkopleiders	7,6	7,5

Streefwaarde 2023

De streefwaarde is het landelijk gemiddelde in 2023.

Stand van zaken 2023 en beknopte toelichting

De tevredenheidsscore van praktijkopleiders omtrent de BPV in 2023 is een 7,5 (SBB-monitor 2023). De landelijke score is ook een 7,5. VISTA college scoort hiermee gelijk aan de landelijke score en heeft daarmee haar streefwaarde behaald.

4.2 Overzicht indicatoren thema 2: Studentgerichtheid

Stand van zaken 2018

JOB Clusterscore 2018	Leeuwenborgh	Arcus
Lessen/programma	3,5	3,5
Toetsing en examinering	3,8	3,9
Studiebegeleiding	3,6	3,7
Onderwijsfaciliteiten	3,5	3,7
Vaardigheden en motivatie	3,4	3,5
Sfeer en veiligheid	3,8	3,9

Streefwaarde 2023

De streefwaarde is het landelijk gemiddelde in 2023.

Stand van zaken 2023 en beknopte toelichting

Thema		Landelijk 2022	VISTA college 2022
Informatie		3,1	3,1
Lesmateriaal en toetsen		3,2	3,1 (-)
Omgeving, sfeer en veiligheid		3,6	3,5 (-)
Onderwijs en begeleiding		3,3	3,3
Stage (BOL)	Leerbedrijf	3,8	3,8
Stage (BOL)	School	3,1	3,1
Werkplek (BBL)	School	3,5	3,6 (+)
Werkplek (BBL)	Werkplek	4	4

Vanuit de JOB-monitor zijn de vragen en categorieën in 2022 anders ingedeeld. Het vergelijken van de resultaten van 2022 met voorgaande jaren is op basis van de categorieën zoals in voorgaande tabel weergegeven daarom niet mogelijk. In de tabel worden daarom de scores van de JOB monitor 2022 vergeleken met het landelijk gemiddelde.

Uit de tabel blijkt dat VISTA college voor vijf thema's gelijk aan het landelijk gemiddelde scoort/scoort conform de streefwaarde. Voor 2 thema's scoort VISTA college slechts één decimaal minder dan het landelijk gemiddelde: lesmateriaal/toetsen; en omgeving/sfeer/veiligheid. Voor één thema scoort VISTA college één decimaal hoger dan het landelijk gemiddelde: Werkplek bbl. Hiermee is voor het grootste deel de streefwaarde behaald.

Stand van zaken 2018

Studentaantallen in kader van LLO	Leeuwenborgh		Arcus	
Aantal BBL trajecten (peildatum: 1 oktober 2018)	19 (niv. 1)	181 (niv. 2)	32 (niv. 1)	199 (niv.2)
Aantal 3e leerwegtrajecten	Nog niet bekend		Nog niet bekend	
Aantal afgegeven certificaten	Nog niet bekend		Nog niet bekend	

Streefwaarde 2023

Voor het aantal BBL-trajecten en het aantal certificaten en praktijk-verklaringen zijn geen streefwaarden in de kwaliteitsagenda geformuleerd.

Stand van zaken 2023 en beknopte toelichting

Leerweg	1 oktober 2021	1 oktober 2022	1 oktober 2023
BBL Niveau 1	37	37	57
BBL Niveau 2	500	579	588
BBL Niveau 3	1.023	1.012	938
BBL Niveau 4	1.185	1.375	1.500
Derde Leerweg	33	157	363

Overall gezien is er een toename te zien in het aantal BBL trajecten en het aantal trajecten derde leerweg. Dit is in lijn met verwachtingen en sluit ook aan bij de ontwikkeling en richting van VFF.

In de periode 1 – 1 – 2023 t/m 31 – 12 -2023 zijn er 207 MBO-certificaten uitgereikt. Er zijn 250 MBO-verklaringen uitgereikt. Dit draagt bij aan het leven lang ontwikkelen in onze regio en aan onze ambitie op dit thema.

Stand van zaken 2018

VSV 2017 - 2018	Leeuwenborgh	Arcus
Mbo 1	26,62%	34,86%
Mbo 2	10,32%	11,96%
Mbo 3	5,46%	4,52%
Mbo 4	3,32%	3,48%

Streefwaarde 2023

De streefwaarde is de landelijke norm in 2023.

Stand van zaken 2023 en beknopte toelichting

In onderstaande tabel zijn de VSV-cijfers opgenomen.

Niveau	2021 - 2022	2022 - 2023
BOL Niveau 1	30,19%	30,56%
BOL Niveau 2	13,13%	14,12%
BOL Niveau 3	6,68%	6,45%
BOL Niveau 4	5,00%	3,88%

VISTA scoort in 2022-2023 boven de landelijke norm. In de Kwaliteitsagenda 2024-2027 heeft VISTA dan ook de ambitie geformuleerd om (minimaal) toe te streven naar de landelijke norm. Deze ambitie is gezien het huidige vertrekpunt (scores boven het landelijk gemiddelde) en de omstandigheden van het VISTA college met een grote populatie jongeren in een kwetsbare positie uitdagend, maar iets waar hard aan wordt gewerkt.

Stand van zaken 2018

Arbeidsmarktrendement	Leeuwenborgh	Arcus
Niveau 2	80,06%	66,67%

Streefwaarde 2023

Voor fase 2 is geen streefwaarde in de kwaliteits-agenda geformuleerd.

Stand van zaken 2023 en beknopte toelichting

Het actuele arbeidsmarktrendement voor niveau 2 is 71%[1].

Gediplomeerde schoolverlaters (CBS) niveau 2 per periode	
1 oktober 2015 - 1 oktober 2016	480
1 oktober 2016 - 1 oktober 2017	460
1 oktober 2017 - 1 oktober 2018	360
1 oktober 2018 - 1 oktober 2019	330
1 oktober 2019 - 1 oktober 2020	320
1 oktober 2020 - 1 oktober 2021	420

[1] *Het aandeel uitstromers (gediplomeerd en ongediplomeerd) vanuit entree en niveau 2 dat een jaar na afstuderen meer dan 12 uur per week werkt als werknemer, per instellingsniveau, beroepsopleiding, niveau en leerweg; 2019/2020.*

Stand van zaken 2018

Studentaantallen 2017	Leeuwenborgh	Arcus
Instroom vso/pro	54	101
Instroom vmbo zonder diploma	340	—
Niveau 1 totaal	182	192
Niveau 2 totaal	838	1.182
Deelnemers Voordeel & Vervolg	—	—

Streefwaarde 2023

In de kwaliteitsagenda zijn geen streefwaarden opgenomen. Aantal studenten niveau 2 wordt vergeleken met aantal studenten (N=2020) studenten situatie voor fusie.

Stand van zaken 2023 en beknopte toelichting

Hieronder zijn de aantallen studenten in 2023 weergegeven. In vergelijking met de situatie voor de fusie zien we een afname van het aantal niveau 2 studenten. Algemeen zijn onze studentenaantallen gedaald, maar een deel stroomt ook op een hoger niveau in.

Kwetsbare instroom 2022 - 2023	Mbo 1	Mbo 2	Totaal	% Totaal
Mbo 1	60	154	214	27%
Pro	88	37	125	16%
Vmbo - BBL	40	322	362	46%
Vso - arbeidsmarkt	16	5	21	3%
Vso - vervolgonderwijs	25	33	58	7%
Totaal	**229**	**551**	**780**	**100%**

Stand van zaken 2018

Rendementen 2016 - 2017	Leeuwenborgh	Arcus
Startersresultaat	86,6%	81,8%
Kwalificatiewinst	87,2%	83,7%
Opstroom niveau 1-2-3	44,4%	39,4%
Doorstroom mbo-hbo	43,9%	25,6%
Studiesucces hbo jaar 1	78,5%	75,4%

Streefwaarde 2023

De streefwaarde is het landelijk gemiddelde.

Stand van zaken 2023 en beknopte toelichting

Indicator		Landelijk gemiddelde 2022	VISTA college 2022
1.	Jaarresultaat	67,9%	71% (+)
2.	Diplomaresultaat	69,1%	73% (+)
3.	Startersresultaat	81,7%	85,2% (+)
4.	Passende plaatsing	90,1%	93% (+)
5.	Passend diploma	58.6%	62,8% (+)
6.	Opstroom	19,6%	18,5% (-)
4.	Kwalificatiewinst	88,1%	89,1% (+)
5.	Doorstroom mbo-hbo	30,2%	33,7% (+)

De cijfers van de benchmark studiesucces 2023 zijn nog niet beschikbaar. Om deze reden zijn hier de cijfers van de benchmark studiesucces 2022 weergegeven. VISTA college scoort alleen voor wat betreft de indicator opstroom iets onder het landelijk gemiddelde. Voor de andere 7 indicatoren scoort VISTA college hoger en heeft daarmee de streefwaarde behaald.

4.3 Overzicht indicatoren thema 3: Regiogerichtheid

Stand van zaken 2018

SBB-monitor (2017 - 2018)	Leeuwenborgh	Arcus
Tevredenheid praktijkopleiders	7,6	7,5

Streefwaarde 2023

De streefwaarde is het landelijk gemiddelde in 2023.

Stand van zaken 2023 en beknopte toelichting

De tevredenheidsscore van praktijkopleiders omtrent de BPV in 2023 is een 7,5 (SBB-monitor 2023). De landelijke score is ook een 7,5. VISTA college scoort hiermee gelijk en heeft daarmee de streefwaarde behaald.

4.4 Overzicht indicatoren thema 4: Toekomstgerichtheid

Stand van zaken 2018

	Leeuwenborgh	Arcus
Arbeidsmarktperspectief 2016	86%	87%
Arbeidsmarktrendement 2017 - 2018	78,45%	75,54%
Aandeel BBL-trajecten 2017 - 2018	15,01%	18,32%

Streefwaarde 2023

Er zijn geen streefwaarden geformuleerd. De aantallen worden vergeleken met de situatie van voor de fusie.

Stand van zaken 2023 en beknopte toelichting

Een duidelijke stijging in het aandeel BBL-trajecten wordt zichtbaar. VISTA heeft haar BBL- en cursorisch onderwijs verder doorontwikkeld, maar dit is ook een gevolg van aantrekkende arbeidsmarkt. De verandering van studentenpopulatie die dit met zich meebrengt is ook reden om het programma VFF uit te voeren.

	VISTA
Arbeidsmarktperspectief	Getal niet te bepalen uit MBO in Kaart, er zijn geen nieuwe cijfers beschikbaar.
Arbeidsrendement gediplomeerde schoolverlaters d.d. 1 oktober 2021	85%
Aandeel BBL-trajecten 2022-2023	25%

VISTA
college